

Algemene Voorwaarden Maatwerk Medische Samenwerking

Eenmanszaak Maatwerk Medisch Leiderschap (hierna: Maatwerk Medisch Samenwerking ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 71250735 en is gevestigd aan Zeggelaarspad 2C, 6741LP te Lunteren (Gld), Nederland.

Artikel 1 - Begrippen

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. **Aanbod:** iedere aanbieding, bevestiging, opdracht of offerte aan Cliënt tot het verrichten van Diensten door Maatwerk Medische Samenwerking
3. **Bedrijf:** De natuurlijke of rechtspersoon die handelt in uitoefening van beroep of bedrijf.
4. **Diensten:** Maatwerk Medische Samenwerking biedt interventies, werkvormen en advies op gebied van samenwerking en organisatie ontwikkeling aan binnen de medische sector.
5. **Dienstverlener:** Maatwerk Medische Samenwerking die diensten aan Cliënt aanbiedt hierna in het vervolg van dit gehele document afgekort tot: MMS.(ter leesbaarheid)
6. **Cliënt:** het Bedrijf die Maatwerk Medische Samenwerking (MMS) heeft aangesteld, projecten aan MMS heeft verleend voor Diensten die door MMS worden uitgevoerd, of waaraan MMS een voorstel of op grond van een Overeenkomst heeft gedaan.
7. **Overeenkomst:** elke Overeenkomst en andere verplichtingen tussen Cliënt en MMS, alsmede voorstellen van MMS, voor diensten die door MMS, aan Cliënt worden verstrekt en die door Cliënt worden aanvaard en zijn geaccepteerd en uitgevoerd door MMS, waarmee deze algemene voorwaarden een onverbreekelijk geheel vormen.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk Aanbod van MMS, elke Overeenkomst tussen MMS en Cliënt en op elke dienst die door MMS wordt aangeboden.
2. Voordat een Overeenkomst wordt gesloten, krijgt Cliënt de beschikking over deze algemene voorwaarden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal MMS aan Cliënt aangeven op welke wijze Cliënt de algemene voorwaarden kan inzien.
3. Afwijking van deze algemene voorwaarden is niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van de algemene voorwaarden afgeweken worden voor zover dit expliciet en schriftelijk met MMS is overeengekomen.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoopdrachten van Cliënt.
5. De algemene voorwaarden van Cliënt zijn uitgesloten.

6. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.
7. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.
8. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW is expliciet uitgesloten.
9. Indien in deze algemene voorwaarden wordt verwezen naar zij/haar, dient dit tevens te worden opgevat als een verwijzing naar hij/hem/zijn, indien en voor zover van toepassing.
10. In het geval MMS niet steeds naleving van deze algemene voorwaarden heeft verlangd, blijft zij haar recht behouden om geheel of ten dele nakoming van deze algemene voorwaarden te vorderen.

Artikel 3 - Het Aanbod

1. Alle door MMS gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien het Aanbod beperkt of onder specifieke voorwaarden geldig is, wordt dit uitdrukkelijk in het Aanbod vermeld.
2. MMS is slechts aan een Aanbod gebonden indien deze door Cliënt schriftelijk wordt bevestigd **binnen 30 dagen**. Niettemin heeft MMS het recht een Overeenkomst met een (potentiële) Cliënt om een voor MMS gegronde reden te weigeren.
3. Het aanbod bevat een omschrijving van de aangeboden Diensten. De beschrijving is voldoende gespecificeerd, zodat Cliënt in staat is om een goede beoordeling van het aanbod te maken. Eventuele gegevens in het aanbod zijn slechts een indicatie en kunnen geen grond zijn voor enige schadevergoeding of het ontbinden van de Overeenkomst.
4. Aanbiedingen of offertes gelden **niet** automatisch voor vervolgoopdrachten.
5. Oplever tijden en termijnen in het aanbod van MMS zijn in beginsel indicatief en geven Cliënt bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Artikel 4 - Totstandkoming van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever de opdracht bevestiging/Overeenkomst heeft ondertekend.
2. MMS heeft het recht om de (ondertekende) Overeenkomst te herroepen binnen 5 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding.
3. MMS is niet gehouden aan een aanbod indien Cliënt redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan Cliënt geen rechten ontleen.
4. Indien Cliënt een reeds bevestigde opdracht annuleert, worden de reeds daadwerkelijk gemaakte kosten (inclusief de bestede tijd) in rekening gebracht bij Cliënt.
5. Elke Overeenkomst die met MMS wordt aangegaan of een project dat door Cliënt aan MMS wordt toegekend, berust bij het bedrijf en niet bij een individuele persoon die met MMS is verbonden.
6. Het herroepingsrecht van Cliënt zijnde een Bedrijf is uitgesloten, tenzij anders overeengekomen.

