

Algemene voorwaarden basisschool Vivere

Inhoud

ARTIKEL 1 – Definities.....	2
ARTIKEL 2 – Toepasselijkheid	2
ARTIKEL 3 – Informatie verstrekking	2
ARTIKEL 4 – Aanmelding.....	2
ARTIKEL 5 – Aanbod	3
ARTIKEL 6 – De Overeenkomst.....	4
ARTIKEL 7 – Annulering	4
ARTIKEL 9 – Duur en verlenging van de Overeenkomst.....	4
ARTIKEL 10 – Einde van de overeenkomst	4
ARTIKEL 11 - Toegankelijkheid	5
ARTIKEL 12 – Wederzijdse verplichtingen.....	6
ARTIKEL 13 – Verplichtingen van Vivere	6
ARTIKEL 14 – Verplichtingen van de Ouder.....	6
ARTIKEL 15 – Aanwezigheid en vakantie.....	7
ARTIKEL 16 – Wijzigingen van de Overeenkomst.....	7
ARTIKEL 17 – De prijs en wijziging van de prijs	8
ARTIKEL 18 – De betaling en niet-tijdige betaling.....	8
ARTIKEL 19 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter	9
ARTIKEL 20 – Klachtenprocedure	9
ARTIKEL 21 – Aanvullingen	9

ARTIKEL 1 – Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

Aanvangsdatum: De overeengekomen datum waarop het kind gebruik gaat maken van IKC Vivere.

Basisonderwijs: Het verzorgen van onderwijs aan het kind in de basisschoolleeftijd.

Ingangsdatum: De datum waarop de overeenkomst is aangegaan.

Vivere: De stichting die de basisschool exploiteert.

Ouder: De bloed- of aanverwant in opgaande lijn of pleegouder van het kind dat van de faciliteiten van Vivere gebruik wil maken.

Ouderkring: Advies- en overlegorgaan ingesteld door Vivere, bestaande uit een vertegenwoordiging van ouders wiens kinderen gebruik maken van de IKC faciliteiten.

Overeenkomst: De overeenkomst van de kinderopvang en schoolo tussen de ouder en Vivere.

Partijen: Vivere en de ouder(s).

Schriftelijk: Onder schriftelijk wordt ook 'elektronisch' verstaan, tenzij de wet zich daartegen verzet.

ARTIKEL 2 – Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming en uitvoering van de Overeenkomst.
2. De Overeenkomst wordt gesloten tussen Vivere en de Ouder(s).

ARTIKEL 3 – Informatie verstrekking

1. Indien een Ouder interesse heeft in de mogelijke plaatsing van zijn kind bij Vivere, verstrekt Vivere de Ouder een informatiepakket, waarin Vivere een omschrijving van de dienstverlening verstrekt, die voldoende gedetailleerd is om de Ouder bij zijn oriëntatie op de markt in staat te stellen een nadere keus te maken tussen verschillende scholen en Kindercentra.
2. Het informatiepakket wordt Schriftelijk verstrekt of kan worden opgezocht op de website van Vivere.
3. Na kennisname van het informatiepakket heeft de Ouder de mogelijkheid zich aan te melden bij Vivere als geïnteresseerde voor de faciliteiten van de school.

ARTIKEL 4 – Aanmelding

1. De Ouder meldt zich (na het bijwonen van een informatiebijeenkomst) tijdens een persoonlijk intakegesprek als geïnteresseerde voor Basisonderwijs (eventueel met met geïntegreerde Buitenschoolse opvang) voor zijn kind(eren) voor een bepaalde tijdsduur.
2. In overleg met de Ouder wordt tijdens het intakegesprek een kijkdag en/of proefmaand ingepland. Ouder gaat ermee akkoord dat verdere correspondentie ook Schriftelijk (via e-mail) kan verlopen. Eventueel kan het inplannen van een kijkdag/proefmaand ook na het

persoonlijke gesprek via e-mail gebeuren. Het is ook mogelijk dat Vivere de Ouder op een wachtlijst plaatst.

