

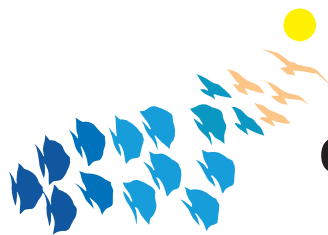


Jaarverslag
2021



**Stichting Katholiek
Onderwijs Volendam**

**Werken aan
kwaliteit**



Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

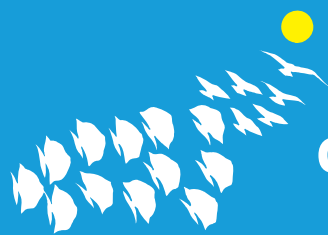
Contactgegevens schoolbestuur:

Naam bestuur:	Stichting Katholiek Onderwijs Volendam
Bestuursnummer:	72853
Adres:	Heideweg 2 1132 DB Volendam
Telefoon:	0299 - 39 92 90
Email:	info@deskov.nl
Website:	www.deskov.nl

Inhoud
Jaarverslag
2021



	Voorwoord	7
1.	Organisatie	9
1.1	Bestuur	9
1.2	Het management	9
1.3	Stafmedewerkers	10
1.4	Medezeggenschap	11
1.5	Maatschappelijk verbonden partijen	13
1.6	Klachten	14
2.	Profiel	15
2.1	Missie	15
2.2	Visie	16
3.	Verantwoording over het gevoerde beleid	18
3.1	Onderwijskwaliteit	18
3.2	Strategisch personeelsbeleid	20
3.3	Voortgezet onderwijs	24
3.3.1	Inleiding	24
3.3.2	Management	25
3.3.3	Onderwijsontwikkeling	25
3.3.4	Kwaliteitszorg en onderwijsresultaten	25
3.3.5	Strategisch personeelsbeleid	33
3.3.6	NPO	35
3.4	Primair onderwijs	37
3.4.1	Inleiding	37
3.4.2	Management	37
3.4.3	Onderwijsontwikkeling	37
3.4.4	Kwaliteitszorg en onderwijsresultaten	42
3.4.5	Strategisch personeelsbeleid	46
3.4.6	NPO	48
3.5	Huisvesting en facilitaire zaken	49
3.6	Financieel Beleid	51
3.7	Risico's en risicobeheersing	55



Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

4.	Verantwoording van de financiën	58
4.1	Ontwikkeling in meerjarig perspectief	58
4.2	Staat van baten en lasten en balans	59
4.3	Financiële positie	61
5.	Verlag Toezichthoudend Bestuur 2021	63
6.	Jaarrekening	68
6.1	Grondslagen	69
6.2	Balans	75
6.3	Staat van baten en lasten	76
6.4	Kasstroomoverzicht	77
6.5	Toelichting op de balans	78
6.6	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	83
6.7	Verplichte toelichting	83
6.8	Toelichting op de staat van baten en lasten	84
6.9	Segmentatie	88
6.10	Geormerkte subsidies	88
6.11	Wet normering topinkomen (WNT)	89
7.	Overige gegevens	92
7.1	Gebeurtenissen na balansdatum	92
7.2	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	93



Voorwoord

Met dit bestuursverslag legt het bestuur van de Stichting Katholiek Onderwijs Volendam verantwoording af aan verschillende betrokkenen binnen en buiten de organisatie. In dit verslag worden de belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar beschreven, de activiteiten die zijn ontplooid en de resultaten die zijn behaald.

Het jaar 2021 was in meerdere opzichten een bijzonder jaar. De coronacrisis hield aan, scholen werden opnieuw gesloten en schakelden noodgedwongen over op afstandsonderwijs. Na het heropenen van de scholen werd de continuïteit van onderwijs telkens weer onder druk gezet door besmettingen en quarantaine regels. Ook aan het eind van dit jaar kunnen we vaststellen dat we trots mogen zijn op de inzet van onze medewerkers en het resultaat dat zij in deze moeilijke periode, in een voortdurende wisselwerking tussen scholen en bestuur, hebben behaald.

Het jaar 2021 was ook het jaar waarin het governance model van de stichting is veranderd van een one-tier model met een toezichhoudend bestuur en een uitvoerend bestuurder, naar een two-tier model met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur. Met deze verandering worden de verschillende rollen van toezicht en bestuur duidelijker gescheiden en kan nog beter worden voldaan aan de eisen van de Codes Goed Bestuur.

Naast het bovenstaande zijn er in 2021 belangrijke stappen gezet op het gebied van:

- Fusie-onderzoeken gericht op het terugbrengen van het aantal basisscholen van negen naar zeven
- Aanpassing plaatsingsbeleid voor de basisscholen waardoor de keuzevrijheid voor ouders wordt versterkt
- Burgerschapsonderwijs
- Bewegingsonderwijs

Ook in 2021 heeft het bestuur vanuit het vermogen forse investeringen gedaan in strategische thema's als talentontwikkeling, leren met behulp van ICT en duurzaamheid. Onze stichting is financieel gezond en benut de financiële ruimte om het primaire proces in de scholen te ondersteunen. Door demografische krimp in de regio lopen de leerlingaantallen echter terug. De continuïteit van de stichting is vooralsnog niet in het geding maar de teruglopende leerlingaantallen en de daarmee teruglopende inkomsten hebben wel financiële gevolgen. Om ook in de toekomst financieel gezond te blijven moesten er keuzes worden gemaakt gericht op het terugdringen van de personele lasten. In 2021 is in dat verband een sociaal plan vastgesteld voor het Don Bosco College in overleg met de medezeggenschapsraad en de vakorganisaties.

Zoals gezegd was 2021 een bijzonder jaar. In dit document blikken we terug en leggen we verantwoording af, in het vertrouwen dat ontwikkelingen die in gang zijn gezet in 2022 opnieuw tot mooie resultaten zullen leiden.

Margareth Runderkamp

Voorzitter College van Bestuur

Stichting Katholiek Onderwijs Volendam



1. Organisatie

1.1 Bestuur

De SKO Volendam is het bevoegd gezag van een brede scholengemeenschap voor Voortgezet Onderwijs (VO) en negen scholen voor primair onderwijs (PO), waaronder één school voor speciaal basisonderwijs (zie het overzicht van de scholen op www.deskov.nl).

In 2021 is het governance model van de SKOV veranderd van een “one-tier model” naar een “two-tier model” met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur. De statuten zijn gewijzigd en alle relevante documenten, zoals het managementstatuut en het toezichtsreglement, zijn opnieuw uitgewerkt. Na overleg met de medezeggenschapsorganen zijn de documenten vastgesteld en zijn de nieuwe statuten via de notaris bekrachtigd.

1.2 Het management

Het Don Bosco College wordt geleid door een tweehoofdige directie (rector en conrector), ondersteund door vier afdelingsleiders. Zij vormen samen het managementteam (MT).

Voor het basisonderwijs is een bovenschools manager primair onderwijs (BMPO) aangesteld, die leiding geeft aan de directeuren van de negen basisscholen. Samen vormen zij het directie-overleg (DO).

Management Don Bosco College:

Rector: Dhr. C.J. Laan
Conrector: Dhr. H.M. Rollingswier

Afdelingsleiders:
Onderbouw VMBO Dhr. J.N. Klijn
Bovenbouw VMBO Mevr. C.J.C. Ruckert
Onderbouw HAVO/VWO Dhr. A. van 't Ende
Bovenbouw HAVO/VWO Dhr. T.J.H. Kwakman

Directie Primair Onderwijs

BMPO: Mevr. W. Tjalsma

Basisscholen

De Blokwhere Dhr L. van Koningsbruggen (interim)

St. Jozefschool Mevr. L. Tol

St. Nicolaasschool Dhr. L. Huis

St. Petruschool Dhr. W. Zwarthoed

J.F. Kennedyschool Dhr. J. Klouwer

De Spinmolen Mevr. M. Heerschop (interim)

De Springplank Dhr. F. Steur

't Kofschip Mevr. L. van der Velden

Speciaal basisonderwijs

St. Vincentiuschool Dhr. drs. E. Kroon

De school heeft in 2021 een nieuwe naam gekregen en heet nu: De Aventurijn

Het college van bestuur overlegt tweewekelijks met de rector en de BMPO en woont regelmatig vergaderingen van het MT en het DO bij.

1.3 Stafmedewerkers

De scholen, het bestuur en het management werden in 2021 ondersteund door een aantal stafmedewerkers op de volgende domeinen:

Managementassistentie: Mevr. M. de Vries

Personeels- en salarisadministratie: Mevr. G. Kroon

Mevr. P. Tuijp

Mevr. W. Tuijp

HRM: Mevr. J. Otten (interim)

AVG en ICT : Mevr. D. Overbeek

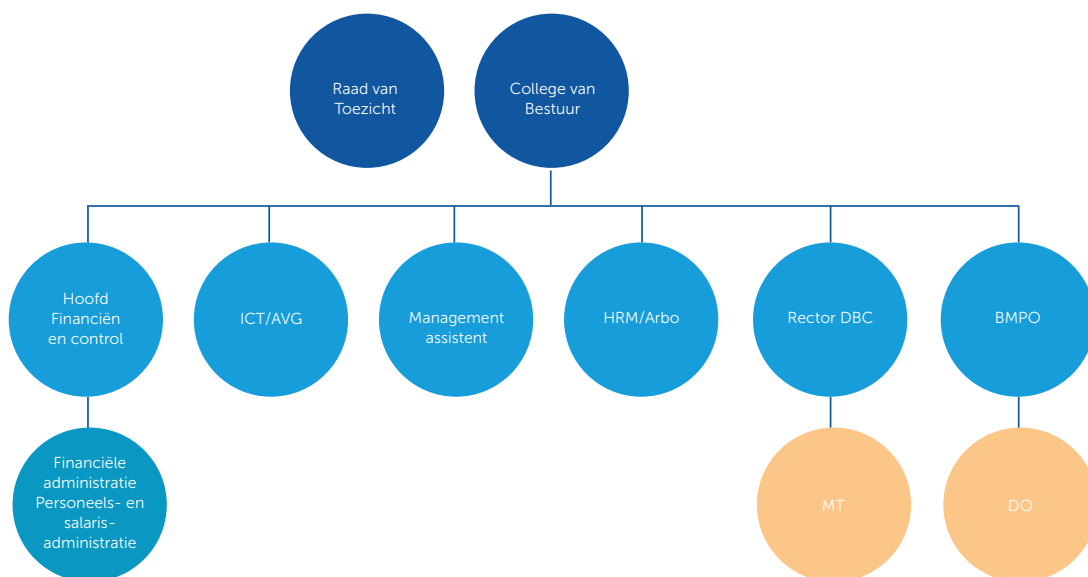
ICT: Dhr. D. Blaauw

Financiën: Mevr. M. Zwarthoed

Financiële administratie: Mevr. A. Mol tot 1-8-2021, vanaf 1-9-2021 Mevr. G. Vonk

Huisvesting en onderhoud: Dhr. J.P. Doorewaard

Organogram



1.4 Medezeggenschap

De stichting kent meerdere medezeggenschapsorganen:

- de MR van het Don Bosco College voor de medezeggenschap in het VO
- de GMR voor de medezeggenschap m.b.t. het overkoepelend beleid voor het PO
- een lokale MR voor elke afzonderlijke basisschool

De rector van het Don Bosco College voert namens het bevoegd gezag het overleg met de MR behalve over een aantal specifieke bestuurlijke domeinen als begroting, jaarrekening en governance. Naast de reguliere MR vergaderingen ontmoeten rector en PMR elkaar tweewekelijks in een voorbereidend en/of informeel overleg.

De Bovenschools Manager PO en de voorzitter CvB voeren samen het overleg met de GMR en bereiden deze overleggen voor met het Dagelijks Bestuur van de GMR. De directeurs van de basisscholen voeren het overleg met hun lokale MR behalve over overkoepelende aangelegenheden die zijn belegd bij de GMR.

Conform de Wet Medezeggenschap Onderwijs spreken toezichthouders en medezeggenschapsorganen elkaar minimaal twee keer per jaar, en daarnaast zo vaak als noodzakelijk wordt geacht.

Zowel de GMR als de MR werken met een jaarplan en kunnen op basis van dit jaarplan een verzoek tot externe ondersteuning indienen bij het bestuur. De GMR werkt daarbij regelmatig samen met de Vereniging voor Openbaar Onderwijs (VOO). De MR van het Don Bosco College zoekt haar ondersteuning veelal bij de vakorganisaties. Aan het eind van ieder schooljaar stellen de medezeggenschapsorganen een jaarverslag op:

<https://deskov.nl/documenten/jaarverslag-gmr-schooljaar-2020-2021/>

<https://deskov.nl/documenten/mr-jaarverslag-2020-2021/>



1.5 Maatschappelijk verbonden partijen

Met onderstaande partijen is regelmatig contact:

Commissie van Wijzen	Deze commissie bestaat uit ouders die samen met de Bovenschools Manager reflecteren op het plaatsingsbeleid en onderzoeken waar mogelijkheden voor vernieuwing liggen.
De club van 30	Een delegatie van GMR leden, betrokken ouders, directeuren, klankbordgroep en bestuur bespreekt strategische thema's die van belang zijn voor het basisonderwijs. Oorspronkelijk bedoeld als een "club van 100" werd de omvang van deze groep door de coronamaatregelen beperkt tot 30 personen.
Klankbordgroep	Deze groep fungeert als klankbord voor het Toezichthoudend Bestuur inzake integriteit en lokale verbondenheid. De klankbordgroep bestaat uit maatschappelijk betrokken oud-inwoners van Volendam die bekend zijn met het lokale perspectief en met enige afstand kunnen reflecteren op actuele situaties of thema's.
Veldadviesraad DBC	Om de verbinding tussen het onderwijsaanbod van het DBC en de onderwijsvraag vanuit de regionale markt te versterken is een Veldadviesraad ingericht. Hierin participeren naast de rector, lokale ondernemers en ketenpartners uit het vervolgonderwijs.
Kinderopvangorganisaties	De stichting biedt op een van de basisscholen ruimte aan Kinderopvangorganisatie Majest. Er wordt een soortgelijke samenwerking voorbereid met Kinderopvangorganisatie Berend Botje.
Samenwerkingsverbanden	Het bestuur participeert in de regio Waterland in twee samenwerkingsverbanden voor Pas-send Onderwijs: het SWV VO en het SWV PO.
Gemeente	Met de gemeente Edam-Volendam vinden o.a. gesprekken plaats over onderwijsinhoud, onderwijshuisvesting, jeugdzorg, leerplicht, Samen Beter (het stroomlijnen van de contacten tussen ambtenaren en onderwijs), omgeving en veiligheid en over ambities op verschillende terreinen zoals bijv. sport.
Collega besturen in de regio	Samen met een drietal collega besturen in de regio (Atlas College, Tabor College en Purmerendse Scholengroep PSG) worden gesprekken gevoerd over bestuurlijke samenwerking om een dekkend onderwijsaanbod binnen de regio ook in tijden van krimp te waarborgen.
Hogeschool iPabo	De Stichting werkt inzake het opleiden van onderwijspersoneel voor het basisonderwijs samen met de Hogeschool iPabo in Amsterdam. Het merendeel van de scholen fungeert op basis van convenantsafspraken als opleidingschool.

1.6 Klachten

In 2021 zijn er geen klachten ingediend bij de landelijke Klachtencommissie.

Onze klachtenregeling is hier te vinden:

<https://deskov.nl/documenten/klachtenregeling-skov/>



2. Profiel

In 2021 is een overkoepelend missie-visie document vastgesteld voor de gehele organisatie. Het strategisch beleid is aansluitend beschreven in twee separate documenten: het Koersplan PO en het Schoolplan VO.

2.1 Missie

De Stichting Katholiek Onderwijs Volendam (SKOV) biedt onderwijs van hoge kwaliteit aan leerlingen in de gemeente Edam-Volendam en de regio Waterland. Alle leerlingen zijn welkom op onze scholen. Samen met ouders en verzorgers begeleiden wij met aandacht onze leerlingen richting een waardevolle toekomst. Wij bieden een veilige en gestructureerde leeromgeving waar leerlingen de kans krijgen hun talenten te ontwikkelen.

Katholieke identiteit in deze tijd

“Traditie is niet de aanbidding van de as, maar het doorgeven van vuur.” SKOV is geworteld in de katholieke traditie en vanuit die oorsprong zijn katholieke waarden als naastenliefde, (zelf) vertrouwen, ontplooiing, respect voor anderen, solidariteit en handelen vanuit inspiratie voor ons fundamenteel. Daarbij kiezen we voor een eigentijdse invulling van tradities en vieringen. Wij vinden het belangrijk om op basis van waarden die bijdragen aan menselijkheid keuzes te maken en zo te leren onderscheiden wat er toe doet in het leven. Wij richten de missie en visie van ons onderwijs op een veranderende samenleving.

Visie op mens en wereld

Wij hebben besef van kwetsbaarheid en kracht van mensen. Iedereen is uniek, juist daarom waarderen wij diversiteit. Iedereen is van de wereld en de wereld is van iedereen, dat vraagt om een verantwoorde omgang met onze leefwereld. Wij begeleiden jonge mensen in het ontwikkelen van levensoriëntatie, levensvisie en levenswijsheid. Wij reiken daartoe bronnen van inspiratie aan uit de katholieke traditie en stimuleren de dialoog met diverse religieuze tradities en culturele en eigentijdse inspiraties. Zo bereiden wij jongeren voor om deel te nemen aan de samenleving en daarin zelf van betekenis te zijn en met anderen die samenleving vorm te geven.

Kernwaarden

Vooruitgang

Wij hebben vertrouwen in de mogelijkheden tot groei en ontwikkeling van mensen. Ons onderwijs is in beweging. Wij sluiten aan bij maatschappelijke en technologische vernieuwingen waardoor wij en onze leerlingen verder ontwikkelen.

Verbondenheid

Wij hechten aan samenwerking en verbinding met elkaar en de wereld om ons heen, met ruimte voor het waarderen van verschillen.

Verantwoordelijkheid

Wij bereiden onze leerlingen voor op een volwaardige en zelfstandige rol in de samenleving. Wij geven verantwoordelijkheid en leren verantwoordelijkheid te nemen.

2.2 Visie

In onze visie is leren een continu proces dat vraagt om vertrouwen, erkenning en veiligheid, maar ook om uitdaging, ruimte en durf. Wij beschouwen dit niet als een tegenstelling, maar als aanvullende en versterkende aspecten van ons leerklimaat. Daarbij zoeken we een goede balans tussen richting geven en ruimte bieden. Wij bieden ruimte aan het ontwikkelen van talenten in een eigentijdse leeromgeving. Naast het cognitieve leren stimuleren wij ontwikkelingen op het gebied van muziek, kunst en cultuureducatie en bewegingsonderwijs. Wij bevorderen onderzoekend en ontdekkend leren.

In onze scholen worden leerlingen gezien en gekend en gestimuleerd om eigenaar te zijn van hun leerproces. Wij dagen leerlingen in een positief pedagogisch klimaat uit om op een actieve en ondernemende wijze te werken aan hun persoonlijke, cognitieve en morele groei. Wij vragen en geven constructieve feedback op het leerproces en de leerresultaten. Fouten maken mag en biedt kansen om te leren. We houden rekening met verschillen en differentiëren binnen de mogelijkheden van de reguliere setting. We bieden passende begeleiding en ondersteuning.

Onze scholen zijn een oefenplaats waarin leerlingen een open blik op de samenleving ontwikkelen. Wij leren ze reflecteren op waarden, normen en overtuigingen van zichzelf en van anderen, zodat zij bewuste keuzes maken en een kritische bijdrage leveren aan een duurzame, zorgzame en democratische samenleving. Wij stimuleren leerlingen om het voor hen hoogst mogelijke onderwijsniveau te bereiken. Leerlingen mogen trots zijn op wat ze kunnen. Samen met ouders en verzorgers bieden wij een stevige basis voor hun vervolgopleiding en toekomst.

Koersplan PO: <https://deskov.nl/documenten/skov-koersplan-2020/>

Het Koersplan PO is gebouwd op de centrale ambitie: Ontwikkeling van alle talenten in een eigentijdse leeromgeving

De weg naar deze ambitie kent vier uitdagingen:

- Onderwijs in ontwikkeling
- Een lerende organisatie
- Personeel is ons kapitaal
- Doorgaande lijn van 0 tot 18

Schoolplan VO: <https://donboscollege.com/documenten/schoolplan/>

Het schoolplan VO is gebouwd op de missie van de school:

Vanuit onze katholieke grondslag bieden wij breed en herkenbaar onderwijs van hoge kwaliteit. We onderscheiden ons door inspiratie vanuit katholieke waarden met de nadruk op naastenliefde, (zelf)vertrouwen, ontplooiing, respect voor anderen en solidariteit. We bieden leerlingen, in samenwerking met hun ouders, een stevige basis voor hun vervolgopleiding, loopbaan en leven, begeleiden ze in het versterken van hun eigen verantwoordelijkheid en leren ze trots te zijn op wat ze kunnen.

Om deze missie te vervullen zijn in het schoolplan onderstaande ambities geformuleerd:

- **Onderwijs:** Een onderscheidend, aantrekkelijk en betaalbaar onderwijsaanbod in een prettig leer- en werkklimaat.
- **Organisatie:** Duidelijkheid en draagvlak verkrijgen over professionele ruimte, rollen, taken en verantwoordelijkheden binnen een efficiënte organisatie.
- **Kwaliteit:** Behoud van een bovengemiddelde kwaliteit en verbetering van de leerling- en oudertevredenheid.
- **Personeel:** Het versterken van de individuele en gezamenlijke professionele ontwikkeling, het vastleggen van de professionele ruimte en het ontwikkelen van een gedragen professionele standaard.
- **ICT:** Vanuit onze onderwijsvisie en een realistische ambitie meerjarenbeleid vaststellen m.b.t. de rol van ICT in ons onderwijs.
- **Facilitair:** De ondersteuning van het onderwijs, de middelen en het gebouw optimaal laten aansluiten op de onderwijskundige en organisatorische ontwikkeling van de school.

