

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Fatima Jelti

BIG-registraties: 49923893416

Overige kwalificaties: Kinder en Jeugd Psychologie (2008;VU), Transculturele Systeemtherapie (2013;CTT), Psychotherapie (2018; RINO), Mindful Parenting (UVA)

Basisopleiding: Psychotherapie

AGB-code persoonlijk: 94104088

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: mindrituals

E-mailadres: f.jelti@mindrituals.nl

KvK nummer: 68225148

Website: www.mindrituals.nl

AGB-code praktijk: 94063859

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Stemming en angstklachten; psychotrauma; psychosomatische klachten; persoonlijkheidsproblemen;

zelfbeeld problematiek; emotie-regulatieproblemen; arbeid en studie gerelateerde problematiek; identiteitsproblemen; partnerrelatie problemen en/of problemen binnen het gezin; rouw, verlies en traumaverwerking; psychische problemen rondom chronische ziekte; levensfaseproblematiek en

zingevingsvraagstukken.

Behandelmethoden waar ik veel mee werk zijn: psychodynamische therapie, cognitieve gedragstherapie, schematherapie, transference focused psychotherapy (TFP), gezins en relatietherapie en mindfulness

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Overige kindertijd

Delirium, dementie en overig

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Mevr. F. Jelti

BIG-registratienummer: 49923893416

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Mevr. M.E. Campian Psychiater

BIG-registratienummer: 29909022201

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Psychiater

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Dhr. H. Berkli GZ-psycholoog - BIG 19916378025

Mevr. M.E. Campian Psychiater - BIG 29909022201

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Indicatiestelling, bespreken voortgang en evaluatie lopende behandelingen, intervisie, supervisie en overige vormen van deskundigheidsbevordering, consultatie psychiater bij medicamenteuze behandeling, verwijzing of met betrekking tot diagnostiek.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Eigen huisarts of Huisartsenpost (HAP)

Spoedeisende eerstehulp (SEH)

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: bij crisis gaat de patient zelf naar de huisarts, HAP of SEH

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Dhr. H. Berkhli GZ-psycholoog - BIG 19916378025
Mevr. M.E. Campian Psychiater - BIG 29909022201

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
Supervisie en intervisie, op deze manier inzicht in zelf en client(systeem) en hierdoor betere hulpverlening te kunnen bieden

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg
Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
www.mindrituals.nl/tarieven

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.mindrituals.nl ; tevens <https://www.lvvp.info> voor informatie betreffende visitatievereniging van vrijgevestigden. Tevens intervisie met H. Berkhli GZ psycholoog en M.E. Campian Psychiater

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigde Psychologen en Psychotherapeuten (LVVP). Klacht afhandeling met behulp van de klachtenfunctionaris van de LVVP. Patiënt mailt het te downloaden klachtenformulier ingevuld naar LVVP@klachtencompany. Waarna een van de beschikbare klachtenfunctionarissen z.s.m. contact met hem of haar opneemt. Link is geplaatst op website www.mindrituals.nl onder het kopje klachtenreglement.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Eigen huisarts. Dit wordt zowel met patiënt als huisarts besproken.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).
Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.mindrituals.nl onder het kopje 'wachttijden'.

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De patient kan zich aanmelden via het contact formulier op de website of telefonisch via het nummer 06 36230632. Wanneer de patient mij niet treft kan er een voicemail worden achterlaten, ik zal dan binnen 2-5 werk dagen contact opnemen met patient.

De aanmeld- en intakeprocedure wordt door mij zelf gedaan. Na aanmelding volgt een face-to-face kennismakingsgesprek, een intakegesprek en een adviesgesprek. In het advies gesprek wordt het behandelplan doorgenomen. Bij wederzijds akkoord kan de behandeling gestart worden.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Tijdens het eerste gesprek wordt de gang van zaken binnen de praktijk duidelijk gemaakt. Er worden afspraken gemaakt over de informatievoorziening naar de huisarts en/of andere betrokkenen. Tevens wordt er toestemming gevraagd voor informatieoverdracht aan huisarts en andere betrokkenen. Na de intake en het diagnostisch proces worden de bevindingen besproken en het behandelplan met hypothesen en interventies vast gesteld. Patiënt wordt op de hoogte gebracht van het ROM traject en na afname worden ook de resultaten besproken. Na elk half jaar vindt een evaluatie plaats aan de hand van het behandelplan.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Evaluatie, voortgangsbespreking behandelplan, vragenlijsten, ROM

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Bij aanvang van de behandeling, tussentijds (meestal na 6 maanden) en na afloop van de behandeling. Uiteraard zal in specifieke situaties hiervan worden afgeweken, zoals bij no shows, vroegtijdig afbreken van de behandeling, stagnatie of crisis.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tevredenheid van de patiënt is onderdeel van elke behandelsessie. De therapeutische relatie is een essentieel onderdeel van de behandeling.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Fatima Jelti

Plaats: Amsterdam

Datum: 31-05-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja