

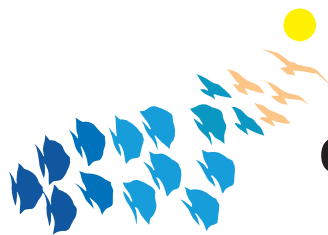


Jaarverslag
2020



**Stichting Katholiek
Onderwijs Volendam**

**Werken aan
kwaliteit**



Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

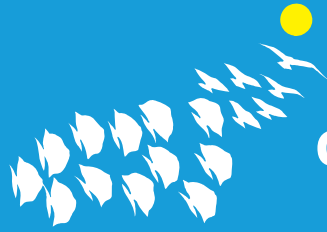
Contactgegevens schoolbestuur:

Naam bestuur:	Stichting Katholiek Onderwijs Volendam
Bestuursnummer:	72853
Adres:	Heideweg 2 1132 DB Volendam
Telefoon:	0299 - 39 92 90
Email:	info@deskov.nl
Website:	www.deskov.nl



Inhoud
Jaarverslag
2020

	Voorwoord	6
1.	Organisatie	8
1.1	Bestuur	8
1.2	Het management	8
1.3	Stafmedewerkers	9
1.4	Medezeggenschap	10
1.5	Maatschappelijk verbonden partijen	12
1.6	Klachten	13
2.	Profiel	14
2.1	Missie	14
2.2	Visie	15
3.	Verantwoording over het gevoerde beleid	18
3.1	Onderwijs en kwaliteit	18
3.2	Personeel en professionalisering	19
3.3	Voortgezet onderwijs	24
3.3.1	Inleiding	24
3.3.2	Management	25
3.3.3	Ondersteuning en begeleiding	26
3.3.4	Kwaliteitszorg en onderwijsresultaten	26
3.3.5	Strategisch personeelsbeleid	31
3.4	Primair onderwijs	34
3.4.1	Inleiding	34
3.4.2	Management	39
3.4.3	Onderwijsontwikkeling	34
3.4.4	Kwaliteitszorg en onderwijsresultaten	36
3.4.5	Strategisch personeelsbeleid	44
3.5	Huisvesting en facilitaire zaken	46
3.6	Financieel Beleid	47
3.7	Risico's en risicobeheersing	51



Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

4.	Verantwoording van de financiën	54
4.1	Ontwikkeling in meerjarig perspectief	54
4.2	Staat van baten en lasten en balans	55
4.3	Financiële positie	57
5.	Verslag Toezichthoudend Bestuur 2020	58
6.	Jaarrekening	62
6.1	Grondslagen	63
6.2	Balans	69
6.3	Staat van baten en lasten	70
6.4	Kasstroomoverzicht	71
6.5	Toelichting op de balans	72
6.6	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	77
6.7	Verplichte toelichting	77
6.8	Toelichting op de staat van baten en lasten	78
6.9	Segmentatie	82
6.10	Geoormerkte subsidies	82
6.11	Wet normering topinkomen (WNT)	83
7.	Overige gegevens	86
7.1	Gebeurtenissen na balansdatum	86
7.2	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	87



Voorwoord

Met dit bestuursverslag legt het bestuur van de Stichting Katholiek Onderwijs Volendam verantwoording af aan verschillende betrokkenen binnen en buiten de organisatie. In dit verslag worden de belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar beschreven, de activiteiten die zijn ontplooid en de resultaten die zijn behaald.

Het jaar 2020 was in meerdere opzichten een bijzonder jaar. De missie en visie van de stichting zijn opnieuw uitgewerkt en vastgesteld. Tegelijkertijd is in het Koersplan voor het basisonderwijs en het Schoolplan voor het voortgezet onderwijs de basis gelegd voor de strategische richting en de gewenste ontwikkelingen op de verschillende aandachtsvelden.

Met de komst van het coronavirus ontstonden echter geheel nieuwe uitdagingen. Uitdagingen op het gebied van veiligheid, continuïteit en onderwijskwaliteit. Hoe waarborg je de veiligheid van leerlingen, ouders en medewerkers? Hoe zorg je ervoor dat ondanks scholensluiting het onderwijsproces zo goed mogelijk doorgaat? Hoe voorkom je onderwijsvertraging en bewaak je tevens het welzijn en welbevinden van een ieder?

Aan het eind van het jaar kunnen we vaststellen dat we trots mogen zijn op de manier waarop we bovengenoemde vragen hebben beantwoord. In een voortdurende wisselwerking tussen scholen en bestuur zijn afspraken gemaakt, programma's uitgewerkt en is het onderwijs op afstand met behulp van digitale middelen vormgegeven. De resultaten mogen er zijn en worden verder in dit verslag per sector (basisonderwijs en voortgezet onderwijs) verder uitgewerkt.

Naast de onderwijskundige ontwikkelingen stonden dit jaar de onderwerpen governance en krimp centraal. Samen met de medezeggenschapsorganen heeft het bestuur ten aanzien van beide thema's de nodige stappen gezet. Deze worden in dit bestuursverslag verder toegelicht.

In 2020 stond de Stichting Katholiek Onderwijs Volendam ook doorlopend in verbinding met haar omgeving. Met behulp van nieuwe websites, digitale nieuwsbrieven en ouderplatforms is de communicatie verbeterd. Verder is er een klankbordgroep voor het Toezichthoudend Bestuur ingesteld en een Commissie van Wijzen voor het basisonderwijs. In deze laatste groep denken ouders kritisch en constructief mee over onderwerpen als plaatsingsbeleid en vrije schoolkeuze.

Het bestuur heeft in 2020 middelen gereserveerd voor deelname van onze leerlingen aan het project Kansrijk. Dit project is door de gemeente ontwikkeld en is erop gericht om middels verschillende activiteiten een gezonde toekomst voor de jeugd van Edam-Volendam te bewerkstelligen.

Ook heeft het bestuur dit jaar vanuit het vermogen forse investeringen gedaan in strategische thema's als talentontwikkeling, leren met behulp van ICT en duurzaamheid. In het basisonderwijs is geld beschikbaar gesteld voor vakleerkrachten muziek en bewegingsonderwijs en voor culturele activiteiten. In zowel basis- als voortgezet onderwijs zijn de scholen voorzien van nieuwe digiborden en devices voor de leerkrachten. Ter ondersteuning van het onderwijs aan jonge kinderen is een iPad-project ingezet en hebben alle scholen aanvullende middelen gekregen voor ontwikkelingsmaterialen.

Er is ook geïnvesteerd in de schoolgebouwen door het plaatsen of vernieuwen van luchtbehandeling, ledverlichting, zonnepanelen en hoog rendementsglas. Het vermogen van de stichting wordt actief aangewend om strategische en maatschappelijke doelen te behalen.

Onze stichting is financieel gezond en benut de financiële ruimte om het primaire proces in de scholen te ondersteunen. Door demografische krimp in de regio lopen de leerlingaantallen echter fors terug. De continuïteit van de stichting is vooralsnog niet in het geding maar de teruglopende leerlingaantallen en de daarmee teruglopende inkomsten hebben wel forse financiële gevolgen. Om ook in de toekomst financieel gezond te blijven moeten er keuzes worden gemaakt en zullen met name de personele uitgaven moeten worden teruggebracht.

In 2020 is gestart met een reorganisatieplan voor het voortgezet onderwijs. In 2021 zal een sociaal plan definitief worden vastgesteld in overleg met de medezeggenschapsraad en de vakorganisaties. Voor het basisonderwijs zijn in 2020 met een brede vertegenwoordiging van ouders, leerkrachten, schoolleiders en bestuursleden rondetafelgesprekken gevoerd over de toekomst. Deze gesprekken zullen in 2021 leiden tot een plan van aanpak dat moet waarborgen dat er ook op lange termijn uitdagend en kwalitatief goed onderwijs gegeven kan worden. In frisse en energie neutrale gebouwen, goed verspreid over de verschillende wijken in Volendam, binnen de financiële kaders. In dit verslag wordt verantwoording afgelegd over het gevoerde financieel beleid maar wordt ook vooruitgekeken naar de financiële uitdagingen en ontwikkelingen in een meerjarenperspectief.

Het bestuur hoopt dat dit verslag een bijdrage kan leveren aan een doorgaande dialoog met de medewerkers, ouders en kinderen waarmee zij samen de Stichting Katholiek Onderwijs vormt.

Margareth Runderkamp

Uitvoerend Bestuurder Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

1. Organisatie

1.1 Bestuur

De SKO Volendam is het bevoegd gezag van een brede scholengemeenschap voor Voortgezet Onderwijs (VO) en negen scholen voor primair onderwijs (PO), waaronder één school voor speciaal basisonderwijs (zie het overzicht van de scholen op www.deskov.nl).

Het bestuur van de SKO Volendam bestond in 2020 conform het “one-tiermodel” uit een uitvoerend bestuur en een toezichthoudend bestuur, waarbij de uitvoerend bestuurder verantwoordelijk is voor de algehele en dagelijkse aansturing van de organisatie.

Naar aanleiding van een bestuurlijke evaluatie is in 2020 een traject gestart om de governance binnen de SKO Volendam verder te ontwikkelen. Dit traject heeft inmiddels geleid tot een besluit om over te gaan van het one-tier model naar het Raad van Toezicht model. In een voortdurende dialoog met de medezeggenschapsorganen en het management van de scholen is een statutenwijziging voorbereid die in 2021 formeel zijn beslag zal vinden. Aansluitend op de statutenwijziging worden alle overige relevante documenten opnieuw uitgewerkt en vastgesteld. Daarbij valt te denken aan managementstatuten voor het VO en het PO, toezichtsreglement, bestuursreglement etc.

Een verdere toelichting op de besturing, de leden van het toezichthoudend bestuur en de naleving van de branchecode, wordt in het verslag van het toezicht houdend bestuur beschreven.

1.2 Het management

Het Don Bosco College wordt geleid door een tweehoofdige directie (rector en conrector), ondersteund door vier afdelingsleiders. Zij vormen samen het managementteam (MT).

Voor het basisonderwijs is een bovenschools manager primair onderwijs (BMPO) aangesteld, die leiding geeft aan de directeuren van de negen basisscholen. Samen vormen zij het directieoverleg (DO).

Management Don Bosco College:

Rector: Dhr. J. Bart (interim rector tot 1 augustus 2020)
Dhr. C. Laan (rector vanaf 1 augustus 2020)

Conrector: Dhr. H. Rollingswier (interim conrector)

Afdelingsleiders:

Onderbouw VMBO	Dhr. J. Klijn
Bovenbouw VMBO	Mevr. Ruckert
Onderbouw H/V	Dhr. A. van 't Ende
Bovenbouw H/V	Dhr. D. van Domselaar
	Dhr. D. Kwakman (ziektevervanging)

Directie Primair Onderwijs

BMPO: Mevr. W. Tjalsma

Basisschool

De Blokwhere Dhr. V. Tol

St. Jozefschool Mevr. L. Tol
St. Nicolaasschool Dhr. L. Kras tot 01-08-2020
Dhr. L. Huis vanaf 01-08-2020

St. Petruschool Dhr. W. Zwarthoed
J.F. Kennedyschool Dhr. H. Bond tot 01-08-2020
Dhr. J. Klouwer vanaf 01-08-2020

De Spinmolen Mevr. L. van der Velden
De Springplank Dhr. F. Steur
't Kofschip Dhr. J. Bond tot 01-08-2020
Dhr. J. van Bemmelen, interim-directeur tot 01-08-2020
Mevr. L. van der Velden, interim-directeur vanaf 01-08-2020

Speciaal basisonderwijs

St. Vincentiuschool Dhr. drs. E. Kroon

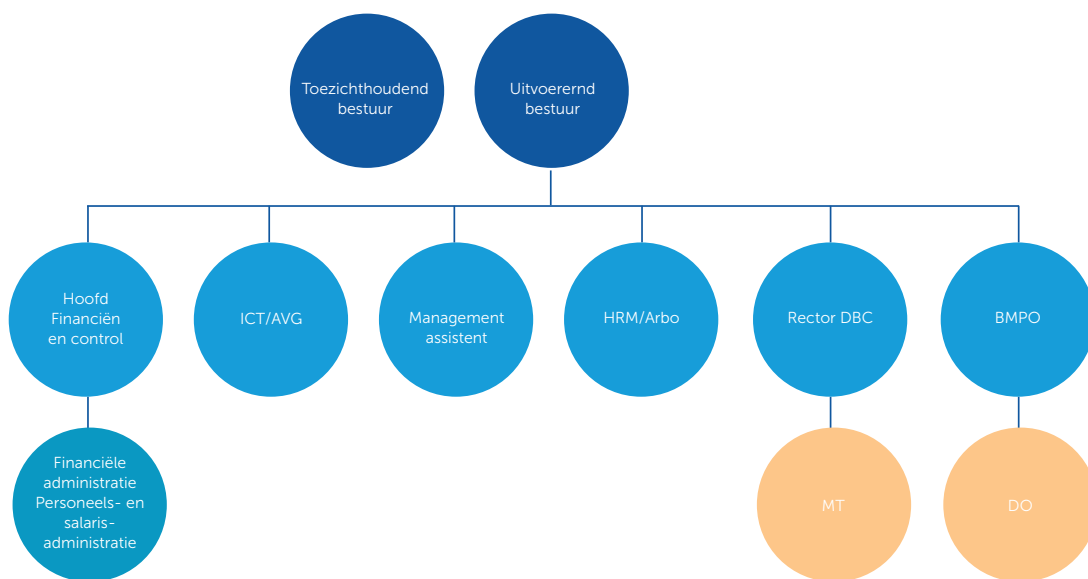
De uitvoerend bestuurder overlegt tweewekelijks met de rector en de BMPO en woont regelmatig vergaderingen van het MT en het DO bij.

1.3 Stafmedewerkers

De scholen, het bestuur en het management werden in 2020 ondersteund door een aantal stafmedewerkers op de volgende domeinen:

Managementassistentie: Mevr. M. de Vries
Personeels- en salarisadministratie: Mevr. G. Kroon
Mevr. P. Tuijp
Mevr. W. Tuijp
HRM: Mevr. G. Stavenuiter
AVG en ICT : Mevr. D. Overbeek
ICT: Dhr. D. Blaauw
Financiën: Mevr. M. Zwarthoed
Financiële administratie: Mevr. A. Mol
Huisvesting en onderhoud: Dhr. G. Heilig (Interim)

Organogram



1.4 Medezeggenschap

De stichting kent meerdere medezeggenschapsorganen:

- de MR van het Don Bosco College voor de medezeggenschap in het VO
- de GMR voor de medezeggenschap m.b.t. het overkoepelend beleid voor het PO
- een lokale MR voor elke afzonderlijke basisschool

De rector van het Don Bosco College voert namens het bevoegd gezag het overleg met de MR behalve over een aantal specifieke bestuurlijke domeinen als begroting, jaarrekening en governance. Naast de reguliere MR vergaderingen ontmoeten rector en PMR elkaar tweewekelijks in een voorbereidend en/of informeel overleg.

De Bovenschools Manager PO en de Uitvoerend Bestuurder voeren samen het overleg met de GMR en bereiden deze overleggen voor met het Dagelijks Bestuur van de GMR. De directeurs van de basisscholen voeren het overleg met hun lokale MR behalve over overkoepelende aangelegenheden die zijn belegd bij de GMR.

Conform de Wet Medezeggenschap Onderwijs spreken toezichthouders en medezeggenschapsorganen elkaar minimaal twee keer per jaar, en daarnaast zo vaak als noodzakelijk wordt geacht. In 2020 zijn er naast de reguliere overleggen twee extra avonden besteed aan het thema governance.

Zowel de GMR als de MR werken met een jaarplan en kunnen op basis van dit jaarplan een verzoek tot externe ondersteuning indienen bij het bestuur. De GMR werkt daarbij regelmatig samen met de Vereniging voor Openbaar Onderwijs (VOO). De MR van het Don Bosco College zoekt haar ondersteuning veelal bij de vakorganisaties. Aan het eind van ieder schooljaar stellen de medezeggenschapsorganen een jaarverslag op:

<https://deskov.nl/documenten/jaarverslag-gmr-2019-2020/>

<https://deskov.nl/documenten/jaarverslag-mr-2019/>



1.5 Maatschappelijk verbonden partijen

Met onderstaande partijen is regelmatig contact:

Commissie van Wijzen	Deze commissie bestaat uit ouders die samen met de Bovenschools Manager reflecteren op het plaatsingsbeleid en onderzoeken waar mogelijkheden voor vernieuwing liggen
De club van 30	Een delegatie van GMR leden, betrokken ouders, directeuren, klankbordgroep en bestuur bespreekt strategische thema's die van belang zijn voor het basisonderwijs. Oorspronkelijk bedoeld als een "club van 100" werd de omvang van deze groep door de coronamaatregelen beperkt tot 30 personen.
Klankbordgroep	Deze groep fungeert als klankbord voor het Toezichthoudend Bestuur inzake integriteit en lokale verbondenheid. De klankbordgroep bestaat uit maatschappelijk betrokken oud-inwoners van Volendam die bekend zijn met het lokale perspectief en met enige afstand kunnen reflecteren op actuele situaties of thema's.
Veldadviesraad DBC	Om de verbinding tussen het onderwijsaanbod van het DBC en de onderwijsvraag vanuit de regionale markt te versterken is een Veldadviesraad ingericht. Hierin participeren naast de rector, lokale ondernemers en ketenpartners uit het vervolgonderwijs.
Kinderopvangorganisaties	De stichting biedt op een van de basisscholen ruimte aan Kinderopvangorganisatie Majest. Er wordt een soortgelijke samenwerking voorbereid met Kinderopvangorganisatie Berend Botje.
Samenwerkingsverbanden	Het bestuur participeert in de regio Waterland in twee samenwerkingsverbanden voor Passend Onderwijs: het SWV VO en het SWV PO.
Gemeente	Met de gemeente Edam-Volendam vinden o.a. gesprekken plaats over onderwijsinhoud, onderwijshuisvesting, jeugdzorg, leerplicht, Samen Beter (het stroomlijnen van de contacten tussen ambtenaren en onderwijs), omgeving en veiligheid en over ambities op verschillende terreinen zoals bijv. sport.
Collega besturen in de regio	Samen met een drietal collega besturen in de regio (Atlas College, Tabor College en Purmerendse Scholengroep PSG) worden gesprekken gevoerd over bestuurlijke samenwerking om een dekkend onderwijsaanbod binnen de regio ook in tijden van krimp te waarborgen.
Hogeschool iPabo	De Stichting werkt inzake het opleiden van onderwijspersoneel voor het basisonderwijs samen met de Hogeschool iPabo in Amsterdam. Het merendeel van de scholen fungeert op basis van convenantsafspraken als opleidingsschool.

1.6 Klachten

In 2020 zijn er drie formele klachten ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie. Deze klachten betroffen alle drie het plaatsingsbeleid waarbij ouders aan het eind van de vastgestelde procedure, na bezwaar en beroep, alsnog de plaatsing van hun kind op een bepaalde school wilden aanvechten. Na een formele zitting werden twee van de drie klachten ongegrond verklaard. Een derde klacht werd gedeeltelijk gegrond verklaard en de commissie gaf inzake deze derde klacht een advies dat door het bestuur is opgevolgd.

<https://deskov.nl/documenten/klachtenregeling-skov/>



2. Profiel

Het strategisch beleid is tot nog toe beschreven in twee separate documenten: Het Koersplan PO en het Schoolplan VO. Om te komen tot overkoepelend strategisch beleid voor de gehele organisatie is in 2020 een traject doorlopen dat heeft geresulteerd in een gezamenlijk geformuleerde Missie en Visie. In 2021 wordt op basis van deze Missie en Visie een overkoepelend strategisch beleidsplan voor de organisatie als geheel uitgewerkt.

2.1 Missie

De Stichting Katholiek Onderwijs Volendam (SKOV) biedt onderwijs van hoge kwaliteit aan leerlingen in de gemeente Edam-Volendam en de regio Waterland. Alle leerlingen zijn welkom op onze scholen. Samen met ouders en verzorgers begeleiden wij met aandacht onze leerlingen richting een waardevolle toekomst. Wij bieden een veilige en gestructureerde leeromgeving waar leerlingen de kans krijgen hun talenten te ontwikkelen.

Katholieke identiteit in deze tijd

“Traditie is niet de aanbidding van de as, maar het doorgeven van vuur.” SKOV is geworteld in de katholieke traditie en vanuit die oorsprong zijn katholieke waarden als naastenliefde, (zelf) vertrouwen, ontplooiing, respect voor anderen, solidariteit en handelen vanuit inspiratie voor ons fundamenteel. Daarbij kiezen we voor een eigentijdse invulling van tradities en vieringen. Wij vinden het belangrijk om op basis van waarden die bijdragen aan menselijkheid keuzes te maken en zo te leren onderscheiden wat er toe doet in het leven. Wij richten de missie en visie van ons onderwijs op een veranderende samenleving.

Visie op mens en wereld

Wij hebben besef van kwetsbaarheid en kracht van mensen. Iedereen is uniek, juist daarom waarderen wij diversiteit. Iedereen is van de wereld en de wereld is van iedereen, dat vraagt om een verantwoorde omgang met onze leefwereld. Wij begeleiden jonge mensen in het ontwikkelen van levensoriëntatie, levensvisie en levenswijsheid. Wij reiken daartoe bronnen van inspiratie aan uit de katholieke traditie en stimuleren de dialoog met diverse religieuze tradities en culturele en eigentijdse inspiraties. Zo bereiden wij jongeren voor om deel te nemen aan de samenleving en daarin zelf van betekenis te zijn en met anderen die samenleving vorm te geven.

Kernwaarden

Vooruitgang

Wij hebben vertrouwen in de mogelijkheden tot groei en ontwikkeling van mensen. Ons onderwijs is in beweging. Wij sluiten aan bij maatschappelijke en technologische vernieuwingen waardoor wij en onze leerlingen verder ontwikkelen.

Verbondenheid

Wij hechten aan samenwerking en verbinding met elkaar en de wereld om ons heen, met ruimte voor het waarderen van verschillen.

Verantwoordelijkheid

Wij bereiden onze leerlingen voor op een volwaardige en zelfstandige rol in de samenleving. Wij geven verantwoordelijkheid en leren verantwoordelijkheid te nemen.

