



ALGEMENE VOORWAARDEN

De Rechtsboetiek is een eenmanszaak en is als volgt te bereiken:

Post-/Vestigingsadres	: Sperwerhorst 67
Postcode	: 2317 ZN
Plaats	: Leiden
KvK nr.	: 60559020
BTW nr.	: NL001976979B69
Telefoonnummer	: +31638873680
e-mailadres	: post@derechtsboetiek.nl

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1. **Aanbod:** alle aanbiedingen en prijsopgaven van De Rechtsboetiek.
- 1.2. **Bedenktijd:** termijn waarbinnen een consument gebruik kan maken van het ontbindingsrecht.
- 1.3. **Dienst:** de diensten die door De Rechtsboetiek geleverd worden.
- 1.4. **Ontbindingsrecht:** recht van een consument om binnen de aangegeven bedenktijd af te zien van een overeenkomst op afstand.
- 1.5. **Klant** Ondernemer of Consument die deze algemene voorwaarden aanvaardt en de wederpartij is van De Rechtsboetiek.
- 1.6. **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen De Rechtsboetiek en Klant
- 1.7. **Schriftelijk:** waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken van 'schriftelijk', wordt ook elektronische communicatie zoals e-mail bedoeld, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat.
- 1.8. **Document:** het document, zoals, maar niet beperkt tot, een overeenkomst, voorwaarden of privacy beleid, en/of het advies dat Juridische Supermarkt aan de klant heeft opgeleverd.
- 1.9. **De Rechtsboetiek:** ingeschreven bij de KvK onder nummer 60559020, de gebruiker van deze algemene voorwaarden.
- 1.10. **Website:** www.derechtsboetiek.nl

2. Toepassing

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere rechtsverhouding tussen De Rechtsboetiek en een Klant, alsmede alle rechtsbetrekkingen en feitelijke betrekkingen die daaruit voortvloeien.
- 2.2. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Klant wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.3. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk of elektronisch zijn overeengekomen.

2.4. Als een bepaling uit deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk in strijd is met een wettelijke bepaling danwel nietig is of vernietigd wordt, dan blijven deze voorwaarden voor het overige onverminderd van kracht. Partijen zullen gezamenlijk een nieuwe bepaling overeenkomen die in lijn ligt met het doel van de vernietigde of nietige bepaling.

3. Totstandkoming van de overeenkomst en annulering

3.1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Klant akkoord is gegaan met het aanbod van De Rechtsboetiek.

3.2. Nadat de Klant akkoord is gegaan met het aanbod, stuurt De Rechtsboetiek de Klant een bevestiging via e-mail.

3.3. Binnen 12 uur na het plaatsen van de opdracht en voordat een aanvang is gemaakt met de uitvoering van de overeenkomst, kan de Klant de overeenkomst kosteloos annuleren.

3.4. Indien de Klant de overeenkomst annuleert nadat een aanvang is gemaakt met de uitvoering van de overeenkomst, dan:

1. Worden de kosten voor de reeds uitgevoerde werkzaamheden aan de Klant in rekening gebracht tegen het geldende standaard uurtarief zonder eventuele kortingen;

2. Worden de eventuele (annulerings)kosten die De Rechtsboetiek aan een ingeschakelde derde dient te betalen aan de Klant in rekening gebracht.

3.5. Annulering dient via e-mail te geschieden.

3.6. De Rechtsboetiek heeft het recht de overeenkomst, zonder schadevergoeding aan de Klant verschuldigd te zijn, te annuleren indien blijkt dat de gewenste werkzaamheden niet vallen binnen het specialisme van De Rechtsboetiek of indien er sprake is van een verstoorde werrelatie tussen de Klant en De Rechtsboetiek.

4. Uitvoering van de overeenkomst

4.1. De Rechtsboetiek draagt er zorg voor dat de uitvoering van de overeenkomst geschiedt conform de daaraan te stellen eisen van zorgvuldigheid en kwaliteit. De Rechtsboetiek heeft een inspanningsverplichting en niet een resultaatsverplichting.