3. Verantwoording over het gevoerde beleid

3.1 Onderwijskwaliteit

Als gemeenschappelijk uitgangspunt voor beide sectoren (PO en VO) gelden de richtinggevende uitspraken uit onze **missie**:

De Stichting Katholiek Onderwijs Volendam (SKOV) biedt onderwijs van hoge kwaliteit aan leerlingen in de gemeente Edam-Volendam en de regio Waterland. Alle leerlingen zijn welkom op onze scholen. Samen met ouders en verzorgers begeleiden wij met aandacht onze leerlingen richting een waardevolle toekomst. Wij bieden een veilige en gestructureerde leeromgeving waar leerlingen de kans krijgen hun talenten te ontwikkelen.



De doelstellingen voor onderwijs en kwaliteit zijn in 2021 uitgewerkt in het bestuurlijk toetsingskader:

Richtinggevende uitspraken	Hard control	Soft control	Informatievoorziening
Wij hechten aan onderwijs dat zich kenmerkt door een brede en maximale ontplooiing van elke leerling op zijn/haar niveau.	De onderwijskundige doelen voor het komende schooljaar zijn duidelijk geformuleerd in het koersplan en de daarvan afgeleide schoolplannen PO en het schoolplan VO. De indicatoren waaraan de inspectie de kwaliteit meet liggen gemiddeld over drie jaar voor alle scholen en afdelingen op of boven het landelijk gemiddelde.	De CvB en de raad van toezicht bezoeken jaarlijks scholen en ervaren of de leerlingen en de leerkrachten werken aan maximale ontplooiing van elke leerling.	Jaarlijks worden de opbrengsten gepresenteerd volgens de stoplichtmethode. Groen is boven de norm, oranje is op de norm en rood is onder de norm. De rector en de BMPO voeren tweemaal per jaar kwaliteitsgesprekken met de afdelingsleiders en de directeurs en doen daar verslag van aan de CvB.
Wij hechten aan scholen waar een veilig klimaat heerst.	In tweejaarlijks af te nemen enquêtes per school geven ouders, leerlingen en personeel een bovengemiddeld cijfer op dit item. Het opstellen en de uitvoering van het beleid met betrekking tot veiligheid voldoet aan de wet- en regelgeving.	De CvB en de raad van toezicht bezoeken jaarlijks twee scholen en ervaren of het klimaat veilig is.	Tweejaarlijks worden de opbrengsten gepresenteerd volgens de stoplichtmethode.
Wij hechten aan een stichtingsbreed systeem van kwaliteitszorg.	Twee keer per jaar worden de toetsresultaten geanalyseerd en gepresenteerd. De opbrengsten liggen op het ambitieniveau van de scholen. Elk jaar vindt op twee scholen een audit plaats door auditoren.	Tijdens het schoolbezoek van de CvB en de raad van toezicht is het ambitieniveau van de school, alsook de laatst gehouden auditrapportage onderwerp van gesprek.	Tweemaal per jaar wordt er een analyse gemaakt van de opbrengsten en deze worden besproken tijdens de kwaliteitsgesprekken. Jaarlijks worden de opbrengsten gepresenteerd volgens de stoplichtmethode. De conclusies en aanbevelingen van de auditoren worden op hoofdlijnen gepresenteerd
Wij hechten aan een goede aansluiting en samenwerking met het basisonderwijs en het voortgezet onderwijs	Minimaal 70 % van de basisschoolleerlingen in Volendam stroomt aan het eind van de basisschool door naar het VO op het DBC. In het tevredenheid-onderzoek dat minimaal eens per twee jaar wordt uitgevoerd, is minimaal 70 % van de leerlingen uit de eerste klassen tevreden over de aansluiting tussen het basisonderwijs en SKOV	Er vindt in het kader van de warme overdracht jaarlijks een gesprek plaats tussen het PO en VO binnen SKOV over de doorgaan- de leerlijn. Elke twee jaar wordt de aansluiting met het basisonderwijs en het voortgezet geëvalueerd	Jaarlijks worden de opbrengsten gepresenteerd volgens de stoplichtmethode

De “soft” en “hard” controls uit het bestuurlijk toetsingskader vormen de leidraad voor het interne toezicht en de kwaliteitsgesprekken tussen CvB, rector en BMPO.

In 2021 is vooral gestuurd op de “hard controls” omdat schoolbezoeken door coronabeperkingen niet mogelijk waren. Door lockdowns en scholensluitingen moest er noodgedwongen onderwijs op afstand gegeven worden. Na de eerste ervaringen in 2020 werd het afstandsonderwijs in 2021 verder ontwikkeld en schakelden leerkrachten tussen “fysiek” en “hybride” en waar nodig naar volledig op afstand.

Zowel in PO als in VO werden de gestelde doelen gehaald. De eindexamenresultaten VO en de toetsresultaten PO waren ondanks alle onderbrekingen goed en met de middelen die zijn ontvangen in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) is er volop ingezet op extra ondersteuning van leerlingen, om eventuele leerachterstanden weg te werken of te voorkomen.

Het inspectiebezoek dat stond gepland in 2021 is uitgesteld naar 2022.

In de hierna volgende hoofdstukken over PO en VO worden de bevindingen per sector nader uitgewerkt.

Binnen de stichting is geen sprake van internationalisering.

3.2 Strategisch personeelsbeleid

In het onderwijs vormen de medewerkers het belangrijkste kapitaal. Er zijn maar weinig sectoren waar het etiket ‘mensenwerk’ meer op zijn plaats is. De vorming van jonge mensen tot toekomstige burgers en werknemers is een grote maatschappelijke opdracht. Een opdracht die, zo blijkt keer op keer uit onderzoek, staat of valt met de kwaliteit van leraren. Ook voor het domein Personeel zijn in het bestuurlijk toetsingskader de doelen uitgewerkt:

Richtinggevende uitspraken	Hard control	Soft control	Informatievoorziening
De kwaliteit van onze docenten wordt continu doorontwikkeld, gericht op de onderwijsdoelen van SKOV.	Jaarlijks heeft ieder personeelslid een gesprek met zijn leidinggevende conform de gesprekkencyclus en beschikt over een persoonlijk ontwikkelingsplan en portfolio Er is een ontwikkelingsplan opgesteld passend bij het koersplan en het schoolplan PO of schoolplan VO waarin staat welke scholing bij kan dragen aan de onderwijsdoelen	De CvB bezoekt jaarlijks per schoolteam PO en afdeling VO een studiemoment.	Jaarlijks presenteert de CvB de in deze gesprekken opgedane ervaringen.
Wij hechten aan medewerkers die met plezier en in goede gezondheid naar hun werk gaan.	Het ziekteverzuimcijfer ligt onder het landelijk gemiddelde (noemen).	De CvB bespreekt met rector en BMPO de voortgang van het plan van aanpak RIE.	Jaarlijks presenteert de CvB de in deze gesprekken opgedane ervaringen.

Het vervullen van deze doelen is in 2021 ernstig gehinderd door de coronacrisis. De focus lag het afgelopen jaar vooral op continuïteit in het onderwijsprogramma met zorg voor de veiligheid en het welbevinden van leerkrachten.

Werkdrukmiddelen

Sinds het schooljaar 2018-2019 ontvangen PO-scholen extra middelen om de werkdruk te verlagen. De hoogte van het budget per school wordt vastgesteld op basis van het aantal leerlingen op 1 oktober voorafgaand aan het schooljaar. Deze middelen zijn structureel en worden verstrekt via het budget voor personeels- en arbeidsmarktbeleid. Per school is het budget berekend en de teams hebben ieder voor hun eigen school overlegd wat de gewenste inzet zou zijn. Met instemming van de MR is in totaal 90% ingezet aan personele ondersteuning. De overige middelen aan materiële ondersteuning.

Prestatie box

De middelen prestatie box zijn ingezet conform de sectorakkoorden PO en VO. Deze regeling is in 2021 vervallen. De middelen zijn uitgesplitst; een deel is toegevoegd aan de lumpsum en ander deel is budget voor professionalisering en zal als zodanig worden verantwoord.

Gevoerde beleid inzake wachtgelders

Het college van bestuur zorgt, in actieve samenwerking met directeuren en rector, voor een zorgvuldige uitvoering van het wachtgeldbeleid conform de geldende wet- en regelgeving en cao-afspraken. Tot 2020 waren er nagenoeg geen wachtgelders. Vanaf 2020 is er een voorziening gevormd.

Stichting Katholiek
Onderwijs Volendam



SCHILTE





Onze missie
is om vanuit een katholieke
grondslag breed en
herkenbaar onderwijs aan
te bieden van hoge kwaliteit
aan leerlingen uit Volendam
en Waterland.



3.3 Voortgezet onderwijs

3.3.1 Inleiding

Het Don Bosco College is een brede schoolgemeenschap die gevestigd is in Volendam. Leerlingen met een advies op het niveau van VMBO-Basis tot en met VWO zijn welkom op het Don Bosco College. Een school die veel leerlingen uit de gemeente Edam-Volendam kansen biedt op een waardevol diploma op het juiste niveau en een mooie schooltijd. Ook leerlingen uit de omliggende regio zijn welkom en weten ook de weg naar Volendam te vinden. We handelen vanuit de onderstaande missie en visie om optimaal onderwijs te bieden.

Onze missie is om vanuit een katholieke grondslag breed en herkenbaar onderwijs aan te bieden van hoge kwaliteit aan leerlingen uit Volendam en Waterland.

Onze school onderscheidt zich door inspiratie vanuit katholieke waarden met de nadruk op naastenliefde, (zelf)vertrouwen, ontplooiing, respect voor anderen en solidariteit.

Wij bieden leerlingen in samenwerking met hun ouders een stevige basis voor hun vervolgopleiding, loopbaan en leven, begeleiden ze in het versterken van hun eigen verantwoordelijkheid en leren ze trots te zijn op wat ze kunnen.

In **onze visie** is de school een oefenplaats waarin leerlingen een open blik op de samenleving ontwikkelen; wij leren ze te reflecteren op de waarden, normen en overtuigingen van anderen en van zichzelf, zodat zij keuzes kunnen maken en een kritische bijdrage kunnen leveren aan een duurzame, zorgzame en democratische samenleving.

Het Don Bosco College daagt leerlingen in een positief pedagogisch klimaat uit om op een actieve en ondernemende wijze te werken aan hun persoonlijke, cognitieve en morele groei.

In onze school worden leerlingen gezien en gekend en gestimuleerd om eigenaar te zijn van hun leerproces. In ons onderwijs wordt daarom constructieve feedback op het leerproces, de leerresultaten en op gedrag gevraagd en gegeven, waarbij het maken van fouten als onderdeel wordt gezien van het leerproces. Wij zijn ons daarbij bewust van onze voorbeeldfunctie.

Wij stimuleren leerlingen om het hoogst mogelijke onderwijsniveau te bereiken en om een open blik te ontwikkelen op de samenleving, zodat zij daaraan een constructieve bijdrage kunnen gaan leveren.

Wij zien leren als een continu proces dat vraagt om vertrouwen, erkenning en veiligheid, maar ook om uitdaging, ruimte en durf. Wij beschouwen dit niet als een tegenstelling, maar als aanvullende en versterkende aspecten van ons leerklimaat.

We houden rekening met verschillen, we differentiëren binnen de mogelijkheden van de reguliere setting en bieden adequate en passende zorg en ondersteuning.

3.3.2 Management

De directie van het Don Bosco College wordt gevormd door een rector de heer C.J. Laan en een conrector de heer H.M. Rollingswier. Naast de directie zijn vier afdelingsleiders lid van het managementteam. De heer J.N. Klijn geeft leiding aan het team van de onderbouw vmbo, mevrouw C.J.C. Ruckert aan het team van de bovenbouw vmbo, de heer A van 't Ende aan het team onderbouw havo/vwo en de heer T.J.H. Kwakman aan het team van de bovenbouw havo/vwo.

3.3.3 Onderwijsontwikkeling

In 2021 is verder gegaan met de ontwikkeling van ons Schoolondersteuningsprofiel dat uiteindelijk voor vier jaar wordt vastgesteld. Hierin wordt vanuit de schoolvisie op onderwijs en op basis van ervaringen, maatschappelijke ontwikkelingen en inzichten vanuit het Samenwerkingsverband vastgesteld hoe ons ondersteuningsaanbod zich de komende jaren ontwikkelt. Ook zal onderzocht worden of het ondersteuningsaanbod passend is en waar de grenzen van ons aanbod liggen.

Er is vanuit eigen middelen geïnvesteerd in een trajectvoorziening voor leerlingen die voor enige tijd wegens uiteenlopende redenen niet in het reguliere onderwijsproces kunnen meedraaien. Daarnaast draait nu voor het derde jaar een bureau leerlingzaken waar alle meldingen, eerste opvang van leerlingen etc. plaatsvindt. Hiermee hebben we een duidelijke en deskundige opvanglocatie in de school en ook een bureau met expertise en de mogelijkheid om ondersteuning te bieden in het kader van Passend Onderwijs.

De school ontwikkelt jaarlijks een intern scholingsaanbod gericht op het versterken van de pedagogisch-didactische vaardigheden van docenten.

Vanuit het VO Samenwerkingsverband Waterland ontvangt de school gelden voor:

- Versterking van de basisondersteuning gericht op voorkomen van voortijdig schoolverlaten
- Scholing en netwerkvorming
- Een begeleider Passend Onderwijs
- Schoolmaatschappelijk werk
- Specifieke ondersteuningsarrangementen

3.3.4 Kwaliteitszorg en onderwijsresultaten

In het Schoolplan 2019-2023 is de ambitie vastgesteld om het kwaliteitszorgsysteem te professionaliseren en te laten voldoen aan de huidige standaard van de Inspectie van het Onderwijs. Om dit te bereiken heeft de schoolleiding de module Projectmatig werken aan kwaliteitsverbetering van de NSO-CNA gevolgd. Hierbij worden door alle leden van het Managementteam projecten uitgevoerd die een bijdrage leveren aan een verbeterd kwaliteitszorgsysteem. De visie op kwaliteitszorg is opgesteld, waarop het systeem van kwaliteitszorg is gebaseerd.

Twee maal per jaar wordt er op het Don Bosco College per afdeling een kwaliteitsrapportage gemaakt. Deze rapportages zijn onderdeel van een integrale aanpak m.b.t. kwaliteitszorg die steeds verder ontwikkeld wordt.

Het doel is om de verschillende losse instrumenten die op dit moment gebruikt worden om inzicht te krijgen in aspecten van de onderwijskwaliteit steeds meer doelgericht, cyclisch, systematisch en integraal in te zetten en aan te vullen daar waar nodig of gewenst. Anders gezegd, het doel is om kwaliteitszorg van iedereen te maken, het kwaliteitsbewustzijn te versterken en daarbij de balans tussen inspanningen en opbrengsten zorgvuldig te bewaken.

Op dit moment wordt het leerlingvolgsysteem Magister gebruikt met inzage voor leerlingen en ouders.

De uitvoering van het beleid wordt regelmatig geëvalueerd en er vindt aanpassing en verbetering plaats waar nodig.

De kwaliteitszorg richt zich op de volgende aspecten:

- de lessen
- het pedagogisch/didactisch klimaat
- de onderwijsorganisatie
- de beleidsontwikkeling
- de samenhang en verbinding met de missie en visie
- het onderwijsaanbod
- de persoonlijke ontwikkeling en deskundigheidsbevordering van personeel
- begeleiding en ondersteuning van leerlingen
- tevredenheid en welzijn (leerlingen, ouders, personeel)
- opbrengsten en resultaten
- financiële huishouding

In de huidige schoolplanperiode 2019-2023 wordt er aan gewerkt om de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs bij de vaksecties te beleggen. In overleg met betrokkenen en verantwoordelijken zal worden onderzocht hoe we de secties in dit proces kunnen ondersteunen. Het betreft een proces waarbij alle onderdelen van de kwaliteit aan bod zullen komen, zoals het primaire proces, de doorlopende leerlijn en de resultaten.

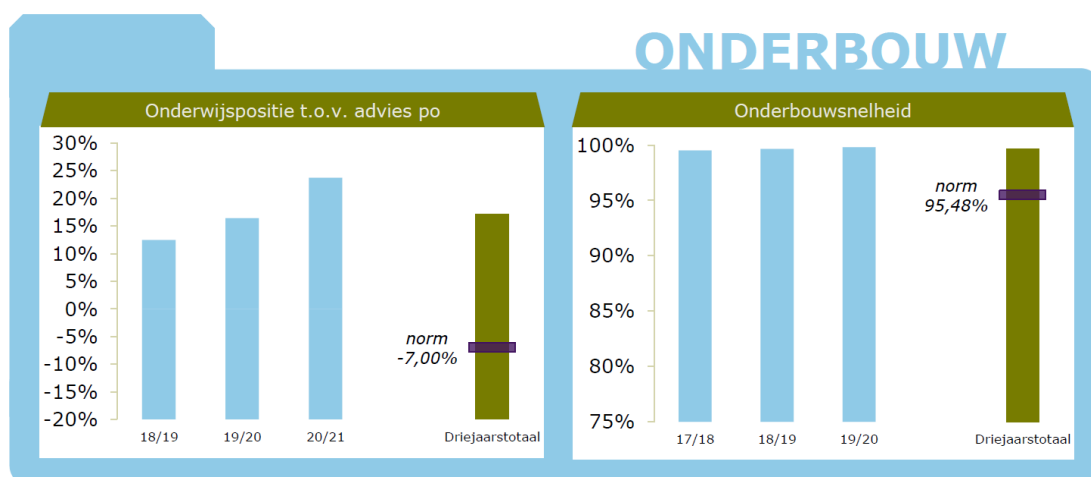
Toetsing en examinering

Jaarlijks wordt ruim voor 1 oktober door de examensecretaris, de rector en de afdelingsleiders van de examenklassen gecontroleerd of het (school)examenreglement nog voldoet aan de eisen die gelden voor dat schooljaar. Indien nodig wordt dit aangepast. In dezelfde periode worden de door de verschillende secties aangeleverde PTA's gecontroleerd en bepaald of deze voldoen aan de wettelijke eisen. Deze controle wordt uitgevoerd door de examensecretaris in samenspraak met de rector, de betreffende sectievoorzitter en de examencommissie. Indien nodig vinden er aanpassingen plaats, zodat voldaan wordt aan de wet.

Na de controle worden het (school)examenreglement en de PTA's voorgelegd ter instemming aan de MR. Nadat instemming is verleend, worden de verschillende documenten gecommuniceerd met ouders, leerlingen, medewerkers en de Inspectie van het Onderwijs.

De resultaten

De Inspectie van het Onderwijs richt zich op een aantal onderwijsresultaten. Die resultaten worden hieronder weergegeven.



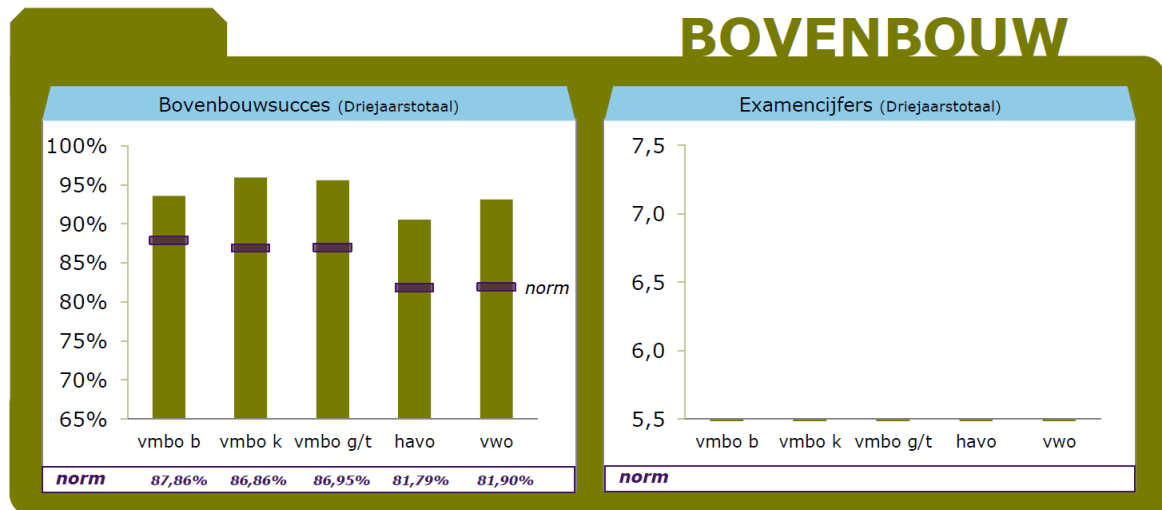
Onderwijspositie t.o.v. advies po	
Vergelijkingsgroep	VMBO-breed/HAVO/VWO
2018-2019	12,46%
2019-2020	16,38%
2020-2021	23,74%
Gem 3 jaar	17,20%
Norm	-7,00%
Resultaat	boven de norm

Onderbouwsnelheid	
2017-2018	99,51%
2018-2019	99,64%
2019-2020	99,79%
Gem 3 jaar	99,64%
Norm (na correctie)	95,48%
Resultaat	boven de norm

Voor wat betreft de Onderwijspositie geldt grofweg dat elke leerling die in de derde klas op een hoger niveau zit dan het PO-advies een pluspunt krijgt en bij een lager niveau een minpunt. Tel die punten bij elkaar op en deel dat door het totaal aantal leerlingen. Deze uitkomst wordt met 100 vermenigvuldigd en levert dan een percentage op. Hiervan wordt een gewogen driejaarsgemiddelde bepaald dat maatgevend is. De norm voor onze school is min 7,00 %. Wij behalen een percentage van plus 17,20 %. Dit is dus ruim boven de norm. Dit betekent dat de ingestroomde leerlingen veel kansen krijgen om op een hoger niveau te komen dan het gegeven PO-advies. Dit past goed bij ons uitgangspunt dat we leerlingen kansen willen bieden. Dit is ook een positieve bijkomstigheid van de brede schoolgemeenschap.