2.2 Visie

In onze visie is leren een continu proces dat vraagt om vertrouwen, erkenning en veiligheid, maar ook om uitdaging, ruimte en durf. Wij beschouwen dit niet als een tegenstelling, maar als aanvullende en versterkende aspecten van ons leerklimaat. Daarbij zoeken we een goede balans tussen richting geven en ruimte bieden. Wij bieden ruimte aan het ontwikkelen van talenten in een eigentijdse leeromgeving. Naast het cognitieve leren stimuleren wij ontwikkelingen op het gebied van muziek, kunst en cultuureducatie en bewegingsonderwijs. Wij bevorderen onderzoekend en ontdekkend leren.

In onze scholen worden leerlingen gezien en gekend en gestimuleerd om eigenaar te zijn van hun leerproces. Wij dagen leerlingen in een positief pedagogisch klimaat uit om op een actieve en ondernemende wijze te werken aan hun persoonlijke, cognitieve en morele groei. Wij vragen en geven constructieve feedback op het leerproces en de leerresultaten. Fouten maken mag en biedt kansen om te leren. We houden rekening met verschillen en differentiëren binnen de mogelijkheden van de reguliere setting. We bieden passende begeleiding en ondersteuning.

Onze scholen zijn een oefenplaats waarin leerlingen een open blik op de samenleving ontwikkelen. Wij leren ze reflecteren op waarden, normen en overtuigingen van zichzelf en van anderen, zodat zij bewuste keuzes maken en een kritische bijdrage leveren aan een duurzame, zorgzame en democratische samenleving. Wij stimuleren leerlingen om het voor hen hoogst mogelijke onderwijsniveau te bereiken. Leerlingen mogen trots zijn op wat ze kunnen. Samen met ouders en verzorgers bieden wij een stevige basis voor hun vervolgopleiding en toekomst.

Koersplan PO: <https://deskov.nl/documenten/skov-koersplan-2020/>

Het Koersplan PO is gebouwd op de centrale ambitie: Ontwikkeling van alle talenten in een eigentijdse leeromgeving

De weg naar deze ambitie kent vier uitdagingen:

- Onderwijs in ontwikkeling
- Een lerende organisatie
- Personeel is ons kapitaal
- Doorgaande lijn van 0 tot 18

Schoolplan VO: <https://donboscollege.com/documenten/schoolplan/>

Het schoolplan VO is gebouwd op de missie van de school:

Vanuit onze Katholieke grondslag bieden wij breed en herkenbaar onderwijs van hoge kwaliteit. We onderscheiden ons door inspiratie vanuit Katholieke waarden met de nadruk op naastenliefde, (zelf)vertrouwen, ontplooiing, respect voor anderen en solidariteit. We bieden leerlingen, in samenwerking met hun ouders, een stevige basis voor hun vervolgopleiding, loopbaan en leven, begeleiden ze in het versterken van hun eigen verantwoordelijkheid en leren ze trots te zijn op wat ze kunnen.

Om deze missie te vervullen zijn in het schoolplan onderstaande ambities geformuleerd:

- **Onderwijs:** Een onderscheidend, aantrekkelijk en betaalbaar onderwijsaanbod in een prettig leer- en werkklimaat.
- **Organisatie:** Duidelijkheid en draagvlak verkrijgen over professionele ruimte, rollen, taken en verantwoordelijkheden binnen een efficiënte organisatie.
- **Kwaliteit:** Behoud van een bovengemiddelde kwaliteit en verbetering van de leerling- en oudertevredenheid.
- **Personeel:** Het versterken van de individuele en gezamenlijke professionele ontwikkeling, het vastleggen van de professionele ruimte en het ontwikkelen van een gedragen professionele standaard.
- **ICT:** Vanuit onze onderwijsvisie en een realistische ambitie meerjarenbeleid vaststellen m.b.t. de rol van ICT in ons onderwijs.
- **Facilitair:** De ondersteuning van het onderwijs, de middelen en het gebouw optimaal laten aansluiten op de onderwijskundige en organisatorische ontwikkeling van de school.





3. Verantwoording over het gevoerde beleid

3.1 Onderwijs en kwaliteit

Als gemeenschappelijk uitgangspunt voor beide sectoren (PO en VO) gelden de richtinggevende uitspraken uit onze missie:

De Stichting Katholiek Onderwijs Volendam (SKOV) biedt onderwijs van hoge kwaliteit aan leerlingen in de gemeente Edam-Volendam en de regio Waterland. Alle leerlingen zijn welkom op onze scholen. Samen met ouders en verzorgers begeleiden wij met aandacht onze leerlingen richting een waardevolle toekomst. Wij bieden een veilige en gestructureerde leeromgeving waar leerlingen de kans krijgen hun talenten te ontwikkelen.

Deze richtinggevende uitspraken zijn in 2020 als volgt ingevuld:

Onderwijs van hoge kwaliteit

Het coronavirus stelde de maatschappij en dus ook het onderwijs voor een aantal nieuwe uitdagingen. Door lockdowns en scholensluitingen moest er noodgedwongen onderwijs op afstand gegeven worden.

Tijdens de scholensluiting in maart werd er in eerste instantie ingezet op contact en werden huiswerkpakketten samengesteld. Leerkrachten stonden online in verbinding met hun leerlingen en waren beschikbaar voor vragen of instructie. Toen de scholen weer open mochten zijn tijdens een evaluatie de plus- en minpunten in kaart gebracht en hebben we ons zorgvuldig voorbereid op een meer lesgebonden aanpak in het vervolg van de coronacrisis. Er is o.a. geïnvesteerd in mobiele devices, webcams etc. en lessen op afstand werden conform rooster ingepland en verzorgd door leerkrachten.

De beperkingen m.b.t. fysieke aanwezigheid op school, het wegvallen van de eindexamens in het VO en een aantal toetsmomenten in zowel PO als VO maakte het moeilijker om de voortgang qua leeropbrengsten te bepalen. Uiteindelijk hebben alle eindexamenleerlingen van het VO hun schoolloopbaan succesvol kunnen afsluiten en bleek middels het vergelijken van de overgangsresultaten van 2020 met die van het voorgaande jaar dat er nauwelijks afwijkingen zichtbaar waren.

In het PO is gezocht naar mogelijkheden om de leerresultaten van de kinderen ondanks de beperking in onderwijstijd in kaart te brengen. De analyse van de basisschooldirecteuren en hun Intern Begeleiders wezen net als in het VO uit dat er over het algemeen sprake was van een doorgaande lijn in ontwikkeling van de leerlingen. Dat laat onverlet dat er zorgen zijn omtrent onze meer kwetsbare leerlingen. Er zijn subsidies aangevraagd om extra ondersteuning te kunnen bieden om achterstanden te voorkomen of op te lossen.

In de hierna volgende hoofdstukken over PO en VO worden de bevindingen per sector nader uitgewerkt.

In het najaar van 2021 staat het vierjaarlijks inspectiebezoek op de rol. Dit bezoek start met een bestuursgesprek en zal worden vervolgd met een aantal verificatiebezoeken aan de scholen. Tijdens dit gesprek zal onze kwaliteitscyclus worden besproken.

Binnen de stichting is geen sprake van internationalisering.

3.2 Personeel en professionalisering

In het onderwijs vormen de medewerkers het belangrijkste kapitaal. Er zijn maar weinig sectoren waar het etiket 'mensenwerk' meer op zijn plaats is. De vorming van jonge mensen tot toekomstige burgers en werknemers is een grote maatschappelijke opdracht. Een opdracht die, zo blijkt keer op keer uit onderzoek, staat of valt met de kwaliteit van leraren. Zij moeten optimaal in staat gesteld worden om hun opdracht zo goed mogelijk te vervullen. Waarbij de vraag steeds moet zijn:

Wat hebben leraren nodig om hun werk goed te kunnen doen?

Onderzoek heeft uitgewezen dat strategisch HRM beleid waarde kan toevoegen aan de professionele ontwikkeling van leraren. Een van de meest gebruikte modellen om het wat en het hoe in kaart te brengen is het AMO model:

De A van abilities:	hoe bekwaam zijn de medewerkers?
De M van motivation:	hoe gemotiveerd zijn de medewerkers?
De O van opportunity to perform:	welke ruimte en hulpmiddelen krijgen de medewerkers om hun werk goed te doen?

In het Koersplan PO, de achterliggende schoolplannen van de basisscholen en het Schoolplan van het Don Bosco College zijn de ambities omtrent ons personeelsbeleid uitgewerkt.

Voor het PO zijn dat de volgende doelen:

- Professionele ontwikkeling van personeel centraal stellen
- Professionele uitwisseling van leerkrachten onderling faciliteren
- Leerkrachten leren naast de rol van "kennisoverdrager" diverse rollen toe te passen
- Scholing wordt gefaciliteerd op basis van persoonlijke- en/of schoolontwikkelingswensen
- Goede begeleiding en coaching beschikbaar stellen
- We ontwikkelen leeftijdsfase bewust personeelsbeleid van student tot starter tot en met senioren
- Professionele inzet en aandacht voor Arbobeleid
- Enkele scholen versterken het partnerschap met de pabo en worden opleidingsschool

Ook het vervullen van deze doelen is in 2020 ernstig gehinderd door de coronacrisis. De focus lag het afgelopen jaar vooral op veiligheid en welbevinden van docenten om zo de continuïteit van het onderwijs te waarborgen. Mede daardoor is er vooral ingestoken op Arbobeleid. Het management heeft een training gevolgd om vroege signalen van dreigende overspannenheid en burn-out te kunnen herkennen. Er is een aanbod gerealiseerd om preventief in gesprek te gaan

met een stress-coach en om gebruik te maken van zorg op maat.

Verder zijn er met name op het gebied van digitalisering en online onderwijsmogelijkheden trainingen verzorgd waardoor leerkrachten hun onderwijs op afstand vorm en inhoud konden geven. Daarbij zijn de bestaande netwerken benut om kennis te delen en uit te wisselen.

Het aantal scholen dat als opleidingsschool fungeert in een partnerschap met de iPabo is in 2020 verdubbeld. Zowel in het basisonderwijs als in het voortgezet onderwijs wordt gewerkt met een kwaliteitscyclus.

In het basisonderwijs wordt het komend jaar ingezet op begeleide zelfevaluaties en in het voortgezet onderwijs wordt de kwaliteitscyclus geëvalueerd en wordt ingezet op kwaliteitsverbetering met behulp van feedback van de leerlingen.

Werkdrukmiddelen

Sinds het schooljaar 2018-2019 ontvangen PO-scholen extra middelen om de werkdruk te verlagen. De hoogte van het budget per school wordt vastgesteld op basis van het aantal leerlingen op 1 oktober voorafgaand aan het schooljaar. Deze middelen zijn structureel en worden verstrekt via het budget voor personeels- en arbeidsmarktbeleid. Per school is het budget berekend en de teams hebben ieder voor hun eigen school overlegd wat de gewenste inzet zou zijn. Met instemming van de MR is in totaal 90% ingezet aan personele ondersteuning. De overige middelen aan materiële ondersteuning.

Prestatiebox

In de sector akkoorden PO en VO zijn afspraken gemaakt middels een aantal beleidslijnen:

PO:	Lijn 1:	talentontwikkeling door uitdagend onderwijs
	Lijn 2:	brede aanpak voor duurzame onderwijsverbetering
	Lijn 3:	professionele scholen
	Lijn 4:	doorgaande ontwikkellijnen

Middels het Koersplan PO wordt er ingezet op het realiseren van de lijnen, zie hiervoor verderop in dit jaarverslag de toelichting bij het hoofdstuk Primair Onderwijs.

VO:	Ambitie 1:	uitdagend onderwijs voor elke leerling
	Ambitie 2:	eigentijdse voorzieningen
	Ambitie 3:	brede vorming voor alle leerlingen
	Ambitie 4:	partnerschap in de regio
	Ambitie 5:	scholen als lerende organisatie
	Ambitie 6:	toekomstbestendig organiseren
	Ambitie 7:	nieuwe verhoudingen in verantwoording en toezicht.

Middels het Schoolplan 2019-2023 wordt ingezet op het realiseren van de ambities, zie hiervoor verderop in dit jaarverslag de toelichting bij het hoofdstuk Voortgezet Onderwijs.

Ten aanzien van ambitie 4 is in 2019 overleg opgestart met de schoolbesturen in de regio. Het overleg richt zich op het garanderen van een dekkend onderwijsaanbod in de regio, in tijden van krimp. Ook hebben de besturen in de regio de handen ineengeslagen t.b.v. een subsidieaanvraag ter bestrijding van het lerarentekort.

Voor het VO zijn de doelen voor het personeelsbeleid als volgt beschreven:

Het versterken van de individuele en gezamenlijke professionele ontwikkeling, het vastleggen van de professionele ruimte en het ontwikkelen van een gedragen professionele standaard.

Er wordt gewerkt aan:

- Sociaal statuut/sociaal plan
- Herinrichten gesprekkencyclus met gebruikmaking van feedback van leerlingen
- Professioneel statuut
- Promotiebeleid
- Toetreden opleidingsschool
- Tevredenheidsonderzoeken

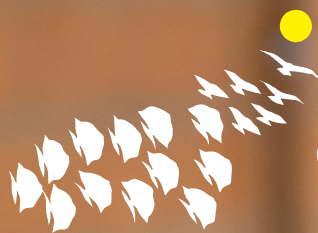
Mede door de coronacrisis maar ook door wisselingen in het management en de druk die door de teruglopende leerlingaantallen op de begroting is gelegd, zijn er wel stappen gezet in het proces maar zijn de doelen nog niet bereikt.

Door de demografische krimp en als gevolg daarvan dalende leerlingaantallen lopen de inkomsten van het Don Bosco College fors terug. Door verschillende oorzaken bleek het aanpassen van met name de personele uitgaven t.o.v. de dalende inkomsten een forse uitdaging. Er is formeel overleg gevoerd met de vakbonden om tot een sociaal plan te komen. Door een te groot verschil in uitgangspunten werd er helaas geen overeenstemming bereikt. Vervolgens is er middels een aanbod aan vertrekbevorderende maatregelen voor individuele docenten, die deel uit maken van een sectie waarin sprake is van overformatie, getracht om de personele uitgaven meer in balans te brengen met de inkomsten. Deze inzet heeft geleid tot een bezuiniging van 6 FTE.

De doelstelling voor 2020 is een reductie van onderwijzend personeel (OP) met 25 FTE en een aanvullende reductie van ondersteunend personeel (OOP) met 2,1 FTE. Het taakbeleid is opnieuw uitgewerkt en een nieuwe lessentabel is in voorbereiding. In 2021 zijn deze documenten voorgelegd aan de medezeggenschap en een sociaal plan aan de vakbonden.

Gevoerde beleid inzake wachtgelders

De uitvoerend bestuurder zorgt, in actieve samenwerking met directeuren en rector, voor een zorgvuldige uitvoering van het wachtgeldbeleid conform de geldende wet- en regelgeving en cao-afspraken. Tot 2020 waren er nagenoeg geen wachtgelders. Vanaf 2020 is er een voorziening gevormd.



**Stichting Katholiek
Onderwijs Volendam**





Onze missie

is om vanuit een katholieke
grondslag breed en
herkenbaar onderwijs aan
te bieden van hoge kwaliteit
aan leerlingen uit Volendam
en Waterland.



3.3 Voortgezet onderwijs

3.3.1 Inleiding

Het Don Bosco College is een brede schoolgemeenschap die gevestigd is in Volendam. Leerlingen met een advies op het niveau van VMBO-Basis tot en met VWO zijn welkom op het Don Bosco College. Een school die veel leerlingen uit de gemeente Edam-Volendam kansen biedt op een waardevol diploma op het juiste niveau en een mooie schooltijd. Ook leerlingen uit de omliggende regio zijn welkom en weten ook de weg naar Volendam te vinden. We handelen vanuit de onderstaande missie en visie om optimaal onderwijs te bieden.

Onze missie is om vanuit een katholieke grondslag breed en herkenbaar onderwijs aan te bieden van hoge kwaliteit aan leerlingen uit Volendam en Waterland.

Onze school onderscheidt zich door inspiratie vanuit katholieke waarden met de nadruk op naastenliefde, (zelf)vertrouwen, ontplooiing, respect voor anderen en solidariteit.

Wij bieden leerlingen in samenwerking met hun ouders een stevige basis voor hun vervolgopleiding, loopbaan en leven, begeleiden ze in het versterken van hun eigen verantwoordelijkheid en leren ze trots te zijn op wat ze kunnen.

In onze visie is de school een oefenplaats waarin leerlingen een open blik op de samenleving ontwikkelen; wij leren ze te reflecteren op de waarden, normen en overtuigingen van anderen en van zichzelf, zodat zij keuzes kunnen maken en een kritische bijdrage kunnen leveren aan een duurzame, zorgzame en democratische samenleving.

Het Don Bosco College daagt leerlingen in een positief pedagogisch klimaat uit om op een actieve en ondernemende wijze te werken aan hun persoonlijke, cognitieve en morele groei.

In onze school worden leerlingen gezien en gekend en gestimuleerd om eigenaar te zijn van hun leerproces. In ons onderwijs wordt daarom constructieve feedback op het leerproces, de leerresultaten en op gedrag gevraagd en gegeven, waarbij het maken van fouten als onderdeel wordt gezien van het leerproces. Wij zijn ons daarbij bewust van onze voorbeeldfunctie.

Wij stimuleren leerlingen om het hoogst mogelijke onderwijsniveau te bereiken en om een open blik te ontwikkelen op de samenleving, zodat zij daaraan een constructieve bijdrage kunnen gaan leveren.

Wij zien leren als een continu proces dat vraagt om vertrouwen, erkenning en veiligheid, maar ook om uitdaging, ruimte en durf. Wij beschouwen dit niet als een tegenstelling, maar als aanvullende en versterkende aspecten van ons leerklimaat.

We houden rekening met verschillen, we differentiëren binnen de mogelijkheden van de reguliere setting en bieden adequate en passende zorg en ondersteuning.

3.3.2 Management

Het management van het Don Bosco College heeft in het jaar 2020 een belangrijke wijziging ondergaan. Tot 1 augustus stond de school onder leiding van de heer J.G. Bart die als interim rector werkzaam was gedurende het schooljaar 2019-2020. Op 1 augustus trad de heer C.J. Laan aan als rector en eindigde de interim-periode betreffende het rectoraat. Een belangrijke stap aangezien duidelijk was dat er veel behoefte bestond aan continuïteit in het management. Gedurende het gehele jaar was de heer H.M. Rollingswier conrector ad interim. De heer Rollingswier heeft jarenlang ervaring als afdelingsleider en vervult sinds schooljaar 2019-2020 deze functie. Naast de directie die bestaat uit de rector en conrector a.i. zijn vier afdelingsleiders lid van het managementteam. De heer J.N. Klijn geeft leiding aan het team van de onderbouw vmbo, mevrouw C.J.C. Ruckert aan het team van de bovenbouw vmbo, de heer A van 't Ende aan het team onderbouw havo/vwo en de heer J.D. van Domselaar aan het team van de bovenbouw havo/vwo met dien verstande dat de heer Van Domselaar een groot deel van het jaar vervangen is door de heer T.J.H. Kwakman.

Corona

Het onderwijs heeft een grote invloed gehad van de coronacrisis. Vanaf 16 maart tot vrijwel het einde van het schooljaar 2019-2020 heeft de school te maken gehad met de gedwongen schoolsluiting. Voor alle scholen in Nederland heeft dit een enorme impact gehad. Voor het team van het Don Bosco College was het een fikse opgave het onlineonderwijs vorm te geven. Het Don Bosco College is een school die geen voorloper is voor wat betreft digitalisering. In korte tijd moesten hier reuzensprongen gemaakt worden. We moeten erkennen dat niet op alle terreinen het onlineonderwijs vlekkeloos verliep. Hoewel er wel door veel medewerkers keihard gewerkt is. De ervaringen van de eerste lockdown periode hebben wel tot een ict-impuls geleid waarbij alle docenten een laptop in bruikleen hebben gekregen, waarmee zowel hybride- als onlineonderwijs kan worden verzorgd.

Op het vmbo wordt gewerkt aan een nieuwe profilering door de invoering van het profiel Dienstverlening en Producten (D&P). Ook is het vak Technologie en Toepassing in het vmbo ingevoerd en in ontwikkeling. Voor beide ontwikkelingen zijn ook subsidies aangevraagd en toegekend.

Door de coronacrisis heeft een aantal ontwikkelingen vertraging opgelopen. Projecten als ontwikkeling activerende didactiek en de flexibilisering van het onderwijs staan voor 2021 op de agenda. De plannen zijn concreet. De uitvoering gaat plaatsvinden in schooljaar 2021-2022. Door de beleidsrijke herziening van de lessentabel wordt ruimte gecreëerd om meer flexlessen in te zetten waarin maatwerk geleverd gaat worden.

Om de achterstanden die een deel van onze leerlingen opgelopen heeft zo veel mogelijk te verminderen, is voor de zomervakantie de subsidie hiervoor aangevraagd en toegekend. Blij zijn we dat we uiteindelijk de gelden gedurende het gehele schooljaar mogen besteden. Er is een uitgebreide inventarisatie geweest om een volledig beeld te krijgen van de leerlingen met achterstand en natuurlijk is bepaald welke achterstand opgelopen is. Voor deze leerlingen is een ondersteuningsprogramma opgezet wat verzorgd wordt door eigen docenten of door een externe partij.

3.3.3 Ondersteuning en begeleiding

In 2020 is verder gegaan met de ontwikkeling van ons Schoolondersteuningsprofiel dat uiteindelijk voor vier jaar wordt vastgesteld. Hierin wordt vanuit de schoolvisie op onderwijs en op basis van ervaringen, maatschappelijke ontwikkelingen en inzichten vanuit het Samenwerkingsverband vastgesteld hoe ons ondersteuningsaanbod zich de komende jaren ontwikkelt. Ook zal onderzocht worden of het ondersteuningsaanbod passend is en waar de grenzen van ons aanbod liggen.

Er is vanuit eigen middelen geïnvesteerd in een trajectvoorziening voor leerlingen die voor enige tijd wegens uiteenlopende redenen niet in het reguliere onderwijsproces kunnen meedraaien. Daarnaast draait nu voor het tweede jaar een bureau leerlingzaken waar alle meldingen, eerste opvang van leerlingen etc. plaatsvindt. Hiermee hebben we een duidelijke en deskundige opvanglocatie in de school en ook een bureau met expertise en de mogelijkheid om ondersteuning te bieden in het kader van Passend Onderwijs.

