

Aanvraag collectieve ongevallenverzekering in de werkgever / werknemersfeer



S.v.p. volledig invullen

Alleen volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulieren worden in behandeling genomen

uitgave september 2014

Verzekeringsadviseur _____ te _____
VA-nummer _____ Contactpersoon _____
E-mailadres _____
Telefoonnummer _____

- De collectieve ongevallenverzekering geeft recht op een eenmalige uitkering bij blijvende invaliditeit of overlijden van een verzekerde als gevolg van een ongeval.
- U kunt kiezen uit twee polisvarianten. Bij de verzekering op salarisisbasis is de hoogte van de uitkering gerelateerd aan het salaris van de werknemer. Bij de verzekering op kapitaalbasis wordt uitgegaan van het vaste verzekerd bedrag waarvoor men gekozen heeft verzekerd te willen zijn.
- Daarnaast kunt u kiezen of bij de vaststelling van het percentage van blijvende invaliditeit wel of niet rekening moet worden gehouden met de beroepsactiviteiten van de betrokken verzekerde.
- De verzekering op salarisisbasis gaat uit van het loon dat de grondslag vormt voor de berekening van de loonbelasting volgens de Wet op de loonbelasting 1964 en dat wordt opgegeven aan de belastingdienst.
- De verzekering sluit u af ten behoeve van alle werknemers of een objectief bepaalbare groep werknemers.
- Als werknemer wordt tevens aangemerkt de eventuele directeur-grotoaandeelhouder (dga) waarvoor de verzekeringnemer inhoudingsplichtig is op grond van de Wet op de Loonbelasting. Indien u de dga niet wilt meeverzekeren wilt u dit dan duidelijk aangeven.
- Voor de vaststelling van de premie wordt uitgegaan van de aard van de werkzaamheden van de te verzekeren werknemers.
- De contractduur is 1 jaar en de premieervaldag is 1 januari.
- Minimum jaarpremie € 100,-.

Gewenste verzekeringsvorm ☐ op salarisisbasis ☐ op kapitaalbasis
Aanvraag voor ☐ polis ☐ offerte (hoe wilt u de offerte ontvangen?) ☐ per post
☐ per mail

Offertenummer (indien bekend) _____

1 Algemene gegevens

Bedrijfsnaam _____
(zoals bekend bij de Belastingdienst)
Vestigingsadres _____
Postcode en vestigingsplaats _____
Loonheffingnummer _____
Naam contactpersoon _____
E-mailadres _____
Telefoonnummer _____
Rekeningnummer (IBAN) _____

2 Bedrijfsgegevens

Wilt u een korte omschrijving geven van de werkzaamheden van uw bedrijf _____
In welke bedrijfstak en sector is uw bedrijf actief (zie laatste pagina) _____

3 Gegevens over de te verzekeren werknemers

Dient de verzekering betrekking te hebben op alle werknemers?

☐ ja

☐ nee

Indien nee, voor welke groep werknemers is de verzekering bedoeld? (Minimum aantal verzekerden: 5).

Wilt u voor de vaststelling van de premie een verdeling geven van de aard van de werkzaamheden gesplitst naar de onderstaande vier risicoklassen.

1 = Geen fysieke arbeid. Uitsluitend administratief / commerciële binnendienst (bijvoorbeeld binnendienst verkoop en medewerkers marketing)

Aantal _____

Totale loonsom € _____

2 = Licht fysieke arbeid. Toezichhoudend, vertegenwoordigers (bijvoorbeeld magazijnmedewerkers en schoonmakers)

Aantal _____

Totale loonsom € _____

3 = Overwegend middelzwaar fysieke arbeid (bijvoorbeeld installateurs, chauffeurs en monteurs)

Aantal _____

Totale loonsom € _____

4 = Zwaar fysieke arbeid (bijvoorbeeld lassers, bouwvakkers, timmerlieden)

Aantal _____

Totale loonsom € _____

4 Te verzekeren sommen

Verzekering

☐ op salarisisbasis

☐ op kapitaalbasis

Overlijden door een ongeval (rubriek A)

_____ x het jaarsalaris

€ _____

Blijvende invaliditeit door een ongeval (rubriek B)

_____ x het jaarsalaris

€ _____

Per verzekerde zullen nimmer hogere sommen gelden van € 250.000,- (kapitaalbasis) / € 500.000,- (salarisisbasis) in geval van overlijden en € 500.000,- (kapitaalbasis) / € 1.000.000,- (salarisisbasis) in geval van blijvende invaliditeit, tenzij anders wordt overeengekomen.