7. Indien de Overeenkomst door meerdere Cliënten wordt aangegaan, is elke Cliënt afzonderlijk hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

Artikel 5 - Duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de opdracht. De duur van de opdracht is mede afhankelijk van externe factoren waaronder begrepen, maar niet beperkt tot de kwaliteit en de tijdige aanlevering van de informatie die MMS van Cliënt verkrijgt.

2. Zowel Cliënt als MMS kan de Overeenkomst ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld en haar een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van haar verplichtingen en zij alsnog verzuimt haar verplichtingen alsdan correct na te komen. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerking verplichtingen van Cliënt.

3. De ontbinding van de Overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Cliënt onverlet voor zover MMS ten tijde van de ontbinding reeds werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Cliënt dient de overeengekomen vergoeding te voldoen.

4. De dienstverlening vindt plaats op basis van vrijwilligheid van de partijen. Elke Cliënt, als ook MMS, kan in overleg met de andere partij de overeenkomst beëindigen zonder daartoe tot enige schadevergoeding gehouden te zijn. Ingeval van een voortijdige beëindiging van de Overeenkomst is Cliënt de tot dan daadwerkelijk gemaakte kosten verschuldigd van MMS tegen het overeengekomen tarief.

5. Zowel Cliënt als MMS kan de Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk met onmiddellijke ingang opzeggen ingeval een der partijen in surseance van betaling verkeert, faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie. Indien een situatie zoals hierboven vermeld zich voordoet, is MMS nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of schadevergoeding.

Artikel 6 - Uitvoering van de dienstverlening

1. MMS zal zich inspannen om de overeengekomen dienst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed dienstverlener verlangd mag worden. MMS staat in voor een professionele en onafhankelijke dienstverlening. Alle Diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij expliciet en schriftelijk een resultaat is overeengekomen welke uitvoerig is beschreven.

2. Voordat MMS aanvangt met de dienstverlening vindt een intakegesprek plaats. Cliënt dient MMS tijdens het intakegesprek of in ieder geval voorafgaand aan de aanvang van de dienstverlening alle omstandigheden schriftelijk te melden die van belang zijn of kunnen zijn voor de uitvoering van de Dienst met inbegrip van enige punten en prioriteiten waarvoor Cliënt aandacht wenst.

3. De overeenkomst op basis waarvan MMS de Diensten uitvoert, is leidend voor de omvang en de reikwijdte van de dienstverlening. De overeenkomst zal alleen worden uitgevoerd ten behoeve van Cliënt. Derden kunnen geen rechten ontlenen aan de inhoud van de uitgevoerde Diensten in verband met de Overeenkomst.

4. De door cliënt verstrekte reglementen, statuten, rapportages en (adres-) gegevens zijn de basis waarop de door MMS aangeboden Diensten en de prijzen zijn gebaseerd. MMS heeft het recht haar dienstverlening en haar prijzen aan te passen indien de verstrekte informatie onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn.

