



STICHTING

18638/ml

Heden, dertig juli tweeduizend vijftientig, verschenen voor mij, mr. Hendrik Martinus ---
Langereis, notaris te Bergen (Noord-Holland): -----

1. mevrouw **MIRJAM LOUISE TIMMERMAN**, geboren te Langedijk op acht december -
negentienhonderdzesenzestig, wonende Franschestee 8a, 1861 KP Bergen (Noord-
Holland), gehuwd; -----
2. mevrouw **HARRIËT WILMINK**, geboren te Langedijk op een november -----
negentienhonderdzesenzestig, wonende Koningsweg 94A, 1811 LN Alkmaar, -----
ongehuwd en niet geregistreerd als partner; -----
3. mevrouw **SARAH ISABELLA JONES**, geboren te Alkmaar op twee april tweeduizend
drie, wonende Marcantilaan 370, 1051 NK Amsterdam, ongehuwd en niet -----
geregistreerd als partner. -----

De verschenen personen verklaarden op te richten een stichting en voor deze stichting ---
vast te stellen de navolgende -----

STATUTEN

Artikel 1

Naam en vestigingsplaats

1. De stichting draagt de naam: Stichting Carpenter Concerts. -----
Haar verkorte naam is: Carpenter Concerts. -----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Bergen (Noord-Holland). -----

Artikel 2

Doel

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen en ondersteunen van jong muzikaal talent
binnen de klassieke muziek door het organiseren van concerten, het creëren van ----
podiumkansen en het vergroten van de zichtbaarheid van jonge musici en het -----
verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe -----
bevorderlijk kan zijn. -----
De stichting streeft ernaar om een inspirerend platform te bieden waar talentvolle ----
musici zich artistiek kunnen ontwikkelen en presenteren aan een breed publiek. Dit --
doet zij zonder winstoogmerk en met oog voor educatie, cultuurparticipatie en -----
artistieke groei. -----
2. De stichting dient het algemeen belang. -----
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: -----
 - a. het organiseren van concerten, optredens en muziekfestivals; -----
 - b. het samenwerken met conservatoria, muziekscholen en andere culturele -----
instellingen; -----
 - c. het werven van fondsen, subsidies en sponsors ter ondersteuning van de -----
activiteiten; -----
 - d. het verstrekken van beurzen, masterclasses of coaching aan jonge musici; -----

- e. alle andere wettige middelen die aan het doel kunnen bijdragen.-----

Artikel 3 -----

Vermogen-----

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt ----- gevormd door: -----
 - a. giften en donaties; -----
 - b. subsidies en sponsorbijdragen;-----
 - c. opbrengsten uit georganiseerde evenementen; -----
 - d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;-----
 - e. alle andere wettige inkomstenbronnen.-----
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder.-----
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door de ----- stichting vergoed. -----
4. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de ----- continuïteit van voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de -- stichting.-----

Artikel 4 -----

Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag-----

1. Het bestuur bestaat uit drie of vijf natuurlijke personen.-----
 Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. -----
 Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. -----
 In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien. -----
3. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. -----
4. Bestuurders worden benoemd voor een termijn van tien (10) jaar en zijn onbeperkt --- herbenoembaar.-----
5. Een bestuurder verliest zijn functie: -----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren -- van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surséance --- van betaling aanvraagt;-----
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele ----- vermogen;-----
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal. -----
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de ----- overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. -----
 In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder ---- wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het bestuur --- steeds moet zijn aangewezen.-----
 Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de --



- bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. -----
7. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. -----
 8. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden, maar kunnen wel een vergoeding krijgen voor gemaakte kosten. -----

Artikel 5 -----

Bestuur: taken en bevoegdheden -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles ----- betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit --- deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe - behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te ---- bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen ----- worden gekend. -----
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het ---- verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van -- overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar ---- verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

Artikel 6 -----

Bestuur: vertegenwoordiging -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk ----- handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester, dan wel de bestuurder die, blijkens inschrijving in het ----- handelsregister, als waarnemer een van deze functies vervult. -----
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en - bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de --- stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. -----
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende ----- volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als ---- afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----

Artikel 7 -----

Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming -----

1. Het bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar en verder zo vaak als nodig. ----
Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. -----
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt schriftelijk, ---
met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van ----
bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van --

- de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda).-----
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs --- elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar ---- bericht.-----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door --- degene die de vergadering bijeenroept.-----
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits alle bestuurders ter ----- vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht - geldt als een schriftelijke volmacht.-----
Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.-----
Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----
Besluiten kunnen alleen worden genomen als ten minste de helft van de ----- bestuursleden aanwezig is.-----
Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.-----
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij --- daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het ----- belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het ---- besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van - de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.-----

Artikel 8 -----

Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering-----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de - vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de ----- vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. -----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd -- over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.-----
De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de secretaris ---- ondertekend. -----
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits -- alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. -----
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg



toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur ----
voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. -----

Artikel 9 -----

Boekjaar; verslaggeving-----

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van - het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken ---- boekjaar. -----
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin - bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven - maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle ----- bestuurders ondertekend.-----
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en - lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te ---- wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. -----
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt -- daaromtrent een verklaring af.-----
4. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het -- beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden ter ---- verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het ----- beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. -----

Artikel 10-----

Reglementen -----

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al ---- hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt -- schriftelijk vastgelegd. -----
Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken. -----
2. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met deze ---- statuten, zijn onverbindend. -----

Artikel 11-----

Statutenwijziging-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid -- van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin -- alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het ----- vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die ----- vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder - dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe ----- vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een ----- meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het - aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.-----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal ----

worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. Tevens dient bij de oproeping ---
 een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde --
 wijziging, te worden gevoegd.-----

De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. -----

4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar
 niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. -----

Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens ----
 bevoegd deze akte te doen verlijden. -----

Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als -----
 afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. -----

Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot
 het verlenen van opdracht aan de notaris.-----

Artikel 12-----

Fusie; splitsing; omzetting-----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 van --
 het Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in
 een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 van het Burgerlijk Wetboek, is het ----
 bepaalde in de leden 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige --
 toepassing, onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 13-----

Ontbinding en vereffening-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----

Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2 en 3 zoveel -----
 mogelijk van overeenkomstige toepassing.-----

2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel
 batig saldo. Deze bestemming dient in overeenstemming te zijn met het doel van de -
 stichting.-----

Een batig liquidatiesaldo wordt volledig besteed ten behoeve van een algemeen nut -
 beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse -----
 instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een
 soortgelijke doelstelling heeft.-----

3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding een
 of meer andere vereffenaars zijn benoemd.-----

SLOTVERKLARINGEN-----

Tenslotte verklaarden de verschenen personen: -----

1. Het eerste bestuur bestaat uit drie (3) personen, te weten:-----

- a. de comparante sub 1, in de functie van voorzitter;-----
- b. de comparante sub 2, in de functie van secretaris; -----
- c. de comparante sub 3, in de functie van penningmeester.-----

2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend --
 zesentwintig. -----

3. Het adres van de stichting is: Kerkstraat 7, 1861 KR, Bergen (Noord-Holland).-----

ANNEXEN-----

Aan deze akte zijn geen annexen gehecht. -----

SLOT-----



De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte ----
betrokken verschenen personen is door mij, notaris, aan de hand van de aan mij, notaris,
getoonde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE is verleden te Bergen (Noord-Holland) op de datum in het hoofd van ---
deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht.
De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs
te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte, aan de hand van een -----
conceptakte, te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de -----
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. -----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