3. Vivere bevestigt Schriftelijk de ontvangst van de aanmelding, de datum van de ingeplande kijkdag/proefmaand en de kosten hiervoor.
4. Voor de daadwerkelijke start van de kijkdag word tenminste het aanmeldformulier ingevuld en ondertekend aan Vivere toegezonden.
5. Voor de daadwerkelijke start van de proefmaand wordt tenminste een kopie paspoort/ID kaart, een exemplaar van de basisprincipes en uitgangspunten van Vivere ingevuld en getekend aan Vivere toegezonden.
Vivere zend de Ouder voor aanvang van de proefmaand (naast alle bovengenoemde formulieren) ten minste een praktisch document met huisregels.
6. De aanmelding verplicht noch de Ouder noch Vivere tot het aangaan van een Overeenkomst. De aanmelding moet slechts worden gezien als het verzoek van de Ouder aan Vivere om (na de proefmaand) een aanbod te doen met betrekking tot een overeenkomst tot het verlenen van primair onderwijs.
7. Bij plaatsing op een wachtlijst stelt Vivere de Ouder hiervan Schriftelijk in kennis. Zodra een Ouder in verband met zijn rang op de wachtlijst daarvoor in aanmerking komt, zal een proefmaand worden ingepland, waarna alsnog een aanbod als bedoeld in artikel 5 worden gedaan.

ARTIKEL 5 – Aanbod

1. Naar aanleiding van de aanmelding en het doorlopen van de proefmaand door het kind kan Vivere de Ouder een aanbod doen. Dit wordt gedaan in een persoonlijk gesprek aan het einde van de proefperiode.
2. Het schriftelijke aanbod bevat gegevens over Vivere, een omschrijving van zijn dienstverlening, alsmede:
 - de naam en geboortedatum van het kind;
 - de beschikbare Aanvangsdatum;
 - de aangeboden handelingen op het gebied van de individuele gezondheidszorg, mits de Ouder daarom bij aanmelding heeft verzocht en Vivere beschikt over de mogelijkheden daartoe;
 - de prijs behorende bij het aanbod;
 - de wijze van betaling en eventuele meerkosten van afwijkende betalingswijzen;
 - de looptijd van de Overeenkomst;
 - de geldende opzegtermijnen;
 - een verwijzing naar de toepasselijkheid van de huisregels en deze Algemene Voorwaarden;
 - een dagtekening.
3. Het aanbod gaat vergezeld van de Algemene Voorwaarden.

4. Het aanbod, voor aanvaarding waarvan Vivere de Ouder een redelijk termijn stelt, is gedurende de reactietermijn onherroepelijk. Indien de reactietermijn is verstreken vervalt het aanbod.

ARTIKEL 6 – De Overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door de Ouder van het door Vivere gedane aanbod.
2. De Ouder aanvaardt het aanbod Schriftelijk. Voor de schoolfaciliteiten geldt de eerste dag ná de proefmaand. De datum waarop de het kind gebruik gaat maken van Basisschool Vivere, is de Ingangsdatum van de Overeenkomst. Indien de overeenkomst eerder door de Ouder is aanvaard, geldt die eerdere datum als Ingangsdatum van de Overeenkomst.
3. Vivere bevestigt de ontvangst van de aanvaarding Schriftelijk.
4. Binnen het kader van de overeenkomst komt Vivere de vrijheid toe de schoolfaciliteiten naar eigen inzicht in te vullen.

ARTIKEL 7 – Annulering

1. De Ouder heeft het recht de Overeenkomst te annuleren vanaf de Ingangsdatum tot de Aanvangsdatum.
2. De Ouder is voor annulering kosten verschuldigd.
3. De hoogte van de annuleringskosten bedraagt nooit meer dan de verschuldigde betaling over de voor de Ouder geldende opzegtermijn als bedoeld in artikel 10 lid 4 sub a.

ARTIKEL 9 – Duur en verlenging van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de maximale termijn van de overeengekomen type onderwijsfaciliteit.
2. De maximale termijn voor Basisonderwijs duurt van de leeftijd dat het kind basisonderwijs kan volgen, tot de dag waarop het voortgezet onderwijs voor het kind begint.
3. Een verlenging van de Overeenkomst wordt Schriftelijk overeengekomen.