Bij de Onderbouwsnelheid wordt gekeken naar het percentage van de leerlingen dat vanuit leerjaar 1 en 2 naar een hogere klas doorstroomt. Hiervan wordt een gewogen driejaarsgemiddelde bepaald dat maatgevend is. De norm is 95,48 %. Wij scoren 99,64 %. Hiervoor geldt dat er weinig leerlingen zijn die doubleren in klas 1 en 2 en dat er dus een goede doorstroom is op het Don Bosco College.

BOVENBOUW



Bovenbouwsucces	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2017-2018	87,18%	95,33%	93,83%	85,79%	90,07%
2018-2019	97,06%	94,85%	94,42%	91,22%	94,98%
2019-2020	97,22%	97,60%	98,95%	95,74%	94,78%
Gem 3 jaar	93,58%	95,92%	95,58%	90,53%	93,12%
Norm (na correctie)	87,86%	86,86%	86,95%	81,79%	81,90%
Resultaat	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm

Examencijfer	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2017-2018	6,84	6,40	6,32	6,50	6,49
2018-2019	6,49	6,17	6,58	6,75	6,69
2019-2020					
Gem 3 jaar					
Norm (na correctie)					
Resultaat					

Verskil SE-CE	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2017-2018	-0,48	-0,05	0,12	-0,10	-0,01
2018-2019	-0,23	0,21	-0,02	-0,23	0,02
2019-2020					
Gem 3 jaar					
Norm groot verschil	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
Norm zeer groot verschil	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Resultaat					

Voor wat betreft het Bovenbouwsucces wordt bepaald van alle leerlingen uit klas 4 en hoger of zij over zijn naar het volgende jaar dan wel geslaagd zijn. Het percentage succesvolle leerlingen wordt bepaald. Hiervan wordt een gewogen driejaarsgemiddelde bepaald dat maatgevend is. Voor alle afdelingen geldt dat (ruim) boven de norm gescoord wordt. Conclusie is dat de doorstroom vanaf de eerste klas naar het diploma op het Don Bosco College ruim boven de norm is. Dit betekent dat we een school zijn waar een leerling relatief snel een diploma behaalt.

Bij de Examencijfers wordt het gemiddelde bepaald van alle vakken van het Centraal Examen van een onderwijssoort. Ook hiervan wordt een driejaarsgemiddelde bepaald dat maatgevend is. Bij alle afdelingen wordt boven het landelijk gemiddelde gescoord. Dit is in bovenstaand overzicht niet zichtbaar vanwege het ontbreken van de examencijfers uit het schooljaar 2019-2020 aangezien er toen geen Centraal Examen is afgenomen.

Het verschil SE-CE telt niet meer echt mee, tenzij het echt heel groot is. Het kan dan invloed hebben op de examenlicentie. Dit geeft het gemiddeld behaalde verschil tussen het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen van alle vakken. Ook hiervoor geldt dat de verschillen ruim binnen de norm vallen. Om dezelfde reden als hierboven zijn deze niet geheel ingevuld.

Het totaalbeeld is dan:

vergelijkingsgroep voor indicator Onderwijspositie t.o.v. advies po	VMBO-breed/HAVO/VWO				
Onderwijspositie	boven de norm				
Onderbouwsnelheid	boven de norm				
	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Bovenbouwsucces	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm
Examencijfers					
Vershil SE-CE					
oordeel over alle resultaten over drie jaar	voldoende	voldoende	voldoende	voldoende	voldoende

Concluderend kan gezegd worden dat de resultaten van het Don Bosco College meer dan goed zijn. Een school waar de kans van slagen in de tijd die ervoor staat met mooie cijfers erg groot is. Dit wordt duidelijk gestaafd met onderstaande slagingspercentages.

Slagingspercentage

Het slagingspercentage was in schooljaar 2020-2021 als volgt:

Onderwijssoort	Percentage
Vmbo Basis/Kaderberoepsgerichte leerweg	100%
Vmbo Gemengde/Theoretische leerweg	97%
Havo	96%
Vwo	98%

Tevredenheid

Aan het einde van het schooljaar 2020-2021 zijn de geplande tevredenheidsenquêtes uitgezet onder ouders en leerlingen. Helaas was het aantal respondenten vaak laag, wat de betrouwbaarheid negatief beïnvloed heeft.

Tevredenheid leerlingen:

Tevredenheid per thema		
Onderwijssoort/thema	gemiddeld cijfer	landelijk gemiddelde
vmbo		
Uitdaging voor alle leerlingen	6,9	7,4
Brede vorming	5,9	6,4
Eigentijds onderwijs	7,6	7,6
vmbo-b		
Uitdaging voor alle leerlingen	6,5	7,0
Brede vorming	5,4	5,9
Eigentijds onderwijs	7,0	6,9
vmbo-k		
Uitdaging voor alle leerlingen	6,8	6,8
Brede vorming	5,6	5,6
Eigentijds onderwijs	6,6	6,8
vmbo-(g)t		
Uitdaging voor alle leerlingen	6,5	6,8
Brede vorming	5,3	5,5
Eigentijds onderwijs	6,4	6,9
havo		
Uitdaging voor alle leerlingen	6,1	6,6
Brede vorming	5,1	5,4
Eigentijds onderwijs	6,9	7,0
vwo		
Uitdaging voor alle leerlingen	6,3	6,8
Brede vorming	5,2	5,6
Eigentijds onderwijs	6,8	7,2

Sfeer en veiligheid		
Onderwijssoort/thema	gemiddeld cijfer	landelijk gemiddelde
vmbo		
Welbevinden	7,7	7,9
Ervaring soc. en fys. Veiligheid	7,6	7,8
Aantasting soc. en fys. veiligheid	9,6	9,3
vmbo-b		
Welbevinden	7,0	7,3
Ervaring soc. en fys. Veiligheid	7,4	7,1
Aantasting soc. en fys. veiligheid	9,3	9,2
vmbo-k		
Welbevinden	7,4	7,3
Ervaring soc. en fys. Veiligheid	7,1	6,9
Aantasting soc. en fys. veiligheid	9,4	9,3
vmbo-(g)t		
Welbevinden	7,6	7,5
Ervaring soc. en fys. Veiligheid	6,6	7,0
Aantasting soc. en fys. veiligheid	9,6	9,4
havo		
Welbevinden	7,5	7,8
Ervaring soc. en fys. Veiligheid	6,8	7,0
Aantasting soc. en fys. veiligheid	9,6	9,5
vwo		
Welbevinden	7,6	8,1
Ervaring soc. en fys. Veiligheid	7,0	7,3
Aantasting soc. en fys. veiligheid	9,6	9,7

Tevredenheid ouders:

Hoe tevreden zijn de ouders in 2020-2021, uitgesplitst per vraag?		
Uitdagend onderwijs		
	gem. cijf.	landelijk gemiddelde
De school biedt onderwijs dat aansluit op het niveau van mijn kind.	7,7	8,4
Mijn kind krijgt op school de mogelijkheid om zijn of haar talenten te ontwikkelen.	6	7,5
De school stimuleert mijn kind om zijn of haar best te doen.	6,3	7,8
De school zorgt dat mijn kind geïnteresseerd is in de lesstof.	5,6	6,8
Eigentijdse voorzieningen (ICT)		
	gem. cijf.	landelijk gemiddelde
Er zijn voldoende ICT-middelen beschikbaar op school.	7,6	8,4
Brede vorming		
	gem. cijf.	landelijk gemiddelde
De school bereidt mijn kind goed voor op wat hij of zij later in de samenleving tegenkomt.	6	7,4
Mijn kind leert op school goed samenwerken met anderen.	6,8	8
De school leert mijn kind om een eigen mening te vormen.	6,5	7,9
Communicatie		
	gem. cijf.	landelijk gemiddelde
De school houdt mij op de hoogte van belangrijke gebeurtenissen.	7,7	8,4
Ik word door de school goed geïnformeerd over de vorderingen van mijn kind.	6,6	7,6
Ik kan makkelijk contact krijgen met de school als ik dat wil.	7,9	8,5
Schoolklimaat		
	gem. cijf.	landelijk gemiddelde
Ik zou andere ouders aanraden deze school voor hun kind te kiezen.	5,8	8,1
Ik ben tevreden over de mentor van mijn kind.	8,2	8,6
Mijn kind gaat met plezier naar school.	6,8	7,7
Pesten wordt op school goed aangepakt.	Te hoog percentage weet niet	

Onderwijstijd

Lesuitval	Percentage lesuitval	Streefpercentage
2018-2019	6,2 %	5,0 %
2019-2020	4,5 %	5,0 %
2020-2021	6,5 %	5,0 %

De lesuitval was afgelopen jaar behoorlijk hoog vanwege met name veel afwezige docenten in verband met corona.

Vmbo Techniek

Het Don Bosco College heeft geen techniekafdeling meer en komt daarom slechts indirect in aanmerking voor de subsidie Sterk Techniek onderwijs. De school heeft zich aangesloten bij dit project via de regievoerders in onze regio Waterland en werkt samen om de versterking van het techniekonderwijs ook binnen onze school vorm te geven d.m.v. keuzeprogramma's voor zowel vmbo als havo.

Het Don Bosco College is partner in de volgende deelprojecten van het "Activiteitenplan Sterk Techniekonderwijs regio Waterland":

- De doorlopende leerlijn techniek PO-VO
- Mobiele modules voor niet-technisch vmbo en TL-leerlingen
- Verbreding en vernieuwing aanbod technische keuzevakken i.s.m. bedrijfsleven
- Investeren in eigentijdse voorzieningen en leermiddelen

Komend jaar komt de veldadviesraad bij elkaar. Deelnemers van de raad zijn onder andere lokale bedrijven. Deze raad zal het Don Bosco College adviseren over arbeidsmarktontwikkelingen, stages en andere vormen van samenwerking.

3.3.5 Strategisch personeelsbeleid

De intentie is de komende jaren om het eigenaarschap van docenten op het gebied van de kwaliteit te versterken, bijv. door feedback van leerlingen tot een standaard te maken in de gesprekkencyclus. Het gaat er dan om dat elke docent jaarlijks feedback verzamelt van leerlingen, hierop reflecteert en het resultaat van de reflectie bespreekt met een leidinggevende en met collega's en hiermee richting geeft aan zijn/haar persoonlijke ontwikkeling en uitvoering geeft aan het bewaken van de kwaliteit van zijn/haar eigen lessen. Op deze manier wordt de inbreng van leerlingen binnen het stelsel van kwaliteitszorg verankerd en kan er school breed en op individuele basis gewerkt worden aan verbetering van kwaliteit.

In samenwerking met collega's kunnen dan intervisie en collegiale visitatie ingezet worden om van elkaar te leren, onderzoeksvragen te formuleren en waar gewenst of nodig coaching op te zetten. Daarmee willen wij het leren van elkaar stimuleren en faciliteren, ook in de vorm van gezamenlijke training en scholing. Het Don Bosco College kent al een aantal jaren een in-company scholingsaanbod, dat grotendeels voortkomt vanuit wensen en ideeën van het docententeam.

In het jaar 2021 zijn meerdere cursussen gegeven en hieraan heeft een groot deel van het team deelgenomen. De cursussen variëren van didactiek (differentiëren of coachend lesgeven), begeleiding (mentoraat, omgaan met faalangst) of persoonlijke ontwikkeling (omgaan met werkdruk) tot meer vakgroep gerichte, zoals sectie-gerelateerde examentrainingen of cursussen gerelateerd aan Wetenschapsoriëntatie Nederland (WON).

Funciemix

Funciemix	Huidig percentage	Streefpercentage
LB	24,8 %	12,4 %
LC	45,5 %	57,4 %
LD	29,7 %	30,2 %

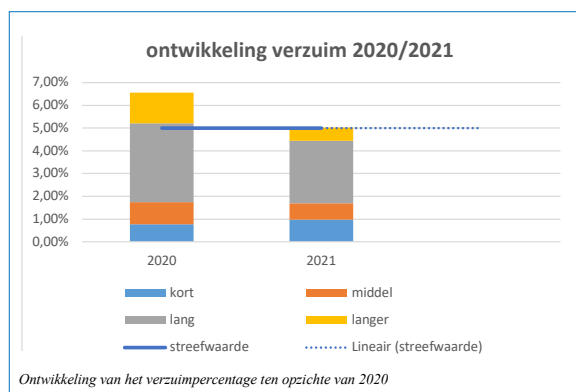
Het percentage LC docenten wordt nog steeds niet gehaald. Dit heeft voor een belangrijk deel te maken met de relatief grote groep docenten die tijdelijk in dienst is. De verwachting is dat dit in de komende jaren gaat veranderen.

Convenantsgelden

In verschillende overleggen met de PMR is vastgesteld dat de zogenaamde convenantsgelden worden gebruikt om ervoor te zorgen dat de klassengrootte met name in het vmbo op een acceptabel niveau blijft en er geen klassen samengevoegd hoeven te worden. Daarnaast is er ruimte gecreëerd om ervoor te zorgen dat leerlingbegeleiders en pedagogische ondersteuners ingezet kunnen blijven worden, ondanks de krimp van de school. Doordat er goede opvang is voor leerlingen die dat tijdelijk nodig hebben en deze ook adequaat ondersteund worden, kunnen docenten effectief bezig met het primaire proces. Op deze manier is ervoor gezorgd dat de werkdruk voor een grote groep docenten verlaagd is.

Ziekteverzuim

In 2021 was het verzuimpercentage gemiddeld 5,03 %. Met een streefpercentage van 5,0% is dat conform verwachting. In vergelijking met 2020 is het verzuim met 1.54% gedaald. Dit komt voornamelijk door een afname van het langdurige verzuim.



Het korte verzuim is daarentegen toegenomen en ook de verzuimfrequentie is gestegen van 0,93 in 2020 naar 1,18 in 2021. Voornamelijk de laatste 3 maanden van het jaar steeg dit cijfer harder dan normaal.

Hoewel dit cijfer nog steeds onder de normwaarde van 1.5 ligt is het belangrijk om uit te zoeken wat de reden is van deze stijging. Immers is het wetenschappelijk aangetoond dat een hoge verzuimfrequentie een voorbode is voor langdurig verzuim.

Waarschijnlijk heeft de stijging van de verzuimfrequentie en het korte verzuim te maken met ziekmeldingen als gevolg van Corona. Op landelijk niveau is te zien dat ongeveer 35% van alle verzuimmeldingen is toe te schrijven aan Corona.

3.3.6 NPO

Voorafgaand aan schooljaar 2021-2022 is een schoolscan gemaakt. Deze scan was gericht op de leerresultaten dus cognitieve ontwikkeling van de leerlingen. Daarnaast is een uitgebreide enquête afgenomen aangaande het sociaal-emotioneel welbevinden van onze leerlingen. Ook is het voltallige team gevraagd input te leveren voor het plan dat opgesteld zou worden om de NPO-gelden zo goed mogelijk in te zetten. Hierbij is steeds gewezen op de door de overheid gestelde kaders voor wat betreft de te kiezen interventies.

Op basis van deze input zijn werkgroepen gestart met het opstellen van een plan voor alle afdelingen. Daarnaast is een werkgroep bezig gegaan met het opstellen van een plan voor de ondersteuning op het gebied van sociaal-emotioneel welbevinden. Deze plannen zijn besproken in de diverse afdelingen en ook in de leerlingen- en ouderraad. Uiteindelijk zijn ze vastgesteld nadat de diverse breed gesteunde aanbevelingen waren verwerkt. Deze plannen zijn ter instemming aangeboden aan de MR, die hierop instemming heeft verleend.

Er is een breed scala aan interventies ingezet:

- Er is gekozen voor extra lessen in met name de examenklassen.
- Er zijn op meerdere niveaus klassen en clusters gesplitst om te zorgen voor een kleinere groepsgrootte. Dit was een grote wens van het team.
- Om leerlingen de gelegenheid begeleiding in kleine groepjes te krijgen zijn zogenaamde flexuren ingeroosterd.
- Voor individuele leerlingen worden bijlessen aangeboden door onze eigen docenten.
- Er is een uitgebreid programma opgesteld om leerlingen te steunen als ze sociaal-emotionele problemen hebben.
- Er worden extra trainingen studievoordigheid aangeboden.
- Er zijn twee ondersteunende medewerkers aangesteld. Een als beheerder studieruimte en de ander als pedagogisch conciërge.
- Examenkandidaten mogen deelnemen aan examentrainingen.
- Er zijn licenties beschikbaar gesteld voor oefenprogramma's.

Het percentage van de gelden dat we uitgeven aan personeel niet in loondienst is erg laag. Dit ligt ruim onder de 10 %. Het is lastig om aan te geven hoe groot het effect is van de inzet. Een echte evaluatie heeft nog niet kunnen plaatsvinden. De resultaten zo halverwege het schooljaar zijn veelbelovend.



3.4 Primair onderwijs

3.4.1 Inleiding

Ook in 2021 heeft de corona-pandemie een grote rol gespeeld in het onderwijs. Het voortdurend moeten dealen met verschillende beperkende maatregelen heeft zijn weerslag laten zien bij de kinderen, ouders, teamleden en directeuren van onze scholen.

Het gehele jaar hebben de scholen te maken gehad met verschillende fases en een steeds veranderend protocol. De scholen hebben alle zeilen bijgezet om het onderwijs zo goed mogelijk te kunnen organiseren. Door ziekte en quarantaine regels is de continuïteit van het leerproces de grootste uitdaging geweest. Vanzelfsprekend heeft deze situatie veel impact gehad op eenieder. De afsluiting van het jaar met onverwacht een week schoolsluiting en daarmee een verlengde kerstvakantie voor de kinderen was tekenend voor het gehele jaar. Ook in die situatie hebben alle betrokkenen zich zeer flexibel getoond.

3.4.2 Management

Gedurende het afgelopen jaar zijn er meerdere directiewisselingen geweest.

De vacature op het Kofschip is vanaf februari ingevuld door Lucia van der Velden die na een interim-periode de overstap heeft gemaakt van de Spinmolen naar de school waar zij al een half jaar interim-directeur was. Op de Spinmolen is Marcha Heerschop als interim-directeur aangetrokken. Aan de directie van de Vincentiusschool/Aventurijn is gedurende het hele jaar Natascha Niemeijer als co-directeur toegevoegd. Zij heeft ondersteunende taken uitgevoerd zoals de voorbereiding van het aangekondigde Inspectiebezoek, begeleiding leerling zorg en teamcoaching. Op de Blokwhere is vanwege de pensionering van Vincent Tol per 1 augustus Leonard van Koningsbruggen als interim-directeur aangetrokken.

3.4.3 Onderwijsontwikkeling

Een goede basis

Het creëren van een goede en brede basis is en blijft een belangrijke doelstelling voor onze leerlingen in Volendam. Het streven is dan ook om de zogenoemde basiskwaliteit 'hoog' te houden met optimale resultaten in de cognitieve vakken. De negen basisscholen staan er in 2021 ondanks de coronaperikelen op dat gebied goed voor. Ook in 2021 voldoen alle scholen aan de Inspectienormen en hebben het predicaat basisarrangement.


Tegelijkertijd werken de scholen aan ambitieuze eigen doelen. Naast de basiskwaliteit wordt ingezet op toekomstgerichte ontwikkelingen, deze hebben ook dit jaar een goed vervolg gekregen. Het accent ligt op het vergroten van de diversiteit in leren en lesgeven, het vergroten van eigenaarschap en actieve betrokkenheid en het verder ontwikkelen van een professionele cultuur. Het Koersplan Primair Onderwijs fungeert als paraplu boven alle schoolplannen van de scholen. Elke school geeft uitvoering aan onderwijskundige ontwikkelingen die beschreven staan in het Schoolplan 2019-2023. Van onze gezamenlijke visie op de toekomst, waarbij het ontwikkelen van brede talenten in een eigentijdse leeromgeving centraal staat, zijn al mooie voorbeelden te zien.

Onderwijs in Ontwikkeling


De vernieuwende koers vanuit een toekomstgerichte visie op onderwijs is opgetekend in het richtinggevende Koersplan Primair Onderwijs en vormt de basis voor de schoolplannen die eind 2019 gereed zijn gekomen. Het figerende Koersplan wordt in 2022 opgevolgd door een nieuwe editie.

