

## Algemene voorwaarden DISC BENELUX

### Artikel 1 Definities

1. DISC Benelux B.V. die assessments aanbiedt, waarbij zij zich ten doel stelt analyses en rapportages op te stellen op basis van de daaruit voortvloeiende resultaten. Daarnaast biedt DISC Benelux certificeringstrainingen aan op het gebied van coaching. Deze trainingen zijn gedeeltelijk online te volgen (e-learning), en vinden gedeeltelijk fysiek plaats.
2. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Opdrachtgever' verstaan: de rechtspersoon of het samenwerkingsverband van rechtspersonen of de namens deze handelende tussenpersoon of vertegenwoordiger die gebruikt maakt van de Diensten van DISC Benelux en DISC Benelux de opdracht geeft Diensten te verlenen zoals bedoeld in Lid 4.
3. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Overeenkomst' verstaan: de rechtsbetrekking tussen DISC Benelux en Opdrachtgever, een en ander in meest ruime zin.
4. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Diensten' verstaan: alle door DISC Benelux en/of door haar ingeschakelde derden aan Opdrachtgever geleverde diensten, onder andere inhoudende het genereren van rapportages en analyses en het aanbieden van certificeringstrainingen, alsmede alle andere door DISC Benelux ten behoeve van Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, van welke aard ook, verricht in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van Opdrachtgever worden verricht.
5. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Website' verstaan: de Website [www.discbenelux.nl](http://www.discbenelux.nl).

### Artikel 2 Toepasselijkheid van de Algemene voorwaarden

1. De Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle tussen Opdrachtgever en DISC Benelux gesloten Overeenkomsten waarbij DISC Benelux Diensten aanbiedt of producten levert.
2. Afwijkingen van de Algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien uitdrukkelijk en schriftelijk met DISC Benelux overeengekomen.
3. Toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
4. De Algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende of gewijzigde opdrachten van Opdrachtgever.

### Artikel 3 De Overeenkomst

1. Alle aanbiedingen op de Website zijn geheel vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

2. De Opdrachtgever kan contact opnemen met DISC Benelux via de Website, e-mail of telefoon voor een van de aangeboden Diensten. DISC Benelux zal met Opdrachtgever overleggen omtrent zijn verwachtingen en kan daarna een offerte opmaken die per brief of per e-mail verstuurd zal worden. De Overeenkomst komt pas tot stand door ondertekening van de offerte of middels een opdrachtbevestiging.
3. Opdrachtgever kan tevens bestellingen plaatsen op de Website. De Overeenkomst komt dan tot stand middels het plaatsen van de bestelling.
4. Als DISC Benelux een bevestiging naar Opdrachtgever stuurt, is die beslissend voor de inhoud en uitleg van de Overeenkomst, onder voorbehoud van kennelijke verschrijvingen. DISC Benelux kan niet aan zijn aanbod worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat het aanbod, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
5. Indien Opdrachtgever aantekeningen maakt of reacties geeft op de offerte van DISC Benelux dan maken zij geen deel uit van de Overeenkomst, tenzij DISC Benelux deze schriftelijk bevestigt.
6. Een opdracht door Opdrachtgever waaraan geen schriftelijke offerte vooraf is gegaan, behoeft schriftelijke aanvaarding door DISC Benelux.

#### **Artikel 4 Uitvoering van de Overeenkomst**

1. DISC Benelux zal zich inspannen de Diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, alsmede zoveel mogelijk overeenkomstig de schriftelijk vastgelegde afspraken, uit te voeren.
2. DISC Benelux biedt assessments aan als onderdeel van haar Diensten. Deze assessments bestaan uit vragenlijsten. Indien Opdrachtgever assessments besteld, kan Opdrachtgever deze vragenlijsten laten invullen door een (door Opdrachtgever vooraf of achteraf bepaald) aantal werknemers. De ingevulde assessments worden geanalyseerd en de resultaten hieruit worden gegenereerd in een rapportage. DISC Benelux zendt deze rapportage toe aan Opdrachtgever.
3. DISC Benelux biedt ook certificeringstrainingen aan. Hierbij kan Opdrachtgever opgeleid worden tot trainer en/of coach. Deze trainingen bestaan deels uit een e-learning, en deels uit een fysieke training. De e-learning dient volledig te zijn voltooid alvorens er een fysieke training ingepland kan worden. Opdrachtgever en DISC Benelux maken hier in samenspraak afspraken over.
4. DISC Benelux verzorgt een gepaste locatie voor het uitvoeren van de fysieke trainingen.
5. Opdrachtgever gaat ermee akkoord dat hij een evaluatieformulier invult na afloop van de Diensten van DISC Benelux. Deze formulieren gebruikt DISC Benelux voor interne verbetering en innovatie.
6. Indien Opdrachtgever deelneemt aan een fysieke training, gaat zij ermee akkoord dat er foto- en/of video-opnames gemaakt kunnen worden.