4.2. De Rechtsboetiek heeft het recht de overeenkomst (deels) door derden te laten uitvoeren.

5. Verplichtingen van de Klant

5.1. Alle informatie die de Klant aan De Rechtsboetiek verstrekt dient correct en volledig te zijn. De opdracht dient helder, duidelijk en exact geformuleerd te worden.

5.2. De Klant is er verantwoordelijk voor dat tijdig alle informatie aan De Rechtsboetiek wordt verstrekt waarvan De Rechtsboetiek heeft laten weten dat die informatie noodzakelijk is of waarvan de Klant redelijkerwijs dient te begrijpen dat die informatie noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst.

5.3. De Klant dient er zorg voor te dragen dat de opdracht die persoonlijke gegevens van derden bevat die niet noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst wordt ontdaan van deze persoonlijke gegevens. De Rechtsboetiek is niet verantwoordelijk voor de eventuele gevolgen van het vermelden van deze gegevens door de Klant, of het nalaten van de Klant om deze gegevens te verwijderen.

5.4. De Rechtsboetiek is niet aansprakelijk voor enige vertraging in de uitvoering van de overeenkomst doordat de Klant niet tijdig zijn medewerking verleent, zoals het niet tijdig verstrekken van de benodigde informatie.

6. Levertijd

6.1. De door De Rechtsboetiek opgegeven levertijden zijn niet als fatale termijn te beschouwen. Een overschrijding van de levertermijn geeft de Klant niet het recht de overeenkomst kosteloos te ontbinden, op schadevergoeding, of op enige andere vorm van compensatie.

6.2. De levertijd gaat in op het moment dat de Klant van De Rechtsboetiek een elektronische bevestiging heeft ontvangen en De Rechtsboetiek alle gegevens van de Klant heeft ontvangen die nodig zijn om de overeenkomst uit te voeren.

6.3. Indien er sprake is van overmacht, zoals o.a. omschreven in artikel 17, wordt de levertijd verlengd met de periode dat de overmacht voortduurt.

7. Prijzen en uurtarieven

7.1. De opgegeven prijzen en uurtarieven zijn in euro's en exclusief btw, tenzij nadrukkelijk anders vermeld.

7.2. Bij werkzaamheden voor consumenten wordt de prijs (tevens) inclusief btw aan de consument kenbaar gemaakt.

7.3. De prijzen voor de juridische diensten die op de Website staan of anderszins kenbaar zijn gemaakt en het uurtarief van De Rechtsboetiek kunnen door De Rechtsboetiek te allen tijde gewijzigd worden. Voor lopende overeenkomsten geldt de prijs die of het uurtarief dat partijen zijn overeengekomen.

7.4. Indien op verzoek van de Klant na de totstandkoming van de overeenkomst extra of gewijzigde werkzaamheden uitgevoerd worden, dan worden de extra kosten daarvan aan de Klant in rekening gebracht. Dit kan een vaste extra prijs zijn, een spoedtoeslag, of een vergoeding op basis van het uurtarief van De Rechtsboetiek.

8. Correcties, aanpassingen en toevoegingen

8.1. De overeengekomen prijs voor het Document is inclusief één correctieronde.

8.2. Correcties en/of aanpassingen en/of toevoegingen dienen binnen 14 dagen na de oplevering van het document in één keer Schriftelijk aan De Rechtsboetiek kenbaar te worden gemaakt. Correcties en/of aanpassingen en/of toevoegingen die na de termijn genoemd in dit artikel aan De Rechtsboetiek kenbaar worden gemaakt, zijn niet in de overeengekomen prijs inbegrepen en hiervoor wordt een vergoeding aan de Klant in rekening gebracht op basis van het uurtarief van De Rechtsboetiek.

8.3. Indien de Klant eenmaal gebruik heeft gemaakt van de kosteloze correctieronde en daarna nieuwe aanpassingen en/of toevoegingen in het Document wenst, dan wordt hiervoor een vergoeding aan de Klant in rekening gebracht op basis van het uurtarief van De Rechtsboetiek.

