



# Algemene Voorwaarden Step in Control

## *Artikel 1. Algemeen*

1. Step in Control B.V. wordt aangeduid als “Opdrachtnemer” en de (potentiële) opdrachtgever van Step in Control B.V. als “Opdrachtgever”. Opdrachtnemer en de Opdrachtgever worden gezamenlijk aangeduid als “Partijen”. Tot slot wordt de tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever gesloten overeenkomst van opdracht aangeduid als de “Overeenkomst” en deze algemene voorwaarden als “de Voorwaarden”.
2. De Voorwaarden zijn van toepassing op de Overeenkomst en alle offertes van Opdrachtnemer. Andersluidende (algemene) voorwaarden zijn niet van toepassing.
3. In geval van nietigheid en/of vernietigbaarheid van bepalingen van de Voorwaarden, blijven de overige bepalingen ongewijzigd van kracht. Nietige of vernietigde bepalingen worden vervangen door bepalingen die daar qua inhoud en strekking zoveel mogelijk op aansluiten.

## *Artikel 2. Offertes*

1. De offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend. Een Overeenkomst komt niet eerder tot stand dan nadat Opdrachtnemer (na acceptatie van de offerte door de Opdrachtgever) de Opdrachtgever van een opdrachtbevestiging heeft voorzien of Opdrachtnemer met de uitvoering van de Overeenkomst is aangevangen.
2. De in een offerte vermelde prijzen zijn exclusief: a) btw; b) andere heffingen van overheidswege; c) eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken extra kosten.

## *Artikel 3. Betaling en incassokosten*

1. Opdrachtnemer hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de betalingstermijn betaalt, dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand. Tevens is Opdrachtnemer in dat geval gerechtigd zijn werkzaamheden op te schorten totdat betaling heeft plaatsgevonden, zulks met uitsluiting van elke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade die daardoor mocht ontstaan.
3. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening of opschorting.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd de integrale buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten op Opdrachtgever te verhalen.

## *Artikel 4. Derden*

1. Opdrachtnemer is bevoegd bij het uitvoeren van de in het kader van de Overeenkomst te verrichten werkzaamheden derden in te schakelen en de door deze derden gebruikte aansprakelijkheidsbeperkingen namens Opdrachtgever te aanvaarden. Opdrachtnemer zal hierbij steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.

## *Artikel 5. Aansprakelijkheid en vrijwaring*

1. Opdrachtnemer, noch zijn directie, noch zijn medewerkers, noch de door hem ingeschakelde derden, zijn aansprakelijk voor schade als gevolg van en/of in verband met de dienstverlening van Opdrachtnemer, met inachtneming van het volgende.
2. Elke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer, zijn directie, zijn werknemers of de door hem ingeschakelde derden is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt uitbetaald. Indien en voor zover geen uitkering krachtens genoemde verzekering plaatsvindt, is elke aansprakelijkheid beperkt tot het in verband met de Overeenkomst in rekening gebrachte/ te brengen honorarium tot een maximum van € 10.000.
3. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden die op enigerlei wijze samenhangen met of voortvloeien uit de Overeenkomst. Alle daarmee verband houdende (potentiële) schade en kosten (zijdens Opdrachtnemer) komen voor rekening van Opdrachtgever.

## *Artikel 6. Toepasselijk recht en geschillen*

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Opdrachtnemer partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag is niet van toepassing.
  2. Alvorens een geschil aan de rechter voor te leggen, zullen Partijen zich tot het uiterste inspannen het betreffende geschil in onderling overleg te beslechten. De bevoegde rechter van de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht, is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen.
-