7. DISC Benelux heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
8. Bij het inschakelen van derden zal DISC Benelux de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en bij de selectie van deze derden, zoveel als dit in de relatie tot Opdrachtgever redelijkerwijs mogelijk en gebruikelijk is, met Opdrachtgever overleggen. De kosten van het inschakelen van deze derden komen voor rekening van Opdrachtgever, en zullen door DISC Benelux worden doorbelast aan Opdrachtgever.
9. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan DISC Benelux aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan DISC Benelux worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan DISC Benelux zijn verstrekt, heeft DISC Benelux het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
10. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat DISC Benelux zijn Diensten tijdig en deugdelijk kan verrichten. Indien Opdrachtgever zijn afspraken hieromtrent niet nakomt, is hij gehouden de hieruit voortvloeiende schade te vergoeden.
11. Indien voor de uitvoering van Diensten een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever DISC Benelux hiervan schriftelijk in gebreke te stellen. DISC Benelux dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.

#### **Artikel 5 Wijziging van de Overeenkomst**

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, zullen DISC Benelux en Opdrachtgever tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan.
2. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is er sprake van een aanvullende opdracht. Over deze aanvullende opdracht zal vooraf een aparte afspraak over de honorering worden gemaakt. Zonder aanvullende offerte gelden de oorspronkelijke voorwaarden, waarbij de extra Diensten tegen het afgesproken tarief betaald worden.
3. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van DISC Benelux op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.
4. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen DISC Benelux en Opdrachtgever zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen door middel van een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst zijn aanvaard door beide partijen. Deze wijziging geschiedt schriftelijk.

## **Artikel 6 Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de Overeenkomst**

1. DISC Benelux is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel dat DISC Benelux goede grond heeft te vrezen dat de Opdrachtgever in die verplichtingen zal tekortschieten.
2. Voorts is DISC Benelux bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd.
3. Indien de Opdrachtgever zijn uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is DISC Benelux gerechtigd de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, wel tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.

## **Artikel 7 Annulering**

1. Annulering van de Overeenkomst na ondertekening van de offerte is niet mogelijk.
2. De bestelling van assessments is onherroepelijk wegens het persoonsgebonden karakter van de Diensten.
3. De certificeringstrainingen kunnen eveneens niet geannuleerd worden. Opdrachtgever en DISC Benelux kunnen wel een andere datum overeenkomen voor de trainingsbijeenkomst indien een der Partijen daar een gerechtvaardigde reden voor heeft. Deze nieuwe datum vervangt dan de oude overeengekomen datum, zodat de overeenkomst alsnog kan worden uitgevoerd.

## **Artikel 8 Kosten, honorering en betaling**

1. Alle genoemde bedragen in de offerte zijn in euro's en inclusief BTW, tenzij anders vermeld.
2. DISC Benelux heeft het recht om kennelijk foutieve verschrijvingen in de prijsopgave te herstellen.
3. Tussentijdse prijswijzigingen worden doorberekend aan Opdrachtgever.