8.4. Onder de correctieronde in de zin van artikel 8.1 wordt niet verstaan:

I. Toevoegingen en/of aanpassingen in het Document omdat de afspraken die de Klant met de wederpartij wil overeenkomen en die in het Document zijn opgenomen, wijzigen;

II. Toevoegingen en/of aanpassingen ten gevolge van het wijzigen of uitbreiden van bedrijfsactiviteiten;

III. Toevoegingen en/of aanpassingen die de Klant in het Document verwerkt wil hebben omdat de Klant tot andere inzichten is gekomen.

8.5. Indien de klant correcties, toevoegingen en/of aanpassingen wenst die niet onder de gratis correctieronde vallen, dan heeft De Rechtsboetiek het recht daarvoor een vergoeding aan de Klant in rekening te brengen op basis van het uurtarief van De Rechtsboetiek.

8.6. Documenten die vervaardigd zijn in het kader van de dienst 'Meesterlijke ondersteuning' vallen buiten het bereik van dit artikel. Aanpassingen in het Document vallen onder de bij deze dienst overeengekomen uren.

9. Intellectuele Eigendom

9.1. Door het geven van een opdracht tot openbaarmaking of verveelvoudiging van documenten of gegevens die door of namens de Klant zelf ter beschikking zijn gesteld, verklaart de Klant dat geen inbreuk wordt gemaakt op wettelijke voorschriften en op beschermde rechten van derden en vrijwaart hij De Rechtsboetiek voor de aanspraken ter zake van derden c.q. voor de directe en indirecte gevolgen, zowel financiële als andere, uit de openbaarmaking of verveelvoudiging voortvloeiende.

9.2. De auteursrechten op geleverde Documenten berusten bij De Rechtsboetiek.

9.3. De Klant dient de auteursrechten van De Rechtsboetiek te allen tijde te respecteren.

9.4. Het is de Klant ten strengste verboden de Documenten te verkopen, tegen een vergoeding aan derden ter beschikking te stellen of op enige andere wijze commercieel te exploiteren.

9.5. Indien de Klant inbreuk maakt op de auteursrechten van De Rechtsboetiek, dan wordt alle schade die De Rechtsboetiek daardoor lijdt aan de Klant in rekening gebracht. Onder schade dient o.a. te worden verstaan omzetverlies.

9.6. Indien de Klant in strijd handelt met artikel 9.4 en/of met artikel 12.2 en/of op enige andere wijze inbreuk maakt op de auteursrechten van De Rechtsboetiek, dan is de klant naast de schadevergoeding genoemd in artikel 9.5 aan De Rechtsboetiek een boete verschuldigd van € 500,- per dag dat de overtreding voortduurt.

9.5. Afwijkende afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

10. Vergoeding en Betaling

10.1. De factuur wordt via e-mail gestuurd. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum.

10.2. Bij niet of niet-tijdige betaling is de Klant vanaf de vervaldag van de factuur tot aan de dag der algehele voldoening over de nog openstaande bedragen de wettelijke (handels)rente verschuldigd. Voorts komen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten om tot inning te komen voor rekening van de Klant.

10.3. Het nog willen laten uitvoeren van correcties aan het Document, het nog niet gelezen of gecontroleerd hebben van het Document of het niet willen gebruiken van het Document geeft de Klant niet het recht de betaling van de factuur op te schorten.

10.4. Indien de Klant een factuur niet tijdig betaalt, heeft De Rechtsboetiek het recht de uitvoering van de werkzaamheden voor de Klant op te schorten, ook indien deze werkzaamheden geen betrekking hebben op de openstaande factuur, totdat de Klant alle aan De Rechtsboetiek verschuldigde bedragen betaald heeft.