Koersplan SKOV Primair Onderwijs				
Onze visie voor de toekomst: <i>Ontwikkelen van alle talenten in een eigentijdse leeromgeving</i>				
<p>De kinderen van nu voorbereiden op de wereld van morgen. Dat is ons doel. Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en gemotiveerd om te leren. Dat nemen we als uitgangspunt. Alle kinderen hebben talenten. Die willen we benutten.</p> <p>De SKOV-scholen voor primair onderwijs willen het onderwijs toekomstgericht verder ontwikkelen met het accent op diversiteit in leren en lesgeven, vergroten van eigenaarschap en eigen verantwoordelijkheid in alle lagen van de organisatie (van kind tot bestuur) en het verder ontwikkelen van een professionele cultuur. Onze ideale school is een leer- en leefomgeving die kinderen uitnodigt om te leren en een rijkdom aan verschillende vaardigheden op te doen. Een school die vanuit een eigentijds vormgegeven katholieke identiteit de kinderen van nu voorbereidt op de veranderende maatschappij.</p>				
Onze 1 ^e uitdaging Onderwijs in Ontwikkeling	Onze 2 ^e uitdaging Een lerende organisatie	Onze 3 ^e uitdaging Personeel is ons kapitaal	Onze 4 ^e uitdaging Doorgaande lijn van 0 – 18	(Voor-) waarden tot succes
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kinderen meer activeren bij het onderwijs waarbij 'eigenaarschap voor leren' uitgangspunt is ✓ Blijven streven naar optimale resultaten in de cognitieve vakken ✓ Voor ieder kind het best passende onderwijs nastreven ✓ Het bieden van een samenhangend en geïntegreerd curriculum waarin 21^e eeuwse vaardigheden (waaronder W&T en ICT) zijn opgenomen ✓ Divers aanbod in leren waaronder onderzoekend en ontdekkend leren, probleemoplossend leren en leren door te ervaren ✓ Het bevorderen van zelfstandig werken en samenwerkend leren ✓ Talentontwikkeling betekent naast het cognitieve leren ook het stimuleren van de brede ontwikkeling op het gebied van muziek, kunst- & cultuureducatie en bewegingsonderwijs. ✓ Burgerschapsonderwijs staat op de kaart en ontwikkelt zich toekomstgericht verder. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bottom-up ontwikkelen en eigen verantwoordelijkheid nemen ✓ Het leren van en met elkaar centraal stellen en aanwezige expertise delen ✓ Scholen mogen eigen keuzes maken en zich toekomstgericht profileren binnen een gezamenlijk kader ✓ Onderlinge collegiale netwerken en audits bevorderen de lerende cultuur ✓ Werkbezoeken binnen en buiten Volendam versterken de beelden voor de toekomst. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Professionele ontwikkeling van personeel centraal stellen ✓ Professionele uitwisseling van leerkrachten onderling faciliteren ✓ Leerkrachten leren naast 'kennisoverdrager' diverse rollen toepassen ✓ Scholing faciliteren op basis van persoonlijke en/of schoolontwikkelingswensen ✓ Goede begeleiding & coaching beschikbaar stellen ✓ We ontwikkelen leeftijdsfase bewust personeelsbeleid: van student en starter tot en met senioren ✓ Professionele inzet en aandacht voor ARBO-beleid ✓ Enkele scholen versterken het Partnerschap met de Pabo en worden Opleidingschool. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Doorgaande ontwikkeling van 0 tot 18 jaar is uitgangspunt voor alle betrokkenen ✓ Goede overgang is zichtbaar in overdracht, afstemming aanbod en wijze van leren & studeren zowel van voorschools naar schoolse periode als van PO naar VO ✓ Kwalitatief goed advies van de basisschool en laag percentage op- en afstroom ✓ Samenwerken aan een gezamenlijk en herkenbaar SKOV-imago vanuit de domeinen PO en VO ✓ Verbinden van het schoolse curriculum met een 'Talentgericht' breed aanbod na schooltijd. 	<p>Iedereen denkt en doet mee: van kind tot bestuur</p> <p>Ouders zijn actief betrokken bij de nieuwe koers en expliciet bij de ontwikkeling van hun kind</p> <p>Eigenaarschap en eigen verantwoordelijkheid in samenhang heeft betrekking op alle domeinen</p> <p>Samenwerkingspartners zoeken elkaar actief en benutten elkaars expertise</p> <p>De Volendamse gemeenschap wil ieder kind, iedere jongere de best passende toekomst bieden tot een actief, sociaal en talentvol burger.</p>

Het fundament onder de school en dus ook onder succesvolle schoolontwikkeling is de gezamenlijke missie, de centrale waarden en de visie. Zij vormen in de piramide van Daniël Kim de basis voor de activiteiten van de komende periode. Op onze scholen zal deze visie steeds meer gaan leven en de leidraad vormen voor het handelen in de klas.



Wij geloven dat kinderen zich maximaal kunnen ontplooiën in een rijke en uitdagende leeromgeving



juni 2018

Inspirerende ambities

Belangrijke basis voor het Koersplan en de afzonderlijke schoolplannen is onze gezamenlijk visie op de toekomst van het onderwijs in Volendam, waaronder:

- Het stimuleren van een grotere verantwoordelijkheid en eigenaarschap (van kind tot bestuur)
- Het ontwikkelen van toekomstgerichte vaardigheden zoals Onderzoekend leren, Wetenschap en Technologie en ICT
- Het behouden van een goede basiskwaliteit en bieden van onderwijs op maat
- Het bieden van ruimte en mogelijkheden om brede ontwikkeling te stimuleren en talenten kansen te geven
- Het ontwikkelen van een professionele en lerende cultuur
- Het verbeteren van een doorgaande lijn van basis- naar voortgezet onderwijs

Voorop staat dat alle scholen de ruimte krijgen om zich meer te profileren. Dit wordt zichtbaar in de schooleigen plannen. Scholen betrekken in toenemende mate ouders en de MR bij ontwikkelingen op schoolniveau. Zo hebben meerdere scholen een 'Koersavond' voor ouders georganiseerd als vervolg op de gezamenlijke avonden over de toekomstgerichte koers.

Digitale geletterdheid

SKO Volendam heeft ook in 2021 geïnvesteerd in verdere ontwikkeling op het gebied van ICT. De ICT-coördinatoren zijn ondersteund bij de invulling van hun taak op schoolniveau door de bovenschoolse coördinator en de projectleider digitale geletterdheid. Zij hebben in samenwerking de scholen ondersteund bij de verdere ontwikkeling van digitale geletterdheid en een uitbreiding van kennis en vaardigheden. De resultaten zijn zichtbaar in de scholen waar de digitale vaardigheden zijn toegenomen.

Wetenschap en Technologie

Voor alle scholen is Wetenschap en Technologie een verplicht onderdeel van het curriculum. Scholen geven hier op eigen wijze vorm aan. Op de meeste scholen zijn goed opgeleide coördinatoren Wetenschap en Technologie kartrekker van dit domein. Zij worden enerzijds gefaciliteerd om Wetenschap en Technologie op schoolniveau nader uit te werken en als 'vakleerkracht' lessen te geven. Anderzijds hebben zij de taak om leerkrachten te stimuleren zich nieuwe 'toekomstgerichte vaardigheden' eigen te maken en het eigen lesgeven te verrijken en versterken. Op enkele scholen is Wetenschap en Technologie opgenomen in een samenhangend en vakken geïntegreerd programma. Ook maken scholen gebruik van het aanbod Techniekonderwijs zoals dat wordt georganiseerd door VMBO-school de Triade. Deze nauwe samenwerking vindt plaats vanuit het project Sterk Techniek Onderwijs in de regio Zaanstreek-Waterland (STO).

Burgerschapsonderwijs en sociale veiligheid

Sinds het themaonderzoek Burgerschapsonderwijs op de Springplank door de Inspectie van het Onderwijs hebben we breed ingezet op dit domein. De nieuwe wetgeving rondom Burgerschapsonderwijs is per 1 augustus ingegaan. Om de ontwikkelingen op alle scholen te ondersteunen en faciliteren heeft de werkgroep Burgerschapsonderwijs een aantal activiteiten georganiseerd. Nauwe samenwerking heeft plaatsgevonden met ambassadeurs van 'Burgerschap op de Basisschool' van de PO-Raad en ook van School en Veiligheid. De SKOV-brede studiedag Burgerschap op de Basisschool heeft plaatsgevonden in september en was bestemd voor alle teamleden. De opbrengst van deze dag 'van visie tot praktijk' was groots qua inhoudelijke vulling en zeker ook ten aanzien aan de boeiende gesprekken die ontstonden. Voorafgaand en ter voorbereiding hebben de directeuren kennisgemaakt met thema's om Burgerschap beter op de kaart te zetten en het eigen team hierin mee te nemen. Ook hebben alle scholen een QuickScan uitgevoerd en is het beeld door het team ingevuld: waar staan wij en hoe gaan wij op onze school aan de slag? Het bevorderen van de sociaal-emotionele ontwikkeling en de erkende programma's die daarbij horen maken onderdeel uit van burgerschapsonderwijs. Duidelijk is geworden dat de scholen voldoen aan de basis van burgerschapsonderwijs en zich verder moeten verdiepen in dit thema, onder meer in het licht van de nieuwe eisen. Op elke school zijn twee vertrouwenspersonen aangesteld na een scholing door stichting 'School- en Veiligheid'. Tevens heeft SKOV voor de gehele organisatie de externe vertrouwenspersonen belegd bij dezelfde stichting.

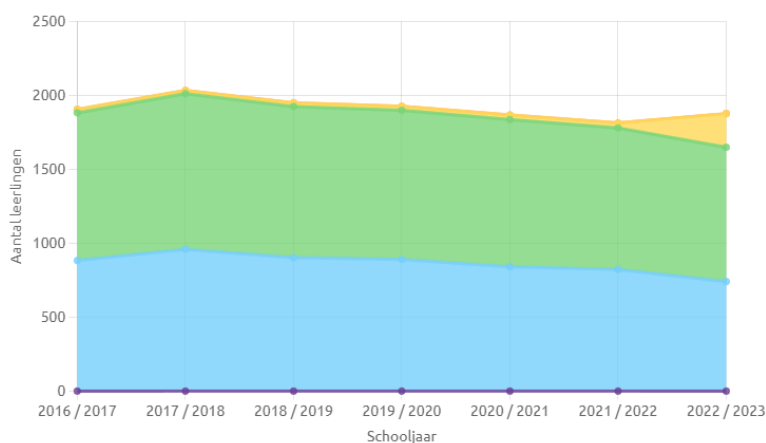
Breed en verdiepend aanbod

Het ontwikkelen van alle talenten in een eigentijdse leeromgeving is de visie die we uitdragen. Voor het vakgebied bewegingsonderwijs zijn voor het eerst vakleerkrachten aangesteld. Drie gedreven en enthousiaste vakleerkrachten geven eenmaal in de week aan alle kinderen van groep 3 tot en met 8 les. Het projectplan Beter Bewegen Kansrijk voor Kinderen krijgt daarmee echt gestalte in de praktijk. Brede talentontwikkeling is ook zichtbaar in het rijke en gevarieerde aanbod Cultuur Kleurt het Leven geïnitieerd door de bovenschoolse cultuurcoördinator. Verder is het project 'SKOV op de planken' ontwikkeld om de scholen te ondersteunen bij het vormgeven van culturaanbod op schoolniveau, passend bij de eigen thema's. Ook met het muziekonderwijs geeft SKO Volendam een visitekaartje af. De lessen worden verzorgd door twee vakleerkrachten muziek die het muziekonderwijs op een hoger plan tillen. Daarnaast is ruimte voor talentontwikkeling in de georganiseerde 'masterclasses muziek'. Muziekschool Waterland verzorgt tevens aanbod gericht op het leren bespelen van instrumenten. De basisscholen maken deel uit van de samenwerking en initiatieven vanuit de gemeente (Samen Beter, LEF en Kansrijk) om voor de jeugd een aansluitend buitenschools programma te organiseren.

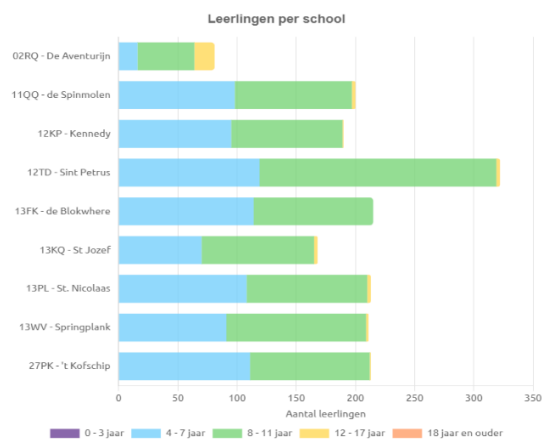
Passend Onderwijs

De SKOV-scholen maken deel uit van het Samenwerkingsverband Zaanstreek-Waterland. Onze gezamenlijke missie is het bieden van goed en passend onderwijs in de meest nabije omgeving van het kind. Scholen ontvangen middelen om 'extra ondersteuning' voor kinderen die dat nodig hebben zo optimaal mogelijk te organiseren. Voor alle ondersteuningsvragen waar de school zelf geen antwoord op heeft kan expertise vanuit het SWV ingeschakeld worden. Kinderen die 'cognitief getalenteerd' zijn komen in aanmerking voor een verdiepend aanbod in de bovenschoolse plusklas. De middelen vanuit het SWV om in te zetten op professionalisering gaan nu rechtstreeks naar het schoolbestuur (de scholen). Scholen kunnen op maat inzetten op ontwikkeling t.a.v. signaleren, preventief handelen en het bieden van verdiepend en verrijkend aanbod specifiek voor deze doelgroep.

Leerlingenaantallen per schooljaar



Leerlingen per school



Aanmelding en plaatsing

SKO Volendam heeft de aanmelding en plaatsing van 4-jarigen na jaren anders georganiseerd. Uitgangspunt voor plaatsing op een school gebeurt op basis van vooraf opgegeven voorkeuren door ouders voor scholen. Dit is een belangrijke wijziging in het van oudsher 'sturende' plaatsingsbeleid en een grote stap vooruit.

Nu ook de scholen zich steeds meer van elkaar kunnen onderscheiden is de keuze van ouders voor een school passend bij deze tijd.

Doorlopende leerlijn van 0 tot 18 jaar

Er zijn mooie stappen gezet in de aansluiting van de voorschoolse naar de schoolse periode. Op een van de scholen is een vestiging van Kinderopvangorganisatie Berend Botje ingericht. Kinderen die gebruik maken van de BSO hoeven niet langer naar Edam voor deze voorziening. Het ligt in de bedoeling dat er ook een inhoudelijke samenwerking ontstaat.

Onze scholen participeren in het VVE-overleg met de gemeente. Een leerkracht onderbouw is vertegenwoordiger in de werkgroep VVE samen met de gemeente en andere schoolbesturen. De Bovenschools Manager Primair Onderwijs vertegenwoordigt de SKOV in de stuurgroep VVE.

Het verbeteren van de aansluiting tussen PO en VO heeft de aandacht op meerdere terreinen. Voorop staat de kwaliteit van het eindadvies basisonderwijs aan leerlingen in groep 8. Het streven blijft natuurlijk dat zoveel mogelijk leerlingen ook na meerdere jaren in het voortgezet onderwijs op de juiste plek zijn gekomen. We bekijken de kwaliteit van het advies nauwgezet omdat er sprake is van een lichte 'opstroom': na drie jaar voortgezet onderwijs kunnen kinderen meer aan dan bij het basisschooladvies is gebleken (zie ook de gegevens over doorstroom PO-VO). Het primair onderwijs streeft ernaar de leerlingen datgene te bieden waarmee zij het goed doen in het voortgezet onderwijs en ook goed toegerust zijn voor later in de maatschappij.

3.4.4 Kwaliteitszorg en onderwijsresultaten

Kwaliteitszorg

Het kwaliteitsbeleid van het primair onderwijs kent meerdere aspecten die in het teken staan van zicht en grip op kwaliteitsontwikkelingen. Op alle scholen heeft een begeleide zelfevaluatie plaatsgevonden. Onder leiding van externe adviseurs heeft een onderzoeksteam van leerkrachten het pedagogisch-didactisch handelen onderzocht, veelal gekoppeld aan een leergebied taal, lezen of rekenen. De opbrengsten van deze onderzoeken hebben geleid tot nieuwe inzichten en handvatten om kwaliteitsontwikkeling verder vorm te geven.

De managementgesprekken met de Bovenschools Manager hebben twee keer plaatsgevonden, eenmaal individueel in november en eenmaal in april in groepjes van een drietal directeuren. Iedere directeur presenteert aan de hand van criteria de onderwijskwaliteit van de eigen school. Het evaluatief jaarverslag en jaarplan vormt daarvoor de basis. Verantwoording over de onderwijsresultaten en trends die te zien zijn gebeurt aan de hand van inzicht en verklaringen voor zowel goede als tegenvallende resultaten. Waar nodig wordt met een verbeterplan gewerkt. Het overall beeld laat zien dat de opbrengsten nog steeds conform verwachtingen zijn, ondanks het gebrek aan continuïteit veroorzaakt door de corona-pandemie.

Onderwijsopbrengsten en trend

Alle scholen nemen twee keer per jaar toetsen af die niet aan methoden gekoppeld zijn. Directeuren maken met het team een analyse, geven verklaringen voor succes en tegenvallende resultaten en stellen vast met welke aandachtspunten zij aan de slag gaan. Succesvolle resultaten worden natuurlijk benut. In de onderbouw (groepen 1 en 2) worden de kinderen op verschillende wijzen gevolgd. Een aantal scholen gebruikt inmiddels een digitaal leerlingvolgsysteem in de onderbouw, gekoppeld aan het Digikeuzebord.

Effecten coronaperiode

In algemene zin is te zien dat kinderen in hun ontwikkeling wel vooruit zijn gegaan maar dat deze ontwikkeling is achtergebleven ten opzichte van de gewenste situatie. Scholen geven aan dat kinderen die al in beeld zijn vanwege leerproblemen het meest de hinder hebben ondervonden van de corona-periode. Op individueel niveau zijn de leerachterstanden het meest zichtbaar bij de kwetsbare groep kinderen.

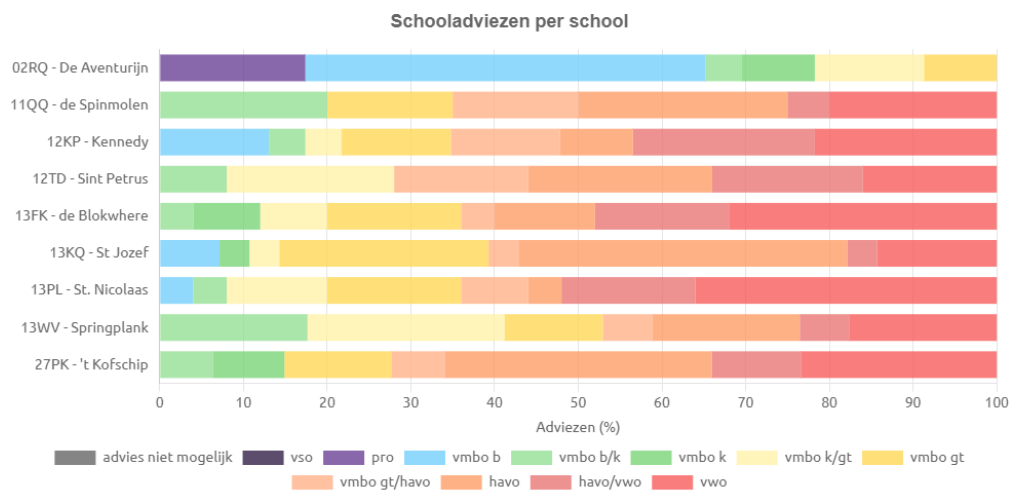
Alle scholen hebben met de extra NPO-middelen veel en gericht kunnen investeren.

Resultaten Centrale Eindtoets (CET)



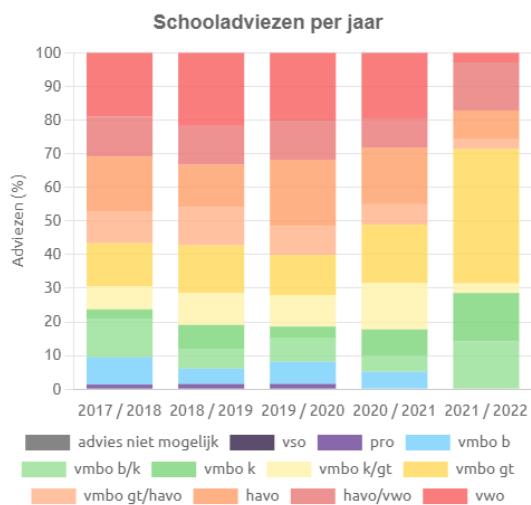
School	Percentage minimaal 1F	Percentage 1S - 2F
Kofschip	96,8	62
Blokwhere	96,3	65,3
Springplank	98,4	68,2
Petrusschool	97,7	63,5
Spinmolen	95,8	51,4
Jozefschool	97,7	62,6
Kennedy	98,8	64,6
Nicolaas	95,9	58,8

Schooladviezen cohort 2020-2021

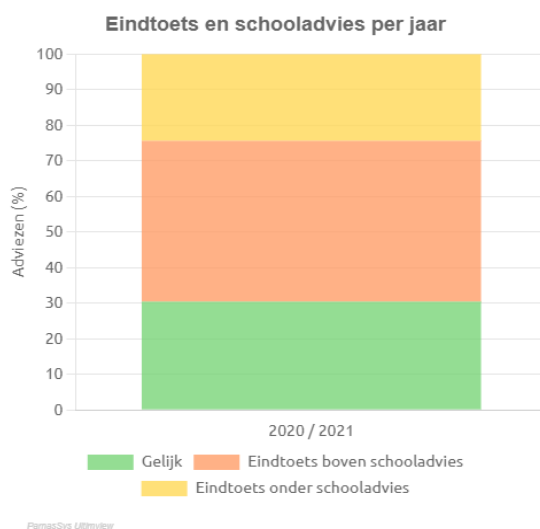


Plama2Sys Uitgever

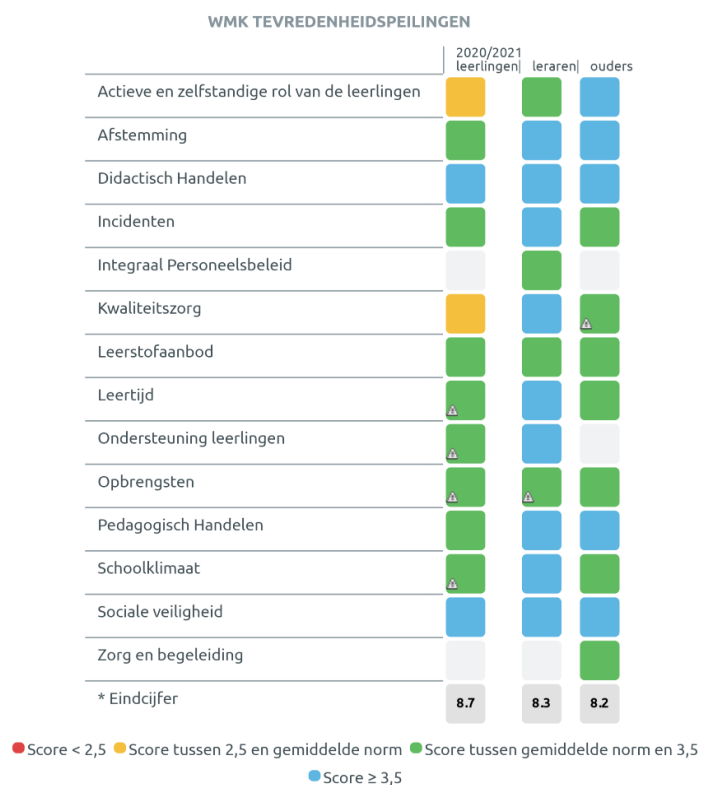
Schooladvies per jaar



Eindoets vergeleken met schooladvies



Uitkomsten tevredenheidspeiling



Het overall-beeld van de tevredenheidspeilingen is positief. Opvallend zijn de indicatoren 'actieve en zelfstandige rol' en 'kwaliteitszorg', ingevuld door de leerlingen. Leerlingen hebben SKOV-breed aangegeven dat zij een actieve en zelfstandige rol missen. Zij geven aan meer zelf te willen kiezen en een grotere eigen verantwoordelijkheid aan te kunnen. Ook geven zij aan meer uitdaging te willen en vaker te willen samenwerken.