De school ontwikkelt jaarlijks een intern scholingsaanbod gericht op het versterken van de pedagogisch-didactische vaardigheden van docenten.

Vanuit het VO Samenwerkingsverband Waterland ontvangt de school gelden voor:

- Versterking van de basisondersteuning gericht op voorkomen van voortijdig schoolverlaten
- Scholing en netwerkvorming
- Een begeleider Passend Onderwijs
- Schoolmaatschappelijk werk
- Specifieke ondersteuningsarrangementen

3.3.4 Kwaliteitszorg en onderwijsresultaten

In het Schoolplan 2019-2023 is de ambitie vastgesteld om het kwaliteitszorgsysteem te professionaliseren en te laten voldoen aan de huidige standaard van de Inspectie van het Onderwijs. Om dit te bereiken is de schoolleiding gestart met de module Projectmatig werken aan kwaliteitsverbetering van de NSO-CNA. Hierbij worden door alle leden van het Managementteam projecten uitgevoerd die een bijdrage leveren aan een verbeterd kwaliteitszorgsysteem.

Jaarlijks wordt er op het Don Bosco College per afdeling een kwaliteitsrapportage gemaakt. Deze rapportages zijn onderdeel van een integrale aanpak m.b.t. kwaliteitszorg die de komende jaren verder ontwikkeld moet worden.

Het doel is om de verschillende losse instrumenten die op dit moment gebruikt worden om inzicht te krijgen in aspecten van de onderwijskwaliteit meer doelgericht, cyclisch, systematisch en integraal in te zetten en aan te vullen daar waar nodig of gewenst. Anders gezegd, het doel is om kwaliteitszorg van iedereen te maken, het kwaliteitsbewustzijn te versterken en daarbij de balans tussen inspanningen en opbrengsten zorgvuldig te bewaken.

Op dit moment wordt het leerlingvolgsysteem Magister gebruikt met inzage voor leerlingen en ouders.

Vervolgens wordt de uitvoering van het beleid regelmatig geëvalueerd en vindt aanpassing en verbetering plaats waar nodig.

De kwaliteitszorg richt zich op de volgende aspecten:

- de lessen
- het pedagogisch/didactisch klimaat
- de onderwijsorganisatie
- de beleidsontwikkeling
- de samenhang en verbinding met de missie en visie
- het onderwijsaanbod
- de persoonlijke ontwikkeling en deskundigheidsbevordering van personeel
- begeleiding en ondersteuning van leerlingen
- tevredenheid en welzijn (leerlingen, ouders, personeel)
- opbrengsten en resultaten
- financiële huishouding

In de huidige schoolplanperiode 2019-2023 wordt er aan gewerkt om de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs bij de vaksecties te beleggen. In overleg met betrokkenen en verantwoordelijken zal worden onderzocht hoe we de secties in dit proces kunnen ondersteunen. Het betreft een proces waarbij alle onderdelen van de kwaliteit aan bod zullen komen, zoals het primaire proces, de doorlopende leerlijn en de resultaten.

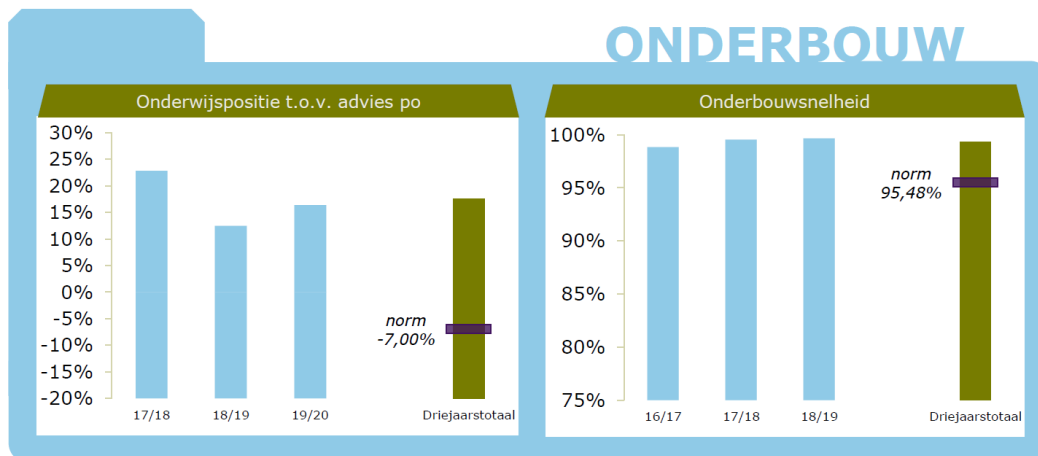
Toetsing en examinering

Jaarlijks wordt ruim voor 1 oktober door de examensecretaris, de rector en de afdelingsleiders van de examenklassen gecontroleerd of het (school)examenreglement nog voldoet aan de eisen die gelden voor dat schooljaar. Indien nodig wordt dit aangepast. In dezelfde periode worden de door de verschillende secties aangeleverde PTA's gecontroleerd en bepaald of deze voldoen aan de wettelijke eisen. Deze controle wordt uitgevoerd door de examensecretaris in samenspraak met de rector en de betreffende sectievoorzitter. Indien nodig vinden er aanpassingen plaats, zodat voldaan wordt aan de wet.

Na de controle worden het (school)examenreglement en de PTA's voorgelegd ter instemming aan de MR. Nadat instemming is verleend, worden de verschillende documenten gecommuniceerd met ouders, leerlingen, medewerkers en de Inspectie van het Onderwijs.

De resultaten

De Inspectie van het Onderwijs richt zich op een aantal onderwijsresultaten. Die resultaten worden hieronder weergegeven.



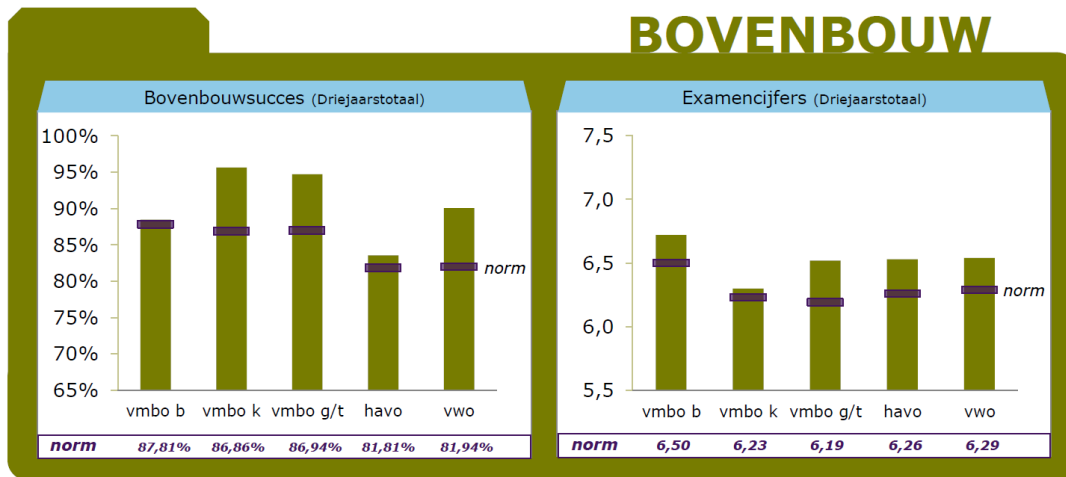
Onderwijspositie t.o.v. advies po	
Vergelijkingsgroep	VMBO-breed/HAVO/VWO
2017-2018	22,80%
2018-2019	12,46%
2019-2020	16,38%
Gem 3 jaar	17,57%
Norm	-7,00%
Resultaat	boven de norm

Onderbouwsnelheid	
2016-2017	98,83%
2017-2018	99,51%
2018-2019	99,64%
Gem 3 jaar	99,30%
Norm (na correctie)	95,48%
Resultaat	boven de norm

Voor wat betreft de Onderwijspositie geldt grofweg dat elke leerling die in de derde klas op een hoger niveau zit dan het PO-advies een pluspunt krijgt en bij een lager niveau een minpunt. Tel die punten bij elkaar op en deel dat door het totaal aantal leerlingen. Deze uitkomst wordt met 100 vermenigvuldigd en levert dan een percentage op. Hiervan wordt een gewogen driejaarsgemiddelde bepaald dat maatgevend is. De norm voor onze school is min 7,00 %. Wij behalen een percentage van plus 17,57 %. Dit is dus ruim boven de norm. Dit betekent dat de ingestroomde leerlingen veel kansen krijgen om op een hoger niveau te komen dan het gegeven PO-advies. Dit past goed bij ons uitgangspunt dat we leerlingen kansen willen bieden. Dit is ook een positieve bijkomstigheid van de brede schoolgemeenschap.

Bij de Onderbouwsnelheid wordt gekeken naar het percentage van de leerlingen dat vanuit leerjaar 1 en 2 naar een hogere klas doorstroomt. Hiervan wordt een gewogen driejaarsgemiddelde bepaald dat maatgevend is. De norm is 95,48 %. Wij scoren 99,30 %. Hiervoor geldt dat er weinig leerlingen zijn die doubleren in klas 1 en 2 en dat er dus een goede doorstroom is op het Voor wat betreft het Bovenbouwsucces wordt bepaald van alle leerlingen uit klas 4 en hoger of zij over zijn naar het volgende jaar dan wel geslaagd zijn. Het percentage succesvolle leerlingen wordt bepaald. Hiervan wordt een gewogen driejaarsgemiddelde bepaald dat maatgevend is. Voor alle afdelingen geldt dat (ruim) boven de norm gescoord wordt. Conclusie is dat de doorstroom vanaf de eerste klas naar het diploma op het Don Bosco College ruim boven de norm is. Dit betekent dat we een school zijn waar een leerling relatief snel een diploma behaalt.

BOVENBOUW



Bovenbouwsucces	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2016-2017	80,65%	97,00%	95,87%	74,29%	86,09%
2017-2018	87,18%	95,33%	93,83%	85,79%	90,07%
2018-2019	97,06%	94,85%	94,42%	91,22%	94,98%
Gem 3 jaar	88,46%	95,63%	94,70%	83,56%	90,04%
Norm (na correctie)	87,81%	86,86%	86,94%	81,81%	81,94%
Resultaat	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm

Examencijfer	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2016-2017	6,94	6,41	6,66	6,32	6,47
2017-2018	6,84	6,40	6,32	6,50	6,49
2018-2019	6,49	6,17	6,58	6,75	6,69
Gem 3 jaar	6,72	6,30	6,52	6,53	6,54
Norm (na correctie)	6,50	6,23	6,19	6,26	6,29
Resultaat	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm

Verskil SE-CE	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2016-2017	-0,31	0,03	-0,10	-0,12	0,07
2017-2018	-0,48	-0,05	0,12	-0,10	-0,01
2018-2019	-0,23	0,21	-0,02	-0,23	0,02
Gem 3 jaar	-0,33	0,09	0,00	-0,15	0,03
Norm groot verschil	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
Norm zeer groot verschil	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Resultaat	gering verschil	gering verschil	gering verschil	gering verschil	gering verschil

Voor wat betreft het Bovenbouwsucces wordt bepaald van alle leerlingen uit klas 4 en hoger of zij over zijn naar het volgende jaar dan wel geslaagd zijn. Het percentage succesvolle leerlingen wordt bepaald. Hiervan wordt een gewogen driejaarsgemiddelde bepaald dat maatgevend is.

Voor alle afdelingen geldt dat (ruim) boven de norm gescoord wordt.

Conclusie is dat de doorstroom vanaf de eerste klas naar het diploma op het Don Bosco College ruim boven de norm is. Dit betekent dat we een school zijn waar een leerling relatief snel een diploma behaalt.

Bij de Examencijfers wordt het gemiddelde bepaald van alle vakken van het Centraal Examen van een onderwijssoort. Ook hiervan wordt een driejaarsgemiddelde bepaald dat maatgevend is. Bij alle afdelingen wordt boven het landelijk gemiddelde gescoord.

Het verschil SE-CE telt niet meer echt mee, tenzij het echt heel groot is. Het kan dan invloed hebben op de examenlicentie. Dit geeft het gemiddeld behaalde verschil tussen het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen van alle vakken. Ook hiervoor geldt dat de verschillen ruim binnen de norm vallen.



Het totaal beeld is dan:

Resultaten

vergelijkingsgroep voor indicator Onderwijspositie t.o.v. advies po	VMBO-breed/HAVO/VWO
---	---------------------

Onderwijspositie	boven de norm
Onderbouwsnelheid	boven de norm

	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Bovenbouwsucces	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm
Examencijfers	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm	boven de norm
Vershil SE-CE	gering verschil	gering verschil	gering verschil	gering verschil	gering verschil

oordeel over alle resultaten over drie jaar	voldoende	voldoende	voldoende	voldoende	voldoende
---	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Concluderend kan gezegd worden dat de resultaten van het Don Bosco College meer dan goed zijn. Een school waar de kans van slagen in de tijd die ervoor staat met mooie cijfers erg groot is.

Slagingspercentage

Het slagingspercentage was in schooljaar 2019-2020 bij alle afdelingen 100%. De resultaten kunnen niet vergeleken worden met andere scholen of het verleden, aangezien het Centraal Examen niet doorgegaan is vanwege de coronacrisis.

Tevredenheid

In verband met de schoolsluiting in het eerste half jaar van 2020 zijn de geplande tevredenheidsenquêtes geannuleerd. Deze staan nu in het eerste half jaar van 2021 gepland. We kunnen geen resultaten publiceren over het jaar 2020.

Onderwijstijd

Lesuitval	Percentage lesuitval	Streefpercentage
2017-2018	5,8%	4,0%
2018-2019	6,2%	5,0%
2019-2020	4,5%	5,0%

Lesuitval is beperkt geweest in verband met de schoolsluiting vanaf 16 maart 2020.

Vmbo Techniek

Het Don Bosco College heeft geen techniekafdeling meer en komt daarom slechts indirect in aanmerking voor de subsidie Sterk Techniek onderwijs. De school heeft zich aangesloten bij dit project via de regievoerders in onze regio Waterland en werkt samen om de versterking van het techniekonderwijs ook binnen onze school vorm te geven d.m.v. keuzeprogramma's voor zowel vmbo als havo.

Het Don Bosco College is partner in de volgende deelprojecten van het “Activiteitenplan Sterk Techniekonderwijs regio Waterland”:

- De doorlopende leerlijn techniek PO-VO
- Mobiele modules voor niet-technisch vmbo en TL-leerlingen
- Verbreding en vernieuwing aanbod technische keuzevakken i.s.m. bedrijfsleven
- Investeren in eigentijdse voorzieningen en leermiddelen

Komend jaar komt de veldadviesraad bij elkaar. Deelnemers van de raad zijn onder andere lokale bedrijven. Deze raad zal het Don Bosco College adviseren over arbeidsmarktontwikkelingen, stages en andere vormen van samenwerking.

3.3.5 Strategisch personeelsbeleid

De intentie is de komende jaren om het eigenaarschap van docenten op het gebied van de kwaliteit te versterken, bijv. door feedback van leerlingen tot een standaard te maken in de gesprekkencyclus. Het gaat er dan om dat elke docent jaarlijks feedback verzamelt van leerlingen, hierop reflecteert en het resultaat van de reflectie bespreekt met een leidinggevende en met collega's en hiermee richting geeft aan zijn/haar persoonlijke ontwikkeling en uitvoering geeft aan het bewaken van de kwaliteit van zijn/haar eigen lessen. Op deze manier wordt de inbreng van leerlingen binnen het stelsel van kwaliteitszorg verankerd en kan er school breed en op individuele basis gewerkt worden aan verbetering van kwaliteit.

In samenwerking met collega's kunnen dan intervisie en collegiale visitatie ingezet worden om van elkaar te leren, onderzoeksvragen te formuleren en waar gewenst of nodig coaching op te zetten. Daarmee willen wij het leren van elkaar stimuleren en faciliteren, ook in de vorm van gezamenlijke training en scholing. Het Don Bosco College kent al een aantal jaren een in-company scholingsaanbod, dat grotendeels voortkomt vanuit wensen en ideeën van het docententeam.

In het jaar 2020 zijn meerdere cursussen gegeven en hieraan heeft een groot deel van het team deelgenomen. De cursussen variëren van didactiek (differentiëren of coachend lesgeven), begeleiding (mentoraat, omgaan met faalangst) of persoonlijke ontwikkeling (omgaan met werkdruk) tot meer vakgroep gerichte, zoals sectie-gerelateerde examentrainingen of cursussen gerelateerd aan Wetenschapsoriëntatie Nederland (WON).

Funciemix	Huidig percentage	Streefpercentage
LB	22,2%	12,4%
LC	47,7%	57,4%
LD	30,1%	30,2%

Het percentage LC docenten wordt nog steeds niet gehaald. Dit heeft voor een belangrijk deel te maken met de relatief grote groep docenten die tijdelijk in dienst is. De verwachting is dat dit het komend jaar gaat veranderen.

Ziekteverzuim

Het verzuimpercentage lag gemiddeld over het jaar op 6,57 %. Met een streefpercentage van 5,0 % is dat helaas aan de hoge kant. Het percentage dat veroorzaakt werd door langdurig verzuim was 4,83 %.

Convenantsgelden

In verschillende overleggen met de PMR is vastgesteld dat de zogenaamde convenantsgelden worden gebruikt om ervoor te zorgen dat de klassengrootte met name in het vmbo op een acceptabel niveau blijft en er geen klassen samengevoegd hoeven te worden. Daarnaast is er ruimte gecreëerd om ervoor te zorgen dat leerlingbegeleiders en pedagogische ondersteuners ingezet kunnen blijven worden, ondanks de krimp van de school. Doordat er goede opvang is voor leerlingen die dat tijdelijk nodig hebben en deze ook adequaat ondersteund worden, kunnen docenten effectief bezig met het primaire proces. Op deze manier is ervoor gezorgd dat de werkdruk voor een grote groep docenten verlaagd is.







3.4 Primair onderwijs

3.4.1 Inleiding

We kijken terug op een bijzonder jaar waarin niets meer ging zoals we gewend waren. De coronapandemie heeft ook voor het basisonderwijs een grote rol van betekenis gekregen. Vanaf 15 maart zijn de scholen een lange periode gesloten geweest en is Thuisonderwijs-op-afstand georganiseerd. Deze periode is opgevolgd door fysiek onderwijs aan halve groepen. Gelukkig konden alle scholen de laatste weken van het schooljaar weer geheel open met de beperkende maatregelen die nog van kracht bleven. Het jaar 2020 is afgesloten met wederom een schoolsluiting in de laatste week voor de kerstvakantie.

De basisscholen hebben alle zeilen bijgezet om het onderwijs op deze geheel nieuwe wijze te organiseren. Er moest tegelijkertijd een groot beroep gedaan worden op de ouders. De aandacht was er vooral op gericht om iedereen in beeld te houden en de kwetsbare leerlingen extra zorg te bieden waar nodig.

Samenvattend kunnen we constateren dat in de periode van thuisonderwijs met name het fysieke contact gemist is. Het naar school gaan voor de kinderen, het directe contact met klasgenootjes en de leerkrachten is een fundamentele basis. De vertrouwde leeromgeving was weg. Ook voor de leerkrachten heeft de coronaperiode veel impact gehad. De lange periode van Thuisonderwijs-op-afstand heeft veel rijke ervaringen opgeleverd, zo heeft het online-onderwijs een enorme vlucht genomen. Daarentegen hebben leerkrachten het directe contact en de sociale interactie tussen leerlingen enorm gemist. Ook heeft de periode met het tijdelijke continuooster (zonder pauze voor de leerkracht) een groot appel op hen gedaan. Mooie ontwikkelingen zijn met name geweest: de afrondende ouder-kind-leerkracht gesprekken, brede ervaringen met het continuooster, het zelfstandig werken en leren door de kinderen, het onderwijs gedifferentieerd en op maat organiseren.

3.4.2 Management

Gedurende het afgelopen jaar zijn er meerdere directiewisselingen geweest. Johan Bond en Loek Kras hebben beiden hun loopbaan als directeur afgerond en zijn met pensioen gegaan. Henk Bond heeft een andere baan gevonden. John van Bemmelen is als interim-directeur (via bureau Eduquality) tot de zomervakantie op 't Kofschip gebleven. Na de zomervakantie heeft Lucia van der Velden deze interimtaak overgenomen en als directeur twee scholen gecombineerd. Na twee sollicitatieprocedures zijn nieuwe directeurs aangesteld: Leo Huis als directeur op de Nicolaasschool en Jan Klouwer als directeur op de Kennedyschool.

3.4.3 Onderwijsontwikkeling

Een goede basis

Het creëren van een goede basis is en blijft een belangrijke doelstelling voor onze leerlingen in Volendam. Het streven is dan ook om de zogenoemde basiskwaliteit 'hoog' te houden met optimale resultaten in de cognitieve vakken. De negen basisscholen staan er in 2020 op dat gebied goed voor. Ook in 2020 voldoen alle scholen aan de Inspectienormen en hebben het predicaat basisarrangement. Tegelijkertijd werken de scholen aan ambitieuze eigen doelen. Naast de basiskwaliteit wordt ingezet op toekomstgerichte ontwikkelingen, deze hebben ook dit jaar een goed vervolg gekregen. Het accent ligt op het vergroten van de diversiteit in leren en lesgeven, het vergroten van eigenaarschap en actieve betrokkenheid en het verder ontwikkelen van een professionele cultuur. Het Koersplan Primair Onderwijs fungeert als paraplu boven alle

schoolplannen van de scholen. Elke school geeft uitvoering aan onderwijskundige ontwikkelingen die beschreven staan in het Schoolplan 2019-2023. Van onze gezamenlijke visie op de toekomst, waarbij het ontwikkelen van brede talenten in een eigentijdse leeromgeving centraal staat, zijn al mooie voorbeelden te zien.

Onderwijs in Ontwikkeling

De vernieuwende koers vanuit een toekomstgerichte visie op onderwijs is opgetekend in het Koersplan Primair Onderwijs 2020 (zie onder) en vormt de basis voor de schoolplannen die eind 2019 gereed zijn gekomen.