ARTIKEL 10 – Einde van de overeenkomst

1. De Overeenkomst eindigt van rechtswege door het verstrijken van de in de Overeenkomst opgenomen termijn.
2. Daarnaast eindigt de Overeenkomst door (tussentijdse) opzegging door één van partijen.
3. Vivere is slechts bevoegd de Overeenkomst op te zeggen op grond van een zwaarwegende reden. Als zwaarwegende redenen worden in ieder geval aangemerkt:
 - a. de situatie dat de Ouder gedurende twee maanden in verzuim is ten aanzien van zijn betalingsverplichting;
 - b. de situatie dat de Ouder artikel 14 lid 7 structureel schend (onder structureel wordt gezien de situatie dat facturen meer dan 40% van de tijd te laat worden betaald);

- c. voortduring van situaties als genoemd in artikel 11 lid 2 sub a en c;
 - d. de situatie genoemd in artikel 11 lid 2 sub b;
 - e. de omstandigheid dat Vivere vanwege een niet aan haar toerekenbare oorzaak langdurig of blijvend niet meer in staat is de Overeenkomst uit te voeren;
 - f. de omstandigheid dat:
 - i. ouders een negatieve invloed uitoefenen op één of meerdere betrokkenen bij Vivere (stafleden, studenten, andere ouders, directie etc.) en/of
 - ii. de invloed en feedback van ouders niet langer constructief is en/of structureel in strijd is met de visie van Vivere;
 - iii. de situatie waaruit is gebleken is dat ouders de visie van Vivere niet (langer) ondersteunen, waardoor het niet langer in het belang van het kind is om deze situatie te laten voortbestaan.
 - g. een bedrijfseconomische noodzaak die de continuïteit van de locatie waar het kind is geplaatst in gevaar brengt.
4. Opzegging vindt plaats door middel van een aan de andere Partij gerichte gemotiveerde Schriftelijke verklaring en:
- a. met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, in geval van opzegging door de Ouder,
 - b. met inachtneming van een redelijke termijn, welke minimaal één maand bedraagt en maximaal drie maanden, in geval van opzegging door Vivere;
 - c. met onmiddellijke ingang in geval van opzegging door Vivere op grond van artikel 10 lid 3 onder a.
5. Gedurende de opzegtermijn duurt de betalingsverplichting van de Ouder voort. De opzegtermijn gaat in op de datum waarop de Ouder of Vivere de verklaring van opzegging heeft ontvangen. De verklaring wordt geacht te zijn ontvangen op de datum van het poststempel op de enveloppe van de opzeggingsbrief, op de datum van de e-mail waarmee de verklaring is verstuurd of op de datum waarop de elektronische verklaring is verstuurd, tenzij in de verklaring een latere datum is genoemd.
6. Anders dan door het verstrijken van de overeengekomen termijn en anders dan door opzegging, eindigt de Overeenkomst met onmiddellijke ingang in geval van overlijden van het kind.

ARTIKEL 11 - Toegankelijkheid

1. De locatie waar het kind is geplaatst, is in beginsel toegankelijk voor het kind zolang hierover overeenstemming bestaat tussen Vivere en Ouder.
2. Vivere heeft het recht het kind en/of de Ouder de toegang tot de locatie te weigeren voor de duur van de periode dat normaal onderwijs van het kind redelijkerwijs niet van Vivere mag worden verwacht en het kind niet op de gebruikelijke wijze kan worden onderwezen.
Bijvoorbeeld omdat:
 - a. het kind door ziekte of anderszins extra verzorgingsbehoefstig is;

- b. het kind en/of de Ouder een risico of bedreiging vormt voor de geestelijke en/of lichamelijke gezondheid of veiligheid van anderen, na te zijn gewaarschuwd, tenzij een waarschuwing redelijkerwijs niet van Vivere mag worden verwacht;
 - c. de opvang van het kind een normale opvang van de andere kinderen onevenredig verzaamt of belemmert.
3. In geval Vivere het kind en/of de Ouder de toegang tot de locatie weigert, treedt Vivere met de Ouder in overleg om te zoeken naar een voor alle Partijen acceptabele oplossing voor de situatie.
4. Indien de Ouder het niet eens is met de beslissing van artikel 11 lid 2 om toegang te weigeren en het overleg met Vivere niet tot een oplossing heeft geleid, kan hij deze beslissing aan het bestuur van Vivere voorleggen met het verzoek het geschil volgens een verkorte procedure te behandelen.
5. Tijdens de verkorte procedure mag Vivere de plaats niet opzeggen.

ARTIKEL 12 – Wederzijdse verplichtingen

1. Partijen dragen samen zorg voor een adequate informatie-uitwisseling over het kind.
2. Partijen dragen de verantwoordelijkheid voor het kind op de volgende wijze aan elkaar over: de Ouder is bij het brengen verantwoordelijk voor het kind en Vivere bij het ophalen, tot het moment dat partijen er redelijkerwijs van uit mogen gaan dat de overdracht van verantwoordelijkheid daadwerkelijk heeft plaats gevonden.

