**NVGF Project Initiation Document (PID) (v2022-04-01)**

**Criteria**

* Answer these questions before starting up a new initiative or project
开始一个项目之前尝试着回答这些问题
* Don’t be hold back to make a mistake, just fill it out
不要害怕犯错，尝试着填表
* Project must active 2 month > Send updates
保持一个项目激活状态需要每2个月进行项目更新
* NVGF resources can only be used with approval
NVGF的关系网使用需要通知总部

**Step 1**

* 1. Is the project **health related** and does NVGF have the **resources** in their network? (Check <https://nvgf.nl/resources/>)

项目是否与健康有关联，NVGF是否具有相对应的资源。

* 康复
* 护理
* 中医药
* 儿童发展
* 养老

Check the last updated overview of **resources**. Continue to step 2

第一步检查以后，请进入第二步：

**Step 2**

2.1 Name of the project :
项目名称

2.2 Who is the NVGF Project Owner :
谁是项目负责人

2.3 NVGF Project Owner contact information :

项目负责人联系方式（微信和邮箱）

**Step 3**

**5W + H**

**3.1 Why?**为什么？

3.1.1. Describe why we should do this project; does it contribute to the NVGF mission? (nvgf.nl/mission)
为什么我们做这个项目？是否符合NVGF的愿景和使命。

3.1.2. What are the benefits for NVGF?
NVGF能够到什么益处。

3.1.3. What are the benefits for the other party?

与我们合作的机构能有什么益处

**3.2 What?**什么内容？

3.2.1. What **outcome** must be achieved? (Think of goals and subgoals)

项目的结果是什么？（考虑最终目标和阶段性目标）

**3.3 Who?**

谁参与？

3.3.1. Which people and departments of the NVGF is involved?

NVGF方面谁参与？

3.3.2. Who is the contact person(s) of the other party?
谁是合作方的联络人员？

3.3.3. Do the other party(s) have website?

合作方的信息，网页或其他方式？

**3.4 When?**什么时候？

3.4.1. When is the deadline for the project, when should we start and finish or N/A?
什么时候是项目结束时间？什么时候开始？什么时候结束？

|  |
| --- |
| **PLANNING** START DATE :END DATE : |

**3.5 Where?**

什么地方？
3.5. Where is the project being implemented? (In which country, online? Etc.)

项目在什么地方进行？（那个国家？项目进行地点？）

**3.6 How?**

怎样做？

3.6.1. How do we work together?

如何进行合作？（可预计的合作进程）

3.6.2. List all the tasks that needs to be done to start up the project and **reach the project-goals**.

需要启动的项目做的准备事项清单和需要如何达到项目的目的

3.6.2 List all tasks and activities that should be done ( 的清单 )