

Stappenplan kennismaking particulier

Naam :

Adres :

Woonplaats :

Telefoon :

Email :

Verwijzing naar de mail/telefoongesprek: Vertel!

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Aan de hand van informatie klant:

- Hoe ziet het gezinssituatie er uit
- Organisatie van opruimen/administratie/plannen/huishouding/budgettering
- Taakverdeling in huis
- Binnenkort grote veranderingen: verhuizing, operatie, nieuwe baan, baby
- Wat gaf de doorslag om te bellen?
- Wiens project is het?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Welk probleem is er/Waar loop je tegenaan
- Wat heb je al geprobeerd
- Waar hoop je op/Wat verwacht je van mij?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Stappenplan Kennismaking particulier

Rondje door het huis

- wat is dit? En wat is dit?
- Waar gebruik je dit voor?
- Wat zit er nog in die dozen? Hoe zijn deze spullen hier terecht gekomen?
- Waar doe je de administratie?
- Zijn er nog andere plekken waar je spullen opbergt?

Aanbieden oplossing

Na rondje door het huis samenvatten van het probleem (veel verteld en veel gezien).

- Benoemen wat het resultaat is (niet hoe je het gaat doen): spiegel van het probleem (niet kunnen slapen van de administratie, bijvoorbeeld)
- Geruststellen

.....

.....

.....

.....

.....

Plan van aanpak:

* hulp bieden bij opruimen/administratie/plannen/huishouden: bieden voor de klant wat nu resultaat oplevert! (opgeruimde woonkamer geeft weer rust, administratie op orde zodat klant weer rustig kan slapen)

* Locatie bepalen waar te beginnen:

- Wat zit je het meest op je nek?
- Waar kom je het vaakst?
- Logisch vervolg (wasgoed bank -> kledingkast slaapkamer)

“De snelheid waarmee wij kunnen opruimen is afhankelijk van de snelheid waarmee jij beslissingen durft te nemen”

Voorstel werkafspraken:

- 1 werkafpraak van 3 uur op

- 1 werkafpraak van 3 uur op

Stappenplan Kennismaking particulier: voorbereiding voor de werkafspraak

Voor klant:

- Opvang regelen voor kleine kinderen en huisdieren
- Privé zaken die niet gezien mogen worden van te voren opruimen
- Grofvuil of kringloopspullen waarvan nu al duidelijk is dat ze in de weg staan laten ophalen door gemeente of Kringloop
- Avond voor de werkafsprak en avond na de werkafsprak geen afspraken inplannen: opruimen is vermoeiend omdat je achtereen knopen moet doorhakken over uitgestelde beslissingen’.

Voor PO:

- Alle benodigdheden neem ik mee, klant hoeft zelf niets te kopen
- Informeer naar werkende stofzuiger en lege stofzuigerzakken

Algemene opmerkingen:

[illegible]