3.4.5 Strategisch personeelsbeleid

Professionele ontwikkeling heeft het gehele jaar hoog op de agenda gestaan. Het onderwijs toekomstgericht blijven ontwikkelen staat nadrukkelijk op de agenda.

Het platform voor leren van en met elkaar, de zogenoemde SKOV-academy is opgericht. In toenemende mate wordt het leren van en met elkaar gestimuleerd en aanwezige expertise gedeeld. Directeuren wisselen onderling ervaringen uit en gaan op werkbezoek, ook worden collegiale consultaties georganiseerd. Het aanbod is bedoeld ter inspiratie en het opdoen van kennis en vaardigheden die aansluiten bij de ambities van het Koersplan en de Schoolplannen.

Personeel is ons kapitaal

Leiding geven aan leren



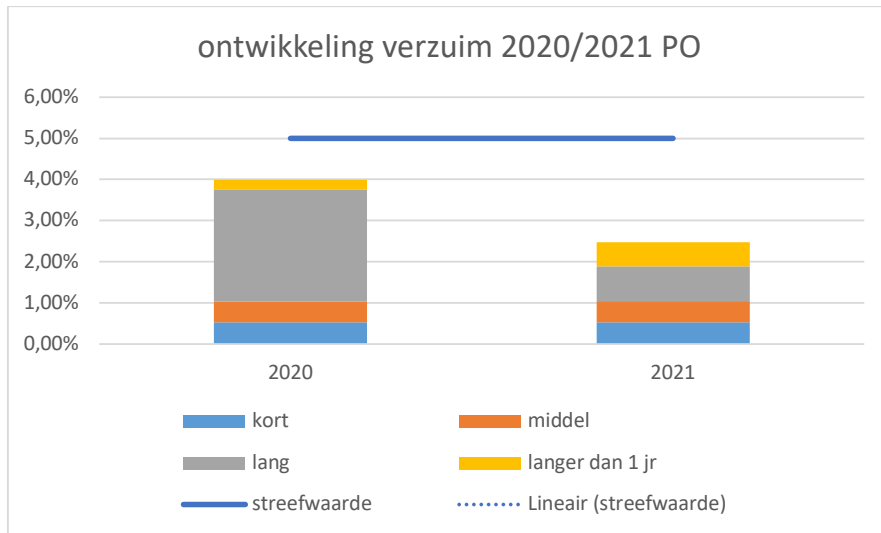
Partnerschap met iPabo

SKO Volendam heeft een partnerschap met de I-Pabo Amsterdam-Alkmaar.

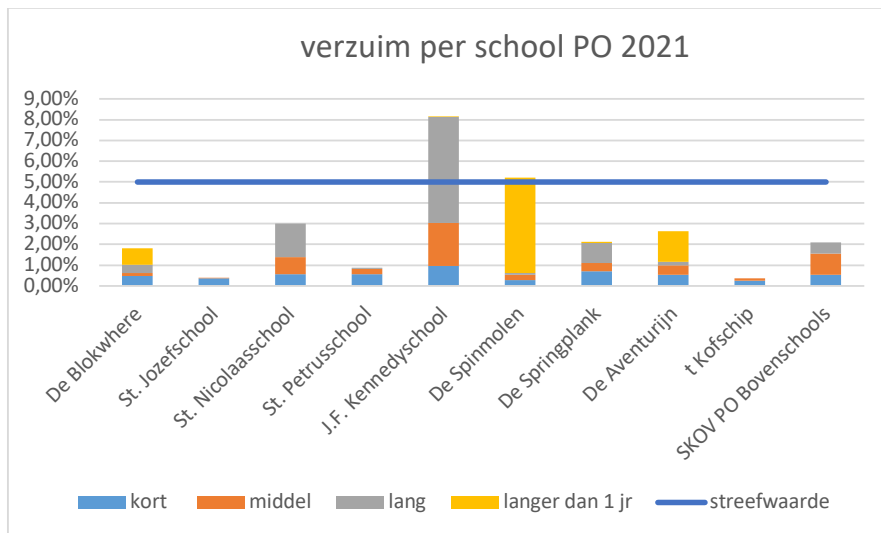
Inmiddels zijn zes van de negen scholen opleidingschool en is de ambitie voor de nabije toekomst dat elke SKOV-school tot het Partnerschap behoort. Ook hebben we een tweede bovenschoolse opleider aangesteld om de studenten te begeleiden. Inhoudelijke samenwerking met de lerarenopleiding tot een goed en evenwichtig partnerschap vinden we van groot belang om een constante instroom van jonge leerkrachten te behouden. De toename van betrokkenheid bij het begeleiden en opleiden van onze leraren is een goede ontwikkeling. Ook met het oplopende lerarentekort voor ogen is dit van groot belang. Voor het begeleiden van startende leerkrachten is het inductiebeleid tot stand gekomen. Gedurende de eerste drie jaar na afstuderen doen alle startende leerkrachten daaraan mee. Het programma bestaat uit coaching on the job, intervisiebijeenkomsten en trainingen rondom inhoudelijke onderwerpen. De bovenschoolse coach zorgt voor een intensieve gesprekkencyclus waarin startende leerkracht en directeur participeren. We bereiken met het inductiebeleid dat startende leerkrachten goed toegerust aan hun loopbaan beginnen en steeds beter toegerust raken. Een leven-lang-leren in een prachtig beroep staat voorop.

Verzuim

In 2021 is het verzuimpercentage op de PO scholen gedaald tot 2,48%. De streefwaarde is daarmee ruimschoots gehaald. Het langdurig verzuim is ten opzichte van 2020 gehalveerd.



Wanneer er gekeken wordt naar de verdeling van het verzuim over de verschillende scholen valt het op dat het verzuim bij de JF Kennedyschool en de Springplank boven de streefwaarde uitkomen. Dit heeft te maken met langdurig verzuim dat op deze scholen nog steeds speelt.



Het korte en middellange verzuim op de PO scholen is nagenoeg gelijk gebleven aan 2020. Wel is de verzuimfrequentie gedaald van 0,6 naar 0,56.

De stijging van de meldingsfrequentie over het laatste kwartaal van 2021 is net als op het Don Bosco College ook hier duidelijk waarneembaar.

Ook hier geldt dan ook aan te raden om nader onderzoek naar de verzuimredenen te doen om langdurig verzuim te voorkomen.

3.4.6 NPO

In 2021 is het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) opgezet om de effecten van de coronapandemie op te vangen. De scholen hebben ruime extra budgetten ontvangen om in te zetten op de onderwijskwaliteit met name daar waar deze als gevolg van de coronapandemie onder druk is komen te staan. Het inzetten op eventueel opgelopen leerachterstanden is een belangrijk doel vanuit de NPO-middelen. Alle scholen hebben de schoolscan uitgevoerd en de middelen gekoppeld aan ambities en doelen van het eigen jaarplan. We hebben het duurzaam inzetten van incidentele middelen voorop gesteld.

De middelen zijn globaal genomen ingezet op een drietal terreinen.

1. Effectieve inzet van onderwijs en ondersteuning

Op een aantal scholen zijn onderwijsassistenten aangetrokken. De inzet van deze extra krachten was bedoeld om het onderwijs efficiënter te kunnen organiseren waarbij kinderen ondersteuning in de groep kunnen krijgen naar wens en behoefte. Onderwijsassistenten zijn ook ingezet t.b.v. groepsgerichte instructie in kleine homogene groepjes.

Ook is ingezet op de voortgaande ontwikkeling van executieve functies waaronder het beter leren plannen en organiseren en zelfstandig werken en leren van de leerlingen.

2. Sociaal-emotionele ontwikkeling en welbevinden

De continuïteit van het onderwijs stond onder druk. Ook de beperkende maatregelen hebben impact hebben via de eigen monitor Sociale Veiligheid en ook via tevredenheidspelingen in beeld gebracht hoe het ervoor staat. NPO-middelen zijn extra ingezet op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.

3. Professionalisering

Scholen hebben extra geïnvesteerd in professionalisering. De NPO-middelen krijgen daardoor een duurzamer karakter. Op alle scholen hebben begeleide zelfevaluaties plaatsgevonden. Met een onderzoeksteam per school is op basis van een schooleigen onderzoeksvraag het pedagogisch-didactisch handelen in beeld gebracht. Ontwikkelwensen kwamen naar voren waarop weer gericht is ingezet

3.5 Huisvesting en facilitaire zaken

Ten behoeve van het domein Huisvesting en Facilitaire Zaken zijn naast het Meerjaren Onderhoudsplan (MOP) aanvullende investeringsplannen uitgewerkt. Met behulp van deze investeringsplannen worden achterstanden in onderhoud opgelost, worden wensen van scholen om hun gebouw aan te passen aan hun onderwijskundige behoefte nader verkend en wordt er geïnvesteerd in duurzaamheid.

In 2021 zijn de volgende projecten uitgevoerd of opgestart:

- Nieuwbouw en oplevering Vincentiusschool / Aventurijn
- Onderzoek naar herindeling/renovatie Jozefschool
- Onderzoek naar afstoten oudbouw Petruschool en de gevolgen daarvan voor de voorzieningen op de locatie
- Onderzoek naar herindeling van het gebouw van het Kofschip op basis van onderwijskundige visie. Op basis van dit onderzoek is besloten € 500.000 beschikbaar te stellen voor de realisatie van dit plan
- Benoeming coördinator Facilitaire zaken

In 2021 zijn naast de geplande activiteiten uit het MOP, de volgende investeringen gedaan:

- Nieuw meubilair Vincentiusschool / Aventurijn
- Inrichten buitenruimte Vincentiusschool / Aventurijn met groen en diverse speeltoestellen
- Vandalismewerende maatregelen als extra verlichting en camerasystemen bij 't Kofschip, de Blokwhere, de Aventurijn, Nicolaas- en Kennedyschool





3.6 Financieel Beleid

De SKO Volendam is een financieel stabiele organisatie die ruimschoots voldoet aan de eisen voor een gezonde balans en goede ken- en stuurgetallen. Deze stabiliteit is vooral gebaseerd op een solide Eigen Vermogen (zowel privaat als publiek). Het resultaat van PO en VO wordt van oudsher apart geadmistreerd. Dit maakt inzichtelijk dat het grootste deel van het vermogen bestaat uit de reserve PO.

In 2019 zijn plannen uitgewerkt voor de periode 2019-2022 en in overleg met GMR van het PO is vastgesteld dat een deel van het vermogen ingezet kan worden t.b.v. investeringen in huisvesting, meubilair, ICT en het behalen van de doelen uit het Koersplan. De afgelopen jaren zijn deze extra investeringen daadwerkelijk gedaan. Als gevolg van de coronamaatregelen zijn echter niet alle plannen tot uitvoering gebracht. Zo konden culturele activiteiten geen doorgang vinden en was het ook gedurende bepaalde periodes niet mogelijk om derden de scholen binnen te halen waardoor geplande activiteiten of onderzoeken moesten worden uitgesteld.

In 2021 is een positief resultaat geboekt. Dit resultaat is het gevolg van:

- NPO gelden en andere subsidies die beschikt zijn in 2021 om de onderwijsachterstanden aan te pakken
- Overige hogere OCW bijdragen en subsidies
- Samenwerkingsverband wederom aanzienlijk meer beschikt dat vooraf begroot
- Vrijval personele voorzieningen

Om te komen tot meer eigenaarschap en ondernemerschap voor de directies van de scholen zijn in 2018 de financiële uitgangspunten voor de SKO Volendam opnieuw geformuleerd. Het verzorgen van kwalitatief uitstekend onderwijs vormt de grondslag en daarmee het belangrijkste uitgangspunt. Aanvullend is gekeken naar:

- Efficiëntie (o.a. schaalvoordeel, specifieke deskundigheid)
- Solidariteit (niet beïnvloedbare factoren mogen de individuele school niet benadelen)
- Verantwoordelijkheid daar waar de keuzes gemaakt worden (geld volgt visie)

De bekostiging wordt in zijn geheel gealloceerd naar de scholen. Vervolgens dragen de scholen een percentage van hun bekostiging af t.b.v. het instand houden van het bestuurskantoor. Het percentage voor de afdracht wordt voor een periode van vier jaar vastgesteld, maar jaarlijks geëvalueerd.

Voor het Don Bosco College is de afdracht voor de periode 2019-2022: 4%

Voor de basisscholen is de afdracht voor de periode 2019-2022: 4,45%

Het onderwijs binnen de scholen van de SKO Volendam is volop in ontwikkeling. Er wordt op alle niveaus ingezet op het versterken van onderwijskwaliteit voor onze leerlingen.

Het behouden van wat goed is en het versterken van wat beter kan is een doorlopend proces waarbij we niet alleen plannen maken en uitvoeren maar ook regelmatig stilstaan bij het resultaat en ons handelen bijstellen op basis van wat we leren in de loop van het proces. Wetenschappelijk onderzoek toont keer op keer aan dat de kwaliteit van de leerkracht in grote mate bepalend is voor de kwaliteit van het onderwijs. Binnen de SKO Volendam wordt sinds jaar en dag in ruime mate geïnvesteerd in goede arbeidsvoorwaarden en professionaliseringsmogelijkheden voor leerkrachten. Er is echter in mindere mate geïnvesteerd in randvoorwaarden die leerkrachten kunnen ondersteunen in hun werk en die bij kunnen dragen aan het welbevinden en onderwijssucces van onze leerlingen. Goed onderwijs vraagt behalve een goede leerkracht ook zaken als een stimulerende inrichting van de leerruimte, met goede ontwikkelingsmaterialen en een stevig onderwijsleerpakket. Het vraagt om gebouwen waar aspecten als luchtkwaliteit, veiligheid, duurzaamheid en een adequate indeling van ruimtes de benodigde aandacht krijgen.

In 2019 zijn er investeringsplannen uitgewerkt om met behulp van de middelen uit het vermogen bovengenoemde randvoorwaarden te optimaliseren. In 2020 zijn er daarnaast middels de jaarplannen van de voorzitter CvB, de rector VO en de bovenschools manager PO, middelen vrijgemaakt vanuit het vermogen om te investeren in het Koersplan PO en het schoolplan VO. De raad van toezicht monitort middels halfjaarlijkse rapportages de voortgang van de investeringsplannen. In 2022 staat nog een derde investeringsplan op de rol, vooral gericht op de herinrichting van de schoolgebouwen om ruimte te kunnen bieden aan onderwijsvernieuwing.

SKO Volendam heeft een goede financiële positie. Het weerstandsvermogen van de stichting bedraagt voor de stichting als geheel 85%. Er is wel sprake van een groot verschil tussen PO en VO. Het eigen vermogen dat is opgebouwd in het PO is ruim, maar het eigen vermogen van het VO is door de jaarlijkse tekorten flink geslonken. Door het positieve resultaat van 2021 is er enige ruimte ontstaan.

De solvabiliteit en de liquiditeit zijn ook ruim voldoende. De liquiditeit geeft aan in hoeverre de stichting in staat is direct aan haar opeisbare verplichtingen te voldoen; het kengetal current ratio is met 7,1 hoog. Ook de solvabiliteit, waarmee uitgedrukt wordt dat op lange termijn voldaan kan worden aan verplichtingen, is met 83 % hoog.

Deze financiële positie zullen we deels investeren in een verdere professionalisering van de organisatie. Het schoolbestuur zet met de financiële mogelijkheden extra personeelsformatie in, gericht op een verdere toename van de kwaliteit van onderwijs. Ondanks dat deze kengetallen een positief beeld weergeven, is een daling ingezet. Het saldo van baten en lasten is de komende periode negatief, mede door extra investeringen die de komende jaren plaats gaan vinden. Daarnaast zien we dat de krimp de komende jaren een zichtbaar effect heeft op onze exploitatie. Voor de komende jaren worden scenario's ontwikkeld die enerzijds de kwaliteit van ons onderwijs in stand houden en tegelijkertijd ervoor zorgt dat onze personele lasten aangepast worden aan de bekostiging en een sluitende begroting gepresenteerd kan worden.

Resultaat jaarrekening 2021

De concept jaarrekening 2021 sluit met een positief resultaat uit gewone bedrijfsvoering van (afgerond) € 2.146.000 en van € 1.760.000 inclusief de opgenomen mutaties reserves en vermogen conform begroting. Ten opzichte van de begroting 2021 betekent dit een positief verschil van € 3.135.000 (resultaat begroting 2021: nadelig € 1.375.000 incl. mutaties reserves en vermogen).

Begin 2021 is bekend gemaakt dat er meer geld naar het onderwijs gaat om de opgelopen achterstanden te bestrijden. 2/3 van deze middelen zijn gereserveerd om in later jaren te gebruiken om de plannen uit te werken.

Analyse resultaat 2021

Het resultaat van 2021 is op hoofdlijnen als volgt te verklaren ten opzichte van de begroting:

Analyse van het resultaat tov begroting	
baten NPO (baten minus lasten 2021)	€ 1.226.000
Vrijval voorziening	€ 1.010.000
Vrijval langdurige zieken	€ 240.000
Minder huisvestingskosten	- € 125.000
Minder onttrekking vermogen	€ 264.000
Extra beschikt SWV	€ 170.000
PO extra beschikt	€ 150.000
VO extra beschikt	- € 200.000
	€ 3.135.000

Voorstel resultaatbestemming

Het voorstel is het (voorlopige) resultaat als volgt te bestemmen:

Toevoeging NPO PO	€ 417.000
Toevoeging NPO VO	€ 809.000
Dotatie GO PO	€ 189.000
Dotatie GO VO	€ 197.000
Dotatie bestemmingsreserve PO	€ 119.000
Dotatie bestemmingsreserve VO	€ 1.237.000
Onttrekking vermogen PO	- € 695.000
Vrijval bestemmingsreserve VO 2019	- € 160.000
Onttrekking Privaat vermogen	- € 3.000
	€ 2.146.000

Doel van de bestemmingsreserve groot onderhoud is om toekomstige lasten op te vangen. In voorgaande jaren zijn de kosten van groot onderhoud verwerkt in de staat van baten en lasten. Vanaf het boekjaar 2019 is dit niet meer toegestaan en wordt de componenten methode toegepast, kosten van groot onderhoud worden geactiveerd en afgeschreven. Er is een meerjarig onderhoudsplan (MJOP) opgemaakt in 2018. Dit is de basis voor het groot onderhoud. In het MJOP staat met welke kosten rekening moet worden gehouden. Dit is het uitgangspunt voor de jaarlijks reservering. Voor de PO scholen is het jaarlijkse bedrag € 321.000, voor de VO school € 221.000. Het vaststellen van de jaarlijkse toevoeging aan de reserve vindt als volgt plaats: Jaarlijkse reservering voor groot onderhoud - afschrijving groot onderhoud-kosten groot onderhoud (exploitatie) = toevoeging aan de reserve. Er wordt overwogen om over te gaan tot een voorziening Groot Onderhoud.

Treasury verslag

Onderwijsorganisaties moeten zich op het gebied van treasury (beleggen en belenen) houden aan de wet en aan interne richtlijnen. Wat wettelijk moet, is vastgelegd in de 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016'. De interne richtlijnen zijn opgenomen in het treasurystatuut van de Stichting Katholiek Onderwijs Volendam. Het treasurystatuut is in maart 2021 aangepast. <https://deskov.nl/documenten/treasury-statuut-skov/>

Stichting Katholiek Onderwijs Volendam heeft als beleid dat het publieke gedeelte overeenkomstig de regeling "beleggen en belenen" wordt belegd in niet-risicodragende producten. Bij het beleggen met eigen middelen, die niet zijn verkregen uit rijksbijdragen, worden de uitgangspunten van een eigen treasurystatuut gevolgd. Uitgangspunt is dat gelden op een renterekening gezet worden.

Tot vorig jaar hadden wij middelen die wij niet direct nodig hadden, weggezet op spaarrekeningen bij twee banken, te weten Rabobank en ABN AMRO. Mede naar aanleiding van de door de banken berekende negatieve rente op deze tegoeden, maar ook vanwege de wens meer maatschappelijk verantwoord te ondernemen, zijn wij overgegaan tot schatkistbankieren. Al onze overtollige publieke middelen houden wij nu aan in de schatkist van het ministerie van financiën. Een deel van de private middelen zijn in depot gezet met een looptijd van 6 jaar, alle overige private middelen zijn direct opvraagbaar.