Firmanten, leden van een maatschap en directeuren-groootaandeelhouder waarvoor de verzekeringnemer niet inhoudingsplichtig is op grond van de Wet op de Loonbelasting zijn niet automatisch op deze verzekering meeverzekerd. Indien meeverzekering is gewenst, dan graag hieronder per persoon de gevraagde gegevens opgeven.

Naam	Geboortedatum (dd-mm-jjjj)	Aard van de werkzaamheden (volgens indeling vraag 3)	Te verzekeren* vast jaarsalaris/kapitaal
_____	_____	_____	€ _____
_____	_____	_____	€ _____
_____	_____	_____	€ _____
_____	_____	_____	€ _____

* Bij een aanvraag voor een collectieve ongevallenverzekering op kapitaalbasis hoeft u deze gegevens niet op te geven.

 De vragen 5 t/m 11 hoeft u alleen in te vullen bij het aanvragen van een polis.

5 Vaststelling blijvende invaliditeit Geef uw keuze aan (één keuze is mogelijk)

☐ **Funtionele-invaliditeit** Algemene polisvoorwaarden (FI)

Voor de vaststelling van de omvang van de blijvende invaliditeit (Rubriek B) wordt uit gegaan van de percentages volgens de in de voorwaarden opgenomen tabel (functie-)verlies. In alle overige gevallen wordt uitgegaan van de mate van (functie-) verlies die het letsel voor het lichaam als geheel oplevert.

of

☐ **Funtionele-invaliditeit uitgebreid met beroepsinvaliditeit** Algemene polisvoorwaarden (BI)

Voor de vaststelling van de omvang van de blijvende invaliditeit (Rubriek B) wordt uitgegaan van de tabel (functie-)verlies zoals vermeld in de voorwaarden. Voor alle gevallen van (functie-) verlies die niet worden vermeld in deze tabel, wordt uitgegaan van de mate van (functie-) verlies die het letsel voor het lichaam als geheel oplevert. Of er wordt, als de verzekerde werknemer dit verkiest, uitgegaan van een percentage dat gelijk is aan de mate van blijvende ongeschiktheid om het beroep uit te oefenen. Is de verzekerde werknemer geschikt voor een ander in redelijkheid te duiden passend beroep, dan heeft de maatschappij het recht voor de mate van blijvende invaliditeit uit te gaan van dit voor hem passend beroep. Deze keuze geldt uitsluitend voor de verzekerde werknemer.

6 Begunstiging

De standaard begunstiging voor een uitkering volgens rubriek A staat op de erfgenamen(n) van de verzekerde en voor rubriek B op de verzekerde. Het is mogelijk een afwijkende begunstiging aan te houden en de begunstiging voor rubriek A en B te stellen op de verzekeringnemer.

Wenst u een afwijkende begunstiging?

☐ nee

☐ ja

7 Betalingstermijn

De premiebetalingstermijn is per jaar. Vanaf een jaarpremie van € 250,- kan de premie tegen een premieopslag in termijnen worden betaald. Bij een betalingstermijn anders dan een jaar is uitsluitend automatische incasso mogelijk.

Hoe wenst u de premie te betalen?

☐ per jaar

☐ per half jaar (3% opslag)

☐ per kwartaal (5% opslag)

☐ per maand (6% opslag)

8 Automatische incasso

Wenst u automatische incasso?

☐ ja

☐ nee

- ▶ Ondertekende machtigt tot wederopzegging Nationale-Nederlanden Schadeverzekering Mij N.V. de premie af te schrijven voor de aangevraagde verzekering van het volgende rekeningnummer:

Rekeningnummer (IBAN)

Ten name van

Handtekening

9 Ingangsdatum

Welke ingangsdatum wenst u?