Koersplan SKOV Primair Onderwijs 2020

Onze visie voor de toekomst: Ontwikkelen van alle talenten in een eigentijdse leeromgeving

De kinderen van nu voorbereiden op de wereld van morgen. Dat is ons doel.
Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en gemotiveerd om te leren. Dat nemen we als uitgangspunt.
Alle kinderen hebben talenten. Die willen we benutten.

De SKOV-scholen voor primair onderwijs willen het onderwijs toekomstgericht verder ontwikkelen met het accent op diversiteit in leren en lesgeven, vergroten van eigenaarschap en eigen verantwoordelijkheid in alle lagen van de organisatie (van kind tot bestuur) en het verder ontwikkelen van een professionele cultuur. Onze ideale school is een leer- en leefomgeving die kinderen uitnodigt om te leren en een rijkdom aan verschillende vaardigheden op te doen. Een school die vanuit een eigentijds vormgegeven katholieke identiteit de kinderen van nu voorbereidt op de veranderende maatschappij.

Onze 1 ^e uitdaging Onderwijs in Ontwikkeling	Onze 2 ^e uitdaging Een lerende organisatie	Onze 3 ^e uitdaging Personeel is ons kapitaal	Onze 4 ^e uitdaging Doorgaande lijn van 0 – 18	(Voor-) waarden tot succes
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kinderen meer activeren bij het onderwijs waarbij 'eigenaarschap voor leren' uitgangspunt is ✓ Blijven streven naar optimale resultaten in de cognitieve vakken ✓ Voor ieder kind het best passende onderwijs nastreven ✓ Het bieden van een samenhangend en geïntegreerd curriculum waarin 21^e eeuwse vaardigheden (waaronder W&T en ICT) zijn opgenomen ✓ Divers aanbod in leren waaronder onderzoekend en ontdekkend leren en leren door te ervaren ✓ Het bevorderen van zelfstandig werken en samenwerkend leren ✓ Talentontwikkeling betekent naast het cognitieve leren ook het stimuleren van de brede ontwikkeling op het gebied van muziek, kunst- & cultuureducatie en bewegingsonderwijs. ✓ Burgerschapsonderwijs staat op de kaart en ontwikkelt zich toekomstgericht verder. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bottom-up ontwikkelen en eigen verantwoordelijkheid nemen ✓ Het leren van en met elkaar centraal stellen en aanwezige expertise delen ✓ Scholen mogen eigen keuzes maken en zich toekomstgericht profileren binnen een gezamenlijk kader ✓ Onderlinge collegiale netwerken en audits bevorderen de lerende cultuur ✓ Werkbezoeken binnen en buiten Volendam versterken de beelden voor de toekomst. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Professionele ontwikkeling van personeel centraal stellen ✓ Professionele uitwisseling van leerkrachten onderling faciliteren ✓ Leerkrachten leren naast 'kennisoverdrager' diverse rollen toepassen ✓ Scholing faciliteren op basis van persoonlijke en/of schoolontwikkelingswensen ✓ Goede begeleiding & coaching beschikbaar stellen ✓ We ontwikkelen leeftijdsfase bewust personeelsbeleid: van student en starter tot en met senioren ✓ Professionele inzet en aandacht voor ARBO-beleid ✓ Enkele scholen versterken het Partnerschap met de Pabo en worden Opleidingsschool. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Doorgaande ontwikkeling van 0 tot 18 jaar is uitgangspunt voor alle betrokkenen ✓ Goede overgang is zichtbaar in overdracht, afstemming aanbod en wijze van leren & studeren zowel van voorschools naar schoolse periode als van PO naar VO ✓ Kwalitatief goed advies van de basisschool en laag percentage op- en afstroom ✓ Samenwerken aan een gezamenlijk en herkenbaar SKOV-imago vanuit de domeinen PO en VO ✓ Verbinden van het schoolse curriculum met een 'Talentgericht' breed aanbod na schooltijd. 	<p>Iedereen denkt en doet mee: van kind tot bestuur</p> <p>Ouders zijn actief betrokken bij de nieuwe koers en expliciet bij de ontwikkeling van hun kind</p> <p>Eigenaarschap en eigen verantwoordelijkheid in samenhang heeft betrekking op alle domeinen</p> <p>Samenwerkingspartners zoeken elkaar actief en benutten elkaars expertise</p> <p>De Volendamse gemeenschap wil ieder kind, iedere jongere de best passende toekomst bieden tot een actief, sociaal en talentvol burger.</p>

Het fundament onder de school en dus ook onder succesvolle schoolontwikkeling is de gezamenlijke missie, de centrale waarden en de visie. Zij vormen in de piramide van Daniel Kim de basis voor de activiteiten van de komende periode. Op onze scholen zal deze visie steeds meer gaan leven en de leidraad vormen voor het handelen in de klas.



Wij geloven dat kinderen zich maximaal kunnen ontplooiën in een rijke en uitdagende leeromgeving



juni 2018

Inspirerende ambities

Belangrijke basis voor het Koersplan en de afzonderlijke schoolplannen is onze gezamenlijk visie op de toekomst van het onderwijs in Volendam, waaronder:

- Het stimuleren van een grotere verantwoordelijkheid en eigenaarschap (van kind tot bestuur)
- Het ontwikkelen van toekomstgerichte vaardigheden zoals Onderzoekend leren, Wetenschap en Technologie en ICT
- Het behouden van een goede basiskwaliteit en bieden van onderwijs op maat
- Het bieden van ruimte en mogelijkheden om brede ontwikkeling te stimuleren en talenten kansen te geven
- Het ontwikkelen van een professionele en lerende cultuur
- Het verbeteren van een doorgaande lijn van basis- naar voortgezet onderwijs

Voorop staat dat alle scholen de ruimte krijgen om zich meer te profileren. Dit wordt zichtbaar in de schooleigen plannen. Scholen betrekken in toenemende mate ouders en de MR bij de ontwikkelingen op schoolniveau. Zo hebben meerdere scholen een 'Koersavond' voor ouders georganiseerd als vervolg op de gezamenlijke avonden over de toekomstgerichte koers.

ICT en de toekomst

De SKO Volendam heeft ook in 2020 geïnvesteerd in de ontwikkeling op het gebied van ICT. Twee leraren zijn gefaciliteerd voor ieder 0,5 FTE tot het einde van de driejarige projectperiode die tot 1 augustus 2020 doorliep.

De bovenschoolse ICT-coördinatoren hebben de scholen ondersteund bij de verdere ontwikkeling van digitale geletterdheid en een uitbreiding van kennis en vaardigheden. In 2020 is het aantal Chromebooks op de scholen uitgebreid en heeft het online werken en leren een grote vlucht genomen. Ook hebben alle scholen nieuwe digiborden gekregen. Voor de leerkrachten is bijbehorende scholing georganiseerd. Een grootschalig project met tal van toekomstgerichte ICT-kansen. Het jaar heeft ook in het teken gestaan van het verder inhoudelijk goed toerusten van de (een of twee) ICT-coördinatoren per school die het team verder ondersteunen op schoolniveau.

Wetenschap en Technologie

Voor alle scholen is Wetenschap en Technologie vanaf 2020 een verplicht onderdeel van het curriculum. Scholen geven hier op eigen wijze vorm aan. Op meerdere scholen werken goed opgeleide coördinatoren Wetenschap en Technologie. Zij worden gefaciliteerd om Wetenschap en Technologie op schoolniveau nader uit te werken en als 'vakleerkracht' lessen te geven. De volgende stap is dat leerkrachten zich nieuwe vaardigheden eigen maken en het eigen lesgeven kunnen verrijken en versterken vanuit het thema Onderzoekend en Ontdekkend leren. Een aantal scholen maakt gebruik van het aanbod Wetenschap en Technologie zoals dat wordt georganiseerd door de VMBO-school de Triade. Deze nauwe samenwerking vindt plaats vanuit het project Sterk Techniek Onderwijs in de regio Zaanstreek-Waterland (STO) en is onderdeel van onze ontwikkeling op onderzoek.

Burgerschapsonderwijs

Eind 2019 heeft een themaonderzoek Burgerschapsonderwijs plaatsgevonden op de Springplank. De Inspectie van het Onderwijs heeft op verzoek van het ministerie van OC en W willen onderzoeken hoe het met burgerschapsonderwijs in Nederland gesteld is. Het themaonderzoek richt zich op een aantal democratische basiswaarden en vindt steekproefsgewijs plaats op scholen met specifieke levensbeschouwelijke opvattingen.

Het bevorderen van de sociaal-emotionele ontwikkeling en de erkende programma's die daarbij horen maken onderdeel uit van het burgerschapsonderwijs. Duidelijk is geworden dat de scholen voldoen aan de basis van burgerschapsonderwijs maar zich verder moeten verdiepen in dit thema. In 2020 is het landelijke curriculum met de te behalen doelen voor burgerschapsonderwijs aangescherpt door het kabinet. De Volendamse scholen gaan daarmee aan de slag en ook gezamenlijk vanuit een bovenschoolse insteek.

Breed en verdiepend aanbod

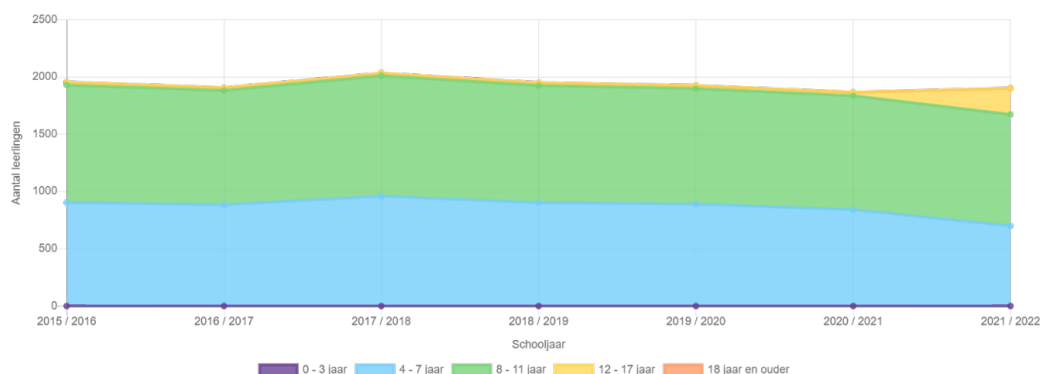
Het ontwikkelen van alle talenten in een eigentijdse leeromgeving is de visie die we uitdragen. Brede talentontwikkeling is zichtbaar in het rijke en gevarieerde aanbod Cultuur Kleurt het Leven geïnitieerd door de bovenschoolse cultuurcoördinator. Ook met het muziekonderwijs geeft SKO Volendam een visitekaartje af. De lessen worden verzorgd door twee vakleerkrachten muziek die het muziekonderwijs op een hoog plan tillen. Daarnaast is ruimte voor talentontwikkeling in de georganiseerde 'masterclasses muziek'.

Kinderen die 'cognitief getalenteerd' zijn komen in aanmerking voor een verdiepend aanbod in de bovenschoolse plusklas. Deze plusgroep (Vostok) is gehuisvest in het Don Bosco College (DBC). Naast deze voorziening zet het SWV Passend Onderwijs ook in op professionalisering van leerkrachten en teams. Signalering en preventief handelen van leerkrachten ten gunste van meer begaafde leerlingen staat hierin centraal. Ook is de scholing gericht op het verdiepen en verrijken van het onderwijs voor deze specifieke doelgroep.

Passend Onderwijs

De SKOV-scholen maken deel uit van het Samenwerkingsverband Zaanstreek-Waterland. Onze gezamenlijke missie is het bieden van goed en passend onderwijs in de meest nabije omgeving van het kind. Scholen ontvangen middelen om dit op de eigen school zo optimaal mogelijk te organiseren. Voor alle ondersteuningsvragen waar de school zelf geen antwoord op heeft kan expertise vanuit het SWV ingeschakeld worden. Kinderen die 'cognitief getalenteerd' zijn komen in aanmerking voor een verdiepend aanbod in de bovenschoolse plusklas. Deze plusgroep (Vostok) is gehuisvest in het Don Bosco College (DBC). Naast deze voorziening zet het SWV Passend Onderwijs ook in op professionalisering van leerkrachten en teams. Signalering en preventief handelen van leerkrachten ten gunste van meer begaafde leerlingen staat hierin centraal. Ook is de scholing gericht op het verdiepen en verrijken van het onderwijs voor deze specifieke doelgroep. Het afgelopen jaar heeft het SWV, samen met de schoolbesturen, een groot evaluatief onderzoek gedaan. Uitkomsten worden benut ter verbetering van het beleid en de gezamenlijke werkzaamheden met als doel het onderwijs nog passender te maken.

Leerlingenaantallen per schooljaar



Aanmelding en plaatsing

SKO Volendam heeft de aanmelding en plaatsing van 4-jarigen centraal geregeld. Dit zogeheten plaatsingsbeleid is steeds vaker onderwerp van gesprek. Voor ouders is weinig ruimte weggelegd in het aangeven van voorkeuren voor scholen. Ook geeft een steeds grotere groep ouders aan dat meer keuzevrijheid wenselijk is als de scholen zich meer dan voorheen mogen profileren. In 2020 heeft een 'commissie van wijzen', waarin ouders, directie en GMR vertegenwoordigd zijn, onder leiding van de bovenschools manager nieuwe en concrete stappen gezet om ouders meer tegemoet te komen.

Doorlopende leerlijn van 0 tot 18 jaar

Er zijn mooie stappen gezet in de aansluiting van de voorschoolse naar de schoolse periode. Op een van de scholen wordt een vestiging van Kinderopvangorganisatie Berend Botje ingericht. Kinderen die gebruik maken van de BSO hoeven niet langer naar Edam voor deze voorziening. Het ligt in de bedoeling dat er ook een inhoudelijke samenwerking ontstaat. Onze scholen participeren in het VVE-overleg met de gemeente. Een leerkracht onderbouw is vertegenwoordiger in de werkgroep VVE samen met de gemeente en andere schoolbesturen. De Bovenschools Manager Primair Onderwijs vertegenwoordigt de SKOV in de stuurgroep VVE.

Het verbeteren van de aansluiting tussen PO en VO heeft de aandacht op meerdere terreinen. Voorop staat de kwaliteit van het eindadvies basisonderwijs aan leerlingen in groep 8. Het streven blijft natuurlijk dat zoveel mogelijk leerlingen ook na meerdere jaren in het voortgezet onderwijs op de juiste plek zijn gekomen. Het primair onderwijs streeft ernaar de leerlingen datgene te bieden waarmee zij het goed doen in het voortgezet onderwijs en ook goed toegepast zijn voor later in de maatschappij.

3.4.4 Kwaliteitszorg en onderwijsresultaten

Kwaliteitszorg

Het kwaliteitsbeleid van het primair onderwijs kent meerdere aspecten. Afgelopen jaar heeft de audit plaatsgevonden op de Springplank. Onder leiding van een externe adviseur heeft de auditcommissie, bestaande uit drie directeuren en een intern begeleider, zich geboden over de onderzoeksvraag van de school. Onderzocht is onder meer middels groepsbezoeken en interviews hoe het met de actieve betrokkenheid van kinderen bij het leren is gesteld. De school heeft een rapportage ontvangen met bevindingen en conclusies hetgeen richting geeft aan de verdere ontwikkelingen. Op twee scholen hebben begeleide zelfevaluaties plaatsgevonden. De Petruschool is begeleid bij het onderzoek naar pedagogisch-didactisch handelen. De Nicolaasschool heeft de begeleide zelfevaluatie uitgevoerd op het gebied van begrijpend lezen en luisteren. Vanuit beide teams is het onderzoek gedaan met een grote en betrokken groep leraren. Voor beide scholen heeft het desbetreffende rapport nieuwe inzichten gegeven en ook handvatten voor doorgaande kwaliteitsontwikkeling. De managementgesprekken met de Bovenschools Manager hebben twee keer plaatsgevonden, eenmaal individueel in november en eenmaal in april in groepjes van een drietal directeuren. Iedere directeur presenteert aan de hand van criteria de onderwijskwaliteit van de eigen school. Het evaluatief jaarverslag en jaarplan vormt daarvoor de basis. Verantwoording over de onderwijsresultaten en trends die te zien zijn gebeurt aan de hand van inzicht en verklaringen voor zowel goede als tegenvallende resultaten. Waar nodig wordt met een verbeterplan gewerkt. In februari 2020 heeft een gezamenlijke studiedag plaatsgevonden met alle directeuren en Interne Begeleiders. Deze dag had als thema de toekomstgerichte samenwerking tussen directeur en Interne Begeleider in een school die zich verder ontwikkelt. Het accent lag tevens op het leren en de ontwikkeling van leraren en teams. Deze dag was een vervolg op de eerste dag in oktober 2019.

Regie op onderwijskwaliteit

In het voorjaar van 2020 heeft SKOV Primair Onderwijs meegedaan aan het project Regie op Onderwijskwaliteit van de PO-raad. Doel van dit project is het versterken van het kwaliteitsbeleid op bestuursniveau.

Het bestuur en de bovenschools manager wilde met deelname meer zicht krijgen op alle aspecten van het kwaliteitsbeleid. Vanuit de PO-raad is aangegeven na meerdere sessies dat het huidige kwaliteitsstelsel valide is. Het geeft de bovenschools manager en de uitvoerend bestuurder genoeg informatie om de kwaliteit van het onderwijsleerproces en de leerresultaten cyclisch te monitoren. Dit vormt voldoende basis om het kwaliteitsbeleid verder uit te bouwen met referentieniveaus en ambitieuze doelen.

Aanbevelingen zijn ook geweest: het operationaliseren van de voorwaarden tot succes en de doelen vanuit het Koersplan Primair Onderwijs. Wat zien we de leerkracht, directeur en andere betrokkenen doen? Hoe en waarmee leggen we verantwoording af? De kwaliteitskalender heeft een cyclisch en daarmee ook duurzaam karakter. Eigenaarschap wordt op de juiste plaats belegd en de verantwoording is tevens cyclisch geborgd.

Effecten coronaperiode

Gedurende de periode van Thuisonderwijs-op-afstand heeft het merendeel van de kinderen voldoende werk kunnen doen onder begeleiding van de ouders. Een klein deel van de kinderen heeft die begeleiding onvoldoende ontvangen. In algemene zin is te zien dat kinderen in hun ontwikkeling wel vooruit zijn gegaan maar dat deze ontwikkeling is achtergebleven ten opzichte van de gewenste situatie. Dit is concreet te zien aan de vaardigheidsgroei gemeten in september: deze is wel zichtbaar maar minder ver gekomen dan verwacht.

Scholen geven aan dat kinderen die al in beeld zijn vanwege leerproblemen het meest de hinder hebben ondervonden van de coronaperiode. Op individueel niveau zijn de leerachterstanden het meest zichtbaar bij de kwetsbare groep kinderen. Een zestal scholen heeft subsidie aangevraagd en gekregen die beschikbaar is gesteld vanuit OCW. Deze extra middelen zijn ingezet voor extra begeleiding van kinderen die dat het hardst nodig hebben.

Onderwijsresultaten

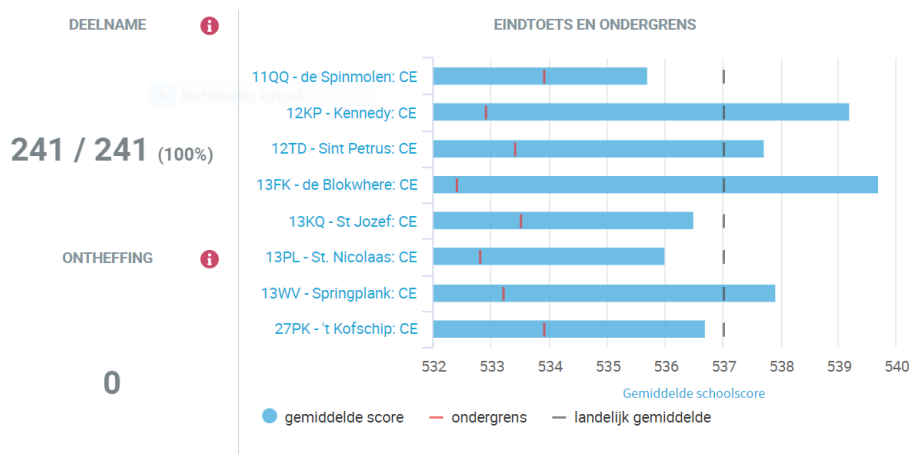
Onderwijsopbrengsten en trend

Alle scholen nemen LVS-toetsen af volgens de toetskalender die gezamenlijk wordt vastgesteld. Directeuren maken met het team een analyse, geven aan met welke aandachtspunten zij aan de slag gaan en ook hoe zij dat aanpakken. Succesvolle resultaten worden natuurlijk benut. In de onderbouw (groepen 1 en 2) worden de kinderen op verschillende wijzen gevolgd. Een aantal scholen gebruikt inmiddels een digitaal leerlingvolgsysteem in de onderbouw, gekoppeld aan het Digikeuzebord.

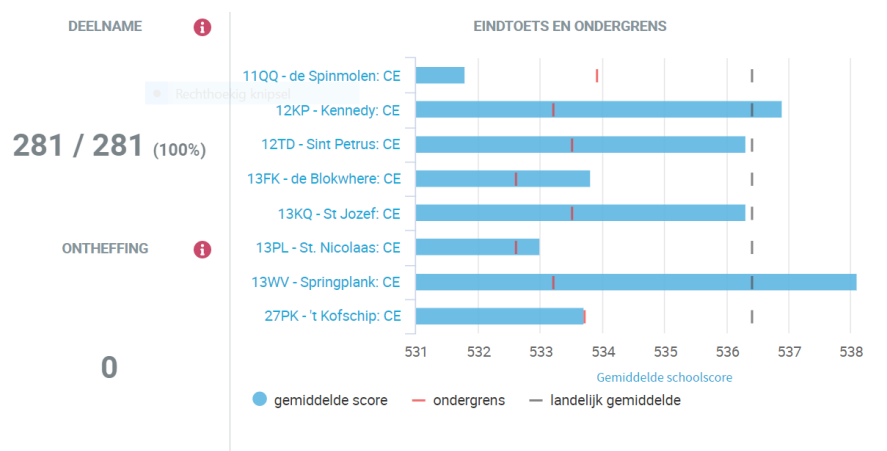
Resultaten Centrale Eindtoets (CET)

Hieronder het overzicht van resultaten Centrale Eindtoets van de afgelopen drie jaar. In verband met de coronaperiode en het Thuisonderwijs-op-afstand is de Centrale Eindtoets in 2020 niet afgenomen. In 2019 scoren alle scholen ruim boven de ondergrens en meerdere scholen boven het landelijk gemiddelde. De resultaten komen overeen met de verwachtingen in dat jaar.