10.5. Indien de dienst 'Meesterlijke ondersteuning' is afgenomen in pakketvorm, dient de Klant het volledige pakket te voldoen. Hiervan kan in overleg met De Rechtsboetiek worden afgeweken, in welk geval de pakketkorting voor reeds gebruikte uren vervalt en minimaal het verschil tussen het uurtarief met pakketkorting en het standaarduurtarief voor de reeds gebruikte uren aan de Klant in rekening wordt gebracht.

11. Aansprakelijkheid

11.1. De Rechtsboetiek kan niet instaan voor de juistheid en de volledigheid van de geleverde informatie en documenten. De Rechtsboetiek is dan ook niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan als gevolg van onjuistheid, onvolledigheid of onrechtmatigheid van de inhoud van de door De Rechtsboetiek geleverde juridische dienst.

11.2. Adviezen worden naar beste inzicht gegeven, maar hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. De Klant is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor zijn eigen besluiten en (rechts)handelingen, ook indien deze (mede) zijn gebaseerd op een advies van De Rechtsboetiek.

11.3. Het gebruik van het Document is geheel voor eigen risico. De Rechtsboetiek is nimmer aansprakelijk voor de gevolgen van het gebruik van het Document. De Rechtsboetiek biedt niet de garantie dat het Document het gewenste resultaat oplevert.

11.4. De Rechtsboetiek is niet aansprakelijk indien de Klant of de wederpartij van de Klant in strijd heeft gehandeld met een of meerdere bepalingen opgenomen in het Document of indien de wederpartij van de Klant zijn verplichtingen jegens de Klant niet, niet tijdig of niet volledig nakomt. De Rechtsboetiek kan nimmer garanderen dat het gebruik van het Document ertoe leidt dat de wederpartij van de Klant al zijn verplichtingen jegens de Klant nakomt.

11.5. De Rechtsboetiek is niet aansprakelijk voor boetes, heffingen of premies of overige belastingen die door een derde worden opgelegd aan de Klant die betrekking hebben op een rechtsverhouding waarvoor De Rechtsboetiek een Document heeft opgesteld.

11.6. De Rechtsboetiek is niet aansprakelijk voor de gevolgen indien de Belastingdienst oordeelt dat de rechtsverhouding tussen de Klant en een derde wordt gezien als een (fictief) dienstverband.

11.7. Indien de Klant wijzigingen heeft aangebracht aan het Document, kan De Rechtsboetiek nimmer aansprakelijk worden gesteld voor de schade die de Klant daardoor lijdt. De Rechtsboetiek is in dat geval niet meer verantwoordelijk voor de inhoud van het Document.

11.8. De Klant is onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem aangeleverde gegevens. De Rechtsboetiek is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade die (mede) is veroorzaakt doordat de door de Klant aangeleverde gegevens onjuist en/of niet volledig zijn. De Klant vrijwaart De Rechtsboetiek tegen alle aanspraken ter zake.

11.9. De Rechtsboetiek is nimmer aansprakelijk voor de gevolgen van het geval waarin de Klant onverhoopt persoonsgegevens van derden meldt in een opdracht aan De Rechtsboetiek.

11.10. De Rechtsboetiek is niet aansprakelijk voor fouten van derden die worden ingeschakeld ter uitvoering van de overeenkomst. De toepasselijkheid van artikel 6:76 Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

11.11. De Rechtsboetiek is niet aansprakelijk voor gevolgschade zoals, maar niet beperkt tot, gederfde winst, gemiste omzet, gemiste inkomsten, schadevergoeding die de Klant aan een derde dient te betalen, kosten van een rechtszaak of van juridische bijstand, vertragingsschade, gemiste besparingen, arbeidskosten, reputatieschade, boetes, naheffingen, fiscale nadelige gevolgen, bedrijfsschade, letselschade en schade door bedrijfsstagnatie.