3.7 Risico's en risicobeheersing

Naast de risico's in de interne beheersing rondom de financiële processen kijkt de stichting ook verder naar risico's vanuit de externe omgeving. Een van de belangrijkste risico's is dat de leerlingenaantallen in de regio dalen, zowel in het primair onderwijs als in het voortgezet onderwijs. In de basisscholen van de stichting loopt de leerlingdaling parallel met "natuurlijk verloop" in het personeelsbestand. Ook zijn er twee fusieprocessen gestart waarmee het aantal scholen terug gebracht wordt van 9 naar 7 waardoor er meer kosteneffectief gewerkt kan worden. In het voortgezet onderwijs is in 2020 een reorganisatie gestart, ondersteund door een sociaal plan. Dit heeft er toe geleid dat het personeelsbestand is afgeslankt en de flexibele schil is vergroot. Het bestuur voorziet opnieuw een risico op overschrijding van de personele bekostiging in 2025. Hierop wordt tijdig geanticipeerd. Door de leerlingdaling ontstaat ook een risico op leegstand en een verhoudingsgewijze zwaardere druk van huisvestingslasten op het geheel van de exploitatie. Het bestuur is in overleg met de gemeente over teruggave van één schoolgebouw in de Blokgouw en is in overleg met externe partijen t.b.v. het verhuur van lege ruimtes in het Don Bosco College.

De belangrijkste risico's en onzekerheden zijn:

Leerlingenaantallen

De bekostiging in de begroting 2022 is gebaseerd op het werkelijke aantal leerlingen per 1 oktober 2021. Voor het meerjarenperspectief 2023-2026 zijn we uitgegaan van de eigen prognoses. Deze prognoses zijn getoetst en aangevuld door de directeuren. Risico is dat de leerlingaantallen vanaf schooljaar 2022-2023 anders uitpakken. Dit heeft effect voor de begroting vanaf 2023. De beheersmaatregel is om per schooljaar in de formatiebegroting mee te bewegen met de dan verwachte leerlingaantallen.

De leerlingaantallen voor het PO zijn redelijk voorspelbaar op basis van het aantal geboortes. In Volendam vallen alle basisscholen onder de SKOV. Ervaringscijfers tonen aan dat jaarlijks ongeveer 5% van de 4-jarige naar een andere school gaan dan SKOV.

Voor het VO is het leerling instroom dalend. Dit is enerzijds demografisch en anderzijds keuze van schoolverlaters om naar andere scholen te gaan. Het is van belang om ondanks de krimpmaatregelen een gevarieerd en kwalitatief hoogstaand onderwijsaanbod te behouden. Met ingang van schooljaar 2021/2022 is er een samenwerking met de FC Volendam. Hieruit zijn een 50-tal leerlingen uit de regio ingestroomd.

Rijksbijdrage OCW

De onzekerheid in de bekostiging van OCW is wederom gebleken. Voor de begroting 2022 gaan we uit van voorlopig vastgestelde bedragen. Daarbij gaan we er ook van uit dat de loonruimte in 2022 voldoende zal zijn om hogere kosten van een nieuwe CAO, pensioenpremies en sociale lasten te dekken. We schatten het risico dat de loonruimte niet voldoende zal zijn voor deze kostenstijgingen laag in, omdat de loonruimte in de afgelopen jaren voldoende is gebleken en het politieke klimaat gunstig is voor de onderwijssector.

Vereenvoudiging bekostiging

De vereenvoudiging van de bekostiging VO gaat in op 1 januari 2022. De beschikking VO viel positiever uit dan verwacht. Het volledige herverdeeffect wordt in de komende 5 jaren afgebouwd en beschikt. Op termijn gaat DBC er 3,35% op achteruit. Tevens komt DBC in aanmerking voor de compensatie brede scholen.

De vereenvoudiging van de bekostiging voor het PO gaat in op 1 januari 2023. Wij verwachten een positief herverdeeffect.

Voorzieningen

De voorzieningen zijn in 2021 aanzienlijk gedaald. Het effect van schommelingen in personele voorzieningen voor langdurig zieken en ex-werknemers kan groot zijn dat zien we nu ook weer in vergelijking met 2020. Zeker de onvoorspelbaarheid van de voorziening langdurige zieken heeft gevolgen. Voor de reorganisatie was in 2020 een nieuwe voorziening opgenomen. Dit had een groot nadelig effect op het resultaat van het VO destijds. Na de recente verhoogde NPO middelen voor het VO en de gunstige ontwikkeling van de vereenvoudiging bekostiging, is besloten niet verder te gaan met de verplichte fase van het reorganisatieplan. De voorziening valt nu dan ook vrij. Met als gevolg een groot positief effect op het resultaat van het VO.

Investerings

Voor de jaren 2022 t/m 2025 hebben we in de begroting rekening gehouden met uitbreidings- en vervangingsinvesteringen. In de begroting is uitgegaan van 1 VO school en 9 PO scholen. Een eventuele krimp in scholen is niet meegenomen in de huidige meerjarenbegroting.

Cybersecurity

Steeds vaker zijn scholen het slachtoffer van een cyberaanval. Hier zijn grote risico's aan verboden zoals het niet beschikbaar zijn van het netwerk of privacygevoelige informatie [persoonsgegevens] die op plaatsen komen te liggen waar ze niet horen. Na onderzoek is besloten om nog niet over te gaan tot het afsluiten van een verzekering. Vanuit SIVON, Kennisnet en sectorraden wordt komende periode ook onderzoek gedaan naar wat er mogelijk is om hier onderwijsbreed actie op te ondernemen. Dit kan zowel gaan over voorwaarden waar scholen aan moeten voldoen, over wat verzekerd is, welke ondersteuning wordt geboden en hoe dat allemaal in verhouding staat. Hopelijk levert dit inzicht op in de goede balans tussen wat je redelijkerwijs van een schoolbestuur mag verwachten ten opzichte van wat je ervoor terugkrijgt. Tevens gaat SKO Volendam binnen nu en augustus 2022 over op glasvezel. In dit pakket zit ook een stuk beveiliging van het netwerk.

Imagoschade

In dit digitale tijdperk wordt het steeds belangrijker om het imago te beschermen. De gevolgen van een cyberaanval zijn al vervelend genoeg. Daar komt vaak nog bij dat dit breed uitgemeten wordt in de publiciteit, zeker als bij de cyberaanval privacygevoelige informatie is vrijgekomen. Hiervoor zorgen we dat binnen SKO Volendam technisch de basis op orde is en wordt SKO Volendam daarbij ondersteund door een externe partij. Mocht er toch iets in het netwerk niet in orde zijn of door een menselijke fout, zullen de medewerkers hun wachtwoord moeten resetten. Deze actie is standaard 2 keer per jaar ingepland. Bij dataverlies wordt melding gemaakt bij de autoriteit persoonsgegevens.



4. Verantwoording van de financiën

4.1 Ontwikkeling in meerjarig perspectief

De investeringen in verbeteringen die direct het onderwijs ondersteunen, zoals huisvesting en (ICT) voorzieningen, blijven ook in 2022 doorgaan. Door de negatieve begroting en verdere investeringen, zal onze liquiditeitspositie afnemen. Dit is ook mogelijk gezien de omvang van het vermogen van de stichting.

De begroting 2022 is in samenwerking met de budgethouders opgesteld.

Meerjarenformatie en leerlingaantallen

Fte's	Verslagjaar 2021	2022	2023	2024
Man/directie	15	15	14	12
OP	196	191	173	166
OOP	49	46	40	42
Totaal fte	260	252	227	220
Leerling aantallen	2.978	2.921	2.880	2.832

Het teruglopend aantal geboortes en de daardoor teruglopende leerlingaantallen zorgen ervoor dat de omvang van het totale personeelsbestand gedurende een aantal jaren verkleind zal moeten worden. Door de NPO middelen is het mogelijk formatie te behouden en in te zetten om de achterstanden in te lopen. In het basisonderwijs vangt het natuurlijk verloop de gevolgen van de krimp op.

Basisonderwijs

Door teruglopende geboorteaantallen wordt het onderwijs in Volendam voor verschillende uitdagingen gesteld. In 2020 is het bestuur een proces gestart om in gezamenlijk overleg met verschillende betrokkenen tot toekomstgerichte keuzes te kunnen komen voor de basisscholen.

Doel van dit proces: een gevarieerd, flexibel, betaalbaar, strategisch gespreid en kwalitatief sterk onderwijsaanbod voor de basisschoolleerlingen in Volendam.

Het proces kent de volgende fases:

- Verkenningsfase
- Richtingsfase
- Onderzoeksfase
- Implementatiefase

De verkenningfase is eind februari 2020 afgerond. Het bestuur heeft in deze fase met een dertigtal betrokkenen gesprekken gevoerd over de toekomst van de basisscholen.

In deze verkenningfase is het volgende bereikt:

- Inzicht in de situatie en de uitdaging die voorligt
- Gedeeld beeld van een gezamenlijke opgave
- Haalbaarheid en wenselijkheid van verschillende scenario's in kaart gebracht

Op basis van de opbrengsten van de verkenningfase heeft het bestuur de gewenste richting nader bepaald en is de onderzoeksfase gestart. Definitieve besluitvorming is voorzien in 2022.

Voortgezet onderwijs

Ook voor het Don Bosco College zullen toekomstgerichte keuzes gemaakt moeten worden. De directie onderzoekt samen met het Managementteam de mogelijkheden voor een meer flexibel onderwijsaanbod op maat.

In 2020 zijn gesprekken gestart met de besturen van de PSG, het Atlas College en het Tabor College om vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een dekkend onderwijsaanbod in de regio te kijken waar de kansen liggen.

4.2 Staat van baten en lasten en balans

Meerjarenbegroting

X € 1.000	Realisatie 2021	2022	2023	2024
3.1. Rijksbijdrage	25.493	23.855	22.440	20.772
3.2. Overige ov.bijdr.	347	28	25	25
3.5. Overige baten	205	-264	266	266
Totaal baten	26.045	23.619	22.731	21.063
4.1. Personeelslasten	20.323	20.466	19.150	18.079
4.2. Afschrijvingen	643	1.135	1.186	1.212
4.3. Huisvesting	669	798	674	664
4.4. Overige lasten	2.261	2.667	2.137	1.731
TOTAAL lasten	23.896	25.066	23.147	21.686
Financiële baten/lasten	3	-10	-10	-10
Totaal baten en lasten	2.146	-1.437	-406	-613

De meerjarenbegroting is gebaseerd op de hierboven aangegeven leerling ontwikkeling. Dit maakt dat de bekostiging de komende jaren terugloopt. De verwachting is dat het niet volledig lukt om de personele formatie in gelijke mate hierin te laten meebewegen. Dit is geen verontrustend beeld gezien de solide financiële positie van de SKOV, maar toont wel duidelijk aan dat er maatregelen genomen moeten worden om dit proces te draaien met behoud van de gewenste kwaliteit van ons onderwijs.

Meerjaren investeringsplan

Voor het PO en het VO zijn de investerings- en vervangingswensen voor meubilair, ICT en OLP op hoofdlijnen in kaart gebracht. Sinds januari 2019 worden grote investeringen geactiveerd en afgeschreven. De afschrijvingstermijnen in de begroting zijn gebaseerd op ervaringscijfers en zijn verwerkt in de grondslagen van de jaarrekening. Bij het opstellen van de begroting 2022 en meerjarenbegroting 2023-2026 hebben de budgethouders de investeringen in kaart gebracht en meegenomen in de begroting.

Meerjaren onderhoudsplan

In het verleden was de regie op de financiën en dus ook op de investeringen centraal belegd. In die situatie is een achterstand ontstaan op het gebied van onderhoud en werden investeringen in meubilair en onderwijsleerpakket slechts beperkt gefaciliteerd, met name op de basisscholen. Het bestuur heeft in de jaren 2016-2019 met behulp van impuls gelden geïnvesteerd in herinrichting van de buitenruimtes en in ICT. In 2019/2020 is met behulp van een aanvullend investeringsplan een verdere inhaalslag gemaakt. De begroting 2022 en meerjarenbegroting 2023-2026 anticipeert op een volgende investeringsslag in huisvesting, duurzaamheid en luchtkwaliteit.

Samen met de andere schoolbesturen wordt met de gemeente overlegd over een nieuw Integraal Huisvestingsplan (IHP). De krimp vertaalt zich in een afnemende ruimtebehoefte waardoor kansen ontstaan voor samenwerking met andere partners als bijvoorbeeld kinderopvang.

In het overleg met de gemeente wordt ook het aspect duurzaamheid meegenomen. Het streven is om de schoolgebouwen minimaal Bijna Energie Neutraal (BENG) te maken. Bij nieuwbouw wordt gezamenlijk gekeken of er mogelijkheden zijn om geheel Energie Neutraal te bouwen (ENG).

Meerjarenbalans

X € 1.000	Realisatie 2021	2022	2023	2024
Materiële vaste activa	3.965	4.582	4.641	4.435
Vorderingen	716	800	800	800
Liquide middelen	21.933	18.900	18.300	17.700
TOTAAL Activa	26.614	24.282	23.741	22.935
Eigen Vermogen				
- Algemene reserve	9.809	9.809	9.809	9.809
- Bestemmingsreserves(publiek)	7.322	5.899	5.507	4.908
- Bestemmingsreserves(privaat)	5.027	5.013	4.999	4.985
Voorziening	1.427	1.200	1.200	1.200
Langlopende schulden	0	0	0	0
Kortlopende schulden	3.029	2.361	2.226	2.033
TOTAAL Passiva	26.614	24.282	23.741	22.935

In bovenstaande meerjarenbalans zien we enerzijds het effect terug van het activeren conform de richtlijnen en anderzijds het teruglopen van het vermogen door de hierboven genoemde tekorten en investeringen.

De begrote balans is gebaseerd op het verloop van de boekwaarde van de investeringen welke de komende jaren stijgen omdat met ingang van 2019 de investeringen worden geactiveerd. De mutaties in het eigen vermogen zijn gelijk aan de verwachte resultaten van betreffende boekjaren.

4.3 Financiële positie

Kengetallen

	Grens	2020	2021	2022	2023	2024
Solvabiliteitspercentage	>20%	73,5%	83,3%	85,3%	85,6%	85,9%
Liquiditeit/current ratio	<1,5	6,1	7,2	8,0	8,2	8,7
Netto werkkapitaal x € 1.000		€ 19.917	€ 19.620	€ 17.339	€ 16.874	€ 16.467
Signaleringswaarde	>1	2,59	3,37	3,05	2,99	3,02
Weerstandsvermogen	<5%	81,0%	85,1%	87,7%	89,4%	93,5%
Kapitalisatiefactor	<35%	110,2%	102,3%	102,8%	104,4%	108,9%
Personeelslasten	80%	88,6%	85,1%	81,7%	82,7%	83,4%

De signaleringswaarde in bovenstaande tabel is een nieuw kengetal voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen. Met ingang van 2020 worden besturen gevraagd zich te verantwoorden over de hoogte van het eigen vermogen aan de hand van deze nieuw ontwikkelde signaleringswaarde. Hierbij kijkt de inspectie alleen naar het publieke eigen vermogen, het private vermogen blijft hierbij buiten beschouwing. Als het werkelijke publieke eigen vermogen hoger is dan het normatief vermogen is de signaleringswaarde groter dan 1. Dit is een signaal dat mogelijk sprake is van een bovenmatig eigen vermogen.

Bij onze stichting is het eigen vermogen groter dan de signaleringwaarde, maar wordt dit de komende jaren afgebouwd. Enerzijds heeft dit te maken met exploitatietekorten door de krimp, anderzijds met investeringen die gedaan worden. Indien er besloten wordt over te gaan tot een voorziening Groot Onderhoud zal deze verder dalen.

De kasstromen begroot SKOV jaarlijks als onderdeel van de begrotingscyclus. Het beleid is erop gericht om zowel bij de investeringen en de uitgaven voor onderhoud toe te werken naar een ideaalcomplex. Gezien de omvang de SKOV is dit mogelijk en dit zorgt ervoor dat de liquiditeiten niet onnodig langdurig onttrokken worden aan het onderwijsproces. Er is geen behoefte aan aanvullende financiering.





5. Verslag Raad van Toezicht 2021

Organisatie

De SKO Volendam is het bevoegd gezag van een brede scholengemeenschap voor Voortgezet Onderwijs (VO) en negen scholen voor primair onderwijs (PO), waaronder één school voor speciaal basisonderwijs. Het bestuur van de SKO Volendam heeft in 2021 een belangrijke ontwikkeling door gemaakt: de stap is genomen om over te stappen van het "one-tiermodel" naar het "two-tiermodel". Het betrof een van de stappen die de organisatie doormaakt in het kader van de verdere professionalisering. Na afstemming met en instemming van de medezeggenschap zijn de statuten van de SKOV aangepast en op 26 april 2021 gepasseerd bij de notaris. Vanaf dat moment bestaat het bestuur van de SKOV niet meer uit een Uitvoerend Bestuur en Toezichthoudend Bestuur maar uit het College van Bestuur (verder CvB) en de Raad van Toezicht (verder RvT).

De relevante documenten en regelingen die na de statutenwijziging geactualiseerd en vastgesteld moesten worden zijn door de Raad van Toezicht in de eerste vergadering na de statutenwijziging opnieuw vastgesteld.

Nadat in de 2e helft van het jaar het benoemingsreglement van de RvT in samenspraak met de medezeggenschap is geactualiseerd, zijn alle bestuurlijke documenten aangepast aan de nieuwe governance structuur. Een belangrijke ontwikkeling is dat de medezeggenschapsorganen, op hun verzoek, ook deel uitmaken van de selectiecommissies die de RvT leden voordragen aan de RvT.

Samenstelling van het bestuur in 2021

CvB	Mevr. M.R.M. Runderkamp	Beroepscommissie plaatsingsbeleid
RvT	Dhr. H. J.G. Schoorl	Voorzitter TB Auditcommissie
	Mevr. N.B.G.M. Engbers	Vicevoorzitter TB Remuneratiecommissie Onderwijscommissie
	Dhr. H.L.M. Bexkens	Onderwijscommissie
	Dhr. E.J.M. Tuijp	Auditcommissie Beroepscommissie examens DBC
	Dhr. F.W. Sleebos	Remuneratiecommissie Beroepscommissie examens DBC

De bestuursleden bekleden verder de volgende functies:

Naam:	Functie:	Nevenfunctie: Bezoldigd (B) Onbezoldigd (OB)
Mevr. M. Runderkamp	CvB SKO Volendam	<ul style="list-style-type: none">• Vicevoorzitter Bestuur Vereniging Voor Onderwijs Bestuurders (OB)• Freelance docent schoolleidersopleiding iPabo (B)
Dhr. H. Schoorl	Projectmanager Vrije Universiteit	<ul style="list-style-type: none">• Voorzitter stichting de Speelderij (OB)
Mevr. N. Engbers	Interimmanager	<ul style="list-style-type: none">• Adviseur VOOS• Lid outer circle Van Eden & Partners• Lid raad van Toezicht Amarant
Dhr. H. Bexkens	Gepensioneerd docent VO	
Dhr. F. Sleebos	<ul style="list-style-type: none">• Gepensioneerd bestuurder• Schoolbegeleidingsdienst	
Dhr. E. Tuijp	<ul style="list-style-type: none">• Hoofd Bureau Bestuursondersteuning rechtbank Amsterdam• Honorair rechter-plaatsvervanger rechtbank Alkmaar sector straf	<ul style="list-style-type: none">• Voorzitter stichting Nazorg Nieuwjaarsbrand Volendam (OB)• Lid Parochiebestuur Sint Vincentius a Paulo (OB)• Bestuurslid van de Vereniging Dijkbelangen Volendam (OB)

De leden hebben allen een maatschappelijke achtergrond en inbedding waardoor zij gezamenlijk de verantwoordelijkheden als lid RvT met betrekking tot het onderwijsveld goed kunnen overzien. De leden hebben geen zakelijke belangen in relatie tot de stichting. De nevenfuncties van alle bestuursleden zijn gepubliceerd op de website van de stichting. In 2021 zijn er geen mutaties geweest onder de toezichthouders van de SKOV.

Het Bestuur werkt conform de codes Goed Bestuur van zowel PO als VO. In het geval dat de codes elkaar zouden tegenspreken geldt dat de code Goed Bestuur VO leidend is.
<https://deskov.nl/documenten/statuten-sko-volendam/>

De code is bedoeld om de governance van de onderwijsorganisatie te helpen vormgeven en de maatschappelijke opgave van het onderwijs te realiseren.

De leden van het RvT zijn lid van de VTOI-NVTK. De leden van het RvT ontvangen een vrijwilligersvergoeding van maximaal € 1.200 per jaar.

Werkwijze en taak

De RvT ziet het met name als haar taak toezicht te houden op de volgende aandachtsgebieden: realisatie van de doelstellingen van de scholen en de stichting, kwaliteit van het onderwijs, organisatieontwikkeling, bedrijfsvoering en de financiële ontwikkeling van de stichting in brede zin. De RvT voelt zich verantwoordelijk voor het reilen en zeilen binnen de stichting maar waakt er daarbij voor te treden in de bevoegdheden van het CvB. De RvT houdt ook op een andere

wijze dan voorheen toezicht op het CvB. De RvT kijkt mee, adviseert en ondersteunt het CvB, kijkt naar resultaten die worden behaald door het CvB, checkt naleving van regelgeving en houdt toezicht op integriteit.

De RvT kwam in 2021 bijeen voor 8 reguliere vergaderingen. Ook is er, in de nieuwe rol als RvT, in 2021 een start gemaakt met themabijeenkomsten. De eerste themabijeenkomst werd gehouden in de H2O Esports Campus in Purmerend waarbij ingegaan werd op de ontwikkelingen m.b.t. digitaal onderwijs en de vraag naar kennis vanuit dit vakgebied.