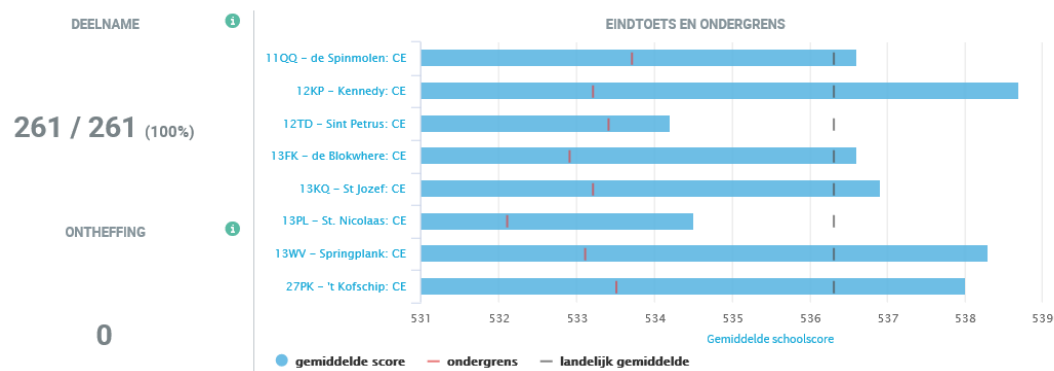
2019



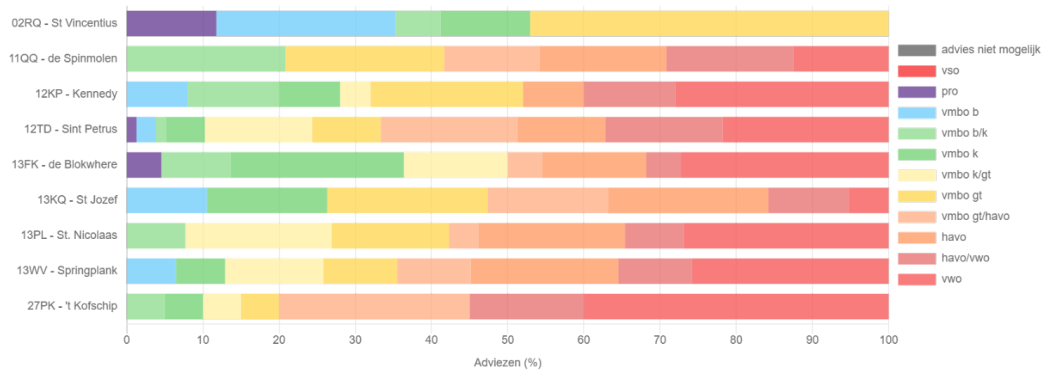
2018



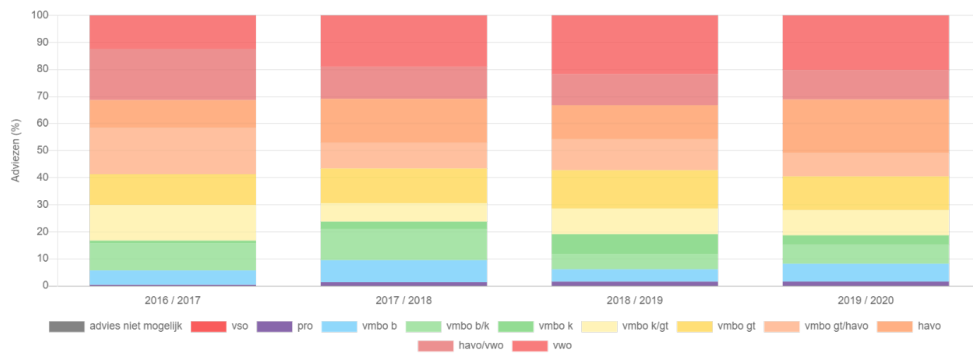
2017



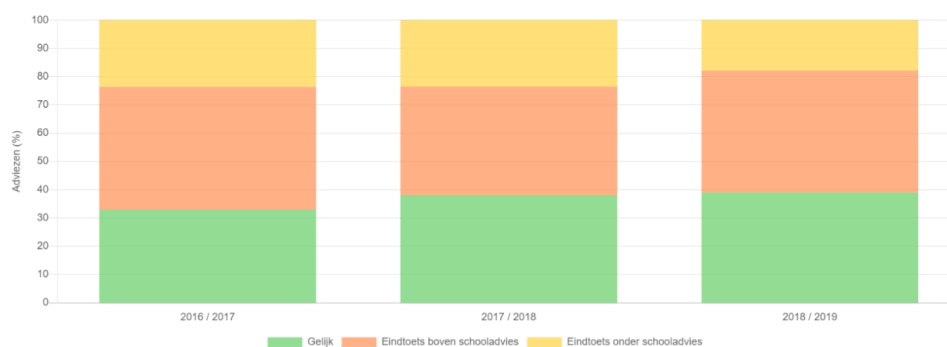
Schooladviezen cohort 2019-2020



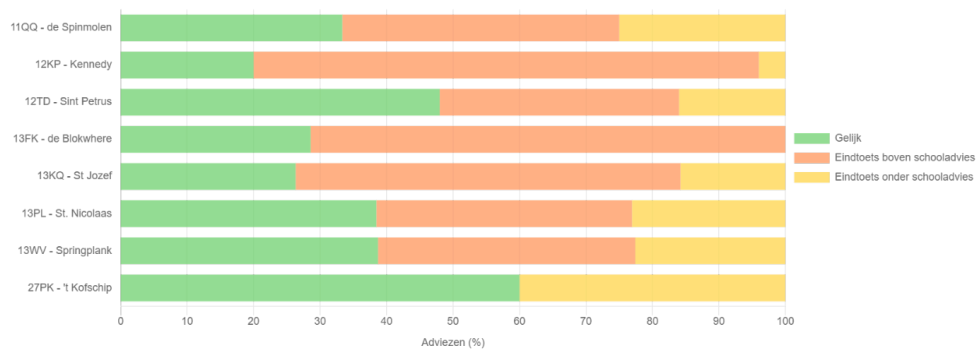
Schooladviezen per jaar



Eindtoets en schooladvies per jaar



Eindoets vergeleken met schooladvies



3.4.5 Strategisch personeelsbeleid

Ook in 2020 staat professionele ontwikkeling samen met het thema 'het onderwijs toekomstgericht ontwikkelen' nadrukkelijk op de agenda. De vraag die centraal staat is: wat vraagt 'leiding geven aan leraar ontwikkeling' van iedere directeur? De studiedagen onder leiding van Luc Greven hebben hieraan een mooie bijdrage geleverd. Aandacht is ook besteed aan een betekenisvolle uitvoering van de gesprekkencyclus en het maken van gezamenlijke afspraken hierover.

Personeel is ons kapitaal

Leiding geven aan leren



Partnerschap met iPabo

SKO Volendam heeft een partnerschap met de iPabo Amsterdam-Alkmaar. In 2020 zijn twee nieuwe scholen opleidingschool geworden. Inmiddels zijn zes van de negen scholen opleidingschool en is de ambitie voor de nabije toekomst dat elke SKOV-school tot het partnerschap behoort. Inhoudelijke samenwerking met de lerarenopleiding tot een goed en evenwichtig partnerschap is nodig om een constante instroom van jonge leerkrachten te krijgen. De toename van betrokkenheid bij het begeleiden en opleiden van onze leraren is een goede ontwikkeling. Ook met het oplopende lerarentekort voor ogen is dit van groot belang. Voor startende leerkrachten worden jaarlijks bijeenkomsten georganiseerd waarbij intervisie en uitwisselen van praktijkervaringen centraal staan. De inductiefase (eerste drie jaar na afstuderen) is een belangrijke fase in de doorgaande ontwikkelingslijn voor startende leerkrachten.

Leren van en met elkaar

In toenemende mate wordt het leren van en met elkaar gestimuleerd en aanwezige expertise gedeeld. Directeuren wisselen onderling ervaringen uit en gaan op werkbezoek, ook worden collegiale consultaties georganiseerd. De informele bijeenkomsten met als doel het leren van en met elkaar worden in de nabije toekomst ondergebracht in de op te richten SKOV-academie. In 2020 zijn er trainingen verzorgd door de afdeling ICT ten behoeve van het gebruik van de nieuwe digiborden in alle scholen.



3.5 Huisvesting en facilitaire zaken

Ten behoeve van het domein Huisvesting en Facilitaire Zaken zijn naast het Meerjaren Onderhoudsplan (MOP) twee aanvullende investeringsplannen uitgewerkt. Met behulp van deze investeringsplannen worden achterstanden in onderhoud opgelost, worden wensen van scholen om hun gebouw aan te passen aan hun onderwijskundige behoefte nader verkend en wordt er geïnvesteerd in duurzaamheid.

In 2020 zijn naast de geplande activiteiten uit het MOP, de volgende investeringen gedaan:

- Vervanging meubilair Springplank en Petruschool
- Vervanging digiborden en leerkracht devices op alle scholen (PO en VO)
- Ventilatie Kofschip verbeterd en plaatsen luchtbehandelingsinstallatie Jozefschool
- Verbeteren systeem zonwering en plaatsen voorzieningen ter voorkoming van vandalisme op de Blokwhere
- Vervangen oude verlichting door Ledverlichting op 't Kofschip, de Spinmolen, Springplank, Nicolaas- en Kennedyschool
- Plaatsen van zonnepanelen op het Don Bosco College.

Verder is in 2020 een start gemaakt met nieuwbouw voor de Vincentiuschool, onze school voor Speciaal Basisonderwijs (SBAO).

De vacature huisvesting is in 2021 ingevuld, er kan nu systematisch gewerkt worden conform het meerjaren onderhoudsplan.

Corona en huisvesting

De voortschrijdende inzichten rondom het coronavirus hebben duidelijk gemaakt dat ventilatie (of juist een gebrek daaraan) een rol kan spelen bij de verspreiding van het virus.

Als er sprake is van besmetting op een locatie ontstaat met name in ruimtes waar sprake is van recirculatie het risico op snelle verspreiding. Het ministerie van OCW heeft in dat licht in de zomer van 2020 de volgende richtlijnen gepubliceerd:

Alle scholen doen onder verantwoordelijkheid van het schoolbestuur een check om te onderzoeken of de gebouwen voldoen aan de eisen;

- Als hun gebouwen niet aan de eisen voldoen, is er contact opgenomen met de lokale GGD. Wat de maatregelen zijn die een school moet nemen is per situatie afhankelijk. De GGD adviseert hier over.
- Alle scholen communiceren vóór 1 oktober aan hun onderwijspersoneel en leerlingen waar de school staat. Dit betekent dat de school ofwel communiceert dat de gebouwen voldoen aan de eisen, ofwel welk plan er ligt om ervoor te zorgen dat de gebouwen voldoen aan de eisen. Ook communiceert de school dit aan de sectorraad, waarmee wordt bijgedragen aan het landelijk beeld.

In de zomervakantie van 2020 zijn de installaties van de verschillende scholen gecheckt en is actie ondernomen. De resultaten zijn gecommuniceerd met de achterliggende scholen en de medezeggenschapsorganen.

3.6 Financieel Beleid

De SKO Volendam is een financieel stabiele organisatie die ruimschoots voldoet aan de eisen voor een gezonde balans en goede ken- en stuurgetallen. Deze stabiliteit is vooral gebaseerd op een solide Eigen Vermogen (zowel privaat als publiek). In 2019 zijn plannen uitgewerkt en in overleg met de medezeggenschap vastgesteld om een deel van het vermogen aan te wenden t.b.v. investeringen in huisvesting, meubilair, ICT en het behalen van de doelen uit het Koersplan. Zowel in 2019 als in 2020 zijn extra investeringen gedaan. Als gevolg van de coronamaatregelen zijn echter niet alle plannen tot uitvoering gebracht. Zo konden culturele activiteiten geen doorgang vinden en was het ook gedurende bepaalde periodes niet mogelijk om derden de scholen binnen te halen waardoor geplande activiteiten of onderzoeken moesten worden uitgesteld.

In 2020 is een negatief resultaat geboekt. Dit resultaat is het gevolg van:

- De cao-middelen die eind 2019 zijn uitbetaald en uitgegeven in 2020
- Afnemende bekostiging voor het Don Bosco College door terugloop van leerlingaantallen
- Investeringen in huisvesting, leermiddelen, meubilair, ICT en de doelen uit het Koersplan
- Toename van de personele voorzieningen

In 2020 is een nieuwe planning en control cyclus uitgewerkt en geïmplementeerd. De planning en control cyclus en de nieuwe begrotingstool zijn er met name op gericht om het management van de scholen te ondersteunen bij het optimaal inzetten van hun middelen t.b.v. hun onderwijsdoelen. In 2020 is een begrotingstool ingevoerd en een nieuwe accountant aangesteld.

Om te komen tot meer eigenaarschap en ondernemerschap voor de directies van de scholen zijn in 2018 de financiële uitgangspunten voor de SKO Volendam opnieuw geformuleerd. Het verzorgen van kwalitatief uitstekend onderwijs vormt de grondslag en daarmee het belangrijkste uitgangspunt. Aanvullend is gekeken naar:

- Efficiëntie (o.a. schaalvoordeel, specifieke deskundigheid)
- Solidariteit (niet beïnvloedbare factoren mogen de individuele school niet benadelen)
- Verantwoordelijkheid daar waar de keuzes gemaakt worden (geld volgt visie)

De bekostiging wordt in zijn geheel gealloceerd naar de scholen. Vervolgens dragen de scholen een percentage van hun bekostiging af t.b.v. het instandhouden van het bestuurskantoor. Het percentage voor de afdracht wordt voor een periode van vier jaar vastgesteld, maar jaarlijks geëvalueerd.

Voor het Don Bosco College is de afdracht voor de periode 2019-2022: 4%

Voor de basisscholen is de afdracht voor de periode 2019-2022: 4,45%

Het onderwijs binnen de scholen van de SKO Volendam is volop in ontwikkeling. Er wordt op alle niveaus ingezet op het versterken van onderwijskwaliteit voor onze leerlingen. Het behouden van wat goed is en het versterken van wat beter kan is een doorlopend proces waarbij we niet alleen plannen maken en uitvoeren maar ook regelmatig stilstaan bij het resultaat en ons handelen bijstellen op basis van wat we leren in de loop van het proces. Wetenschappelijk onderzoek toont keer op keer aan dat de kwaliteit van de leerkracht in grote mate bepalend is voor de kwaliteit van het onderwijs. Binnen de SKO Volendam wordt sinds jaar en dag in ruime mate geïnvesteerd in goede arbeidsvoorwaarden en professionaliseringsmogelijkheden voor leerkrachten. Er is echter in mindere mate geïnvesteerd in randvoorwaarden die leerkrachten kunnen ondersteunen in hun werk en die bij kunnen dragen aan het welbevinden en onderwijs-succes van onze leerlingen. Goed onderwijs vraagt behalve een goede leerkracht ook zaken als een stimulerende inrichting van de leerruimte, met goede ontwikkelingsmaterialen en een stevig onderwijsleerpakket. Het vraagt om gebouwen waar aspecten als luchtkwaliteit, veiligheid, duurzaamheid en een adequate indeling van ruimtes de benodigde aandacht krijgen.

In 2019 zijn er investeringsplannen uitgewerkt om met behulp van de middelen uit het vermogen bovengenoemde randvoorwaarden te optimaliseren. In 2020 zijn er daarnaast middels de jaarplannen van de Uitvoerend bestuurder, de rector VO en de bovenschools manager PO, middelen vrijgemaakt vanuit het vermogen om te investeren in het Koersplan PO en het schoolplan VO. Het toezichthoudend bestuur monitort middels halfjaarlijkse rapportages de voortgang van de investeringsplannen. In 2021 staat nog een derde investeringsplan op de rol, vooral gericht op de herinrichting van de schoolgebouwen om ruimte te kunnen bieden aan onderwijsvernieuwing.

SKO Volendam heeft een goede financiële positie. Het weerstandsvermogen van de stichting bedraagt voor de stichting als geheel 81%. Er is wel sprake van een groot verschil tussen PO en VO. Het eigen vermogen dat is opgebouwd in het PO is ruim, maar het eigen vermogen van het VO zal door jaarlijkse tekorten en het vormen van een reorganisatievoorziening (krimp) naar verwachting in 2021 negatief worden.

De solvabiliteit en de liquiditeit zijn ook ruim voldoende. De liquiditeit geeft aan in hoeverre de stichting in staat is direct aan haar opeisbare verplichtingen te voldoen; het kengetal current ratio is met 7,7 hoog. Ook de solvabiliteit, waarmee uitgedrukt wordt dat op lange termijn voldaan kan worden aan verplichtingen, is met 75,1 % hoog.

Deze financiële positie zullen we deels investeren in een verdere professionalisering van de organisatie. Het schoolbestuur zet met de financiële mogelijkheden extra personeelsformatie in, gericht op een verdere toename van de kwaliteit van onderwijs. Ondanks dat deze kengetallen een positief beeld weergeven, is een daling ingezet. Het saldo van baten en lasten is de komende periode negatief, mede door extra investeringen die de komende jaren plaats gaan vinden. Daarnaast zien we dat de krimp de komende jaren een zichtbaar effect heeft op onze exploitatie. Voor de komende jaren worden scenario's ontwikkeld die enerzijds de kwaliteit van ons onderwijs in stand houden en tegelijkertijd ervoor zorgt dat onze personele lasten aangepast worden aan de bekostiging en een sluitende begroting gepresenteerd kan worden.

Resultaat jaarrekening 2020

De concept jaarrekening 2020 sluit met een negatief resultaat uit gewone bedrijfsvoering van (afgerond) € 3.694.000 en van € 3.596.000 inclusief de opgenomen mutaties reserves en vermogen conform begroting. Ten opzichte van de begroting 2020 betekent dit een nadelig verschil van € 2.434.000 (resultaat begroting 2020: nadelig € 1.162.000 incl. mutaties reserves en vermogen).

Het grote nadelig verschil heeft voor een groot deel te maken met het vormen van een reorganisatievoorziening (krimp) voor het voortgezet onderwijs in verband met de ingezette daling van het aantal leerlingen en met de extra loonkosten voor de in 2019 toegezegde eenmalige uitkeringen en een deel van de hogere loonkosten wegens de nieuwe cao PO/VO welke in 2020 zijn verantwoord. De baten hiervoor zijn verplicht verantwoord in de jaarrekening 2019.

Analyse resultaat 2020

Het resultaat van 2020 is op hoofdlijnen als volgt te verklaren ten opzichte van de begroting:

• Hogere loonkosten door de eenmalige uitkeringen PO/VO, cao-stijging en transitievergoedingen	-€ 1.111.000
• Instelling reorganisatievoorziening (krimp) voor het voortgezet onderwijs	-€ 2.025.000
• Dotatie voorziening langdurig zieken	-€ 371.000
• Lagere inzet van uit het vermogen i.v.m. corona-activiteiten uitgesteld	-€ 650.000
• Hogere bijdragen samenwerkingsverband dan geraamd	€ 308.000
• Hogere rijksbijdragen zoals indexering 2019/2020 per saldo	€ 652.000
• Meer ontvangen subsidies rijk	€ 327.000
• Lagere afschrijvingslasten door latere start van investeringen	€ 213.000
• Overige afwijkingen reguliere exploitatie (per saldo voordeel)	€ 223.000
Totaal	€ 2.434.000

Voorstel resultaatbestemming

Het voorstel is het (voorlopige) resultaat als volgt te bestemmen:

• Vrijval bestemmingsreserve bekostiging PO	€ - 392.000
• Vrijval bestemmingsreserve bekostiging VO	€ - 160.000
• Toevoeging aan bestemmingsreserve groot onderhoud PO	€ 142.000
• Toevoeging aan bestemmingsreserve groot onderhoud VO	€ 211.000
• Onttrekking aan bestemmingsreserve PO	€ - 264.000
• Onttrekking aan bestemmingsreserve VO	€ -3.231.000

Doel van de bestemmingsreserve bekostiging PO/VO is om in 2020 en 2021 gebruikt te worden om de hogere loonkosten van de cao en de eenmalige uitkeringen op te vangen, voor het deel dat bekostigd is met de lumpsum 2019-2020 welke in de jaarrekening 2019 is verantwoord.

Doel van de bestemmingsreserve groot onderhoud is om toekomstige lasten op te vangen. In voorgaande jaren zijn de kosten van groot onderhoud verwerkt in de staat van baten en lasten. Vanaf het boekjaar 2019 is dit niet meer toegestaan en wordt de componenten methode toegepast, kosten van groot onderhoud worden geactiveerd en afgeschreven.

Er is een meerjarig onderhoudsplan (MJOP) opgemaakt in 2018. Dit is de basis voor het groot onderhoud. In het MJOP staat met welke kosten rekening moet worden gehouden. Dit is het uitgangspunt voor de jaarlijks reservering. Voor de PO scholen is het jaarlijkse bedrag € 321.000, voor de VO school € 221.000.

Het vaststellen van de jaarlijkse toevoeging aan de reserve vindt als volgt plaats: Jaarlijkse reservering voor groot onderhoud - afschrijving groot onderhoud - kosten groot onderhoud (exploitatie) = toevoeging aan de reserve. Er wordt overwogen om over te gaan tot een voorziening Groot Onderhoud.