ARTIKEL 13 – Verplichtingen van Vivere

1. Vivere is op grond van de Overeenkomst gehouden om basisonderwijs faciliteiten te leveren onder de overeengekomen voorwaarden.
2. Vivere staat er voor in dat de schoolfaciliteiten die onder haar verantwoordelijkheid plaatsvinden:
 - a. overeenstemmen met de geldende wet- en regelgeving;
 - b. verricht worden overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal.
3. Vivere houdt rekening met de individuele wensen van de Ouder voor zover dit redelijkerwijs mogelijk is.

ARTIKEL 14 – Verplichtingen van de Ouder

1. De Ouder meldt bijzonderheden van medische aard of in de ontwikkeling van het kind reeds bij de aanmelding.
2. De Ouder draagt zorg dat Vivere beschikt over alle gegevens die van belang zijn voor de bereikbaarheid van de Ouder.
3. De Ouder houdt zich aan de regels die binnen de school gelden.

4. De Ouder onthoudt zich van enige gedraging die de uitvoering van de Overeenkomst van de zijde van Vivere verzaamt en draagt zorg dat zijn kind zich hiervan ook onthoudt.
5. De Ouder brengt en haalt het kind op tijd en draagt zorg voor de nakoming van deze verplichting door anderen die het kind namens hem brengen en halen.
6. Vivere legt de bevoegdheid van anderen dan de Ouders om het kind van Vivere te halen schriftelijk vast indien de Ouder daarom verzoekt.
7. De Ouder betaalt Vivere conform de daarover gemaakte afspraken en binnen de betalingstermijn, althans draagt hiervoor de verantwoordelijkheid. Mocht Ouder structureel (25% van de gevallen) buiten de betalingstermijn betalen, dan is Vivere gerechtigd een extra borg te vragen van 3 complete maandfacturen.

ARTIKEL 15 – Aanwezigheid en vakantie

1. Vivere biedt tenminste 51 weken per kalenderjaar basisschool faciliteiten.
2. De Ouder verplicht zich hier in elk geval 40 weken per jaar gebruik van te maken. In overleg kan hiervan worden afgeweken. Hiervoor is schriftelijke toestemming van het bestuur noodzakelijk en zal er goedkeuring worden gevraagd bij de leerplichtambtenaar.
3. Op nationale feestdagen, 5 december (of de datum van Sinterklaasviering) in de middag, in weekenden, studiedagen (6) en rondom Kerst en Oud en Nieuw (periode jaarlijks door Vivere vast te stellen) is Vivere gesloten.
4. In de Ouderkring kan worden besloten bepaalde dagen ook als sluitingsdagen aan te wijzen, of juist open te stellen.
5. De Ouder dient de volgende termijn voor aanvraag vakanties in acht te nemen:
 - Snipperdagen: op de dag zelf vóór 09:30 uur melden
 - Aanvraag van vakanties van 2 of 3 schooldagen: 7 dagen
 - Aanvraag van vakanties tot 5 schooldagen (1 week): 14 dagen
 - Aanvraag van vakanties tot 10 schooldagen (2 weken): 21 dagen
 - Aanvraag van vakanties tot 15 schooldagen (3 weken): 30 dagen
 - Aanvraag van vakanties van 16 schooldagen of langer: 60 dagen

ARTIKEL 16 – Wijzigingen van de Overeenkomst

1. Vivere heeft het recht om de Overeenkomst eenzijdig te wijzigen op grond van zwaarwegende redenen. Zwaarwegende redenen zijn in ieder geval wijziging van wet- en regelgeving dan wel bedrijfseconomische omstandigheden die de continuïteit van de locatie waar het kind is geplaatst in gevaar brengen.
2. Wijzigingen van de Overeenkomst kondigt Vivere tijdig van te voren aan, met een termijn die minimaal één maand bedraagt, tenzij dit redelijkerwijs niet mogelijk is, bijvoorbeeld vanwege calamiteiten.
3. In het geval dat de wijziging van de Overeenkomst leidt tot een wezenlijke wijziging van de te verlenen basisonderwijs faciliteiten, dan heeft de Ouder de bevoegdheid om de Overeenkomst te ontbinden met ingang van de dag waarop de wijziging in werking treedt.