Verder was er een aantal informatieve bijeenkomsten over de ontwikkelingen op bestuurlijk niveau en een aantal specifieke onderwerpen binnen de SKOV. In 2021 zijn er door leden van het RvT diverse schoolbezoeken gebracht. Helaas minder dan oorspronkelijk gepland, maar dit was een bewuste keuze i.v.m. de geldende richtlijnen i.v.m. Corona.

Inhoudelijke thema's

Inhoudelijke thema's waar binnen het bestuur in 2021 over gesproken is zijn de professionalisering van de organisatie, de lange termijn ontwikkeling van zowel het primair onderwijs als het Don Bosco College door de voortzettende krimp van leerlingaantallen.

In 2021 zijn voorgenomen besluiten genomen over het terugdringen van het aantal PO scholen (net in de overgangsfase van one naar two tiermodel). Deze besluiten zelf en de wijze waarop de voorbereiding van de besluitvorming plaatsvond, markeren een belangrijke mijlpaal in de organisatieontwikkeling van de SKOV-organisatie. Besluiten nemen met de organisatie in plaats van over de organisatie. Hoewel de impact van een dergelijk besluit fors en pijnlijk kan zijn voor direct betrokkenen is het van belang dat er in de weg naar een dergelijk besluit toe de organisatie zoveel mogelijk betrokken en deelgenoot gemaakt wordt. Uiteraard dient dit te gebeuren met behoud van een ieders rol.

In 2021 heeft de afstemming met de controlerend accountant op de gebruikelijke wijze plaats gevonden. De rapportages (interim-controle, rapport van bevindingen) zijn met de accountant besproken in de RvT vergadering, voorzien van een advies van de auditcommissie. Indien relevant is er tijdens de controlewerkzaamheden afstemming geweest tussen de controller van de SKOV en de leden van de auditcommissie. De controller heeft ook de vergaderingen van de auditcommissie met CvB voorbereid.

Begin 2020 is afscheid genomen van de accountant die t/m controlejaar 2020 de werkzaamheden heeft verricht. Bij de afsluiting van deze periode werd eens te meer duidelijk dat het goed is dat de SKOV de samenwerking met een andere controlerend accountant heeft gezocht.

In 2021 is de verdere professionalisering van de planning & control cyclus doorgezet. Dit in samenspraak met de nieuwe controlerend accountant. Op basis hiervan is het gezamenlijk bestuur beter in staat aan de rol als CvB en RvT invulling te geven. Aspecten als de staat van onderhoud van de accommodaties, de reservepositie SKOV, de onderwijskwaliteit en ontwikkeling van leerlingaantallen zijn hier nadrukkelijk aan de orde geweest. Ook is in 2021 geconstateerd dat de RvT meer aandacht wil besteden aan het toezicht op de ontwikkeling van de onderwijskwaliteit. Als onderdeel van de governance ontwikkeling zal de onderwijscommissie in 2021 zich nadrukkelijker gaan manifesteren (meer hierover hieronder).

Onderwijscommissie

De Onderwijscommissie heeft in 2021 een daadwerkelijke start gemaakt. De onderwijscommissie is een aantal malen samengekomen en een maal samen met de CvB.

Dit jaar zijn de volgende zaken aan de orde gekomen:

- Definitie onderwijskwaliteit
- Zicht hebben op onderwijskwaliteit
- Werken aan onderwijskwaliteit
- Verantwoorden over onderwijskwaliteit
- Toezicht houden op onderwijskwaliteit

Er is een goede start gemaakt met het vaststellen van de onderwijskwaliteit binnen de SKOV. Bij het PO is een nulmeting verricht. Deze leverde aanknopingspunten op om de kwaliteit te verbeteren. Het is daardoor ook mogelijk om verantwoording af te leggen over de onderwijskwaliteit. Er ligt nu een prima uitgangspunt binnen het PO om aan een kwaliteitssysteem te bouwen.

In het VO zal dit jaar een vergelijkbaar onderzoek plaats vinden om vast te stellen hoe de onderwijskwaliteit vastgelegd en gemonitord kan worden. Bestuurlijk is een toezichtkader onderwijskwaliteit vastgesteld.

Speciale aandacht dit jaar was er uiteraard voor de effecten van de voortdurende coronacrisis. De crisis heeft ontegenzeggelijk effecten op onze leerlingen, de effecten van de sluiting van scholen, het digitaal lesgeven etc. Ook het welzijn van onze medewerkers heeft hierbij aandacht gekregen.

In 2021 werd duidelijk dat de impact op leerlingen en organisatie groter is dan oorspronkelijk verwacht. Met name de lange duur van de maatregelen die met enige regelmaat wijzigden hebben geen positief effect gehad op de resultaten en het welzijn van leerlingen en medewerkers.

Taakverdeling

De taakverdeling binnen het Toezichthoudend Bestuur (na de omslag in 2021 Raad van Toezicht) wordt in 2021 herzien n.a.v. de structuuraanpassing.

Verder zijn er door leden van het RvT meerdere gesprekken gevoerd met het CvB, waaronder een functioneringsgesprek. In de loop van het jaar was er regelmatig contact tussen de voorzitter van de RvT en de CvB over actuele zaken en ter voorbereiding van de bestuursvergaderingen.

Verantwoording toezicht besteding van middelen

De Raad van Toezicht houdt conform haar wettelijke verplichting toezicht op de doelmatige besteding van middelen door het bestuur. De Raad van Toezicht geeft jaarlijks opdracht aan de accountant voor een interimcontrole en bespreekt de managementletter met de CvB.

De aanbevelingen en constatering uit de managementletter worden door de CvB vertaald naar een plan van aanpak en de Raad van Toezicht monitort de voortgang van het plan van aanpak en daarmee de opvolging van de aanbevelingen van de accountant.

Ook geeft de Raad van Toezicht jaarlijks de accountant opdracht voor de controle op de jaarrekening. De auditcommissie bespreekt het conceptrapport met de accountant en in een speciale raadsvergadering bespreekt de hele raad de jaarrekening met de accountant en stelt deze vervolgens formeel vast.

De auditcommissie houdt gedurende het jaar de vinger aan de pols t.a.v. de besteding van de middelen door middel van rapportages van de CvB en gesprekken met de controller.

Jaarrekening

Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

72853



6. Jaarrekening

6.1 Grondslagen

Activiteiten

In deze jaarrekening zijn de activiteiten van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam te Volendam en van de onder deze stichting vallende scholen verantwoord. Stichting Katholiek Onderwijs Volendam is gevestigd op de Heideweg 2 in Volendam. Stichting Katholiek Onderwijs verzorgt het onderwijs voor zowel leerlingen op het primair onderwijs, als op het voortgezet onderwijs.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening over 2021 is opgesteld conform de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en overeenkomstig de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Titel 9 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Tevens is de richtlijn 660 van de Raad voor de Jaarverslaggeving gevolgd. In deze richtlijn zijn voor de sector presentatie-, waarderings- en verslaggevingsvoorschriften geformuleerd.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens geamortiseerde kostprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

In voorgaande jaren zijn de kosten van groot onderhoud verwerkt in de staat van baten en lasten. Vanaf het boekjaar 2019 is dit niet meer toegestaan en wordt de componenten methode toegepast, kosten van groot onderhoud worden geactiveerd en afgeschreven. Deze stelselwijziging is prospectief verwerkt volgens de overgangsregeling zoals opgenomen in de RJ-uiting -2018- 5 en RJ 212.805.

Rapporteringsvaluta

De bedragen in de tabellen worden gepresenteerd in euro's. Als gevolg van afrondingen zijn in sommige gevallen geringe verschillen ontstaan. Deze verschillen tasten de betrouwbaarheid van de jaarrekening niet aan en zijn geen belemmering voor het verkrijgen van het vereiste inzicht.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. De activeringsgrens ligt op € 1.500. Vanaf 2019 wordt er per factuur beoordeeld of er aan de activeringsgrens wordt voldaan. De afschrijving vindt plaats de maand volgend op de maand van ingebruikname.

De afschrijvingstermijnen zijn als volgt bepaald:

- **Meubilair:** 15 jaar
- **Verbouwing/ aanpassing gebouwen:** 10 jaar
- **Methodes en OLP PO:** 8 jaar
- **ICT:**
 - Hardware als printers, digiborden etc.: 5 jaar
 - Hardware als laptops, chromebooks etc.: 3 jaar

De afschrijvingstermijn van verbouwingen is gezet op 10 jaar. Het uitgangspunt is de economische levensduur. De meeste scholen zijn ouder dan 20 jaar. Het is onduidelijk wat de plannen van de gemeente zijn met onze scholen. Daarom is voorzichtigheidshalve gekozen voor een afschrijvingstermijn van 10 jaar.

De kosten van groot onderhoud worden geactiveerd en afgeschreven. Als dergelijke kosten onderdeel zijn van een vast actief, wordt het materieel actief verdeeld in componenten en hierop wordt dan ook afzonderlijk afgeschreven. Deze componentenbenadering wordt toegepast vanaf ofwel het moment van aankoop van het actief of pas vanaf het moment dat groot onderhoud wordt gepleegd.

Ontvangen investeringssubsidies worden verminderd op de investering. Vervolgens wordt er afgeschreven in de maand volgend op ingebruikname.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Effecten

De stichting bezit effectief geen aandelen en/of obligaties. Er is nog een fonds Arasbridge waar vanaf 1 januari 2011 geen waardering meer voor is afgegeven in verband met liquidatie van het fonds. Voorzichtigheidshalve heeft het bestuur besloten de aandelen volledig te voorzien op 31 december 2013. Het saldo van nihil bestaat derhalve uit een bedrag van € 303.899 (laatst afgegeven waardering) minus voorziening van € 303.899. Ultimo 2021 is de situatie nog ongewijzigd. In 2022 wordt een besluit genomen om deze definitief af te boeken.

Reserves

Algemene reserve publiek

Deze post betreft de niet-gebonden reserve die voorkomt uit de door (semi-) overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten. Aan de reserve worden via de resultaatsbestemming overschotten in een boekjaar toegevoegd en tekorten onttrokken. De (publieke) algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

Bestemmingsreserves (publiek)

De publieke reserves zijn gevormd vanuit de overschotten op de verschillende scholen en zijn bedoeld voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden. Daarnaast hebben deze reserves tot doel om in de toekomst incidentele lasten te dragen indien de stichting geconfronteerd wordt met tegenvallers.

Bestemmingsreserves (privaat)

De bestemmingsreserve is opgebouwd vanuit de financiële baten die toe te rekenen zijn aan het private deel van de beleggingen en spaargelden. De reserves zullen worden ingezet voor dat deel van de kosten die niet vanuit de rijksbijdragen gefinancierd mogen worden.

Bestemmingsreserve groot onderhoud

In voorgaande jaren zijn de kosten van groot onderhoud verwerkt in de staat van baten en lasten. Vanaf het boekjaar 2019 is dit niet meer toegestaan en wordt de componenten methode toegepast, kosten van groot onderhoud worden geactiveerd en afgeschreven. Deze stelselwijziging is prospectief verwerkt volgens de overgangsregeling zoals opgenomen in de RJ-uiting -2018- 5 en RJ 212.805. De SKOV heeft gekozen voor het activeren en afschrijven van groot onderhoud. Voorheen werden deze kosten ten laste van de exploitatie in dat jaar geboekt. Er is een meerjaren onderhoudsplan (MJOP) opgemaakt in 2018. Dit is de basis voor het groot onderhoud. In het MJOP staat met welke kosten rekening moet worden gehouden. Dit is het uitgangspunt voor de jaarlijks reservering. Voor de PO scholen is het jaarlijkse bedrag € 321.000 voor de VO school € 221.000. Het vaststellen van de jaarlijkse toevoeging aan de reserve vindt als volgt plaats: Jaarlijkse reservering voor groot onderhoud - kosten groot onderhoud - afschrijving groot onderhoud = toevoeging aan de reserve. Op deze manier wordt er een reserve opgebouwd om de stijgende lasten groot onderhoud op te vangen. In 2022 wordt heroverwogen of we op deze wijze doorgaan of kiezen voor een voorziening.

Vorzieningen

Spaarverlof

De voorziening spaarverlof is gevormd voor personeelsleden die gedurende 4 of meer schooljaren 60 klokuren hebben gespaard en dit in een aaneengesloten periode gaan opnemen.

Jubileum

Op basis van richtlijn 271 van de Raad voor de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijf kans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht. Vanaf 2019 is besloten om hiervoor de beschikbare landelijke modellen te gebruiken.

Persoonlijk budget

De voorziening persoonlijk budget is ook in weer 2021 aanzienlijk toegenomen. Vooralsnog gaan de SKOV ervanuit dat de gespaarde uren worden opgenomen.

Langdurig zieken

Vanaf 2019 is de voorziening langdurig zieken opgenomen. In de voorziening is tevens opgenomen de transitievergoeding die hiermee is gemeoid.

Wachtgelders

Het CvB zorgt, in actieve samenwerking met de directeuren en rector, voor een zorgvuldige uitvoering van het wachtgeldbeleid conform de geldende wet- en regelgeving en CAO afspraken. Tot 2020 waren er nagenoeg geen wachtgelders. Vanaf 2020 is er een voorziening gemaakt.

Langlopende schulden

De langlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Er zijn ultimo 2021 geen langlopende schulden.

Kortlopende schulden

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Pensioenen

De stichting heeft één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering" en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord. De dekkingsgraad van het bedrijfstakpensioenfonds ABP is op 31 december 2021 110,2%.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

De bestede subsidies in verband met de aanschaf van (materiële) vaste activa worden gepassiveerd onder de overlopende passiva. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Bij de bepaling van het exploitatieresultaat gelden de volgende beginselen: lasten (en baten) zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Rijksbijdragen

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekening clause) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekening clause heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekening clause) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige exploitatiesubsidies

Overige exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Giften

Giften worden gewaardeerd tegen de reële waarde (voor zover bepaalbaar) in de staat van baten en lasten.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. Ontvangen interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Aflossingen op leningen worden opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector WNT heeft de instelling zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT. De instelling heeft de Beleidsregels toepassing WNT als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.



6.2 Balans

1	Activa	31-12-2021	31-12-2020
		€	€
	Vaste activa		
1.2	Materiële vaste activa	<u>3.964.679</u>	<u>3.518.992</u>
		3.964.679	3.518.992
	Vlottende activa		
1.5	Vorderingen	715.871	687.073
1.6	Effecten	-	-
1.7	Liquide middelen	<u>21.933.052</u>	<u>23.035.421</u>
		<u>22.648.923</u>	<u>23.722.494</u>
	Totaal activa	<u>26.613.602</u>	<u>27.241.486</u>
2	Passiva	31-12-2021	31-12-2020
		€	€
	Eigen vermogen		
2.1	Eigen vermogen	<u>22.157.677</u>	<u>20.011.450</u>
		22.157.677	20.011.449
	Voorzieningen		
2.2	Personeelsvoorzieningen	1.426.873	3.425.370
2.3	Langlopende schulden	-	-
2.4	Kortlopende schulden	<u>3.029.053</u>	<u>3.804.667</u>
	Totaal passiva	<u>26.613.602</u>	<u>27.241.486</u>

6.3 Staat van baten en lasten

	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
3 Baten			
3.1 Rijksbijdragen	25.493.231	22.650.864	24.429.108
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	346.925	37.346	77.518
3.5 Overige baten	205.069	179.989	208.025
Totaal baten	26.045.225	22.868.199	24.714.651
4 Lasten			
4.1 Personeelslasten	20.322.772	20.658.017	25.172.137
4.2 Afschrijvingen op materiële vaste activa	643.209	596.524	373.960
4.3 Huisvestingslasten	669.487	698.847	776.372
4.4 Overige instellingslasten	2.260.460	1.857.189	2.094.576
Totaal lasten	23.895.928	23.810.577	28.417.045
Saldo baten en lasten	2.149.297	-942.378	-3.702.394
5 Financiële baten en lasten	-3.070	0	8.069
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	2.146.227	-942.378	-3.694.325
Mutaties bestemmingsreserves			
Toevoeging bestemmingsreserves	-385.596	-432.693	-354.271
Resultaat na mutaties reserves	1.760.631	-1.375.071	-4.048.596

6.4 Kasstroomoverzicht

	2021 €	2020 €
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Saldo baten en lasten	2.149.297	-3.702.395
Aanpassingen voor:		
4.2 - Afschrijvingen	643.210	373.960
2.2 - Mutaties voorzieningen	<u>-1.998.497</u>	<u>2.388.939</u>
	-1.355.287	2.762.899
Veranderingen in werkkapitaal:		
1.5 - Vorderingen	-28.798	-54.453
2.4 - Kortlopende schulden	<u>-775.614</u>	<u>1.502.644</u>
	-804.412	1.448.191
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>-10.402</u>	<u>508.695</u>
5.1/4 - Ontvangen interest	310	14.980
5.5 - Betaalde interest	<u>-3.380</u>	<u>-6.911</u>
	-3.070	8.069
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	<u>-13.472</u>	<u>516.764</u>
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
1.2 - Investerings materiële vaste activa	<u>-1.088.897</u>	<u>-1.145.482</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-1.088.897	-1.145.482
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		
2.1 - aflossing langlopende leningen	0	0
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutatie liquide middelen	<u>-1.102.369</u>	<u>-628.718</u>
<u>Verloop van de liquide middelen is als volgt:</u>		
	2021 €	2020 €
Stand per 1 januari	23.035.421	23.664.139
Mutatie boekjaar	<u>-1.102.369</u>	<u>-628.718</u>
Stand per 31 december	<u>21.933.052</u>	<u>23.035.421</u>

6.5 Toelichting op de balans

1 Activa

Vaste activa

1.2 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

	Gebouwen en terreinen	Inventaris en apparatuur	Andere vaste bedrijfs- middelen	In uitvoering en voor- uitbetaling	Totaal materiële vaste activa
	1.2.1	1.2.2	1.2.3	1.2.4	
	€	€	€	€	€
Stand 01-01-2021:					
Aanschafwaarde	2.541.596	759.825	985.708	0	4.287.130
Cumulatieve afschrijvingen	598.498	61.999	107.641	0	768.138
Boekwaarde	1.943.098	697.826	878.067	0	3.518.992
Mutaties:					
Investeringen	341.915	335.459	411.523	0	1.088.897
Desinvesteringen	0	0		0	0
Cumulatieve afschrijving desinvest	0	0			0
Afschrijvingen	266.249	72.345	304.616	0	643.210
Overige waardeveranderingen	0	0	0	0	0
Saldo mutaties	75.666	263.114	106.907	0	445.687
Stand 31-12-2021:					
Aanschafwaarde	2.883.511	1.095.284	1.397.231	0	5.376.027
Cumulatieve afschrijvingen	864.747	134.344	412.257	0	1.411.348
Boekwaarde	2.018.764	960.940	984.974	0	3.964.679
Afschrijvingspercentages (in %)	10	6,67-20	10-33,3		

In 2021 is er 1,1 miljoen euro geïnvesteerd in verbouwingen, inventaris en ICT. In de begroting 2021 is uitgegaan van 1,8 miljoen. Per saldo is er 0,7 minder uitgevoerd voor zonnepanelen en verbouwingen en meer aan investeringen ICT. De voorbereidende werkzaamheden voor de aanschaf van zonnepanelen en verbouwingen zijn gestart maar de uitvoering volgt in 2022/2023.

Onder de investeringen gebouwen en terreinen is een bedrag opgenomen van € 240.000 voor de bijdrage in de investeringskosten Aventurijn. Hiertegenover staat een besparing op de toekomstige onderhouds- en energiekosten. De bekostiging vindt plaats vanuit de private reserves.

1.5 Vorderingen	31-12-2021		31-12-2020	
	€		€	
Debiteuren	<u>7.902</u>		<u>225</u>	
1.5.1 Debiteuren		7.902		225
Ministerie OCW	<u>525.088</u>		<u>536.388</u>	
1.5.2 Ministerie OCW		525.088		536.388
1.5.6 Overige overheden	<u>45.114</u>		<u>59.686</u>	
		45.114		59.686
Personeel				
Overige vorderingen	<u>5.649</u>		<u>3.279</u>	
1.5.7 Overige vorderingen		5.649		3.279
Overlopende activa	<u>132.118</u>		<u>87.495</u>	
1.5.8 Overlopende activa		<u>132.118</u>		<u>87.495</u>
Totaal vorderingen		<u>715.871</u>		<u>687.073</u>

Ministerie OCW

De vordering heeft geheel betrekking op het betaaltmeverschil van de bekostiging 2021/2022 van het primair onderwijs.

Overige overheden

Dit betreffen nog openstaande facturen samenwerkingsverband en gemeente.

Overlopende activa

De overlopende activa betreffen vooruitbetaalde kosten welke betrekking hebben op 2022.

1.6 Effecten

	Aandelen	Obligaties	Overige	Totaal
	€	€	€	
Boek-/koerswaarde 01-01-2021	303.899			303.899
Waardeverandering	<u>-303.899</u>			<u>-303.899</u>
Boek-/koerswaarde 31-12-2021	<u>0</u>			<u>0</u>

De aandelen hebben betrekking op het fonds Arasbridge. Vanaf 1 januari 2011 is voor dit fonds geen waardering afgegeven in verband met liquidatie van het fonds. Voorzichtigheidshalve heeft het bestuur besloten de aandelen volledig te voorzien op 31 december 2013.

Het nihil saldo bestaat derhalve uit een bedrag van € 303.899 (laatst afgegeven) minus voorziening van € 303.899. Ultimo 2021 is de situatie nog ongewijzigd. In 2022 wordt een besluit genomen om deze stukken definitief af te boeken.

1.7 Liquide middelen	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
1.7.1 Kasmiddelen	731	4.383
1.7.2 Tegoeden op bankrekeningen	18.932.321	20.031.038
1.7.3 Deposito's	<u>3.000.000</u>	<u>3.000.000</u>
Totaal liquide middelen	<u>21.933.052</u>	<u>23.035.421</u>

Ultimo 2021 zijn de tegoeden van de bankrekeningen direct opeisbaar. De deposito's hebben een looptijd tot medio 2026 en zijn gefinancierd uit private middelen.