11.12. Indien De Rechtsboetiek aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade of een aansprakelijkheidsbeperking door een rechter niet van toepassing wordt verklaard, dan is de aansprakelijkheid van De Rechtsboetiek beperkt tot eenmaal het bedrag dat aan de Klant is gefactureerd voor de werkzaamheden waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

11.13. Aansprakelijkheid aan de zijde van De Rechtsboetiek ontstaat pas op het moment dat de Klant De Rechtsboetiek binnen de klachttermijn genoemd in artikel 16.2 een ingebrekestelling heeft gestuurd waarin duidelijk de tekortkoming van De Rechtsboetiek is omschreven en waarin De Rechtsboetiek wordt verzocht binnen een redelijke termijn de tekortkoming te herstellen en De Rechtsboetiek aan deze ingebrekestelling geen gehoor heeft gegeven.

11.14. Rechtsvorderingen dienen ingesteld te worden binnen 1 jaar na de oplevering van het Document of de werkzaamheden waarop de rechtsvordering betrekking heeft. Na deze termijn vervalt de rechtsvordering.

12. Gebruik van geleverde informatie en documenten

12.1. Het is de Klant enkel toegestaan het Document te gebruiken en/of op een website te plaatsen indien de factuur voor dit Document is voldaan. Zolang de factuur niet is voldaan, is de klant niet gerechtigd op enige wijze gebruik te maken van het Document.

12.2. De Klant dient de verkregen informatie en documenten alleen te gebruiken in de uitoefening van zijn eigen bedrijf of in de privésfeer. Het is niet toegestaan deze informatie en documenten openbaar te maken, te verveelvoudigen of te verkopen in welke vorm dan ook, tenzij een dergelijke openbaarmaking en/of verveelvoudiging overeenkomstig lid 3 van dit artikel is toegestaan.

12.3. Het is de Klant toegestaan een geleverde conceptbrief of een deel daarvan over te nemen en de wederpartij(en) hiervan in het bezit te stellen. Het is de Klant toegestaan documenten die geleverd zijn voor een website op de betreffende website te plaatsen.

13. Opschorting en ontbinding van de overeenkomst

13.1. De Rechtsboetiek is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden indien:

I. De Klant de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;

II. Na het sluiten van de overeenkomst De Rechtsboetiek omstandigheden ter kennis is gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Klant de verplichtingen niet zal nakomen.

13.2. Indien de Klant surseance van betaling heeft aangevraagd dan wel in staat van faillissement verkeert, is De Rechtsboetiek gerechtigd de overeenkomst per direct te ontbinden.

14. Geheimhouding

14.1. De Rechtsboetiek is verplicht tot geheimhouding van gegevens waarover zij van de Klant de beschikking krijgt, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift De Rechtsboetiek tot mededeling verplicht.

14.2. De Rechtsboetiek heeft het recht om dossiers en alle zich daarin bevindende stukken, inclusief stukken die toebehoren aan de Klant, zonder verdere aankondiging uit de archieven te verwijderen en te vernietigen indien 10 jaar of meer zijn verstreken na totstandkoming van de overeenkomst.

14.3. De Rechtsboetiek behoudt het recht om de aard van de opdracht, zonder persoonsgegevens of klantgegevens van de Klant die de opdracht geplaatst heeft, te gebruiken voor haar eigen doeleinden.

15. Wijzigingen van deze algemene voorwaarden

15.1. De Rechtsboetiek behoudt het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

15.2. Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk medegedeeld.

15.3. Als de Klant een voorgestelde wijziging niet wil accepteren, kan de Klant tot de datum waarop de nieuwe algemene voorwaarden van kracht worden de overeenkomst beëindigen tegen deze datum.

16. Klachten en Geschillen

16.1. De Klant dient onverwijld na de oplevering van een Document of van werkzaamheden te controleren of het Document of de uitgevoerde werkzaamheden naar wens zijn. De Klant is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het nagaan of het Document compleet is en in overeenstemming is met de gemaakte afspraken, danwel de afspraken die hij wenst te maken met zijn wederpartij.

16.2. Klachten over het Document of over uitgevoerde werkzaamheden dienen, op straffe van verval van rechten, binnen 7 dagen na de oplevering Schriftelijk en bij voorkeur via e-mail aan De Rechtsboetiek kenbaar te worden gemaakt.