Een wezenlijke wijziging betreft niet het wijzigen van de locatie binnen een straal van 5 km van de vestigingsplaats bij aanvang of het gebruikmaken van een tijdelijke noodvoorziening buiten de woonplaats.

ARTIKEL 17 – De prijs en wijziging van de prijs

1. De prijs die de Ouder voor de basisonderwijs faciliteiten moet betalen wordt vooraf overeengekomen.
2. Vivere is bevoegd om de overeengekomen prijs na drie maanden na de Ingangsdatum aan te passen, waaronder te verhogen. Vivere kondigt een dergelijke prijswijzigingen van te voren aan. De prijswijziging gaat niet eerder in dan één kalendermaand, vermeerderd met één week na de aankondiging.

ARTIKEL 18 – De betaling en niet-tijdige betaling

1. De Ouder betaalt op basis van een Schriftelijke factuur en uiterlijk op de factuur vermelde betalingsdatum, bij voorkeur door afgifte van een SEPA-machtiging. Een eventueel beroep op een gestelde borg staat gelijk aan een betaling. De factuur wordt kosteloos verstrekt.
2. Indien een Ouder betaalt aan een door Vivere aangewezen derde geldt dit voor de Ouder als bevrijdende betaling. De aanwijzing door de Ouder van een derde die voor het doen van betalingen dient zorg te dragen, staat niet aan de aansprakelijkheid van de Ouder voor (tijdige) betaling in de weg. Een eventuele betaling door een derde voor de Ouder geldt wel als een bevrijdende betaling door die Ouder.
3. Bij gebreke van volledige en tijdige betaling is de Ouder van rechtswege in verzuim.
4. Vivere zendt na het verstrijken van de betalingsdatum een Schriftelijke betalingsherinnering en geeft de Ouder de gelegenheid binnen 14 dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen. Verder waarschuwt Vivere de Ouder in deze betalingsherinnering voor de opzeggingsbevoegdheid van Vivere op grond van 10 lid 3 sub a. Deze betalingsherinnering moet minimaal 14 dagen vóór de datum waarop die bevoegdheid ontstaat zijn verzonden.
5. Als na het verstrijken van de termijn genoemd in de betalingsherinnering nog steeds niet is betaald, brengt Vivere rente in rekening vanaf het verstrijken van de in de factuur genoemde uiterste betalingsdatum. Deze rente is gelijk aan de wettelijke rente.
6. Door Vivere gemaakte buitengerechtelijke kosten om betaling van een schuld van de Ouder af te dwingen, kunnen aan de Ouder in rekening worden gebracht. De hoogte van de buitengerechtelijke incassokosten is onderworpen aan wettelijke grenzen.
7. Een gedane betaling strekt in de eerste plaats ter voldoening van de verschuldigde kosten en rente en vervolgens ter voldoening van de oudst openstaande schulden.

ARTIKEL 19 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Nederlands recht is van toepassing op de Overeenkomst. Vivere wijst voor de beslechting van eventuele geschillen de rechtbank Rotterdam aan als bevoegde rechter, nadat het volgen van de geschillenprocedure van Vivere en/of externe mediation (met een onafhankelijke en geregistreerde mediator) hebben gefaald.
2. De bevoegde Nederlandse rechter is bevoegd te oordelen over de Overeenkomst.

ARTIKEL 20 – Klachtenprocedure

1. Klachten over de uitvoering van de Overeenkomst moeten Schriftelijk, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Vivere én tijdig, doch uiterlijk binnen twee maanden nadat de Ouder de gebreken heeft geconstateerd of redelijkerwijs heeft kunnen constateren. De Ouder moet de klacht indienen binnen bekwame tijd nadat hij het gebrek in prestatie heeft ontdekt of redelijkerwijze had behoren te ontdekken, waarbij een klacht binnen een termijn van twee maanden na ontdekking tijdig is.
2. Vivere behandelt de klacht overeenkomstig haar interne klachtenprocedure. Bij het opstellen of wijzigen van deze procedure heeft de Ouderkring adviesrecht.

ARTIKEL 21 – Aanvullingen

Individuele aanvullingen dan wel uitbreidingen van deze Algemene Voorwaarden worden schriftelijk door Vivere aan de Ouder kenbaar gemaakt.