5. Bij de uitvoering van de Diensten is MMS niet verplicht of gehouden om de aanwijzingen van Cliënt op te volgen indien daardoor de inhoud of omvang van de overeengekomen Diensten wordt gewijzigd. Indien de aanwijzingen nadere werkzaamheden opleveren voor MMS, is Cliënt gehouden om dienovereenkomstig de aanvullende bijkomende kosten te vergoeden op basis van een nieuwe overeenkomst.
5. MMS is gerechtigd om voor de uitvoering van de Diensten naar eigen inzicht derden in te schakelen.
6. Indien de aard en de duur van de opdracht dit vereisen, houdt MMS opdrachtgever tussentijds via de overeengekomen wijze op de hoogte van de voortgang.
7. De uitvoering van de diensten is gebaseerd op de door Cliënt verstrekte informatie, rapportages, documenten en plattegronden. Indien de informatie gewijzigd dient te worden, kan dit gevolgen hebben voor een eventuele vastgestelde planning. Nimmer is MMS aansprakelijk voor het bijstellen van de planning. Indien de aanvang, voortgang of oplevering van de diensten wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Cliënt niet of niet tijdig, of niet in het gewenste formaat alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, een eventuele betaling of voorschot niet tijdig is ontvangen door MMS of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van Cliënt komen, sprake is van vertraging heeft MMS recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak zoals hierboven genoemd komen voor rekening en risico van Cliënt.

Artikel 7 - Medewerking Cliënt

1. Cliënt dient er voor zorg te dragen dat alle door MMS verzochte informatie alsmede relevante bijlagen en aanverwante informatie en gegevens tijdig en/of voor aanvang van de werkzaamheden en in de gewenste vorm te verstrekken ten behoeve van een juiste en doelmatige uitvoering van de Overeenkomst. Bij gebreke hiervan kan het voorkomen dat MMS niet in staat is een volledige uitvoering en/of oplevering van de betreffende stukken te realiseren. De gevolgen van een dergelijke situatie komen te allen tijde voor rekening en risico van Cliënt.
2. Cliënt dient er voor zorg te dragen dat MMS onverwijld wordt geïnformeerd over de feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn en dient zich te onthouden van gedragingen die het voor MMS onmogelijk maakt de Overeenkomst naar behoren uit te voeren.
3. MMS is niet verplicht om de juistheid en/of volledigheid van de aan haar verstrekte informatie te controleren of om Cliënt te updaten met betrekking tot de informatie als deze in de loop van de tijd is veranderd, noch is MMS verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de informatie die door MMS voor derden is samengesteld en/of aan derden wordt verstrekt in het kader van de Overeenkomst.
4. MMS kan, indien dit nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst, verzoeken om aanvullende informatie. Bij gebreke hiervan is MMS gerechtigd om haar werkzaamheden op te schorten totdat de informatie is ontvangen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van enige schadevergoeding uit welke hoofde dan ook jegens Cliënt. Ingeval van gewijzigde omstandigheden dient Cliënt dit direct, dan wel uiterlijk 3 werkdagen nadat de wijziging bekend is geworden, kenbaar te maken aan MMS

Artikel 8 - Adviezen

1. MMS zal, indien daartoe opdracht is gegeven, een advies, plan van aanpak, ontwerp, rapportage, planning en/of verslaglegging ten behoeve van de dienstverlening opstellen. De inhoud hiervan is niet bindend en slechts adviserend van aard, doch zal MMS de op haar rustende zorgplichten in acht nemen. Cliënt beslist zelf en op eigen verantwoordelijkheid of zij de adviezen opvolgt.
2. De door Maatwerk Medische **Samenwerking** verstrekte adviezen, in welke vorm dan ook, zijn nimmer aan te merken als medisch advies. Ook indien MMS cliënt bijstaat bij onderhandelingen is dit advies nimmer medisch advies. Indien Cliënt dit advies opvat als medisch advies dient Cliënt dit eerst met een daartoe opgeleide specialist te overleggen.
3. Cliënt is op eerste verzoek van MMS verplicht om door haar verstrekte voorstellen te beoordelen. Indien MMS wordt vertraagd in haar werkzaamheden, doordat Cliënt niet of niet tijdig een beoordeling geeft op een door MMS gedaan voorstel, is Cliënt te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de hierdoor ontstane gevolgen, zoals vertraging.
4. De aard van de dienstverlening brengt met zich mee dat het resultaat te allen tijde afhankelijk is van externe factoren die de rapportages en adviezen van MMS kunnen beïnvloeden, zoals de kwaliteit, juistheid en tijdige aanlevering van benodigde informatie en gegevens van Cliënt. Cliënt staat in voor de kwaliteit en voor de tijdige en juiste aanlevering van de benodigde gegevens en informatie.