(dd mm jiji)

- ▶ De verzekering gaat in één dag na ontvangst van het ondertekende aanvraagformulier door Nationale-Nederlanden Schadeverzekering Maatschappij N.V. tenzij een latere ingangsdatum gewenst is. Als de ingangsdatum niet op 1 januari ligt, wordt de contractduur gerekend vanaf 1 januari volgend op het jaar waarin de verzekering is gesloten.

10 Voorgeschiedenis

Bij deze vragen dienen feiten vermeld te worden over de voorgeschiedenis van de aanvrager / het bedrijf en/of andere personen van wie het belang wordt meeverzekerd op deze verzekering, die zijn voorgevallen; en indien er sprake is van een rechtspersoon tevens van de statutair directeur(en)/bestuurder(s) van de rechtspersoon.

- Is er door een verzekeraar enige vorm van verzekering in de laatste vijf jaar geweigerd of opgezegd, of zijn er beperkende voorwaarden of verhoogde premies aangekondigd dan wel verplicht gesteld die specifiek en uitsluitend voor dat risico en voor die verzekering golden?

☐ nee

☐ ja

- Is er in de laatste acht jaar sprake geweest van een veroordeling of een strafbeschikking (voor een taakstraf van meer dan 20 uur) ter zake van een misdrijf, van aanraking met justitie er uitvoering van een opgelegde (straf)maatregel in verband daarmee, dan wel is er sprake van een uitgebrachte dagvaarding in een lopende procedure ter zake van een misdrijf? *

☐ nee

☐ ja

* Hieronder te verstaan het als verdachte of ter uitvoering van een opgelegde (straf)maatregel in aanraking gekomen zijn met politie en/of justitie in verband met een misdrijf. Hieronder vallen dus niet alle strafbare feiten, maar alleen die wettelijk als misdrijven worden aangemerkt.

- ▶ Toelichting:

Deze vraag dient met "ja" beantwoord te worden als er sprake is (geweest) van:

- een veroordeling door de rechter en/of
- een strafbeschikking van een officier van justitie voor een taakstraf van meer dan 20 uur en/of
- aanraking met justitie ter uitvoering van een opgelegde (straf)maatregel in verband met een veroordeling of strafbeschikking zoals hiervoor genoemd en/of
- als sprake is van een uitgebrachte dagvaarding in een lopende procedure, alles ter zake van het (mede)plegen van een misdrijf of voor medeplichtigheid daaraan.

Misdrijven die zijn afgedaan met een transactie (schikkingsvoorstel) of met een HALT-procedure vallen hier niet onder. Onder misdrijven vallen alleen de strafbare feiten die wettelijk als misdrijven worden aangemerkt, dus niet andere strafbare feiten zoals overtredingen.

11 Ondertekening

Aanvrager verklaart akkoord te gaan met de toepassing van de algemene (polis)voorwaarden, die na acceptatie van de verzekering(en) zullen worden uitgereikt. Deze voorwaarden liggen ter inzage bij verzekeraar en worden op verzoek toegezonden.

Bij de aanvraag van de verzekering, bij wijziging daarvan en bij schade worden persoonsgegevens gevraagd. Deze worden door Nationale-Nederlanden verwerkt ten behoeve van het aangaan en uitvoeren van overeenkomsten en marketingactiviteiten, ter voorkoming en bestrijding van fraude jegens financiële instellingen, voor statistische analyse en om te kunnen voldoen aan de wettelijke verplichtingen.

In verband met het voeren van een verantwoord acceptatie- en schaderegelingsbeleid kan Nationale-Nederlanden persoonsgegevens bij de Stichting CIS te Zeist raadplegen en daar in geval van een gemelde schade laten opnemen. Hiervoor geldt het privacyreglement van de Stichting CIS. Zie ook: www.stichtingcis.nl.