4. Betaling geschiedt zowel via facturatie als via iDeal, Paypal of Creditcard. Indien Opdrachtgever een certificeringstraining besteld, bestaande uit een e-learning en een fysieke training, dan dient het totaalbedrag van de bestelling voorafgaand aan het starten van de e-learning te zijn voldaan. Deze betaling geschiedt via iDeal, Paypal of Creditcard.  
Indien Opdrachtgever assessments besteld, geschiedt facturatie achteraf. Gewoonlijk wordt er achteraf, 1 keer per maand, gefactureerd door DISC Benelux, mits anders overeengekomen of DISC Benelux afwijkend factureert.  
De factuur dient binnen veertien (14) dagen na ontvangst betaald te zijn.
5. De Opdrachtgever heeft de plicht om onjuistheden in de vermelde of verstrekte betaalgegevens onverwijld aan DISC Benelux mede te delen.
6. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat daarvoor verdere ingebrekestelling is vereist. De Opdrachtgever is alsdan de wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
7. Indien DISC Benelux besluit een vordering wegens niet-betaling van één of meer niet-betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is Opdrachtgever, naast de verschuldigde hoofdsom en de in artikel 8.6 genoemde rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. De vergoeding van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten wordt vastgesteld conform het alsdan geldende Besluit dat ziet op vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

#### **Artikel 9 Levering**

1. Levering geschiedt afhankelijk van de bestelling, maar in ieder geval binnen een redelijke termijn.  
Indien Opdrachtgever een account aanmaakt op de Website en een bestelling plaatst voor assessments, levert DISC Benelux direct toegang tot de assessments. De analyses en rapportages die DISC Benelux vervolgens genereert op basis van de resultaten van de assessments, worden binnen veertien (14) dagen toegezonden.
2. Indien Opdrachtgever een certificeringstraining besteld, krijgt Opdrachtgever na een geslaagde betaling direct toegang tot de e-learning. De fysieke training vindt vervolgens binnen 3 maanden na het voltooien van de e-learning plaats, tenzij anders overeengekomen.
3. Indien levering niet binnen deze termijn geschiedt, meldt Opdrachtgever dit aan DISC Benelux. DISC Benelux zal er zorg voor dragen dat levering zo snel mogelijk geschiedt, tenzij dit naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet mogelijk is.
4. Het niet-tijdig leveren van DISC Benelux is geen geldige reden voor de ontbinding van de Overeenkomst.





## **Artikel 10 Garanties**

1. DISC Benelux geeft geen garanties omtrent de geleverde Diensten.

## **Artikel 11 Aansprakelijkheid**

1. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het aandragen van correcte en representatieve gegevens en informatie die nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst. DISC Benelux is niet aansprakelijk voor schade, onder anderen op basis van een verkeerde bestelling, indien Opdrachtgever onjuiste, niet-representatieve of irrelevante gegevens heeft verstrekt.
2. De levertermijn als genoemd in artikel 9 lid 1 van deze Algemene voorwaarden kan slechts bij benadering worden opgegeven. Ofschoon steeds getracht zal worden de levertermijn na te komen, is DISC Benelux nimmer aansprakelijk voor de gevolgen van overschrijding van de aldaar genoemde termijn. Overschrijding van de termijn geeft Opdrachtgever geen recht de Diensten te annuleren, of de ontvangst of betaling van de Diensten te weigeren, noch is DISC Benelux enige vergoeding verschuldigd jegens Opdrachtgever.
3. DISC Benelux is niet aansprakelijk voor fouten of nalatigheden van door haar ingeschakelde derden. Door gebruik te maken van de Diensten van DISC Benelux, verleent de Opdrachtgever de bevoegdheid aan DISC Benelux om, als een door DISC Benelux ingeschakelde derde zijn aansprakelijkheid wil beperken, die aansprakelijkheidsbeperking mede namens de Opdrachtgever te aanvaarden.
4. DISC Benelux is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet uitsluitend begrepen gevolgschade.
5. DISC Benelux is niet aansprakelijk voor eventuele verschrijvingen op de Website.
6. DISC Benelux is niet aansprakelijk voor het niet of niet tijdig voldoen aan de verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst, in geval dit veroorzaakt wordt door overmacht als bedoeld in artikel 12 van deze Algemene voorwaarden.
7. De Opdrachtgever vrijwaart DISC Benelux voor aanspraken van derden, van welke aard ook, die verband houden met de Diensten.
8. Indien DISC Benelux aansprakelijk wordt gehouden, zal zij uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade die daadwerkelijk door de Opdrachtgever is opgelopen, betaald of geleden is vanwege een aantoonbaar tekortschieten van de verplichtingen van DISC Benelux met betrekking tot haar Diensten.
9. De aansprakelijkheid van DISC Benelux is beperkt tot het door de verzekeraar gedekte en uitgekeerde bedrag. Indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat, dan wel indien DISC Benelux niet is verzekerd, is de aansprakelijkheid beperkt tot het door Opdrachtgever betaalde bedrag.