Treasury verslag

Onderwijsorganisaties moeten zich op het gebied van treasury (beleggen en belenen) houden aan de wet en aan interne richtlijnen. Wat wettelijk moet, is vastgelegd in de 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016'. De interne richtlijnen zijn opgenomen in het treasurystatuut van de Stichting Katholiek Onderwijs Volendam. Het treasurystatuut is in maart 2021 aangepast. <https://deskov.nl/documenten/treasury-statuut-skov/>

De Stichting Katholiek Onderwijs Volendam heeft als beleid dat het publieke gedeelte overeenkomstig de regeling "beleggen en belenen" wordt belegd in niet-risicodragende producten. Bij het beleggen met eigen middelen, die niet zijn verkregen uit rijksbijdragen, worden de uitgangspunten van een eigen treasurystatuut gevolgd. Uitgangspunt is dat gelden op een renterekening gezet worden

Tot dit jaar hadden wij middelen die wij niet direct nodig hadden, weggezet op spaarrekeningen bij twee banken, te weten Rabobank en ABN AMRO. Mede naar aanleiding van de door de banken berekende negatieve rente op deze tegoeden, maar ook vanwege de wens meer maatschappelijk verantwoord te ondernemen, zijn wij overgegaan tot schatkistbankieren. Al onze overtollige publieke middelen houden wij nu aan in de schatkist van het ministerie van financiën. Een deel van de private middelen zijn in depot gezet met een looptijd van 6 jaar, alle overige private middelen zijn direct opvraagbaar.

Coronacrisis

De coronacrisis heeft een grote impact gehad de dagelijkse gang van zaken binnen de stichting. Tijdens de eerste lockdown daalden de materiële kosten aanzienlijk. Ook tijdens de tweede lockdown zet die trend zich voort. De personele kosten zullen in 2021 stijgen, met name om extra ondersteuning te bieden bij de leerlingen en leerkrachten. Door de daling in de materiële kosten en de verwachting dat de extra inzet gesubsidieerd wordt, is de begroting niet afwijkend opgemaakt.

3.7 Risico's en risicobeheersing

In 2020 zijn de interne risicobeheersings- en controlesysteem verder geprofessionaliseerd. Er heeft een update van systemen plaats gevonden en de nieuwe uitgebreide planning- en control cyclus is in praktijk gebracht. Functiescheiding en het vier-ogen principe worden stringent toegepast. De interimcontrole die door de nieuwe accountant is uitgevoerd, heeft geresulteerd in een managementletter met een aantal aanbevelingen die grotendeels worden opgevolgd. Het bestuur krijgt periodiek financiële- en managementrapportages. Het management en de directeuren hebben de beschikking over de rapportagetool zodat ze ten alle tijden inzichtelijk hebben hoe ze ervoor staan. De risico's voor de personeelsadministratie, waaronder de salarisadministratie, en de betaling van de inkooprekeningen zijn afgedekt. In de toekomst worden de processen verder gedigitaliseerd zodat er steeds meer geautomatiseerd wordt. Dit vermindert de foutkans aanzienlijk.

Naast de risico's in de interne beheersing rondom de financiële processen kijkt de stichting ook verder naar risico's vanuit de externe omgeving. Een van de belangrijkste risico's is dat de leerlingenaantallen in de regio dalen, zowel in het primair onderwijs als in het voortgezet onderwijs. De risico's voor personeel en te hoge kosten voor leegstand zijn aanzienlijk.

In 2020 zijn de verkenningen gestart naar wat de mogelijkheden zijn voor het in stand houden de basisscholen in de toekomst. De verwachting is dat dit in 2021 afgerond is en daar een advies uit volgt.

De krimp in het voortgezet onderwijs is niet met natuurlijk verloop op te vangen. In 2021 wordt de noodzakelijke vermindering van het personeelsbestand in een sociaal plan aan de vakbonden voorgelegd.

De belangrijkste risico's en onzekerheden zijn:

Leerlingenaantallen

De bekostiging in de begroting 2021 is gebaseerd op het werkelijke aantal leerlingen per 1 oktober 2020.

Voor het meerjarenperspectief 2022-2025 zijn we uitgegaan van de eigen prognoses uit 2020. Deze prognoses zijn getoetst en aangevuld door de directeuren. Risico is dat de leerlingaantallen vanaf schooljaar 2021-2022 anders uitpakken. Dit heeft effect voor de begroting vanaf 2022. De beheersmaatregel is om per schooljaar in de formatiebegroting mee te bewegen met de dan verwachte leerlingaantallen.

De leerlingaantallen voor het PO zijn redelijk voorspelbaar op basis van het aantal geboortes. In Volendam vallen alle basisscholen onder de SKOV. Ervaringscijfers tonen aan dat jaarlijks ongeveer 5% van de 4-jarigen naar een andere school gaan dan SKOV.

Voor het VO is het leerling instroom dalend. Dit is enerzijds demografisch en anderzijds keuze van schoolverlaters om naar andere scholen te gaan. Het is van belang om ondanks de krimpmaatregelen een gevarieerd en kwalitatief hoogstaand onderwijsaanbod te behouden.

Rijksbijdrage OCW

De onzekerheid in de bekostiging van OCW is een beperkt risico gebleken. Voor de begroting 2021 gaan we uit van voorlopig vastgestelde bedragen. Daarbij gaan we er ook van uit dat de loonruimte in 2021 voldoende zal zijn om hogere kosten van een nieuwe CAO, pensioenpremies en sociale lasten te dekken. We schatten het risico dat de loonruimte niet voldoende zal zijn voor deze kostenstijgingen laag in, omdat de loonruimte in de afgelopen jaren voldoende is gebleken en het politieke klimaat gunstig is voor de onderwijssector.

Vereenvoudiging bekostiging

Door OCW is een wetsvoorstel uitgewerkt voor een nieuw vereenvoudigd bekostigingsmodel voor het voortgezet onderwijs. Invoering staat gepland voor 2022 met een overgangstermijn van 5 jaar. Het VO gaat ongeveer € 300.000 minder bekostiging ontvangen. Deze daling in de kosten zijn meegenomen in de begroting. Mogelijk komt er nog wel een hogere vergoeding voor een brede school.

Wat de effecten voor PO zijn, is nog niet bekend. Deze staat gepland voor 2023.

Voorzieningen

De voorzieningen zijn gestegen in 2020. Ook nu zien we een toename in de verplichtingen voor ziekteverzuim.

Het effect van schommelingen in personele voorzieningen voor langdurig zieken en ex-werknemers kan groot zijn. Voor de reorganisatie is een nieuwe voorziening opgenomen. Dit heeft een groot nadelig effect op het resultaat van het VO.

Investerings

Voor de jaren 2022 t/m 2025 hebben we in de begroting rekening gehouden met uitbreidings- en vervangingsinvesteringen. In de begroting is uitgegaan van 1 VO school en 9 PO scholen. Een eventuele krimp in scholen is niet meegenomen in de huidige meerjarenbegroting.

Extra bekostiging i.v.m. corona

In februari 2021 heeft minister Slob 8,5 miljard toegezegd voor het onderwijs. Dit is incidenteel geld. De school moet zelf een plan opmaken waarna de gelden kunnen worden aangevraagd. Omdat het incidenteel is, kan het lastig zijn dit geld in te zetten in personeel. En juist daar is behoefte aan.



4. Verantwoording van de financiën

4.1 Ontwikkeling in meerjarig perspectief

De investeringen in verbeteringen die direct het onderwijs ondersteunen, zoals huisvesting en (ICT) voorzieningen leiden, blijven ook in 2021 doorgaan. Door de negatieve begroting en verdere investeringen, zal onze liquiditeitspositie afnemen. Dit is ook mogelijk gezien de omvang van het vermogen van de stichting.

De begroting 2021 is in samenwerking met de budgethouders opgesteld. Voor de begroting 2021 en verder, wordt gebruik worden gemaakt van Capisci. Dit is een begrotingstool die de budgethouders gebruiken voor het opstellen van de begroting maar ook om meer inzicht te krijgen in bewaking daarvan. Op deze manier willen wij dit proces verder professionaliseren.

Meerjarenformatie en leerlingaantallen

Fte's	Verslagjaar 2020	2021	2022	2023
Man/directie	17	13	12	11
OP	209	199	180	172
OOP	43	41	39	39
Totaal fte	268	253	231	222
Leerling aantallen	3.109	2.967	2.905	2.838

Basisonderwijs

Door teruglopende geboorteaantallen wordt het onderwijs in Volendam voor verschillende uitdagingen gesteld. In 2020 is het bestuur een proces gestart om in gezamenlijk overleg met verschillende betrokkenen tot toekomstgerichte keuzes te kunnen komen voor de basisscholen.

Doel van dit proces: een gevarieerd, flexibel, betaalbaar, strategisch gespreid en kwalitatief sterk onderwijsaanbod voor de basisschoolleerlingen in Volendam.

Het proces kent de volgende fases:

- Verkenningfase
- Richtingsfase
- Onderzoeksfase
- Implementatiefase

De verkenningfase is eind februari 2020 afgerond. Het bestuur heeft in deze fase met een dertigtal betrokkenen gesprekken gevoerd over de toekomst van de basisscholen.

In deze verkenningfase is het volgende bereikt:

- Inzicht in de situatie en de uitdaging die voorligt
- Gedeeld beeld van een gezamenlijke opgave
- Haalbaarheid en wenselijkheid van verschillende scenario's in kaart gebracht.

Op basis van de opbrengsten van de verkenningsfase zal het bestuur de gewenste richting nader uitwerken en de daarbij horende opdracht omschrijven. Als de gewenste richting duidelijk is kan de onderzoeksfase worden opgestart om uiteindelijk tot definitieve besluitvorming en implementatie te kunnen komen.

Voortgezet onderwijs

Ook voor het Don Bosco College zullen toekomstgerichte keuzes gemaakt moeten worden. De directie onderzoekt samen met het Managementteam de mogelijkheden voor een meer flexibel onderwijsaanbod op maat.

In 2020 zijn gesprekken gestart met de besturen van de PSG, het Atlas College en het Tabor College om vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een dekkend onderwijsaanbod in de regio te kijken waar de kansen liggen.

4.2 Staat van baten en lasten en balans

Meerjarenbegroting

X € 1.000	Verslagjaar 2020	2021	2022	2023
3.1. Rijksbijdrage	24.429	22.651	21.281	20.862
3.2. Overige ov.bijdr.	78	37	35	32
3.5 Overige baten	208	180	140	122
Totaal baten	24.715	22.868	21.456	21.016
4.1. Personeelslasten	25.172	20.658	19.125	18.536
4.2. Afschrijvingen	374	909	994	1.009
4.3. Huisvesting	776	819	803	791
4.4. Overige lasten	2.095	1.857	1.774	1.750
TOTAAL lasten	28.417	24.243	22.696	22.086
Financiële baten	8	0	0	0
Totaal baten en lasten	-3.694	-1.375	-1.240	-1.070

De meerjarenbegroting is gebaseerd op de hierboven aangegeven leerling ontwikkeling. Dit maakt dat de bekostiging de komende jaren terugloopt. De verwachting is dat het niet volledig lukt om de personele formatie in gelijke mate hierin te laten meebewegen. Dit is geen verontrustend beeld gezien de solide financiële positie van de SKOV, maar toont wel duidelijk aan dat er maatregelen genomen moeten worden om dit proces te draaien met behoud van de gewenste kwaliteit van ons onderwijs.

In de begroting is rekening gehouden met het nieuwe bekostigingsmodel VO. De verwachting is dat de bekostiging ongeveer € 300.000 minder zal zijn. De uitwerking van het nieuwe bekostigingsmodel PO is nog niet bekend en derhalve niet meegenomen. De afwijking van de lasten 2020 ten opzichte van de andere jaren wordt grotendeels veroorzaakt door het instellen van een reorganisatievoorziening voor het voortgezet onderwijs wegens daling van het aantal leerlingen.

Meerjaren investeringsplan

Voor het PO en het VO zijn de investerings- en vervangingswensen voor meubilair, ICT en OLP op hoofdlijnen in kaart gebracht. Sinds januari 2019 worden grote investeringen geactiveerd en afgeschreven. De afschrijvingstermijnen in de begroting zijn gebaseerd op ervaringscijfers en zijn verwerkt in de grondslagen van de jaarrekening. Bij het opstellen van de begroting 2021 en meerjarenbegroting 2022-2025 hebben de budgethouders de investeringen in kaart gebracht en meegenomen in de begroting.

Meerjaren onderhoudsplan

In het verleden was de regie op de financiën en dus ook op de investeringen centraal belegd. In die situatie is een achterstand ontstaan op het gebied van onderhoud en werden investeringen in meubilair en onderwijsleerpakket slechts beperkt gefaciliteerd, met name op de basisscholen. Het bestuur heeft in de jaren 2016-2019 met behulp van impuls gelden geïnvesteerd in herinrichting van de buitenruimtes en in ICT. In 2019/2020 is met behulp van een aanvullend investeringsplan een verdere inhaalslag gemaakt. De begroting 2021 en meerjarenbegroting 2022-2024 anticipeert op een volgende investeringsslag in huisvesting, duurzaamheid en luchtkwaliteit.

Samen met de andere schoolbesturen wordt met de gemeente overlegd over een nieuw Integraal Huisvestingsplan (IHP). De krimp vertaalt zich in een afnemende ruimtebehoefte waardoor kansen ontstaan voor samenwerking met andere partners als bijvoorbeeld kinderopvang.

In het overleg met de gemeente wordt ook het aspect duurzaamheid meegenomen. Het streven is om de schoolgebouwen minimaal Bijna Energie Neutraal (BENG) te maken. Bij nieuwbouw wordt gezamenlijk gekeken of er mogelijkheden zijn om geheel Energie Neutraal te bouwen (ENG).

Meerjarenbalans

X € 1.000	Realisatie 2020	2021	2022	2023
Materiële vaste activa	3.519	3.700	3.900	4.100
Vorderingen	687	900	900	1.000
Liquide middelen	23.035	19.250	17.500	15.500
TOTAAL Activa	27.241	23.850	22.300	20.600
Eigen Vermogen				
- Algemene reserve	9.809	9.809	9.809	9.809
- Bestemmingsreserves(publiek)	5.164	3.789	2.549	1.479
- Bestemmingsreserves(privaat)	5.038	5.038	5.038	5.038
Voorziening	3.425	2.300	1.800	1.300
Langlopende schulden	0	0	0	0
Kortlopende schulden	3.805	2.914	3.104	2.974
TOTAAL Passiva	27.241	23.850	22.300	20.600

In bovenstaande meerjarenbalans zien we enerzijds het effect terug van het activeren conform de richtlijnen en anderzijds het teruglopen van het vermogen door de hierboven genoemde tekorten en investeringen.

4.3 Financiële positie

Kengetallen

	Grens	2019	2020	2021	2022	2023
Solvabiliteitspercentage	>20%	87,7%	73,5%	78,1%	78,0%	79,3%
Liquiditeit/current ratio	<1,5	10,6	6,1	6,6	5,6	5,2
Netto werkkapitaal		€ 21.944	€ 19.917	€ 17.236	€ 15.296	€ 13.526
x € 1.000						
Signaleringswaarde	>1	5,36	2,59	2,86	2,47	2,25
Weerstandvermogen	<5%	92,3%	81,0%	81,5%	81,1%	77,7%
Kapitalisatiefactor	<35%	105,3%	110,2%	104,3%	103,9%	98,0%
Personneelslasten	80%	87,1%	88,6%	85,2%	84,3%	83,9%

De signaleringswaarde in bovenstaande tabel is een nieuw kengetal voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen. Met ingang van 2020 worden besturen gevraagd zicht te verantwoorden over de hoogte van het eigen vermogen aan de hand van deze nieuw ontwikkelde signaleringswaarde. Hierbij kijkt de inspectie alleen naar het publieke eigen vermogen, het private vermogen blijft hierbij buiten beschouwing. Als het werkelijke publieke eigen vermogen hoger is dan het normatief vermogen is de signaleringswaarde groter dan 1. Dit is een signaal dat mogelijk sprake is van een bovenmatig eigen vermogen.

Bij onze stichting is het eigen vermogen groter dan de signaleringwaarde, maar wordt dit de komende jaren afgebouwd. Enerzijds heeft dit te maken met exploitatietekorten door de krimp, anderzijds met investeringen die gedaan worden. Indien er besloten wordt over te gaan tot een voorziening Groot Onderhoud zal deze verder dalen.

De kastromen begroot SKOV jaarlijks als onderdeel van de begrotingscyclus. Het beleid is erop gericht om zowel bij de investeringen en de uitgaven voor onderhoud toe te werken naar een ideaalcomplex. Gezien de omvang de SKOV is dit mogelijk en dit zorgt ervoor dat de liquiditeiten niet onnodig langdurig onttrokken worden aan het onderwijsproces. Er is geen behoefte aan aanvullende financiering.



5. Verslag Toezichthoudend Bestuur 2020

Het bestuur van de SKO Volendam bestond in 2020 conform het "one-tiermodel" uit een uitvoerend bestuur (UB) en een toezichthoudend bestuur (TB), waarbij de uitvoerend bestuurder verantwoordelijk is voor de algehele en dagelijkse aansturing van de organisatie.

Samenstelling van het bestuur in 2020

Uitvoerend Bestuur:	Mevr. M.R.M. Runderkamp	Beroepscommissie plaatsingsbeleid
Toezichthoudend Bestuur:	Dhr. H. J.G. Schoorl	Voorzitter TB Auditcommissie
	Mevr. N.B.G.M. Engbers	Vicevoorzitter TB Remuneratiecommissie Onderwijscommissie
	Dhr. H.L.M. Bexkens	Onderwijscommissie
	Dhr. E.J.M. Tuijp	Auditcommissie Beroepscommissie examens DBC
	Dhr. F.W. Sleebos	Remuneratiecommissie

De bestuursleden bekleden verder de volgende functies:

Naam:	Functie:	Nevenfunctie: Bezoldigd (B) Onbezoldigd (OB)
Mevr. M. Runderkamp	Uitvoerend Bestuurder SKO Volendam	<ul style="list-style-type: none">• Vicevoorzitter Bestuur Vereniging Voor Onderwijs Bestuurders (OB)• Lid Bestuur Vitaal Waterland (OB)• Freelance docent schoolleidersopleiding iPabo (B)
Dhr. H. Schoorl	Projectmanager Vrije Universiteit	<ul style="list-style-type: none">• Voorzitter stichting de Speelderij (OB)
Mevr. N. Engbers	Interimmanager	<ul style="list-style-type: none">• Adviseur VOOS• Lid outer circle Van Eden & Partners
Dhr. H. Bexkens	Gepensioneerd docent VO	
Dhr. F. Sleebos	Gepensioneerd bestuurder Schoolbegeleidingsdienst	
Dhr. E. Tuijp	Hoofd Bureau Bestuursondersteuning rechtbank Amsterdam Honorair rechter-plaatsvervanger rechtbank Alkmaar sector straf	<ul style="list-style-type: none">• Lid Voorzitter stichting Nazorg Nieuw jaarsbrand Volendam (OB)• Lid Parochiebestuur Sint Vincentius a Paulo (OB)• Bestuurslid van de Vereniging Dijkbelangen Volendam (OB)

De bestuursleden hebben allen een maatschappelijke achtergrond en inbedding waardoor zij gezamenlijk de verantwoordelijkheden voor het Toezichthoudend Bestuur met betrekking tot het onderwijsveld goed kunnen overzien. De leden hebben geen zakelijke belangen in relatie tot de stichting. De nevenfuncties van alle bestuursleden zijn gepubliceerd op de website van de stichting. In 2020 zijn er geen mutaties geweest in het bestuur.

Het Bestuur werkt conform de codes Goed Bestuur van zowel PO als VO. In het geval dat de codes elkaar zouden tegenspreken geldt dat de code Goed Bestuur VO leidend is.

<https://deskov.nl/documenten/statuten-sko-volendam/>

De code is bedoeld om de governance van de onderwijsorganisatie te helpen vormgeven en de maatschappelijke opgave van het onderwijs te realiseren.

De leden van het Toezichthoudend Bestuur zijn lid van de VTOI-NVTK. De leden van het TB ontvangen een vrijwilligersvergoeding van maximaal € 1.200 per jaar.

Werkwijze en taak

Het Toezichthoudend Bestuur ziet het met name als haar taak toezicht te houden op de volgende aandachtsgebieden: realisatie van de doelstellingen van de scholen en de stichting, kwaliteit van het onderwijs, organisatieontwikkeling, bedrijfsvoering, de financiële ontwikkeling van de stichting in brede zin en het optreden als werkgever van de bestuurder. Het toezichthoudend bestuur ziet toe op de naleving van de wettelijke voorschriften en de rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van middelen. Het toezichthoudend bestuur wijst een accountant aan en stelt de jaarrekening vast. Het Toezichthoudend Bestuur voelt zich verantwoordelijk voor het reilen en zeilen binnen de stichting maar waakt er daarbij voor te treden in de bevoegdheden van de Uitvoerend Bestuurder.

Het Toezichthoudend Bestuur kwam in 2020 bijeen voor zeven reguliere vergaderingen volgens de P&C cyclus. Verder was er een aantal informatieve bijeenkomsten over specifieke thema's met medezeggenschap en management vanuit de SKOV. In 2020 zijn er door leden van het TB diverse schoolbezoeken gebracht. Een groot deel van de bijeenkomsten van het bestuur heeft in digitale vorm plaats gevonden. Enerzijds omdat de coronamaatregelen dit nodig maakten, anderzijds is het bestuur van mening dat het een voorbeeldfunctie heeft in de wijze waarop omgegaan wordt met de geldende richtlijnen vanuit de overheid.

Het Toezichthoudend Bestuur heeft vier commissies: de auditcommissie, de remuneratiecommissie, de beroepscommissie plaatsingsbeleid en de beroepscommissie examens DBC. De auditcommissie geeft gevraagd en ongevraagd een oordeel over de financiële situatie van de Stichting Katholiek Onderwijs Volendam en de scholen en heeft een belangrijke taak in de voorbereiding van de besluitvorming van het Toezichthoudend Bestuur. De auditcommissie heeft in 2020 twee keer vergaderd. De auditcommissie heeft de jaarrekening van 2019 en het bijbehorende verslag van de accountant, de kaderbrief, de bevindingen van de interim controle van de accountant en de meerjarenbegroting besproken. Ook wordt de auditcommissie bij iedere vergadering geïnformeerd aan de hand van de meest recente kwartaalrapportage. De remuneratiecommissie heeft de prestatieafspraken 2020 besproken met de Uitvoerend Bestuurder. Deze zijn daarna in de eerstvolgende vergadering van het Toezichthoudend Bestuur vastgesteld.

Inhoudelijke thema's

Een inhoudelijke thema's waar binnen het bestuur in 2020 over gesproken is, is de professionalisering van de organisatie, meer specifiek de transparantie en rolverdeling bij medewerkers van de SKOV. Bestuur, management, docenten, ondersteunend personeel en vrijwilligers hebben allen binnen de SKOV een eigen rol, waarbij helder moet zijn hoe deze rollen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie liggen en zich tot elkaar verhouden. In 2019 is een start gemaakt met een ontwikkeltraject op dit terrein, in 2020 zijn hier verdere stappen gemaakt.