Aanvrager is verplicht de vragen in deze aanvraag volledig en naar waarheid te beantwoorden voor zichzelf én voor iedere andere persoon wiens belangen worden meeverzekerd, over wat hij zelf weet én wat die andere persoon weet. Aanvrager is hiervoor zelf verantwoordelijk, ook al beantwoordt een ander die vragen namens hem. Aan de hand van de gegeven antwoorden op deze vragen moet verzekeraar een juiste inschatting van het te verzekeren risico kunnen maken.

Aanvrager verklaart met de ondertekening van dit formulier en/of de aanvaarding van de polis dat de vragen volledig en naar waarheid zijn beantwoord om daarmee de aangevraagde verzekering te verkrijgen. Wanneer later, na het afsluiten van de overeenkomst, blijkt dat één of meer vragen onjuist of onvolledig zijn beantwoord, kan dit tot gevolg hebben dat het recht op uitkering wordt beperkt of vervalt. Indien de vragen met opzet onjuist of onvolledig zijn beantwoord om verzekeraar te misleiden, of indien verzekeraar de verzekering niet zou hebben gesloten indien de vragen volledig en naar waarheid zouden zijn beantwoord, heeft verzekeraar bovendien het recht de verzekering op te zeggen.

Naam

Plaats

Handtekening

Datum

(ddmmjjjj)

Hoedanigheid / functie ondertekenaar

Bedrijfssectoren

- | | | |
|---|--|---|
| 1 Agrarisch bedrijf | 26 Vervoer NS | 48 Steen-, cement-, glas- en keramische industrie |
| 2 Tabakverwerkende industrie | 27 Vervoer posterijen | 49 Chemische industrie |
| 3 Bouwbedrijf | 28 Taxi- en ambulancevervoer | 50 Voedingsindustrie |
| 4 Baggerbedrijf | 29 Openbaar Vervoer | 51 Algemene industrie |
| 5 Houten emballage-, houtwaren- en borstelindustrie | 30 Besloten busvervoer | 52 Uitzendbedrijven |
| 6 Timmerindustrie | 31 Overig personenvervoer te land en in de lucht | 53 Bewakingsondernemingen |
| 7 Meubel- en orgelbouwindustrie | 32 Overig goederenvervoer te land en in de lucht | 54 Culturele instellingen |
| 8 Groothandel in hout, zagerijen, etc. | 33 Horeca algemeen | 55 Overige takken van bedrijf en beroep |
| 9 Grafische industrie | 34 Horeca catering | 56 Schildersbedrijf |
| 10 Metaalindustrie | 35 Gezondheid, geestelijke en maatsch. belangen | 57 Stukadoorsbedrijf |
| 11 Elektrotechnische industrie | 36 Overheidsdiensten (voor zover GAK) | 58 Dakdekkerbedrijf |
| 12 Metaal- en technische bedrijfstakken | 37 Overheid dienstplichtig (voor zover GAK) | 59 Mortelbedrijf |
| 13 Bakkerijen | 38 Banken | 60 Steenhouwerbedrijf |
| 14 Suikerverwerkende industrie | 39 Verzekeringswezen en ziekenfondsen | 61 Overheid, onderwijs en wetenschappen |
| 15 Slagersbedrijven | 40 Uitgeverij | 62 Overheid, rijk, politie en rechterlijke macht |
| 16 Slagers overig | 41 Groothandel I | 63 Overheid, defensie |
| 17 Detailhandel en ambachten | 42 Groothandel II | 64 Overheid, provincies, gemeenten en waterschappen |
| 18 Reiniging | 43 Zakelijke Dienstverlening I | 65 Overheid, openbare nutsbedrijven |
| 19 Grootwinkelbedrijf | 44 Zakelijke Dienstverlening II | 66 Overheid, overige instellingen |
| 20 Havenbedrijven | 45 Zakelijke Dienstverlening III | 67 Werk en (re)Integratie |
| 21 Havenclassificeerders | 46 Zuivelindustrie | 68 Railbouw |
| 22 Binnenscheepvaart | 47 Textielindustrie | 69 Telecommunicatie |
| 23 Visserij | | |
| 24 Koopvaardij | | |
| 25 Vervoer KLM | | |