Artikel 9 – Begeleiding van samenwerkingsverband en organisatie

1. Bemiddelingsopdrachten en samenwerkingsovereenkomsten die door MMS worden gefaciliteerd worden uitgevoerd vallen onder het reglement van het ADR-register (Global network Group). In het geval van eventuele aanpassingen van het ADR-register, behoudt MMS zich het recht voor daar niet mee akkoord te gaan, in welk geval zij binnen drie maanden na de bekendmaking van de aanpassing de betrokken partijen bij de lopende opdrachten daarover op de hoogte stelt.
2. De bijeenkomsten begeleiding in samenwerking, vinden plaats op een nader te bepalen locatie van MMS. Indien de sessie plaatsvindt op locatie van Cliënt, is Cliënt verplicht de in het kader van vereiste medewerking te verlenen, en om aan de voorwaarden van een geschikte lokatie te voldoen (mogelijkheid tot privacy , rust en geheimhouding)
3. Afmelding of wijziging van sessie is kosteloos mogelijk tot 72 uur voor aanvang van de betreffende afspraak. Hierbij is een geldige reden vereist. De geldigheid van de reden wordt beoordeeld door MMS.
4. Het traject duurzaam en effectief samenwerken, organisatie en samenwerking-advies, de werkvormen en themadagen vallen vanwege de aard van de werkzaamheden, uitdrukkelijk niet onder de werkzaamheden als ADR - geregistreerd conflict coach. Adviezen voorkomend vanuit dit traject zijn nimmer bindend maar voortkomend vanuit zorgvuldige overwegingen en professionele expertise zoals de zorgplicht voortvloeiende activiteiten als specialist op gebied van interventies in samenwerking. Activiteiten als conflict-coach vallen onder het ADR-register.
5. De inhoud van de door MMS aangeboden traject duurzaam en effectief samenwerken is, net als de gedurende de begeleiding van samenwerking en organisatie verleende adviezen, niet bindend en slechts adviserend van aard, doch zal MMS de op haar rustende zorg plichten in acht nemen. De sessie wordt voor zover mogelijk afgestemd op de wensen van Cliënt met inachtneming van de professionele inschatting van MMS van de in de overeenkomst vastgelegde doel van de begeleiding in samenwerking en organisatie.

5. Cliënt zal MMS schriftelijk voorafgaand aan de aanvang van de sessie alle omstandigheden melden die van belang zijn of kunnen zijn met inbegrip van enige punten en prioriteiten waarvoor Cliënt aandacht wenst.

6. MMS is gerechtigd de sessie te annuleren of te verplaatsen naar een andere datum. Het staat uitsluitend ter oordeel van MMS om de sessie te verplaatsen. Indien Cliënt op de nieuwe gestelde datum niet beschikbaar is, zullen partijen hierover in overleg treden.

Artikel 10 - Aanvullende werkzaamheden en wijzigingen

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat de Overeenkomst aangepast dient te worden, of op verzoek van Cliënt nadere werkzaamheden nodig zijn om tot het gewenste resultaat van Cliënt te komen, is Cliënt verplicht om deze aanvullende werkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen tarief. MMS is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen, en kan van Cliënt verlangen dat daarvoor een aparte Overeenkomst wordt gesloten en/of doorverwezen wordt naar een bevoegde derde.