Een belangrijke randvoorwaarde is verder een planning en control cyclus die zorgdraagt voor de juistheid van de informatievoorziening aan bestuur, management en medewerkers. In 2020 heeft na een uitgebreide selectieprocedure door het bestuur een wisseling van accountant plaats gevonden. Vanaf de interimcontrole 2020 is deze rol overgenomen door Van Ree Accountants.

In 2020 heeft de afstemming met de controlerend accountant op de gebruikelijke wijze plaats gevonden. De rapportages (interimcontrole, rapport van bevindingen) zijn met de accountant besproken in de bestuursvergadering, voorzien van een advies van de auditcommissie.

In 2020 is de professionalisering van de planning & control cyclus doorgezet. Op basis hiervan is het bestuur beter in staat aan de rol als bestuurder en toezichthouder invulling te geven. Aspecten als de staat van onderhoud van onze accommodaties, de reservepositie SKOV, onderwijskwaliteit en ontwikkeling van leerlingaantallen zijn hier nadrukkelijk aan de orde geweest. In 2020 is geconstateerd dat het Toezichthoudend Bestuur meer aandacht wil besteden aan het toezicht op de ontwikkeling van de onderwijskwaliteit. Als onderdeel van de governance ontwikkeling zal de onderwijscommissie in 2021 zich nadrukkelijker gaan manifesteren (meer hierover hieronder).

Speciale aandacht dit jaar was er uiteraard voor de effecten van de coronacrisis. De crisis heeft ontegenzeggelijk effecten op onze leerlingen, de effecten van de sluiting van scholen, het digitaal lesgeven etc. Ook het welzijn van onze medewerkers heeft hierbij aandacht gekregen. Hoewel er intensief is gewerkt om de negatieve effecten van sluiting en het op afstand lesgeven te beperken, is het onontkoombaar dat er achterstanden ontstaan. Vanuit het bestuur hebben we hier meermaals over gesproken met rector en bovenschools manager PO. Vanuit het bestuur zijn extra middelen ter beschikking gesteld om onze medewerkers zo te faciliteren dat ze in staat waren het onderwijzen op afstand te realiseren.

Daarnaast heeft het TB geparticipeerd in de bijeenkomsten over de ontwikkeling van de missie en de visie. Doelstelling is deze te actualiseren, opdat vanuit hier opnieuw de richting van de organisatie kan worden vormgegeven.

De planvorming voor de toekomst van de basisscholen is gericht op het toekomstbestendig maken van de scholen. Dit op een manier dat het aantal scholen aansluit bij de mutaties aantallen leerlingen op een manier dat dit ook organisatorisch verantwoord is. Besluitvorming hierover zal naar verwachting in 2021 plaats vinden.

Tevens heeft het TB deelgenomen aan de werksessies over de toekomst van het primair onderwijs. Deze sessies zijn gericht op het toekomstbestendig maken van de scholen, zowel onderwijsinhoudelijk als bedrijfsmatig. Daarbij is het van belang dat het aantal scholen aansluit bij de leerlingenaantallen die we in de naaste toekomst mogen verwachten. Besluitvorming hierover zal naar verwachting in 2021 plaats vinden.

Een ander belangrijk onderwerp in 2020 was het verdeelbeleid. Het Bestuur heeft een besluit genomen op basis van een voorstel vanuit de organisatie zelf om het verdeelbeleid gefaseerd te gaan wijzigen op een manier dat ouders meer keuzes krijgen bij de plaatsen van de kinderen op onze scholen. Een complexe materie met veel emotie vanuit organisatie en samenleving. Met de nu gemaakte stap is het plaatsingsbeleid gemoderniseerd.

Bij het Don Bosco College is er veel aandacht geweest voor de noodzakelijke maatregelen om de forse krimp van de leerlingaantallen op te vangen op een manier dat het onderwijsaanbod zo veel mogelijk in stand kan blijven. Nadat een overeenkomst met de bonden net voor de zomer 2020 niet haalbaar bleek, is in september, samen met de nieuwe rector een nieuwe start gemaakt. De besluitvorming hierover zal eveneens in 2021 afgerond worden.

Een onderwerp dat deel uitmaakt van de professionalisering van de organisatie is het gesprek tussen Uitvoerend Bestuur en Toezichthoudend Bestuur met betrekking tot het eigen functioneren. Daarnaast is er gesproken over de gewenste governancestructuur binnen de SKOV. Als onderdeel van de eigen evaluatiebijeenkomsten is in 2020 hard gewerkt aan deze ontwikkeling. Op grond hiervan heeft het bestuur in de tweede helft 2020 de eerste formele stappen genomen om over te gaan van het "one-tiermodel" (met een uitvoerend bestuur en een toezichthoudend bestuur) naar het "two-tier model" (college van bestuur en raad van toezicht). Op basis van een voorgenomen besluit en positieve adviezen van de medezeggenschap is begin 2021 het definitieve besluit genomen de stap te maken naar een bestuursmodel met een (eenhoofdig) College van Bestuur en een Raad van Toezicht. Daarmee zal de statutaire aanpassing in de eerste helft van 2021 geëffectueerd worden. In 2021 wordt deze uitwerking en organisatorische implementatie verder opgepakt waarbij er met name meer aandacht zal zijn voor het toezicht op de onderwijskwaliteit.

Taakverdeling

De taakverdeling binnen het Toezichthoudend Bestuur (na de omslag in 2021 Raad van Toezicht) wordt in 2021 herzien n.a.v. de structuuraanpassing.

Verder zijn er door leden van het Toezichthoudend Bestuur meerdere gesprekken gevoerd met de Uitvoerend Bestuurder, waaronder een functioneringsgesprek. In de loop van het jaar was er regelmatig contact tussen de voorzitter van het Toezichthoudend Bestuur en de Uitvoerend Bestuurder over actuele zaken en ter voorbereiding van de bestuursvergaderingen.

Jaarrekening

Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

72853



6. Jaarrekening

6.1 Grondslagen

Activiteiten

In deze jaarrekening zijn de activiteiten van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam te Volendam en van de onder deze stichting vallende scholen verantwoord. Stichting Katholiek Onderwijs Volendam is gevestigd op de Heideweg 2 in Volendam. Stichting Katholiek Onderwijs verzorgt het onderwijs voor zowel leerlingen op het primair onderwijs, als op het voortgezet onderwijs.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening over 2020 is opgesteld conform de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en overeenkomstig de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Titel 9 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Tevens is de richtlijn 660 van de Raad voor de Jaarverslaggeving gevolgd. In deze richtlijn zijn voor de sector presentatie-, waarderings- en verslaggevingsvoorschriften geformuleerd.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens geamortiseerde kostprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

In voorgaande jaren zijn de kosten van groot onderhoud verwerkt in de staat van baten en lasten. Vanaf het boekjaar 2019 is dit niet meer toegestaan en wordt de componenten methode toegepast, kosten van groot onderhoud worden geactiveerd en afgeschreven. Deze stelselwijziging is prospectief verwerkt volgens de overgangsregeling zoals opgenomen in de RJ-uiting -2018- 5 en RJ 212.805.

Rapporteringsvaluta

De bedragen in de tabellen worden gepresenteerd in euro's. Als gevolg van afrondingen zijn in sommige gevallen geringe verschillen ontstaan. Deze verschillen tasten de betrouwbaarheid van de jaarrekening niet aan en zijn geen belemmering voor het verkrijgen van het vereiste inzicht.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. De activeringsgrens ligt op € 1.500. Vanaf 2019 wordt er per factuur beoordeeld of er aan de activeringsgrens wordt voldaan. De afschrijving vindt plaats de maand volgend op de maand van ingebruikname.

De afschrijvingstermijnen zijn als volgt bepaald:

- **Meubilair:** 15 jaar
- **Verbouwing/ aanpassing gebouwen:** 10 jaar
- **Methodes en OLP PO:** 8 jaar
- **ICT:**
 - Hardware als printers, digiborden etc.: 5 jaar
 - Hardware als laptops, chromebooks etc.: 3 jaar

De afschrijvingstermijn van verbouwingen is gezet op 10 jaar. Het uitgangspunt is de economische levensduur. De meeste scholen zijn ouder dan 20 jaar. Het is onduidelijk wat de plannen van de gemeente zijn met onze scholen. Daarom is voorzichtigheidshalve gekozen voor een afschrijvingstermijn van 10 jaar.

De kosten van groot onderhoud worden geactiveerd en afgeschreven. Als dergelijke kosten onderdeel zijn van een vast actief, wordt het materieel actief verdeeld in componenten en hierop wordt dan ook afzonderlijk afgeschreven. Deze componentenbenadering wordt toegepast vanaf ofwel het moment van aankoop van het actief of pas vanaf het moment dat groot onderhoud wordt gepleegd.

Ontvangen investeringssubsidies worden verminderd op de investering. Vervolgens wordt er afgeschreven in de maand volgend op ingebruikname.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Effecten

De stichting bezit effectief geen aandelen en/of obligaties. Er is nog een fonds Arasbridge waar vanaf 1 januari 2011 geen waardering meer voor is afgegeven in verband met liquidatie van het fonds. Voorzichtigheidshalve heeft het bestuur besloten de aandelen volledig te voorzien op 31 december 2013. Het saldo van nihil bestaat derhalve uit een bedrag van € 303.899 (laatst afgegeven waardering) minus voorziening van € 303.899. Ultimo 2020 is de situatie nog ongewijzigd. In 2021 wordt een besluit genomen om deze definitief af te boeken.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Ultimo 2020 is alleen sprake van direct ter beschikking staande publieke liquide middelen. Een deel van de private middelen is in depot gesteld.

Reserves

Algemene reserve publiek

Deze post betreft de niet-gebonden reserve die voorkomt uit de door (semi-) overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten. Aan de reserve worden via de resultaatsbestemming overschotten in een boekjaar toegevoegd en tekorten onttrokken. De (publieke) algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

Bestemmingsreserves (publiek)

De publieke reserves zijn gevormd vanuit de overschotten op de verschillende scholen en zijn bedoeld voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden. Daarnaast hebben deze reserves tot doel om in de toekomst incidentele lasten te dragen indien de stichting geconfronteerd wordt met tegenvallers.

Bestemmingsreserves (privaat)

De bestemmingsreserve is opgebouwd vanuit de financiële baten die toe te rekenen zijn aan het private deel van de beleggingen en spaargelden. De reserves zullen worden ingezet voor dat deel van de kosten die niet vanuit de rijksbijdragen gefinancierd mogen worden.

Bestemmingsreserve groot onderhoud

In voorgaande jaren zijn de kosten van groot onderhoud verwerkt in de staat van baten en lasten. Vanaf het boekjaar 2019 is dit niet meer toegestaan en wordt de componenten methode toegepast, kosten van groot onderhoud worden geactiveerd en afgeschreven. Deze stelselwijziging is prospectief verwerkt volgens de overgangsregeling zoals opgenomen in de RJ-uiting -2018- 5 en RJ 212.805. De SKOV heeft gekozen voor het activeren en afschrijven van groot onderhoud. Voorheen werden deze kosten ten laste van de exploitatie in dat jaar geboekt. Er is een meerjaren onderhoudsplan (MJOP) opgemaakt in 2018. Dit is de basis voor het groot onderhoud. In het MJOP staat met welke kosten rekening moet worden gehouden. Dit is het uitgangspunt voor de jaarlijks reservering. Voor de PO scholen is het jaarlijkse bedrag € 321.000 voor de VO school € 221.000. Het vaststellen van de jaarlijkse toevoeging aan de reserve vindt als volgt plaats: Jaarlijkse reservering voor groot onderhoud - kosten groot onderhoud - afschrijving groot onderhoud = toevoeging aan de reserve. Op deze manier wordt er een reserve opgebouwd om de stijgende lasten groot onderhoud op te vangen. In 2021 wordt heroverwogen of we op deze wijze doorgaan of kiezen voor een voorziening.

Bestemmingsreserve aanvullende bekostiging 2019

In 2019 is er in totaal € 498.000 aanvullende bekostiging ontvangen voor het PO, hiervan heeft € 106.000 betrekking op de eerste 7 maanden van 2020, en € 319.800 voor het VO. Dit is conform het advies van de PO en de VO raad gereserveerd. De extra bekostiging VO gaat volledig naar werkdrukvermindering, dit is reeds verwerkt in de formatie. Het verlies in 2020 en 2021 zal hierdoor afnemen. De bekostiging PO heeft grotendeels betrekking op de verhoging van de loonkosten in 2020. Hier zijn in februari 2020 twee eenmalige uitkeringen van gedaan van in totaal € 302.245. Resteert na resultaatbestemming nog een reserve VO van € 160.000.

Vorzieningen

Spaarverlof

De voorziening spaarverlof is gevormd voor personeelsleden die gedurende 4 of meer schooljaren 60 klokuren hebben gespaard en dit in een aaneengesloten periode gaan opnemen.

Jubileum

Op basis van richtlijn 271 van de Raad voor de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijf kans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht. Vanaf 2019 is besloten om hiervoor de beschikbare landelijke modellen te gebruiken.

Persoonlijk budget

De voorziening persoonlijk budget is ook in weer 2020 aanzienlijk toegenomen. Vooralnog gaan de SKOV ervanuit dat de gespaarde uren worden opgenomen.

Langdurig zieken

Vanaf 2019 is de voorziening langdurig zieken opgenomen. In de voorziening is tevens opgenomen de transitievergoeding die hiermee is gemoeid.

Wachtgelders

De uitvoerend bestuurder zorgt, in actieve samenwerking met de directeuren en rector, voor een zorgvuldige uitvoering van het wachtgeldbeleid conform de geldende wet- en regelgeving en CAO afspraken. Tot 2020 waren er nagenoeg geen wachtgelders. Vanaf 2020 is er een voorziening gemaakt.

Langlopende schulden

De langlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Er zijn ultimo 2020 geen langlopende schulden.

Kortlopende schulden

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs

Pensioenen

De stichting heeft één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering" en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

De dekkingsgraad van het bedrijfstakpensioenfonds ABP is op 31 december 2020 93,2%.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

De bestede subsidies in verband met de aanschaf van (materiële) vaste activa worden gepasseerd onder de overlopende passiva. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Bij de bepaling van het exploitatieresultaat gelden de volgende beginselen: lasten (en baten) zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Rijksbijdragen

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekening clausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekening clausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekening clausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige exploitatiesubsidies

Overige exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen/waarin de opbrengsten zijn gedeerd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Giften

Giften worden gewaardeerd tegen de reële waarde (voor zover bepaalbaar) in de staat van baten en lasten.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. Ontvangen interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Aflossingen op leningen worden opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector WNT heeft de instelling zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT. De instelling heeft de Beleidsregels toepassing WNT als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.



6.2 Balans

1	Activa	31-12-2020	31-12-2019
		€	€
	Vaste activa		
1.2	Materiële vaste activa	<u>3.518.992</u>	<u>2.747.470</u>
		3.518.992	2.747.470
	Vlottende activa		
1.5	Vorderingen	687.073	632.620
1.6	Effecten	-	-
1.7	Liquide middelen	<u>23.035.421</u>	<u>23.664.139</u>
		23.722.494	24.296.759
	<u>Totaal activa</u>	<u>27.241.486</u>	<u>27.044.229</u>
2	Passiva	31-12-2020	31-12-2019
		€	€
	Eigen vermogen		
2.1	Eigen vermogen	<u>20.011.450</u>	<u>23.705.776</u>
		20.011.450	23.705.775
	Voorzieningen		
2.2	Personeelsvoorzieningen	3.425.370	1.036.431
2.3	Langlopende schulden	-	-
2.4	Kortlopende schulden	<u>3.804.667</u>	<u>2.302.023</u>
	<u>Totaal passiva</u>	<u>27.241.486</u>	<u>27.044.229</u>

6.3 Staat van baten en lasten

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
3 Baten			
3.1 Rijksbijdragen	24.429.108	23.141.547	25.371.762
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	77.518	15.332	58.439
3.5 Overige baten	208.025	91.963	248.314
<u>Totaal baten</u>	24.714.651	23.248.842	25.678.515
4 Lasten			
4.1 Personeelslasten	25.172.137	21.672.955	22.360.017
4.2 Afschrijvingen op materiële vaste activa	373.960	586.660	194.099
4.3 Huisvestingslasten	776.372	693.268	764.578
4.4 Overige instellingslasten	2.094.577	2.107.773	2.435.821
<u>Totaal lasten</u>	28.417.046	25.060.656	25.754.515
Saldo baten en lasten	-3.702.395	-1.811.814	-76.000
5 Financiële baten en lasten	8.069	0	52.471
<u>Resultaat uit gewone bedrijfsvoering</u>	<u>-3.694.326</u>	<u>-1.811.814</u>	<u>-23.529</u>
Mutaties bestemmingsreserves			
Toevoeging bestemmings reserves	-354.271	-490.602	
Mutaties vermogen			
Onttrekking ten laste van vermogen	452.366	1.140.150	
<u>Resultaat na mutaties reserves</u>	<u>-3.596.231</u>	<u>-1.162.266</u>	<u>-23.529</u>

6.4 Kasstroomoverzicht

	2020 €	2019 €
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Saldo baten en lasten	-3.702.395	-76.000
Aanpassingen voor:		
4.2 - Afschrijvingen	373.960	194.099
2.2 - Mutaties voorzieningen	<u>2.388.939</u>	<u>253.583</u>
	2.762.899	447.682
Veranderingen in werkkapitaal:		
1.5 - Vorderingen	-54.453	51.252
2.4 - Kortlopende schulden	<u>1.502.644</u>	<u>-10.146</u>
	1.448.191	41.106
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>508.695</u>	<u>412.788</u>
5.1/4 - Ontvangen interest	14.980	52.472
5.5 - Betaalde interest	<u>-6.911</u>	<u>0</u>
	8.069	52.472
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	<u>516.764</u>	<u>465.260</u>
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
1.2 - Investerings materiële vaste activa	<u>-1.145.482</u>	<u>-2.215.111</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-1.145.482	-2.215.111
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		
2.1 - aflossing langlopende leningen	0	-108.907
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	<u>0</u>	<u>-108.907</u>
Mutatie liquide middelen	<u>-628.718</u>	<u>-1.858.760</u>
<u>Verloop van de liquide middelen is als volgt:</u>		
	2020 €	2019 €
Stand per 1 januari	23.664.139	25.522.899
Mutatie boekjaar	<u>-628.718</u>	<u>-1.858.760</u>
Stand per 31 december	<u>23.035.421</u>	<u>23.664.139</u>

6.5 Toelichting op de balans

Vaste activa

1.2 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

	Gebouwen en terreinen	Inventaris en apparatuur	Andere vaste bedrijfs- middelen	In uitvoering en voor- uitbetaling	Totaal materiële vaste activa
	1.2.1 €	1.2.2 €	1.2.3 €	1.2.4 €	€
<u>Stand 01-01-2020:</u>					
Aanschafwaarde	2.461.917	448.110	136.938	94.682	3.141.648
Cumulatieve afschrijvingen	347.851	22.331	23.996	0	394.178
Boekwaarde	2.114.066	425.779	112.942	94.682	2.747.470
<u>Mutaties:</u>					
Investeringen	79.679	311.715	848.770	-94.682	1.145.482
Desinvesteringen	0	0		0	0
Cumulatieve afschrijving desinveste	0	0			0
Afschrijvingen	250.647	39.668	83.645	0	373.960
Overige waardeveranderingen	0	0	0	0	0
Saldo mutaties	-170.968	272.047	765.125	-94.682	771.522
<u>Stand 31-12-2020:</u>					
Aanschafwaarde	2.541.596	759.825	985.708	0	4.287.130
Cumulatieve afschrijvingen	598.498	61.999	107.641	0	768.138
Boekwaarde	1.943.098	697.826	878.067	0	3.518.992
Afschrijvingspercentages (in %)	10	6,67-20	10-33,3		

In 2020 is er 1,2 miljoen euro geïnvesteerd in verbouwingen, inventaris en ICT. In de begroting 2020 is uitgegaan van 1,8 miljoen. Per saldo is er 0,6 minder uitgevoerd voor zonnepanelen en ledverlichting maar worden deze investeringen in 2021 afgerond.

Onder de post "In uitvoering en vooruitbetaling" is de nieuwbouw van de Sint Vincentiuschool opgenomen. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de bouw en de gemeente voor de financiering. Ultimo 2020 is de bevoorschotting hoger dan de ontvangen termijnfacturen.

1.5 Vorderingen	31-12-2020		31-12-2019	
	€		€	
Debiteuren	<u>225</u>		<u>4.274</u>	
1.5.1 Debiteuren		225		4.274
Ministerie OCW	<u>536.388</u>		<u>510.319</u>	
1.5.2 Ministerie OCW		536.388		510.319
1.5.6 Overige overheden	<u>59.686</u>		<u>74.019</u>	
		59.686		74.019
Personeel Overige vorderingen	<u>3.279</u>		<u>0</u>	
1.5.7 Overige vorderingen		3.279		0
Overlopende activa	<u>87.495</u>		<u>44.008</u>	
1.5.8 Overlopende activa		87.495		44.008
Totaal vorderingen	<u>687.073</u>		<u>632.620</u>	

Ministerie OCW

De vordering heeft geheel betrekking op het betaalritmeverschil van de bekostiging 2020/2021 van het primair onderwijs

Overige overheden

Dit betreffen nog openstaande facturen samenwerkingsverband en gemeente.

Overlopende activa

De overlopende activa betreffen vooruitbetaalde kosten voor (inkoop)facturen die betrekking hebben op 2021.

1.6 Effecten

	Aandelen	Obligaties	Overige	Totaal
	€	€	€	
Boek-/koerswaarde 01-01-2020	303.899			303.899
Waardeverandering	<u>-303.899</u>			<u>-303.899</u>
Boek-/koerswaarde 31-12-2020	<u>0</u>			<u>0</u>

De aandelen hebben betrekking op het fonds Arasbridge. Vanaf 1 januari 2011 is voor dit fonds geen waardering afgegeven in verband met liquidatie van het fonds. Voorzichtigheidshalve heeft het bestuur besloten de aandelen volledig te voorzien op 31 december 2013.