2 Passiva

2.1 Eigen vermogen

	Stand 01-01-2021	Mutaties 2021		Stand 31-12-2021
		Resultaat- bestem- ming	Overige mutaties	
	€	€	€	€
2.1.1 Algemene reserve (publiek)				
Stichtingskapitaal	68			68
Algemene reserve PO	7.502.690			7.502.690
Algemene reserve VO	2.306.389			2.306.389
	9.809.147			9.809.147
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)				
Bestemmingsreserves PO	6.884.310	38.890	-606.238	6.316.962
Bestemmingsreserves VO	-2.653.705	2.118.408	-846.251	-1.381.548
Best.res. Grootonderhoud PO	423.688		188.976	612.664
Best.res. Grootonderhoud VO	349.968		196.620	546.588
Best.res. NPO PO			417.262	417.262
Best.res. NPO VO			809.432	809.432
Best.res. aanv. Bekostiging PO	0			0
Best.res. aanv. Bekostiging VO	159.801		-159.801	0
Totaal bestemmingsrese:	5.164.062			7.321.360
Bestemmingsreserves (privaat)	5.038.241	-11.071		5.027.170
Totaal bestemmingsrese:	5.038.241			5.027.170
2.1.3 Onverdeeld resultaat		0		0
				0
Totaal eigen vermogen	20.011.450	2.146.227	0	22.157.677

2.2 Voorzieningen

2.2.1 Personeelsvoorzieningen

	Stand 01-01-2021	Mutaties 2021			Stand 31-12-2021	Kort- lopende deel <1 jaar	Lang- lopende deel >1 jaar
		Dotaties	Onttrek- kingen	Vrijval			
	€	€	€	€	€	€	
Jubilea	291.017	49.757	21.895	0	318.879	29.637	289.242
Pers. budget Schoolleide	500.143	53.421			553.564	0	553.564
Spaarverlof	5.110	100			5.210	0	5.210
Langdurige zieken	561.993	84.816	126.039	241.752	279.018	279.018	0
Krimp	2.025.000	0	731.726	1.119.891	173.383	173.383	0
Wachtgeld	42.107	54.712			96.819	42.107	54.712
Totaal	3.425.370	242.806	879.660	1.361.643	1.426.873	524.145	902.728

Langdurig zieken

De mutaties in de voorziening langdurig zieken zijn lastig te voorspellen. Vorig jaar een grote toename, in 2021 een grote vrijval.

Reorganisatievoorziening (Krimp)

Ultimo 2020 is er een reorganisatievoorziening (Krimp) opgenomen voor het voortgezet onderwijs in verband met de ingezette daling van het aantal leerlingen. Deze is in 2021 grotendeels vrijgevallen.

2.3 Langlopende schulden

Stand 01-01-2021	2021		Stand 31-12-2021
	Aangegane leningen	Aflossingen	
€	€	€	€
2.3.5 Overige langlopende schulden	0	0	0
Totaal langlopende schulden	0	0	0

2. Kortlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
2.4.3 Crediteuren	401.421	612.621
2.4.4 Ministerie OCW	0	0
Loonheffing	1.038.898	931.801
Omzetbelasting	2.353	24.803
Premies sociale verzekering	51	24.338
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.041.302	980.942
2.4.8 Schulden ter zake van pensioenen	290.171	275.624
Overige kortlopende schulden	61.027	42.141
2.4.9 Overige kortlopende schulden	61.027	42.141
Vooruitontvangen subsidies	12.000	12.000
Vooruitontvangen OCW - geormer	112.904	242.188
Vooruitontvangen investeringssubs	0	810.810
Vakantiegeld en -dagen	665.433	668.500
Overig	444.795	159.841
2.4.1 Overlopende passiva	1.235.132	1.893.339
Totaal kortlopende schulden	3.029.053	3.804.667

Crediteuren

Afname door afwikkeling van een termijnfactuur nieuwbouw Aventurijn in 2021 welke ultimo 2020 onder de crediteuren was opgenomen ad € 286.000.

Overige kortlopende schulden

Het saldo betreft nog te betalen kosten 2021.

Overlopende passiva

Dit bedrag betreft voornamelijk nog te betalen vakantiegeld, vooruit ontvangen subsidies OCW en nog te betalen transitievergoedingen.

6.6 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voor de aanschaf van schoolboeken voor het voortgezet onderwijs is een contract afgesloten. In 2020 is de aanbesteding voor een nieuwe periode afgerond. Dit contract loopt van 1 januari 2021 tot 31 juli 2024 en kan drie keer verlengd worden voor een periode van 1 jaar. De jaarlijkse kosten bedragen ongeveer € 160.000.

Voor de huur van kopieerapparaten is er een contract afgesloten. Dit contract loopt vanaf september 2015 inclusief verlengingen en eindigt in augustus 2022. De maandelijkse termijn bedraagt € 1.684. Ultimo 2021 bedroeg de hiermee samenhangende toekomstige verplichting € 13.470. In 2022 wordt dit opnieuw aanbesteed.

In overeenstemming met de ministeriële regeling voor onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs heeft de Stichting Katholiek Onderwijs Volendam nog recht op maximaal 7,5 % van de personele lumpsum van het Don Bosco College. Voor 2022 is dit bedrag € 696.000.

6.7 Verplichte toelichting

Model E: Verbonden partijen

Er zijn geen verbonden partijen waarin stichting Katholiek Onderwijs Volendam zowel een bestuurlijk, als financieel belang heeft.

Naam	Juridische vorm	2020 Statutaire zetel	Code activiteiten
Stichting Samenwerkingsverband Waterland Primair onderwijs	Stichting	Purmerend	4
Stichting Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Waterland	Stichting	Purmerend	4

6.8 Toelichting op de staat van baten en lasten

3 Baten

3.1 Rijksbijdragen

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
3.1.1 Rijksbijdragen	20.031.664	19.257.174	20.497.328
3.1.1 Rijksbijdragen OCW	20.031.664	19.257.174	20.497.328
Rijksbijdragen	4.728.019	2.832.098	3.102.630
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
3.1.2 Overige subsidies OCW	4.728.019	2.832.098	3.102.630
Doorbetaling samenwerkingsverband	733.548	561.592	829.150
3.1.4 Inkomensoverdracht van rijksbijdragen	733.548	561.592	829.150
Totaal rijksbijdragen	25.493.231	22.650.864	24.429.108

Rijksbijdragen

In 2021 zijn de beschikkingen voor PO en VO aangepast per saldo een voordeel van € 319.000 voor het PO en € 388.000 voor het VO. Aan overige subsidies is € 1.858.000 meer ontvangen dan begroot. Dit betreft ondermeer het inhaal- en ondersteuningsprogramma 2020-2021 ad € 423.000 en het daarop volgend Nationaal Programma Onderwijs (NPO-middelen) ad € 1.428.000.

Samenwerkingsverband

Er is meer beschikt dan werd verwacht.

3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen en subsidies	0	346	18.303
3.2.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	346.925	37.000	59.215
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	346.925	37.346	77.518

Overige overheidsbijdragen zijn grotendeels subsidies die in samenwerking met de regio zijn ontvangen. De penvoerder is verantwoordelijk voor de verantwoording hiervan.

3.5 Overige baten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
3.5.1 Verhuur	33.032	24.300	24.606
3.5.2 Detachering personeel	58.025	3.150	16.534
3.5.6 Overige baten	<u>114.012</u>	<u>152.539</u>	<u>166.885</u>
Totaal overige baten	<u>205.069</u>	<u>179.989</u>	<u>208.025</u>

Verhuur

Dit betreft grotendeels de verhuur van twee lokalen in de Blokwhere ten behoeve van Majest. Ook wordt er een lokaal verhuurd bij de Springplank en in DBC.

Detachering

Dit betreft de doorbelasting van de loonkosten van gedetacheerd personeel.

Overige baten

Hieronder zijn opgenomen de bruto opbrengsten van de kantine, automaten en de bijdrage voor het begeleiden/opleiden van de stagiaires. Door de scholensluiting zijn de opbrengsten van de automaten en kantine aanzienlijk minder dan begroot.

4 Lasten

4.1 Personeelslasten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
Bruto lonen en salarissen	15.560.728	19.642.401	16.880.377
Sociale lasten	2.168.176	0	2.201.733
Pensioenpremies	<u>2.631.336</u>	<u>0</u>	<u>2.547.869</u>
4.1.1 Lonen en salarissen	20.360.240	19.642.401	21.629.979
Mutaties personele voorziening	-1.066.752	128.500	2.543.496
Personeel niet in loondienst	584.356	223.000	485.499
Overige personele lasten	<u>664.872</u>	<u>714.116</u>	<u>712.160</u>
4.1.2 Overige personele lasten	182.476	1.065.616	3.741.155
4.1.3 Af: Uitkeringen	<u>-219.944</u>	<u>-50.000</u>	<u>-198.997</u>
Totaal personele lasten	<u>20.322.772</u>	<u>20.658.017</u>	<u>25.172.137</u>
Gemiddeld FTE	260		268

Lonen en salarissen

De personeelslasten zijn € 720.000 hoger dan begroot. Deze toename wordt grotendeels veroorzaakt door een cao-stijging 2,25% van het PO en een cao-stijging van het VO 1,5% met een eenmalig vast bedrag voor 2021.

Mutaties personele voorzieningen

De reorganisatievoorziening wordt ultimo 2021 grotendeels opgeheven omdat er meer gebruik is gemaakt van de vrijwillige fase dan op voorhand ingeschat. De verplichte fase komt te vervallen en de resterende overformatie wordt ingezet voor ondersteuning bij de inhaal- en ondersteuningsprogramma's voor de komende jaren.

Personeel niet in loondienst

De significante stijging in de kosten voor personeel niet in loondienst ten opzichte van de begroting is grotendeels veroorzaakt door de inhuur van 2 interim directeuren en de ondersteuning achterstanden gedekt door de NPO subsidies.

Personeelsverdeling PO per 1 oktober in fte

	2021	2020	2019	2018
Directie- en staffuncties	8,5	9,9	12,2	12,6
Onderwijzend personeel	112,4	111,4	119,2	119,6
Ondersteunend personeel	17,1	12,5	11,7	11,4
Totaal	138	133,8	143,1	143,6

Personeelsverdeling VO per 1 oktober in fte

	2021	2020	2019	2018
Directie- en staffuncties	6,0	6,6	4,8	7,8
Onderwijzend personeel	83,9	97,4	105,7	116,9
Ondersteunend personeel	32,0	30,6	33,3	31,1
Totaal	121,9	134,6	143,8	155,8

4.2 Afschrijvingen op (im-)materiële vaste activa

	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
Afschrijvingen gebouwen/terrei	266.248	313.465	250.647
Afschrijvingen ICT	303.290	211.178	83.645
Afschrijvingen Inventaris en Ap	73.671	71.881	39.668
4.2.2 Materiële vaste activa	643.209	596.524	373.960
Totaal afschrijvingen op (im-)materiële vas	643.209	596.524	373.960

Met ingang van 2019 worden de investeringen geactiveerd en afgeschreven. Dit heeft als gevolg dat de afschrijvingslasten de eerstkomende jaren zullen toenemen.

4.3 Huisvestingslasten

	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
4.3.1 Huur	72.571	96.500	80.062
4.3.2 Verzekeri	0	0	0
4.3.3 Onderhoud huisvesting	237.721	155.601	292.759
4.3.4 Energie en water	240.306	294.446	268.237
4.3.5 Schoonmaakkosten	98.315	118.800	108.425
4.3.6 Heffingen	20.574	33.500	26.889
Totaal huisvestingslasten	669.487	698.847	776.372

Onderhoud huisvesting

Hieronder is opgenomen een bedrag van € 36.000 voor beveiligingskosten. Deze kosten werden voorheen door de gemeente gedragen.

4.4 Overige instellingslasten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	478.976	401.518	535.979
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.445.327	1.108.241	1.262.577
4.4.4 Overige instellingslasten	<u>336.157</u>	<u>347.430</u>	<u>296.020</u>
Totaal overige instellingslasten	<u>2.260.460</u>	<u>1.857.189</u>	<u>2.094.576</u>

Uitsplitsing accountantskosten

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantskosten ten laste van het resultaat gebracht.

	2021	2020
	€	€
Controle van de jaarrekening	30.790	27.923
Totaal accountantskosten	<u>30.790</u>	<u>27.923</u>

Bovenstaande honoraria betreffen uitsluitend de werkzaamheden die bij de instelling en de in de consolidatie betrokken maatschappijen zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties).

5 Financiële baten en lasten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
5.1 Rentebaten	310	0	14.980
5.5 Rentelasten	<u>3.380</u>	<u>0</u>	<u>6.911</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>-3.070</u>	<u>0</u>	<u>8.069</u>

Rentebaten

Door de tarieven op de geldmarkt, staan de rente inkomsten onder druk. Vanaf 1 april 2020 wordt er negatieve rente in rekening gebracht. Om de rentelasten zoveel mogelijk te beperken wordt voor de publieke gelden met ingang van mei 2020 gebruik gemaakt van schatkistbankieren. De kosten die de negatieve rente met zich meebrengt komen geheel ten lasten van het private vermogen.

6.9 Segmentatie

	Totaal 2021 €	VO 2021 €	PO 2021 €
3 Baten			
3.1 Rijksbijdragen	25.493.231	12.805.007	12.688.224
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsid	346.925	203.432	143.493
3.5 Overige baten	205.069	139.997	65.072
Totale baten	26.045.225	13.148.436	12.896.789
4 Lasten			
4.1 Personeelslasten	20.322.773	9.502.450	10.820.323
4.2 Afschrijvingen op materiële vaste acti	643.210	139.271	503.939
4.3 Huisvestingslasten	669.486	260.011	409.475
4.4 Overige instellingslasten	2.260.458	1.128.295	1.132.163
Totale lasten	23.895.927	11.030.027	12.865.900
Saldo baten en lasten	2.149.298	2.118.409	30.889
5 Financiële baten en lasten	-3.071	0	-3.071
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	2.146.227	2.118.409	27.818

Segmentatie verdeling is gemaakt o.b.v. werkelijke kostenboekingen op kostenplaatsen en toerekening van de op totaal niveau geboekte kosten.

6.10 Geoormerkte subsidies

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m verslagjaar	De prestatie is ultimo verslag jaar conform de subsidiebeschikking
	Kenmerk	Datum	€	€	Geheel uitgevoerd
Studieverlof VO 2020	1091531-1	23-8-2020	35.702	35.702	Ja
Studieverlof VO 2020	1094188-1	1-10-2020	-12.172	-12.172	Ja
Studieverlof VO 2020	1102006-1	9-11-2020	814	814	Ja
Inhaal en Onderw.achterst.	IOP-72853-po	2-7-2020	100.800	100.800	Ja
Inhaal en Onderw.achterst.VO	IOP2-72853-vo	10-7-2020	103.500	103.500	Ja
Inhaal en Onderw.achterst.	IOP2-72853-pc	16-10-2020	19.800	19.800	ja
Inhaal en Onderw.achterst.	IOP4-72853-pc	9-6-2021	145.800	145.800	ja
Inhaal en Onderw.achterst.	IOP4-72853-vo	9-6-2021	108.000	108.000	ja
Inhaal en Onderw.achterst.	IOP5-72853-pc	12-7-2021	18.900	18.900	ja
Studieverlof PO 2021	1164982-1	23-8-2121	12.093	12.093	Nee
Studieverlof VO 2021	11659498-01	23-8-2021	16.887	16.887	Nee
Studieverlof VO 2021	1179276-1	21-10-2021	5.958	5.958	Nee
Studieverlof VO 2021	1191050-01	22-12-2021	-6.172	-6.172	Nee
Impuls en innovatie bewegingsonde	IIB210033	13-12-2021	77.760	16.236	Nee
		Totaal	627.669	566.145	

G2 Verantwoording van subsidies die volledig aan het doel/activiteit moeten worden besteed met verrekening van het eventuele overschot

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m verslagjaar	Totale kosten per 31 december	Saldo per 31 december 2021
	Kenmerk	Datum	€	€	€	€
Pilot praktijk gl en tl	GLTL20219	4-12-2020	162.000	110.160	60.924	49.236
		Totaal	162.000	110.160	60.924	49.236

6.11 Wet normering topinkomen (WNT)

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende regelgeving:

- de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW onderwijs,
- het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2017, het door BZK opgestelde Controleprotocol WNT en de bijbehorende Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren.

Het WNT-maximum voor het onderwijs is gebaseerd op grond van een klasse indeling op basis van complexiteitspunten voor verschillende criteria. In onderstaande tabel is de berekening van het aantal complexiteitspunten ten behoeve van de klasse indeling opgenomen voor Stichting Katholiek Onderwijs Volendam.

Complexiteitspunten	2021
Gemiddelde totale baten	6
Gemiddeld aantal leerlingen, deelnemers of studenten	3
Gewogen aantal onderwijssoorten of sectoren	5
Totaal aantal complexiteitspunten	14
Bezoldigingsklasse	E
Bezoldigingsmaximum	€ 177.000

Het bezoldigingsmaximum in 2021 voor Stichting Katholiek Onderwijs Volendam is € 177.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking. Tevens leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2021	
bedragen x € 1	Mw. M.R.M. Runderkamp
Functiegegevens	
Lid uitvoerend bestuur	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1 jan t/m 31 dec
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 128.440
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 21.440
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 149.880</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 177.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 149.880
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2020	
bedragen x € 1	Mw. M.R.M. Runderkamp
Functiegegevens	
Lid uitvoerend bestuur	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1 jan t/m 31 dec
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 131.742
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 19.716
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 151.458</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 157.000
Bezoldiging	€ 151.458

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2021										
bedragen x € 1	Mw. N.B.G.M. Engbers		Dhr. H.J.G. Schoorl		Dhr. H.L.M Bexkens		Dhr. E.J.M. Tuijp		Dhr. F.W. Sleebos	
Functiegegevens	Lid		Voorzitter		Lid		Lid		Lid	
Aanvang en einde functieervulling in 2021	1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec	
Bezoldiging										
Bezoldiging	€	1.200	€	1.200	€	1.200	€	1.200	€	1.200
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	17.700	€	26.550	€	17.700	€	17.700	€	17.700
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.
Bezoldiging	€	1.200	€	1.200	€	1.200	€	1.200	€	1.200
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Gegevens 2020										
bedragen x € 1	Mw. N.B.G.M. Engbers		Dhr. H.J.G. Schoorl		Dhr. H.L.M Bexkens		Dhr. E.J.M. Tuijp		Dhr. F.W. Sleebos	
Functiegegevens	Lid		Voorzitter		Lid		Lid		Lid	
Aanvang en einde functieervulling in 2020	1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec	
Bezoldiging										
Bezoldiging	€	1.200	€	1.200	€	1.200	€	1.200	€	1.200
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	15.700	€	23.550	€	15.700	€	15.700	€	15.700

* Het toezichthoudend bestuur wordt bezoldigd op basis van een vrijwilligersvergoeding.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

Niet van toepassing.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2021 bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2021 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

7. Overige gegevens

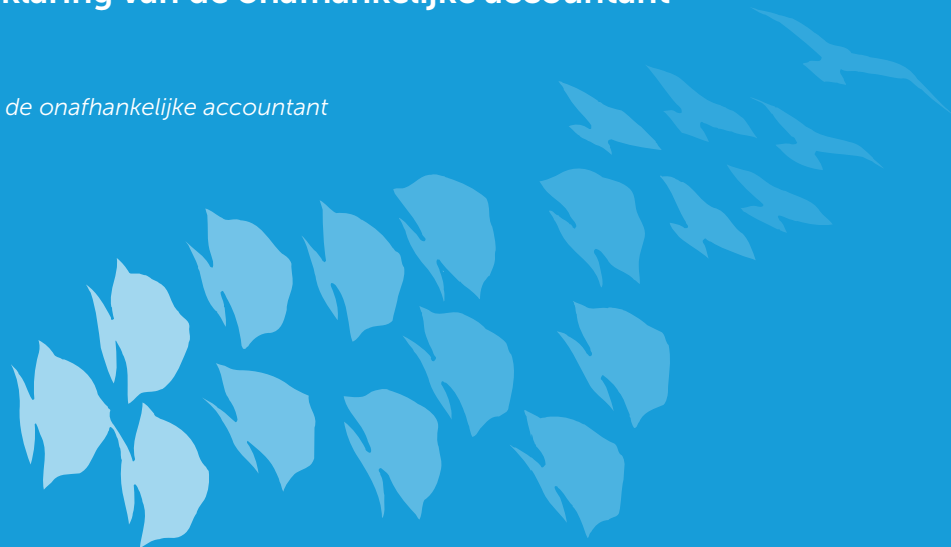
7.1 Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum welke invloed hebben op het beeld van de jaarrekening.

7.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Schrevenweg 3-9
8024 HB Zwolle

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

T (038) 303 21 40
 zwolle@vanreeacc.nl
 www.vanreeacc.nl
 KvK nr. 76522539

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam te Volendam gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben

gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijscontroleprotocol OCW 2021. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

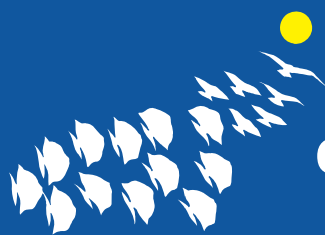
Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 23 juni 2022

Van Ree Accountants

w.g.

R. van der Weerd RA MSc



Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

Bezoekadres

Heideweg 2
1132 DB Volendam

Postadres

Postbus 58
1130 AB Volendam

E-mail • website

info@deskov.nl • www.deskov.nl

Telefoon

0299 - 39 92 90