2. Indien de aanvullende werkzaamheden het gevolg zijn van nalatigheid van MMS, een verkeerde inschatting is gemaakt door MMS of de betreffende werkzaamheden in redelijkheid had kunnen voorzien, worden deze kosten niet doorberekend aan Cliënt.

Artikel 11 - Prijzen en betaling

1. Alle prijzen zijn in beginsel exclusief omzetbelasting (btw), tenzij dit een overeenkomst betreft waar ABAN accreditatie voor is aangevraagd en dit een leer traject betreft waar MMS als CRKBO erkend docent optreedt. In het kader van de wet op de omzetbelasting art 11 lid 1 letter o is het bedrag dan vrijgesteld van BTW. Deze bedragen en vrijstelling zullen duidelijk vermeld zijn in de overeenkomst van opdracht en factuur. Een factuur wordt 30 dagen voorafgaande aan de opdracht gestuurd aan Cliënt. De **dient voldaan te zijn voorafgaand** aan de overeengekomen datum op welke de opdracht zal plaatsvinden. **Bij uitblijven van betaling zal de opdracht in tijd moeten worden verplaatst.**

2. MMS voert haar dienstverlening uit conform het overeengekomen tarief in de opdracht bevestiging cq ondertekende overeenkomst van opdracht door beide partijen (client en MMS). Beide partijen ontvangen een ondertekend exemplaar van deze overeenkomst.

3. Reistijd en eventuele overnachting en verblijfskosten ten behoeve van Cliënt, en met reizen gerelateerde kosten worden aan Cliënt doorberekend of opgenomen in het dagtarief.

4. Cliënt is verplicht de kosten van derden, die na goedkeuring van Cliënt door MMS ingezet worden, volledig te vergoeden tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

5. Cliënten dienen een voorschot te betalen ingeval van het traject duurzaam en effectief samenwerken en histologie van de vakgroep. Cliënt dient het voorschot van 50% van het totale bedrag te betalen alvorens aanvang wordt gemaakt met de uitvoering van de dienstverlening.

6. Cliënt kan geen rechten of verwachtingen ontleen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.

7. MMS gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven te verhogen conform de geldende inflatie tarieven. Prijswijzigingen gedurende de Overeenkomst zijn slechts mogelijk indien en voor zover deze uitdrukkelijk zijn vastgelegd in de Overeenkomst van opdracht.

8. Cliënt dient deze kosten ineens, zonder verrekening of opschorting, binnen de opgegeven betaaltermijn zoals vermeld op de factuur te voldoen op het aan haar kenbaar gemaakte rekeningnummer en gegevens van MMS.

9. In geval van liquidatie, insolventie, faillissement, onvrijwillige liquidatie of verzoek tot betaling jegens Cliënt wordt de betaling en alle andere verplichtingen van Cliënt uit hoofde van de Overeenkomst onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 12 - Incassobeleid

1. Wanneer Cliënt niet aan haar betalingsverplichting voldoet, en niet binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn heeft voldaan aan haar verplichting, is Cliënt zijnde een Bedrijf **van rechtswege in verzuim**.
2. Vanaf de datum dat Cliënt in verzuim is, zal MMS zonder nadere ingebrekestelling recht hebben op de wettelijke **handelsrente** vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening, en vergoeding van de buitengerechtigde kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het besluit vergoeding voor buitengerechtigde incassokosten van 1 juli 2012.
3. Indien MMS meer of hogere kosten heeft gemaakt welke redelijkerwijs noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. **Ook de integrale gemaakte gerechtelijke- en executie kosten zijn voor rekening van Cliënt.**