10. De beperking van de aansprakelijkheid zoals beschreven in dit artikel geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van DISC Benelux.
11. Deze bepaling sluit geen aansprakelijkheid uit voor zover aansprakelijkheid bij wet niet mag worden beperkt of uitgesloten.

### **Artikel 12 Overmacht**

1. Onder overmacht wordt verstaan, alle van buiten komende oorzaken, buiten wil of toedoen van DISC Benelux, waardoor tijdige, volledige of juiste nakoming van de Overeenkomst niet meer mogelijk is.
2. Onder overmacht zoals in het vorige lid bedoeld, wordt mede verstaan, maar is niet beperkt tot: niet-nakoming van een derde, ziekte van personeel van DISC Benelux zelf of een derde, abnormale weersomstandigheden, storingen in water- en energieleveringen, stakingen, ernstige storingen in de systemen van DISC Benelux, brand, overstromingen, natuurrampen, rellen, oorlog of anderszins binnenlandse onrusten.
3. In geval van overmacht wordt nakoming van de Overeenkomst opgeschort zolang de overmacht aanhoudt.
4. Indien de overmacht langer dan één maand aanhoudt, zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter te ontbinden. In een dergelijk geval zal DISC Benelux overgaan tot terugbetaling van eventueel betaalde bedragen, met daarop in mindering gebracht alle kosten die DISC Benelux heeft gemaakt met betrekking tot de Overeenkomst.

### **Artikel 13 Vertrouwelijkheid van gegevens**

1. Elk der partijen garandeert dat alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan men weet of dient te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig zijn aangeduid. DISC Benelux kan hieraan niet worden gehouden indien de verstrekking van gegevens aan een derde noodzakelijk is ingevolge een rechterlijke uitspraak, een wettelijk voorschrift of voor correcte uitvoering van de overeenkomst.

### **Artikel 14 Intellectuele eigendom**

1. DISC Benelux behoudt zich de rechten en bevoegdheden toe die hem toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Opdrachtgever garandeert dat geen rechten van derden zich verzetten tegen beschikbaarstelling aan DISC Benelux van gegevens. Opdrachtgever zal DISC Benelux vrijwaren tegen elke actie die gebaseerd is op de bewering dat zodanig beschikbaar stellen, gebruiken, bewerken, installeren of incorporeren inbreuk maakt op enig recht van derden.
3. Opdrachtgever begrijpt dat alle materialen die DISC Benelux levert als onderdeel van het uitvoeren van haar diensten, waaronder begrepen analyses, rapportages, PowerPoints en ander ondersteunend materiaal, enkel gebruikt mag worden door Opdrachtgever zelf voor intern gebruik en niet verspreid mag worden aan derden, tenzij DISC Benelux en Opdracht schriftelijk anders zijn overeengekomen.

### **Artikel 15 Klachtenregeling**

1. Indien Opdrachtgever een klacht heeft dient Opdrachtgever dit schriftelijk te zenden aan [info@discbenelux.nl](mailto:info@discbenelux.nl) of telefonisch te melden via 013-8223500

### **Artikel 16 Identiteit van DISC Benelux**

1. DISC Benelux B.V. is bij de KvK geregistreerd onder nummer 18078451 en draagt btw-identificatienummer NL152527011B01. DISC Benelux is gevestigd aan Bosscheweg 44, 5056KC te Berkel Enschtot.
2. DISC Benelux is per e-mail te bereiken via [info@discbenelux.nl](mailto:info@discbenelux.nl) of middels de Website [www.discbenelux.nl](http://www.discbenelux.nl) en telefonisch op 013-8223500.

### **Artikel 17 Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

2. Op de rechtsverhouding tussen DISC Benelux en haar Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
3. Alle geschillen die tussen DISC Benelux en Opdrachtgever mochten ontstaan worden beslecht door de bevoegde rechter van het Arrondissement Zeeland-West-Brabant, zittingsplaats Tilburg.