Het nihil saldo bestaat derhalve uit een bedrag van € 303.899 (laatst afgegeven) minus voorziening van € 303.899. Ultimo 2020 is de situatie nog ongewijzigd. In 2021 wordt een besluit genomen om deze stukken definitief af te boeken.

1.7 Liquide middelen

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
1.7.1 Kasmiddelen	4.383	1.194
1.7.2 Tegoeden op bankrekeningen	20.031.038	23.662.945
1.7.3 Deposito's	3.000.000	
Totaal liquide middelen	23.035.421	23.664.139

Ultimo 2020 zijn de tegoeden van de bankrekeningen direct opeisbaar. De deposito's hebben een looptijd tot medio 2026 en zijn gefinancierd uit private middelen.

2 Passiva

2.1 Eigen vermogen

	Stand 01-01-2020	Mutaties 2020		Stand 31-12-2020
		Resultaat- bestem- ming	Overige mutaties	
	€	€	€	€
2.1.1 Algemene reserve (publiek)				
Stichtingskapitaal	68			68
Algemene reserve PO	7.502.690			7.502.690
Algemene reserve VO	<u>2.306.389</u>			<u>2.306.389</u>
	9.809.147			9.809.147
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)				
Bestemmingsreserves PO	7.149.532	-514.360	249.138	6.884.310
Bestemmingsreserves VO	577.655	-3.179.966	-51.394	-2.653.705
Best.res. Grootonderhoud PO	280.811		142.877	423.688
Best.res. Grootonderhoud VO	138.574		211.394	349.968
Best.res. aanv. Bekostiging PO	391.634		-391.634	0
Best.res. aanv. Bekostiging VO	<u>319.801</u>		-160.000	<u>159.801</u>
Totaal bestemmingsrese	8.858.007			5.164.062
Bestemmingsreserves (privaat)	<u>5.038.622</u>		-381	<u>5.038.241</u>
Totaal bestemmingsrese	5.038.622			5.038.241
2.1.3 Onverdeeld resultaat		0		0
				<u>0</u>
Totaal eigen vermogen	<u>23.705.776</u>	<u>-3.694.326</u>	<u>0</u>	<u>20.011.450</u>

2.2 Voorzieningen

2.2.1 Personeelsvoorzieningen

	Stand 01-01-2020	Mutaties 2020			Stand 31-12-2020	Kort- lopende deel <1 jaar	Lang- lopende deel >1 jaar
		Dotaties	Onttrek- kingen	Vrijval			
	€	€	€	€	€	€	
Jubilea	291.745	58.225	52.075	6.878	291.017	28.343	262.674
Pers. budget Schoolleider	447.883	52.260			500.143	0	500.143
Spaarverlof	10.442	1.320	6.652		5.110	5.110	0
Langdurig zieken	286.361	371.462	95.830		561.993	345.509	216.484
Krimp	0	2.025.000			2.025.000	650.000	1.375.000
Wachtgeld		42.107			42.107	42.107	0
Totaal	1.036.431	2.550.374	154.557	6.878	3.425.370	1.071.069	2.354.301

Langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is in 2020 toegenomen door het langdurig uitvallen van personeelsleden.

Reorganisatievoorziening (Krimp)

Ultimo 2020 is er een reorganisatievoorziening (Krimp) opgenomen voor het voortgezet onderwijs in verband met de ingezette daling van het aantal leerlingen.

2. Kortlopende schulden

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
2.4.3 Crediteuren	612.621	215.215
2.4.4 Ministerie OCW	0	0
Loonheffing	931.801	901.284
Omzetbelasting	24.803	-358
Premies sociale verzekering	24.338	31.600
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen	980.942	932.526
2.4.8 Schulden ter zake van pensioenen	275.624	285.637
Overige kortlopende schulden	42.141	80.509
2.4.9 Overige kortlopende schulden	42.141	80.509
Vooruitontvangen subsidies	12.000	39.278
Vooruitontvangen OCW - geormerl	242.188	0
Vooruitontvangen investeringssubsi	810.810	0
Vakantiegeld en -dagen	668.500	630.000
Overig	159.841	118.859
2.4.1 Overlopende passiva	1.893.339	788.137
Totaal kortlopende schulden	3.804.667	2.302.024

Crediteuren

Toename door ontvangen termijn factuur nieuwbouw Sint Vincentiuschool van € 286.000.

Overige kortlopende schulden

Het saldo betreft nog te betalen kosten 2020.

Vooruitontvangen investeringsubsidies

Hieronder staat de vooruitontvangen gemeentelijke bijdrage voor de nieuwbouw van de Sint Vincentiuschool. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de bouw en de gemeente voor de financiering. Ultimo 2020 is de bevoorschotting hoger dan de ontvangen termijfacturen.

Overlopende passiva

Dit bedrag betreft voornamelijk nog te betalen vakantiegeld en vooruit ontvangen subsidies OCW.

6.6 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voor de aanschaf van schoolboeken voor het voortgezet onderwijs is een contract afgesloten. Dit contract loopt van 15 maart 2015 en geldt voor een periode van drie jaar met optionele verlengingsmogelijkheid van drie keer één jaar. De jaarlijkse kosten bedragen ongeveer € 260.000. In 2020 is de aanbesteding voor een nieuwe periode afgerond. Dit contract loopt van 1 januari 2021 tot 31 juli 2024 en kan wederom drie keer verlengd worden voor een periode van 1 jaar. De jaarlijkse kosten bedragen ongeveer € 160.000.

Inzake de huur van kopieerapparaten is er een contract afgesloten. Dit contract loopt vanaf september 2015 inclusief verleningen eindigt in augustus 2022. De maandelijkse termijn bedraagt € 1.684. Ultimo 2020 bedroeg de hiermee samenhangende toekomstige verlichting € 11.750. In 2021 wordt dit opnieuw aanbesteed.

In overeenstemming met de ministeriële regeling voor onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs heeft de Stichting Katholiek Onderwijs Volendam nog recht op maximaal 7,5 % van de personele lumpsum van het Don Bosco College. Voor 2021 is dit bedrag € 656.000.

De stichting is bouwheer voor de nieuw te bouwen Vincentiusschool. Er is afgesproken dat de stichting een eigen bijdrage levert van € 240.000. Dit bedrag wordt besteed aan aanpassingen ten behoeve van besparing op energie en onderhoud. De verwachting is dat deze kosten in 2021 voor onze rekening komen.

6.7 Verplichte toelichting

Model E: Verbonden partijen

Verbonden partijen zijn partijen waar Stichting Katholiek Onderwijs Volendam (bestuurs) invloed heeft. Van deze samenwerkingsverbanden ontvangt Stichting Katholiek Onderwijs Volendam een bijdrage voor onderwijsondersteuning in het kader van passend onderwijs.

Naam	Juridische vorm	2020 Statutaire zetel	Code activiteiten
Stichting Samenwerkingsverband Waterland Primair onderwijs	Stichting	Purmerend	4
Stichting Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Waterland	Stichting	Purmerend	4

6.8 Toelichting op de staat van baten en lasten

3 Baten

3.1 Rijksbijdragen

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
3.1.1 Rijksbijdragen	20.497.328	19.845.104	23.452.849
3.1.1 Rijksbijdragen OCW	20.497.328	19.845.104	23.452.849
Rijksbijdragen	3.102.630	2.775.328	1.118.447
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
3.1.2 Overige subsidies OCW	3.102.630	2.775.328	1.118.447
Doorbetaling samenwerkingsvert	829.150	521.115	800.466
3.1.4 Inkomensoverdracht van rijksbijdragen	829.150	521.115	800.466
Totaal rijksbijdragen	24.429.108	23.141.547	25.371.762

Rijksbijdragen

In 2020 zijn er diverse beschikkingen aangepast zoals een indexering voor het schooljaar 2019/2020 per saldo een voordeel van € 652.000. Aan overige subsidies zoals onderwijsachterstanden beleid en voor incidentele middelen is per saldo meer ontvangen € 327.000. Van het samenwerkingsverband is € 307.000 meer ontvangen dan begroot.

3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen en subsidies	18.303	0	24.939
3.2.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	59.215	15.332	33.500
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	77.518	15.332	58.439

3.5 Overige baten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
3.5.1 Verhuur	24.606	25.000	27.462
3.5.2 Detachering personeel	16.534	0	26.377
3.5.6 Overige baten	<u>166.885</u>	<u>66.963</u>	<u>194.475</u>
Totaal overige baten	<u>208.025</u>	<u>91.963</u>	<u>248.314</u>

Verhuur

Dit betreft grotendeels de verhuur van twee lokalen in de Blokwhere ten behoeve van Majest.

Detachering

Dit betreft de doorbelasting van de loonkosten van gedetacheerd personeel.

Overige baten

Hieronder zijn opgenomen de bruto opbrengsten van de kantine, automaten en de bijdrage voor het begeleiden/opleiden van de stagiaires.

4 Lasten

4.1 Personeelslasten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
Bruto lonen en salarissen	16.880.377	20.518.888	16.454.940
Sociale lasten	2.201.733	0	2.175.482
Pensioenpremies	<u>2.547.869</u>	<u>0</u>	<u>2.648.340</u>
4.1.1 Lonen en salarissen	21.629.979	20.518.888	21.278.762
Mutaties personele voorzieninger	2.543.496	128.500	288.846
Personeel niet in loondienst	485.499	260.900	632.273
Overige personele lasten	<u>712.160</u>	<u>764.667</u>	<u>356.281</u>
4.1.2 Overige personele lasten	3.741.155	1.154.067	1.277.400
4.1.3 Af: Uitkeringen	<u>-198.997</u>	<u>0</u>	<u>-196.145</u>
Totaal personele lasten	<u>25.172.137</u>	<u>21.672.955</u>	<u>22.360.017</u>

Gemiddeld FTE

268

285

Lonen en salarissen

De personele lasten in 2020 zijn toegenomen door de in 2019 toegezegde eenmalige uitkeringen welke als baten verantwoord moesten worden in 2019 maar de uitbetaling ten laste komt van 2020 in totaal € 460.000. Daarnaast zijn er in 2020 ook transitievergoedingen uitbetaald voor in totaal € 230.000. De resterende toename wordt grotendeels veroorzaakt door de cao-stijging 4,5% van het PO vanaf januari 2020 en de cao-stijging 2,75% van het VO vanaf maart 2020.

Mutaties personele voorzieningen

Toename wordt veroorzaakt door het instellen van een reorganisatievoorziening voor het voortgezet onderwijs in verband met een dalend aantal leerlingen ad € 2.025.000 en een extra dotatie voorziening langdurig zieken van € 371.000.

Personeelsverdeling PO per 1 oktober in fte

	2020	2019	2018	2017
Directie- en staffuncties	9,9	12,2	12,6	14,8
Onderwijzend personeel	111,4	119,2	119,6	119,3
Ondersteunend personeel	12,5	11,7	11,4	8,5
Totaal	133,8	143,1	143,6	142,6

Personeelsverdeling VO per 1 oktober in fte

	2020	2019	2018	2017
Directie- en staffuncties	6,6	4,8	7,8	8,6
Onderwijzend personeel	97,4	105,7	116,9	123,7
Ondersteunend personeel	30,6	33,3	31,1	29,1
Totaal	134,6	143,8	155,8	161,4

4.2 Afschrijvingen op (im-)materiële vaste activa

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
Afschrijvingen gebouwen/terreine	250.647	365.897	153.651
Afschrijvingen ICT	83.645	158.458	23.996
Afschrijvingen Inventaris en Appa	39.668	62.305	16.452
4.2.2 Materiële vaste activa	373.960	586.660	194.099
Totaal afschrijvingen op (im-)materiële vaste activa	373.960	586.660	194.099

Met ingang van 2019 worden de investeringen geactiveerd en afgeschreven. Dit heeft als gevolg dat de afschrijvingslasten de eerstkomende jaren zullen toenemen. De lagere afschrijvingslasten 2020 t.o.v. de begroting worden grotendeels veroorzaakt door de latere start van de investeringen in zonnepanelen en ledverlichting. De investeringen worden afgerond in 2021 en wordt er later gestart met de afschrijving dan begroot.

4.3 Huisvestingslasten

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
4.3.1 Huur	80.062	106.000	102.545
4.3.2 Verzekering	0	0	0
4.3.3 Onderhoud huisvesting	292.759	192.861	232.079
4.3.4 Energie en water	268.237	231.658	259.223
4.3.5 Schoonmaakkosten	108.425	117.869	133.835
4.3.6 Heffingen	26.889	44.880	36.896
Totaal huisvestingslasten	776.372	693.268	764.578

Onderhoud huisvesting

Hieronder is opgenomen een bedrag van € 69.000 voor groot onderhoud welke ten laste komen van de bestemmingsreserve groot onderhoud.

4.4 Overige instellingslasten	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	535.979	425.624	583.280
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.262.577	1.115.273	861.507
4.4.4 Overige instellingslasten	<u>296.020</u>	<u>566.876</u>	<u>991.034</u>
Totaal overige instellingslasten	<u>2.094.576</u>	<u>2.107.773</u>	<u>2.435.821</u>

Administratie- en beheerlasten

De kosten zijn € 110.000 hoger dan begroot. Dit komt grotendeels door extra advieskosten van circa van € 90.000 voor de reorganisatie bij het voortgezet onderwijs wegens het dalende aantal leerlingen. Hiertegenover staat een ontvangen subsidie van € 50.000 van OCW.

Uitsplitsing accountantskosten

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantskosten ten laste van het resultaat gebracht.

	2020	2019
	€	€
Controle van de jaarrekening	27.923	34.659
Totaal accountantskosten	<u>27.923</u>	<u>34.659</u>

Bovenstaande honoraria betreffen uitsluitend de werkzaamheden die bij de instelling en de in de consolidatie betrokken maatschappijen zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties).

5 Financiële baten en lasten	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
5.1 Rentebaten	14.980	0	52.472
5.5 Rentelasten	<u>6.911</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>8.069</u>	<u>0</u>	<u>52.472</u>

Rentebaten

Door de tarieven op de geldmarkt, staan de rente inkomsten onder druk. Vanaf 1 april 2020 wordt er negatieve rente in rekening gebracht. Om de rentelasten zoveel mogelijk te beperken wordt voor de publieke gelden met ingang van mei 2020 gebruik gemaakt van schatkistbankieren.

6.9 Segmentatie

Segmentatie exploitatie 2020

	Totaal 2020 €	VO 2020 €	PO 2020 €
Baten			
Rijksbijdragen	24.429.108	12.409.527	12.019.581
Overige overheidsbijdragen en -sul	77.518	29.191	48.327
Overige baten	208.025	137.401	70.624
Totale baten	24.714.651	12.576.119	12.138.532
Lasten			
Personeelslasten	25.172.137	14.365.318	10.806.819
Afschrijvingen op materiële vaste a	373.960	132.177	241.783
Huisvestingslasten	776.372	277.854	498.518
Overige instellingslasten	2.094.577	984.769	1.109.808
Totale lasten	28.417.046	15.760.118	12.656.928
Saldo baten en lasten	-3.702.395	-3.183.999	-518.396
Financiële baten en lasten	8.069	4.033	4.036
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	-3.694.326	-3.179.966	-514.360

Segmentatie verdeling is gemaakt o.b.v. werkelijke kostenboekingen op kostenplaatsen en toerekening van de op totaal niveau geboekte kosten.

6.10 Geoordeelde subsidies

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van toewijzing €	Ontvangen t/m verslagjaar €	De prestatie is ultimo verslag jaar conform de subsidiebeschikking
	Kenmerk	Datum			
Studieverlof VO 2019	1007873-1	23-8-2019	29.659	29.659	Ja
Studieverlof VO 2019	1012371-1	15-10-2019	814	814	Ja
Studieverlof PO 2019	1006717-1	13-8-2019	12.093	12.093	Ja
Studieverlof VO 2020	1091531-1	23-8-2020	35.702	35.702	Nee
Studieverlof VO 2020	1094188-1	1-10-2020	-12.172	-12.172	Nee
Studieverlof VO 2020	1102006-1	9-11-2020	814	814	Nee
inhaal en Onderw.achterst.PO	IOP2-72853		100.800	100.800	Nee
inhaal en Onderw.achterst.VO	IOP2-72853-vo		103.500	103.500	Nee
inhaal en Onderw.achterst.PO	IOP-72853		19.800	19.800	Ja
inc.middelen II daling vo	LVO020013	10-7-2020	50.000	50.000	Ja
		Totaal	341.010	341.010	

G2 Verantwoording van subsidies die volledig aan het doel/activiteit moeten worden besteed met verrekening van het eventuele overschot

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m verslagjaar	Totale kosten per 31 december	Saldo per 31 december 2020
	Kenmerk	Datum	€	€	€	€
Pilot praktijk gl en tl	GLTL20219	4-12-2020	162.000	64.800	23.009	41.791
		Totaal	162.000	64.800	23.009	41.791

6.11 Wet normering topinkomen (WNT)

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende regelgeving:

- de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW onderwijs,
- het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2017, het door BZK opgestelde Controleprotocol WNT en de bijbehorende Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren.

Het WNT-maximum voor het onderwijs is gebaseerd op grond van een klasse indeling op basis van complexiteitspunten voor verschillende criteria. In onderstaande tabel is de berekening van het aantal complexiteitspunten ten behoeve van de klasse indeling opgenomen voor Stichting Katholiek Onderwijs Volendam.

Complexiteitspunten	2020
Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal leerlingen, deelnemers of studenten	3
Gewogen aantal onderwijssoorten of sectoren	5
Totaal aantal complexiteitspunten	12
Bezoldigingsklasse	D
Bezoldigingsmaximum	€ 157.000

Het bezoldigingsmaximum in 2020 voor Stichting Katholiek Onderwijs Volendam is € 157.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking. Tevens leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2020	
bedragen x € 1	Mw. M.R.M. Runderkamp
Functiegegevens	Lid uitvoerend bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1 jan t/m 31 dec
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 131.742
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 19.716
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 151.458</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 157.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 151.458
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2019	
bedragen x € 1	Mw. M.R.M. Runderkamp
Functiegegevens	Lid uitvoerend bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1 jan t/m 31 dec
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 123.421
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 19.077
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 142.498</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 152.000
Bezoldiging	€ 142.498

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2020										
bedragen x € 1	Mw. N.B.G.M. Engbers		Dhr. H.J.G. Schoorl		Dhr. H.L.M Bexkens		Dhr. E.J.M. Tuijp		Dhr. F.W. Sleebos	
Functiegegevens	Lid		Voorzitter		Lid		Lid		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec	
Bezoldiging										
Bezoldiging	€	1.200	€	1.200	€	1.200	€	1.200	€	1.200
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	15.700	€	23.550	€	15.700	€	15.700	€	15.700
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.
Bezoldiging	€	1.200	€	1.200	€	1.200	€	1.200	€	1.200
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Gegevens 2019										
bedragen x € 1	Mw. N.B.G.M. Engbers		Dhr. H.J.G. Schoorl		Dhr. H.L.M Bexkens		Dhr. E.J.M. Tuijp		Dhr. F.W. Sleebos	
Functiegegevens	Lid		Lid/Voorzitter		Lid		Lid		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 20 jun/21 jun t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec		1 jan t/m 31 dec	
Bezoldiging										
Bezoldiging	€	1.200	€	1.200	€	400	€	300	€	300
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	15.200	€	7.220 / € 11.970	€	15.200	€	15.200	€	15.200

* Het toezichthoudend bestuur wordt bezoldigd op basis van een vrijwilligersvergoeding.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

Niet van toepassing.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2020 bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2020 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

7. Overige gegevens

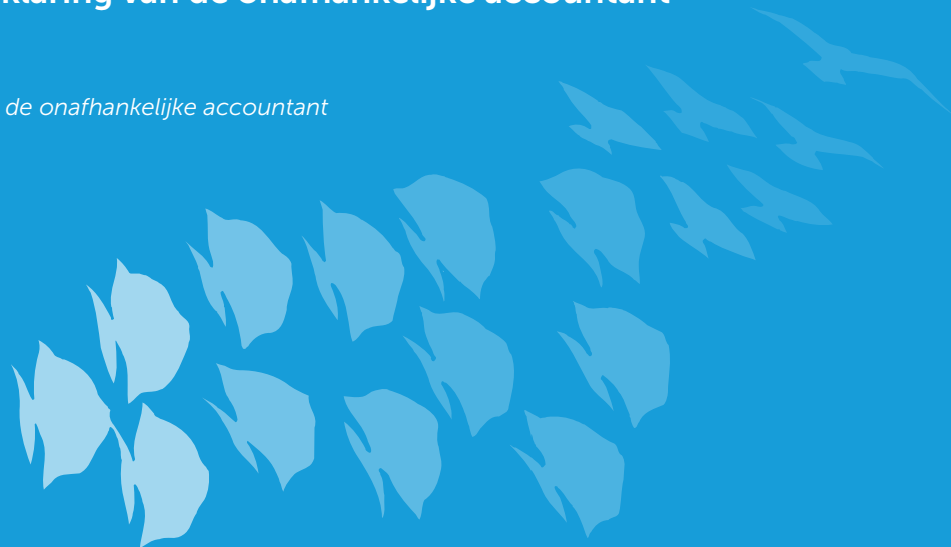
7.1 Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum welke invloed hebben op het beeld van de jaarrekening.

7.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het intern toezichthoudend orgaan van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

Schrevenweg 3-9
8024 HB Zwolle
Postbus 1509
8001 BM Zwolle

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

T (038) 303 21 40
zwolle@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 08107895

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam te Volendam gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Katholiek Onderwijs Volendam zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als

leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijscontroleprotocol OCW 2020. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

Het intern toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in

de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

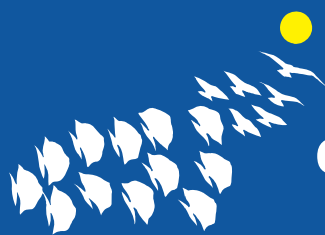
Wij communiceren met het intern toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 18 juni 2021

Van Ree Accountants

w.g.

R. van der Weerd RA MSc



Stichting Katholiek Onderwijs Volendam

Bezoekadres

Heideweg 2
1132 DB Volendam

Postadres

Postbus 58
1130 AB Volendam

E-mail • website

info@deskov.nl • www.deskov.nl

Telefoon

0299 - 39 92 90