Artikel 13 - Privacy, gegevensverwerking en beveiliging

1. MMS gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Cliënt en zal deze slechts conform de geldende normen gebruiken. Indien daartoe gevraagd zal MMS de betrokkene hierover informeren.
2. Cliënt is zelf verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een dienst van MMS verwerkt en bewaard of opgeslagen worden. Cliënt staat er tevens voor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op enige rechten van derden. In dit kader vrijwaart Cliënt MMS tegen elke rechts)vordering welke verband houdt met deze gegevens of de uitvoering van de Overeenkomst.
3. Indien MMS op grond van de Overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overeengekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

Artikel 14 - Opschorting en ontbinding

1. MMS heeft het recht om de ontvangen of door haar gerealiseerde gegevens, databestanden en meer onder zich te houden indien Cliënt nog niet (volledig) aan haar betalingsverplichtingen heeft voldaan. Dit recht blijft onverminderd van kracht indien een voor MMS gegronde reden zich voordoet hetgeen opschorting in dat geval rechtvaardigt.
2. MMS is bevoegd de nakoming van de op haar rustende verbintenissen op te schorten zodra Cliënt in verzuim is met de nakoming van enige uit de Overeenkomst voortvloeiende verbintenis, **te late betaling van haar facturen daaronder begrepen**. De opschorting zal terstond aan Cliënt schriftelijk worden bevestigd.
3. MMS is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, uit welke hoofde dan ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.
4. De opschorting (en/of ontbinding) heeft **geen invloed op de betalingsverplichtingen van Cliënt** voor reeds uitgevoerde werkzaamheden. Bovendien is Cliënt verplicht om MMS te vergoeden voor elk financieel verlies dat MMS lijdt als gevolg van het in gebreke blijven van Cliënt.

Artikel 15 - Overmacht

1. MMS is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmacht situatie haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen.
2. Onder overmacht aan de zijde van MMS wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot: (i) overmacht van toeleveranciers van MMS (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers die door Cliënt of diens derden aan MMS zijn voorgeschreven of aanbevolen, (iii) gebrekkigheid van programmatuur of eventuele bij de uitvoering van de dienst betrokken derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) storing van elektriciteit, internet, datanetwerk- en/of telecommunicatiefaciliteiten, (vi) ziekte van werknemers van MMS of door haar ingeschakelde adviseurs en (vii) overige situaties die naar het oordeel van MMS buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. In geval van overmacht hebben beide Partijen het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Alle kosten gemaakt vóór de ontbinding van de Overeenkomst zullen in dat geval door Cliënt worden betaald. MMS is niet verplicht om Cliënt te vergoeden voor eventuele verliezen die zijn veroorzaakt door een dergelijke herroeping.

Artikel 16 - Beperking van aansprakelijkheid

1. Indien enig resultaat dat is vastgelegd in de Overeenkomst niet wordt bereikt, wordt een tekortkoming van MMS alleen geacht te bestaan indien MMS dit resultaat bij het aanvaarden van de overeenkomst uitdrukkelijk heeft beloofd, met inachtneming van de volledige coöperatie van cliënt om het genoemde resultaat te bereiken.
2. Indien sprake is van toerekenbare tekortkoming van MMS uitsluitend gehouden tot betaling van enige schadevergoeding indien Cliënt MMS binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming in gebreke heeft gesteld en MMS deze tekortkoming vervolgens niet binnen een redelijke termijn heeft hersteld. De ingebrekestelling dient schriftelijk te zijn ingediend en bevat een dusdanige nauwkeurige omschrijving/onderbouwing van de tekortkoming, zodat MMS in staat is om adequaat en binnen de veronderstelde periode te reageren.
3. Indien het verrichten van Diensten door MMS leidt tot aansprakelijkheid van MMS, is die aansprakelijkheid beperkt tot het totale bedrag dat in het kader van de Overeenkomst wordt gefactureerd, doch slechts ten aanzien van de door Cliënt geleden directe schade tenzij de schade het gevolg is van opzet of aan opzet grenzende roekeloosheid zijdens MMS. Onder directe schade wordt verstaan: redelijke kosten gemaakt ter beperking of voorkoming van directe schade, de vaststelling van de schade oorzaak, de directe schade, de aansprakelijkheid en de wijze van herstel.
4. MMS sluit uitdrukkelijk alle aansprakelijkheid uit voor gevolgschade. MMS is niet aansprakelijk voor indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfs stagnatie, vermogensverliezen, verdragings-schade, rente schade en immateriële schade.
5. Cliënt vrijwaart MMS voor alle aanspraken van derden als gevolg van een gebrek ten gevolge van een dienst die door Cliënt aan een derde is geleverd en mede bestond uit door MMS geleverde Diensten, tenzij Cliënt kan aantonen dat de schade **uitsluitend** is veroorzaakt door de dienst van MMS.