16.3. Na het verstrijken van de klachttermijn genoemd in artikel 16.2 wordt de Klant geacht volledig akkoord te zijn met het Document en met de uitgevoerde werkzaamheden, en is de overeenkomst volledig afgerond.

16.4. Indien de Klant na het verstrijken van de klachttermijn genoemd in artikel 16.2 wijzigingen of aanvullingen wenst in het Document, heeft De Rechtsboetiek het recht daarvoor kosten in rekening te brengen, zoals een vergoeding op basis van haar uurtarief.

16.5. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

16.6. Ingediende klachten zullen binnen 14 dagen in behandeling worden genomen waarbij De Rechtsboetiek zich zal inzetten de best mogelijke oplossing te bereiken. Indien de klacht niet binnen 14 dagen verholpen kan worden zal De Rechtsboetiek hier tijdig melding van maken en daarbij een indicatie geven van de termijn waarbinnen een oplossing verwacht mag worden.

16.7. De Klant dient De Rechtsboetiek de mogelijkheid te geven de gegrondheid van een klacht te onderzoeken en, indien een klacht door De Rechtsboetiek gegrond wordt geacht, herstelwerkzaamheden uit te voeren, zoals het aanpassen van het Document.

16.8. Herstelwerkzaamheden die door de Klant of een derde zijn uitgevoerd, worden nimmer vergoed en geven de Klant niet het recht de betaling op te schorten.

16.8. Er is geen sprake van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van De Rechtsboetiek, De Rechtsboetiek is niet verplicht een klacht verder kosteloos in behandeling te nemen en De Rechtsboetiek is niet aansprakelijk indien:

I. De Klant andere of aanvullende afspraken wenst dan de afspraken die voorafgaand aan het opstellen van het Document of de uitvoering van de werkzaamheden zijn besproken;

II. De wederpartij van de Klant het niet eens is met de afspraken opgenomen in het Document;

III. De klacht betrekking heeft op de lay-out van het document;

IV. De klacht betrekking heeft op de inhoud van een afspraak die in opdracht van de Klant is opgenomen in het document;

V. Door wijzigingen in wet- of regelgeving na de oplevering van het Document of door nieuwe wet- of regelgeving in werking getreden na de oplevering van het Document een bepaling in het Document in strijd is met deze gewijzigde wet- of regelgeving;

VI. De Rechtsboetiek is uitgegaan van door de Klant verstrekte informatie of gegevens die niet correct of volledig is.

17. Overmacht

17.1. De Rechtsboetiek kan niet verplicht worden tot het uitvoeren van de overeenkomst en is niet aansprakelijk voor enige schade indien er sprake is van overmacht. Onder overmacht wordt o.a. verstaan: weersinvloeden, internet- en stroomstoring, storing in het e-mailverkeer, computervredebreuk, hackerattack of cyberaanval, vertraging in de uitvoering of levering door haar leveranciers, overheidsmaatregelen, diefstal, brand, bedrijfsstoring, ziekte of persoonlijke (familie)omstandigheden van de natuurlijke persoon die namens De Rechtsboetiek de overeenkomst uitvoert of dient uit te voeren.

18. Overige

18.1. Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervalt een vorderingsrecht in ieder geval binnen 1 jaar na het ontstaan van het vorderingsrecht.

18.2. De Rechtsboetiek gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens. Meer informatie hierover is te vinden in de privacyverklaring. De privacyverklaring is te allen tijde te vinden op de Website.

18.3. Op deze algemene voorwaarden, de bijbehorende overeenkomsten en de rechtsverhouding tussen de Klant en De Rechtsboetiek is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

18.4. De rechter in de vestigingsplaats van De Rechtsboetiek is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen. De Klant zijnde een Consument heeft 1 maand de tijd nadat De Rechtsboetiek zich Schriftelijk jegens de Klant op dit beding heeft beroepen om voor beslechting van het geschil voor de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.

- Deze versie Algemene Voorwaarden is van 22 mei 2024 -