6. Enige door MMS opgeleverde adviezen, op basis van door Cliënt onvolledige en/of onjuist verstrekte informatie is nimmer grond voor aansprakelijkheid van MMS.

7. De inhoud van het opgeleverde advies van MMS is niet bindend en slechts adviserend van aard. Cliënt beslist zelf en op eigen verantwoordelijkheid of zij de voorstellen en hierin genoemde adviezen van MMS opvolgt. Alle gevolgen voortvloeiend uit de opvolging van het advies komen voor rekening en risico van Cliënt. Cliënt is te allen tijde vrij om haar eigen keuzes te maken die afwijken van het (op)geleverde advies van MMS. MMS is niet gehouden aan enige vorm van restitutie indien dit het geval is.

8. Indien door of namens Cliënt een derde wordt ingeschakeld, is MMS nimmer aansprakelijk voor het handelen en adviezen van de door Cliënt ingeschakelde derde alsmede het verwerken van resultaten (van opgestelde advies) van de door Cliënt ingeschakelde derde in MMS haar eigen advies.

9. MMS staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens MMS verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.

10. Alle aanspraken van Cliënt wegens tekortschieten aan de zijde van MMS vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij MMS binnen een jaar nadat Cliënt bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop zij haar aanspraken baseert. Een jaar na het beëindigen van de Overeenkomst tussen partijen vervalt de aansprakelijkheid van MMS.

Artikel 17 - Geheimhouding

1. MMS en Cliënt verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die is verkregen in het kader van een opdracht. De vertrouwelijkheid vloeit voort uit de opdracht en moet tevens worden aangenomen indien men redelijkerwijs kan verwachten dat het om vertrouwelijke informatie gaat. De geheimhouding is niet van toepassing indien de betreffende informatie reeds openbaar/algemeen bekend is, de informatie niet vertrouwelijk is en/of de informatie niet gedurende de Overeenkomst bij Cliënt aan MMS bekend gemaakt is en/of op andere wijze door MMS is verkregen.

2. In het bijzonder ziet de geheimhouding op door MMS opgestelde adviezen, rapportages, ontwerpen, werkwijze en/of verslaglegging aangaande de opdracht van Cliënt. Het is Cliënt uitdrukkelijk verboden de inhoud hiervan te delen met (onbevoegde) derden.

3. Indien MMS op grond van een wettelijke bepaling of een gerechtelijke uitspraak gehouden is de vertrouwelijke informatie aan door de wet of bevoegde rechter of aangegeven derde (mede) te verstrekken en MMS zich niet kan beroepen op een verschoningsrecht, is MMS niet gehouden tot enige schadevergoeding en geeft Cliënt geen grond voor ontbinding van de Overeenkomst.

4. Voor de overdracht of verspreiding van informatie aan derden en/of publicatie van verklaringen, adviezen of producties die door MMS aan derden worden verstrekt, is de schriftelijke toestemming van MMS vereist, tenzij een dergelijke toestemming vooraf uitdrukkelijk is overeengekomen. Cliënt zal MMS vrijwaren voor alle aanspraken van

dergelijke derden als gevolg van het vertrouwen op dergelijke informatie die zonder de schriftelijke toestemming van MMS is verspreid.

5. De geheimhoudingsverplichting leggen MMS en Cliënt ook de door hen in te schakelen derden op.

Artikel 18 - Intellectuele Eigendomsrechten

1. Alle IE-rechten en auteursrechten van MMS waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot alle blogs, trainingen, documenten, downloads, ontwerpen, modellen, trainingsmaterialen, logo's, rapportages en adviezen berusten uitsluitend bij MMS en worden niet overgedragen aan Cliënt tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

2. Indien overeengekomen is dat één of meerdere van voorgenoemde zaken c.q. werken van MMS worden overgedragen aan Cliënt, is MMS gerechtigd hiervoor een aparte Overeenkomst te sluiten en een daartoe passende geldelijke vergoeding te eisen van Cliënt. Een dergelijke vergoeding dient door Cliënt te worden voldaan alvorens zij de betreffende zaken c.q. werken met de daarop rustende IE-rechten verkrijgt.

3. Het is Cliënt verboden om alle stukken, afbeeldingen, trainings materiaal, artikelen en programmatuur waarop de IE-rechten en auteursrechten van MMS rusten te openbaren en/of te vermenigvuldigen, te wijzigen of ter beschikking te stellen aan derden (waaronder gebruik met commerciële doeleinden) zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van MMS. Indien Cliënt wijzigingen wenst aan te brengen in door MMS opgeleverde zaken, dient MMS expliciet akkoord te geven op de voorgenomen wijzigingen.

4. Het is Cliënt verboden om de zaken en bescheiden waarop de intellectuele eigendomsrechten van MMS rusten anders te gebruiken dan overeengekomen in de Overeenkomst.

5. Partijen zullen elkaar informeren en gezamenlijk maatregelen nemen indien er zich een inbreuk op de IE-rechten voordoet.

Artikel 19 - Vrijwaring en juistheid van informatie

1. Cliënt is zelf verantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden, in welke vorm dan ook die zij aan MMS verstrekt in het kader van een Overeenkomst, alsmede voor de gegevens die zij van derden heeft verkregen en welke aan MMS zijn verstrekt ten behoeve van de uitvoering van de Dienst.

2. Cliënt vrijwaart MMS van elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen met betrekking tot het tijdig verstrekken van alle juiste, betrouwbare en volledige gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden.

3. Cliënt vrijwaart MMS voor alle aanspraken van Cliënt en door hem ingeschakelde of onder hem werkzame derden, alsmede van klanten van Cliënt, gebaseerd op het niet (tijdig) verkrijgen van eventuele subsidies en/of toestemmingen benodigd in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.

4. Cliënt vrijwaart MMS voor alle aanspraken van derden welke voortvloeien uit de werkzaamheden verricht ten behoeve van Cliënt, waaronder tevens verstaan maar niet beperkt tot intellectuele eigendomsrechten op de door Cliënt verstrekte gegevens en

informatie die bij het uitvoeren van de Overeenkomst gebruikt kunnen worden en/of het handelen of nalaten van Cliënt jegens derde(n).

5. Indien Cliënt elektronische bestanden, software of informatiedragers aan MMS verstrekt, garandeert Cliënt dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 20 - Klachten

1. Indien Cliënt niet tevreden is over de service van MMS of anderszins klachten heeft over de uitvoering van zijn opdracht, is Cliënt verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na de betreffende aanleiding dat tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen mondeling maar bij voorkeur ook schriftelijk worden gemeld.

2. De klacht moet door Cliënt voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil MMS de klacht in behandeling kunnen nemen.

3. MMS zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.

4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen, te beginnen met een constructieve dialoog.

Artikel 21 - Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen MMS en Cliënt is Nederlands recht van toepassing.

2. MMS heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen en zal Cliënt hiervan op de hoogte stellen.

3. Ingeval van vertalingen van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse versie leidend.

4. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de Overeenkomst tussen MMS en Cliënt, worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Gelderland tenzij bepalingen van dwingend recht een andere bevoegde rechter aanwijzen.

Lunteren, 22 maart 2024

